



Obchodní akademie,  
Lysá nad Labem,  
Komenského 1534

# Školní vzdělávací program

IČ: 62444646

Č. obj: 10808



obor

**Obchodní akademie**  
**63-41-M/02**

**Středočeský kraj**

Obchodní akademie Lysá nad Labem – příspěvková organizace Středočeského kraje  
Komenského 1534, 289 22 Lysá nad Labem tel: 325 553 021 fax: 325 552 143  
email: oalya@nymburk-info.cz [www.oalya.cz](http://www.oalya.cz)

## Obsah

<b>ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....</b>	<b>4</b>
<b>PROFIL ABSOLVENTA .....</b>	<b>5</b>
<b>CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU .....</b>	<b>7</b>
1. CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....	7
2. ORGANIZACE VÝUKY .....	8
3. POPIS ODBORNÉ PRAXE VČETNĚ ZAHRANIČÍ .....	9
4. REALIZACE KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ A PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT .....	10
5. MIMOVYUČOVACÍ A DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY .....	12
Školní projekty .....	12
Sportovní turnaje .....	13
Sportovní kurzy .....	14
Zahraniční pobyty .....	14
Další vzdělávací aktivity .....	15
6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ .....	16
7. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ KE VZDĚLÁVÁNÍ .....	17
8. OBSAH A FORMA ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY .....	17
9. PŘÍSTUPY KE VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH .....	18
<b>UČEBNÍ PLÁN .....</b>	<b>20</b>
<b>SOULAD ŠVP A RVP .....</b>	<b>24</b>
<b>UČEBNÍ OSNOVY .....</b>	<b>25</b>
JAZYKOVÉ A ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ .....	25
Český jazyk a literatura .....	25
Anglický jazyk .....	36
Francouzský jazyk .....	47
Německý jazyk .....	50
Ruský jazyk .....	57
Odborný cizí jazyk .....	62
Projekt Evropský den jazyků .....	64
SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....	65
Dějepis .....	65
Občanská nauka .....	69
Právo .....	73
Základy společenských věd .....	77
Dějepisný seminář .....	81
Psychologie .....	85
Projekt Kam po maturitě? .....	88
PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ .....	90
Přírodovědný základ .....	90
Environmentální projekt .....	96
MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ .....	97
Matematika .....	97
Matematická cvičení .....	104
VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ .....	106
Tělesná výchova a zdravotní tělesná výchova .....	106
Sportovní kurzy .....	112
Sportovní turnaje .....	115
Projekt Ochrana člověka za mimořádných událostí .....	116
VZDĚLÁVÁNÍ V INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH .....	117
Informační a komunikační technologie .....	117
Seminář informačních technologií .....	120
PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE .....	123
Rétorika .....	123
Písemná a elektronická komunikace .....	125
FINANCE, DANĚ, FINANČNÍ TRH .....	130
TRŽNÍ EKONOMIKA, NÁRODNÍ A SVĚTOVÁ EKONOMIKA .....	130

PODNIK, PODNIKOVÉ ČINNOSTI, ŘÍZENÍ.....	130
Ekonomika .....	130
Ekonomická cvičení .....	140
Statistika .....	145
Účetnictví .....	148
Zeměpis .....	155
Marketing .....	158
Aplikovaná ekonomie .....	162
Zeměpis cestovního ruchu.....	165
Hospodářské dějiny .....	167
Bankovníctví .....	172
Daně .....	174
Ekonomika cestovního ruchu .....	177
Zeměpisný seminář .....	180
Reklama.....	183
Ekonomický projekt .....	185
<b>MATERIÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY .....</b>	<b>188</b>
<b>PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY.....</b>	<b>190</b>
<b>CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY.....</b>	<b>191</b>

## Základní identifikační údaje

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Zkrácený název:</b>	ŠVP OALy Obchodní akademie
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	čtyři roky v denní formě vzdělávání
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13
<b>Jméno ředitele:</b>	RNDr. Ivana Dvořáková

.....  
razítko a podpis ředitele školy

**V Lysé nad Labem 1. září 2012**

**RNDr. Ivana Dvořáková**

**Školská rada projednala dne 9. října 2012**

## Profil absolventa

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Zkrácený název:</b>	ŠVP OALy Obchodní akademie
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	čtyři roky v denní formě vzdělávání
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13
<b>Jméno ředitele:</b>	RNDr. Ivana Dvořáková

## Charakteristika absolventa

Absolvent je veden tak, aby

- měl základní znalosti z oblasti ekonomiky, účetnictví;
- měl znalosti z všeobecných předmětů v rozsahu umožňujícím terciální vzdělávání;
- aktivně používal dva cizí jazyky;
- byl vybaven dovednostmi v oblasti informačních a komunikačních technologií.

## Uplatnění absolventa

Absolvent oboru Obchodní akademie se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích jak tuzemských, tak zahraničních (EU). Příkladem jsou povolání (typové pozice): ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, obchodní zástupce, logistik, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, administrativní pracovník, asistent, personalista, pracovník marketingu, obchodní referent a další.

Absolvent oboru Obchodní akademie získá složením maturitní zkoušky odborné vzdělání, které mu umožní pokračovat ve studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole se zaměřením zejména na ekonomiku, sociální oblast a cestovní ruch, ale i na jiných typech vysokých a vyšších škol.

Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

## Kompetence absolventa

Vzdělávání směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili klíčové a odborné kompetence vytyčené RVP pro obor vzdělání 63-41-M/02 vydaným MŠMT. Navíc usilujeme o vytvoření specifických kompetencí, tzn. že by absolventi měli:

- vyhledávat a užívat informace v českém i cizím jazyce ze zdrojů informací včetně internetu, příruček, slovníků;
- sestavit cizojazyčný obchodní dopis a aktivně se účastnit jednoduchého cizojazyčného obchodního jednání;

- umět jednat s klienty a obchodními partnery, při jednání uplatňovat vhodné komunikační prostředky;
- uplatňovat získané jazykové dovednosti a vědomosti;
- vypočítat souborné ekonomické úlohy;
- vypočítat souvislý účetní příklad;
- aplikovat teoretické znalosti z odborných předmětů v praxi;
- orientovat se v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelén a penzijních fondů;
- prezentovat samostatné či skupinové práce;
- pracovat v týmu.

**Způsob ukončení vzdělávání:** maturitní zkouška  
**Potvrzení dosaženého vzdělání:** vysvědčení o maturitní zkoušce  
**Dosažený stupeň vzdělání:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

## Charakteristika vzdělávacího programu

### 1. Celkové pojetí vzdělávání

(vyjadřuje charakter pedagogické koncepce školy)

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Zkrácený název:</b>	ŠVP OALy Obchodní akademie
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	čtyři roky v denní formě vzdělávání
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13
<b>Jméno a příjmení ředitele:</b>	RNDr. Ivana Dvořáková

Smyslem vzdělávání v oboru obchodní akademie v Obchodní akademii Lysá nad Labem je připravit žáka na úspěšný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé a jsou využívány v různé míře v závislosti na vyučovaném předmětu.

Při studiu je kladen velký důraz na jazykové vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Ve čtvrtém ročníku doplní své jazykové kompetence předmětem ODBORNÝ CIZÍ JAZYK v obou povinně studovaných jazycích.

Stejný důraz je kladen na vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT). S vybavením těmito technologiemi bezprostředně souvisí výuka předmětů INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE a PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE, ve čtvrtém ročníku i výuka předmětu ÚČETNICTVÍ. Mimo to je ICT využívána při výuce dalších předmětů jako například: APLIKOVANÁ EKONOMIE, STATISTIKA, EKONOMICKÁ CVIČENÍ, ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU, ZEMĚPIS, DĚJEPIS, MATEMATIKA, PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD, PRÁVO, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, CIZÍ JAZYKY. Výuka předmětů je podporována jak speciálním softwarem, tak různými multimediálními programy a prací s internetem. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam mají pro žáky předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia včetně praxe v reálném prostředí. Na odborné praxe žáci docházejí do podniků, firem, finančních a státních institucí, bankovních ústavů apod. Pravidelně na tuto odbornou praxi vyjíždějí do zahraničí (Německo, Francie, Velká Británie) za podpory z programu Leonardo da Vinci.

Další uplatnění teoretických poznatků se uskutečňuje v rámci volitelného předmětu APLIKOVANÁ EKONOMIE prací ve studentské firmě. Žáci v tomto předmětu svou firmu založí, provádějí veškeré její činnosti včetně výroby předmětů a jejich prodeje a nakonec ukončí činnost a firmu zruší.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou. Jedná se o akce pro sociální partnery v rámci různých statistických průzkumů, charitativní akce, dny otevřených dveří a v neposlední řadě o reprezentaci školy na veřejnosti. Například naši žáci pomáhají při zajištění výstav na Výstavišti v Lysé nad Labem, provádějí sběr informací o Lysé nad Labem nebo pomáhají při organizování Dne dětí v Lysé nad Labem a při akcích pro seniory v Domově na Zámku v Lysé nad Labem.

Již od prvního ročníku je výuka doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, projektů a soutěží. Pro zajištění konkrétních akcí jsou sestavovány žákovské týmy.

Do výuky jsou zařazována průřezová témata, která se váží k rozvíjení občanských a klíčových kompetencí tak, aby působila přirozeně a byla v souladu s obsahem vzdělávání.

Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a na zpětné vazbě od partnerů odborných praxí.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci běžné výuky. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci. V oblasti tělesné výchovy je ale samozřejmě přihlíženo ke stanovisku odborného lékaře a žáci se zdravotním handicapem jsou zařazováni do hodin ZDRAVOTNÍ TĚLESNÉ VÝCHOVY nebo uvolnění z hodin TĚLESNÉ VÝCHOVY.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich přirozený talent a nadání a snaží se o jejich nenásilný rozvoj.

## 2. Organizace výuky

Výuka je realizována z velké části v rámci  **systému vyučovacích hodin**  a je rozložena do pěti pracovních dnů. Každý den začíná první hodinou v 7:50 hod. a končí po pěti až osmi hodinách výuky v 12:25 až 15:45 hod. Přestávky jsou deseti- nebo pětiminutové, velká dvacetiminutová přestávka je po druhé vyučovací hodině. Vyučovací předměty obsahující větší míru konkrétních praktických dovedností, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat, jsou vyučovány v menších skupinách (dělených třídách) s nejvíce 16 žáky ve skupině. Výuka je umístěna zpravidla do odborných učeben, které jsou vybaveny potřebnou technikou.

Do vyučování jsou začleněny  **další organizační formy** . Škola realizuje různé  *školní projekty* , během nichž pracují žáci průběžně a přestávky si určují individuálně. V rámci TĚLESNÉ VÝCHOVY a výchovy ke zdraví jsou to  *lyžařský výcvikový kurz*  pro žáky prvního nebo druhého ročníku,  *sportovně turistický kurz*  pro žáky třetího ročníku a sportovní dny a turnaje pořádané v každém školním roce, ve kterých soutěží družstva jednotlivých tříd mezi sebou v různých sportovních disciplínách.

Své znalosti mohou žáci prokázat v  *soutěžích* . V předmětu MATEMATIKA je to soutěž Matematický klokan a soutěž pro střední odborné školy, v předmětu EKONOMIKA soutěž ve znalostech z ekonomiky „Ekonomický tým“, kterou pořádají obchodní akademie Středočeského kraje, v ČESKÉM JAZYCE A LITERATUŘE literární soutěže a olympiáda z českého jazyka, v ANGLICKÉM JAZYCE konverzační soutěž atd. V rámci odborného vzdělávání prokazují žáci své znalosti ÚČETNICTVÍ ve školní soutěži „O putovní pohár OA“ a dále v celostátní soutěži „MDDAL“. V PÍSEMNÉ A ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI soutěží v rámci obchodních akademií v opisu na rychlost a přesnost.

K dalšímu prověřování odborných znalostí a schopností žáků dochází při  *odborných praxích* , které jsou organizovány ve druhém a třetím ročníku. Zvýšení kvality odborného vzdělávání chceme dosáhnout také spoluprací s provozně ekonomickou fakultou České ze-



mědělské univerzity v Praze. Zapojili jsme se do projektů, které univerzita realizuje se středními školami Středočeského kraje v letech 2012 až 2014. Jsou spolufinancovány z ESF z OP Investice do rozvoje vzdělávání. Jedná se o projekty: „Rozvoj podnikatelských znalostí - informační a finanční gramotnost“ a „Rozvoj a zkvalitnění počátečního vzdělávání žáků středních škol - inovativní formy spolupráce s využitím moderních technologií“.

Výuka je v průběhu studia zpestřena *exkurzemi* a dalšími aktivitami, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají žákům odborné informace a umělecké zážitky. To vše vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. Jedná se hlavně o návštěvy historických a kulturně významných míst Lysé nad Labem, Prahy, dalších míst České republiky, ale i zahraničí. V rámci přírodovědného vzdělávání je výuka doplňována exkurzemi do místních podniků a laboratorními cvičeními. To žákům umožní poznat různé výrobní technologie. V oblasti ekonomického vzdělávání se jedná o návštěvy Národní banky a v oblasti občansko právní výuky o návštěvy soudů a Parlamentu ČR.

K usnadnění přechodu žáků ze základních škol a k co nejrychlejšímu vytvoření fungujícího školního kolektivu jsou pro žáky prvního ročníku organizovány *seznamovací kurzy*.

### 3. Popis odborné praxe včetně zahraničí

Smyslem a účelem odborných praxí je získání zkušeností, uplatnění znalostí nabytých při výuce, zjištění, že to, co se žák učí ve škole, je v praxi potřebné, a v neposlední řadě kontakt se světem práce. Ten je mnohým žákům jinak uzavřen a teprve během praxe získávají představu o svém budoucím povolání a o nárocích, které na ně budou kladeny.

Povinnost vykonat praxe je dána RVP OA, a to v rozsahu dvou týdnů individuální praxe ve druhém ročníku (jeden týden v 1. pololetí a jeden týden ve 2. pololetí) a dva týdny ve třetím ročníku (během přípravného týdne na maturitní zkoušky a maturitních zkoušek). Pro druhý ročník platí, že partnery praxe vybírá škola a žáci jsou uvolňováni jednotlivě v průběhu celého školního roku. Nejčastějšími partnery pro výkon praxí ve druhém ročníku jsou v současné době Výstaviště Lysá nad Labem, Městský úřad v Lysé nad Labem a VZP Nymburk.

Pro třetí ročník platí, že čtrnáctidenní souvislou odbornou praxi si zajišťují žáci sami, a to v termínu, který určí vedení školy. V případě, že si žák z vážného důvodu není schopen zajistit praxi samostatně, může požádat o pomoc s vyhledáním praxe školu.

Pro zvýšení motivace k učení se cizím jazykům organizuje škola i praxe v zahraničí. V minulosti se jednalo o SRN, Francii a Slovensko, nyní je zajištěna praxe i ve Velké Británii. Zde škola vždy usiluje o financování pomocí programu NAEP (Leonardo da Vinci) a z dalších zdrojů (zřizovatel, město Lysá nad Labem, Rada rodičů OA Lysá nad Labem, různé granty). Část nákladů si žáci hradí sami. V posledních dvou letech žáci absolvovali odbornou praxi v kancelářích v těchto institucích: Betrieb Robert Bosch GmbH Bamberg v Německu, Ecole commerciale Priveé, Strasbourg ve Francii, Dereham Library, Scarning V. C. Primary Dereham, Dereham St. Nicholas Junior School, Dereham Sixth Form College a Dereham Neatherd Community High School ve Velké Británii. Každý absolvent zahraniční praxe obdrží Europass Mobility.

Žáci jsou při odchodu na odborné praxe vybaveni dotazníky, které vyplňují ve spolupráci se zaměstnavateli. Tyto dotazníky odevzdávají ve škole, která z nich čerpá informace pro další odbornou výuku. Tím je zajišťována zpětná vazba mezi výukou a praxí.

## 4. Realizace klíčových kompetencí a průřezových témat

### Klíčové kompetence

- **K UČENÍ** - rozvíjí se ve všech předmětech vyučovaných v naší škole. Všichni žáci jsou vedeni ke správným technikám učení, k práci s textem, ke čtení i k poslechu s porozuměním a k využívání moderních a informačních technologií v učení. Jsou motivováni k pozitivnímu vztahu k učení a vzdělávání; ve spolupráci s výchovnou poradkyní motivují všichni učitelé žáky k dalšímu vzdělávání po absolvování OA Lysá nad Labem.
- **K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ** - ve všech předmětech jsou žáci vedeni k samostatnému řešení problémů i k práci ve skupinách. Tato kompetence je pak zejména rozvíjena při projektovém vyučování, se kterým má škola dlouholeté zkušenosti, a při výuce předmětu **APLIKOVANÁ EKONOMIE**.
- **KOMUNIKATIVNÍ** - písemné i ústní vyjadřování žáků je neustále kultivováno ve všech předmětech. Zvláštní důraz na komunikaci, přesnost a srozumitelnost vyjadřování a čtení s porozuměním, ale i na přiměřenost jazykového projevu v psané i mluvené formě je kladen v předmětech **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA**, **CIZÍ JAZYKY**, **ODBORNÝ CIZÍ JAZYK** a **RÉTORIKA**, logickou správnost a přesnost rozvíjí i předměty **MATEMATIKA** a **PRÁVO**.
- **PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ** - osobnostní a sociální výchově je věnována velká pozornost. Každoročně se konají seznamovací kurzy 1. ročníku. Rovněž během zahraničních výjezdů, celoškolských projektů, lyžařských a sportovních kurzů jsou žáci vedeni k rozvíjení vlastní osobnosti a schopnosti spolupracovat s druhými. Některé projekty jsou zaměřeny na ochranu zdraví. V rámci **OBČANSKÉ NAUKY** jsou vyučovány základy psychologie a **PSYCHOLOGIE** může být i jedním z volitelných předmětů.
- **OBČANSKÉ A KULTURNÍ POVĚDOMÍ** - hodnoty osobnostní i hodnoty nutné pro život v demokratické společnosti jsou žákům předávány v rámci celého studia. Atmosféra školy je přátelská, korektní, je kladen důraz na odpovědnost a dodržování závazků. Právní povědomí a povědomí o evropském či světovém kontextu je dále rozvíjeno v předmětech **PRÁVO** a **OBČANSKÁ NAUKA** a podporováno účastí v mezinárodních projektech, např. simulační hra na téma Evropské unie (Lichtenfels). Kulturní povědomí žáci získávají především v předmětu **ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD**.
- **K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM** - v rámci odborného vzdělávání jsou žáci připravováni na profesní život. K orientaci na trhu práce jsou pak vedeni zejména pomocí projektů **Kam po maturitě** (třetí ročník) a výukou volitelných předmětů **APLIKOVANÁ EKONOMIE**, kde se věnují založení a provozování vlastní skutečné firmy, nebo **ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU** a **MARKETING**. Každoročně se koná beseda s pracovníkem úřadu práce. Pracovně-právní problematika je obsahem předmětu **PRÁVO**.
- **MATEMATICKÉ** - základní matematické dovednosti žáků jsou rozvíjeny nejen v předmětu **MATEMATIKA**, ale aplikovaně i v předmětu **EKONOMICKÁ CVIČENÍ**.
- **VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI** - práce s informacemi a osobním počítačem s využitím internetu je nedílnou součástí vyučovacích hodin prakticky ve všech předmě-

tech. Ve škole jsou hojně využívány jazykové učebny se sluchátky, interaktivní tabule, digitální projektor; všechny učebny jsou zasíťovány s možností využití osobních počítačů.

### Průřezová témata

- **OBČAN V DEMOKRATICKÉ SPOLEČNOSTI** – téma je zastoupeno ve výuce všech humanitních předmětů, zejména pak ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, DĚJEPIS a OBČANSKÁ NAUKA, PSYCHOLOGIE, PRÁVO a CIZÍ JAZYKY. Principy plurality, demokracie, vzájemné tolerance k právům ostatních, tolerance k menšinám a podobně jsou však přítomny i v ostatních předmětech, jsou součástí atmosféry školy a přenášejí se i do všech mimovýukových aktivit. Pravidelně je pořádán projekt Evropský den jazyků a besedy s představiteli státní správy a samosprávy.
- **ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ** - tématu je věnována pozornost zejména v modulu PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD, předmětu ZEMĚPIS, ale dílčí témata ochrany prostředí a přírody se objevují i v předmětech ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, OBČANSKÁ NAUKA či CIZÍ JAZYKY. Pravidelně se koná Environmentální projekt, projekt Ochrana člověka za mimořádných událostí, nacvičuje se první pomoc a žáci se podílejí na úklidu okolí školy.
- **ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE** - téma je nedílnou součástí předmětů EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ či EKONOMICKÁ CVIČENÍ. Ve třetím ročníku se pravidelně koná projekt Kam po maturitě?, uskutečňují se besedy a exkurze (krajský úřad, úřad práce), v předmětech ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, RÉTORIKA a ODBORNÝ CIZÍ JAZYK je věnován prostor správnému vytvoření životopisu a vedení pracovního pohovoru. V předmětu APLIKOVANÁ EKONOMIE se žáci přímo seznamují se způsobem založení, provozování i zrušení skutečné firmy.
- **INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE** - kromě samozřejmé přítomnosti tématu v předmětech INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE a PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE žáci využívají výpočetní techniku a moderní technologie ve výuce všech předmětů.

### Mezipředmětové vztahy

V prostředí malé školy funguje velmi dobře vzájemná horizontální komunikace mezi učiteli navzájem i mezi učiteli a žáky. Proto se výborně daří propojovat dovednosti a poznatky z jednotlivých předmětů ve smysluplné bloky a navzájem propojovat témata, kterými se žáci zabývají v jednotlivých předmětech.

Příkladem je osvědčená spolupráce mezi učiteli předmětu CIZÍ JAZYK a ZEMĚPIS (v cizím jazyce se žáci zabývají i zeměmi studované jazykové oblasti); učiteli MATEMATIKY a ICT, EKONOMICKÝCH CVIČENÍ, ÚČETNICTVÍ (zmiňované předměty navazují na problematiku, kterou se žáci zabývají v MATEMATICE); ČESKÉHO JAZYKA A LITERATURY a DĚJEPISU, OBČANSKÉ NAUKY (kultura, dějiny literatury, umělecké slohy).

Díky celoročnímu plánu akcí, který nejdříve společně zpracovávají metodické komise a poté dotváří celý učitelský sbor, se nám daří smysluplně doplňovat výuku v lavicích mimoškolními aktivitami, jako jsou výstavy, exkurze a různá divadelní a filmová představení.

## 5. Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity

### Školní projekty

#### Evropský den jazyků

Projekt se koná na konci září (připomínka Evropského dne jazyků). Cílem je posílení komunikace v cizích jazycích, načerpání nových znalostí o zemích, jejichž jazyky se na škole vyučují, práce v týmech, vystupování před kolektivem, herecké ztvárnění textu, výtvarný projev, soutěžení týmů. Nejčastějšími metodami jsou dramatizace textů, scénky, fiktivní cestovní kanceláře, plnění úkolů na různých stanovištích, návštěva divadelního či filmového představení v původním znění. Projekt připravují vyučující, někdy ve spolupráci s žáky vyšších ročníků.

#### Environmentální projekt

Environmentální projekt je koncipován jako završení přírodovědného vzdělávání na obchodní akademii. Koná se na konci druhého ročníku, ačkoli přírodovědné vzdělávání v oboru obchodní akademie probíhá pouze v prvním ročníku. Skládá se ze tří nosných částí:

První se zaměřuje na regionální nebo globální tematiku. Příkladem regionálních aktivit je prohlídka nejbližších krajinných a kulturních pamětihodností a lokalit s odborným výkladem. Globální témata jsou realizována např. ve spolupráci se společností Adra nebo environmentálními aktivitami a hrami, jako je např. hra BEO.

Druhá část je praktická. Žáci sami tvoří závěrečný produkt, který si odnášejí domů. Může jím být např. květina zasazená do vlastnoručně ozdobeného květináče.

Třetí část je bipolárně evaluační. Žáci vyplňují jednak autoevaluační dotazník týkající se nejen jedné konkrétní aktivity, ale i celkového environmentálního vzdělávání. Výsledky dotazníku získávají pouze informativně. Testování zároveň slouží jako doklad završení přírodovědného vzdělávání. A vyplňují i druhý - evaluační dotazník, který informuje organizátory o pohledu studentů, umožňuje zlepšení jejich práce a zpětnou vazbu. Díky druhému dotazníku se organizátoři seznamují s názory studentů pomocí zpětné vazby a tak mohou ve své práci neustále využívat nové podněty. Podrobné informace o konkrétním projektu najdete v kapitole přírodovědné vzdělávání.

#### Ekonomický projekt

Žáci třetího ročníku absolvují souvislý třídní projekt. V tomto projektu zpracovávají dvě rozsáhlejší praktické ekonomické úlohy a testy ekonomických znalostí. Musí prokázat komplexní znalosti a dovednosti, schopnost týmové práce, její plánování, organizování a práci s výpočetní technikou. Při řešení úloh je kladen důraz na samostatnou práci skupin a jejich členů. Na závěr projektu prezentuje a obhajuje každý tým svoje řešení, reaguje na dotazy komise složené z učitelů a externích členů. Nejlepší tým je vyhodnocen komisí na základě bodování jednotlivých částí projektu.

#### Projekt Kam po maturitě?

Žáci třetího ročníku se během jednoho dne seznamují s možnostmi pracovního uplatnění po ukončení studia. Sami se snaží vyhledat možnosti dalšího uplatnění absolventa střední školy, správně napsat životopis a motivační dopis. Na projekt jsou zváni odborníci z různých oborů – např. pracovníci úřadu práce, zástupci bank, firem, zastupitelé města nebo pracovníci zabývající se náborem zaměstnanců.

### **Vánoční projekt**

Organizátory projektu jsou žáci čtvrtého ročníku. Náplň se každý rok mění podle nápadů žáků. Žáci čtvrtého ročníku uplatní své zkušenosti z účasti na předchozích projektech a vyzkouší si roli organizátorů. Jedná se o projekt jednodenní a cílem je ve sváteční předvánoční atmosféře podnítit aktivitu žáků k vytváření pěkného prostředí, k tvorbě uměleckých předmětů, k dramatickým vystoupením apod., navíc si procvičit vzájemnou komunikaci, vystupování před spolužáky a učiteli, rozvíjet estetické cítění a vnímání. Většinou se jedná o práci ve skupinách završenou společným vyhodnocením a rozloučením.

### **Ochrana člověka za mimořádných událostí**

Projekt je pořádán každoročně pro první až třetí ročníky. Tradičními tématy bývají první pomoc, zdravý životní styl a ochrana člověka za mimořádných událostí. Výsledkem je schopnost žáků přivolat účinně pomoc, chápat základní varovné signály, znát zásady zdravého životního stylu a umět poskytnout první pomoc v naléhavých případech.

Ukázky některých projektů jsou v učebním plánu v jednotlivých oblastech vzdělávání (viz kapitola Vzdělávání pro zdraví).

### **Sportovní turnaje**

Pro žáky naší školy pořádáme pravidelně každý rok dva turnaje:

**1. Vánoční turnaj** ve volejbale se koná každý předposlední den před vánočními svátky. Účastní se smíšená družstva jednotlivých tříd. Hrají ve dvou skupinách, jejichž vítězové se utkají o celkové vítězství. O konečné třetí místo hrají druhá družstva ve skupinách. Vrcholem pak bývá exhibiční zápas vítěze turnaje s učiteli školy. Toto utkání vždy přispěje k posílení dobrých vztahů mezi žáky a učiteli. Realizaci turnaje pomáhá dobrá spolupráce s místní základní školou, v jejíchž tělocvičnách se zápasy hrají.

**2. Sportovní den** se koná předposlední den školního roku. V posledních letech ho pořádáme ve spolupráci s místní tělovýchovnou jednotou Slovan v areálu oddílu kopané. Pro chlapce je uspořádán turnaj tříd v malé kopané nebo nohejbalu a pro dívky turnaj v beach volejbalu. Mezitřídní klání je velice pěknou tečkou za školním rokem.

## Sportovní kurzy

Pořádáme dva sportovní kurzy:

1. **Lyžařský kurz** (lyžařský a snowboardový) se koná každé dva roky, účastní se ho žáci prvního a druhého ročníku. Obsahuje výcvik sjezdový, běžecký i snowboardový.

2. **Sportovně turistický kurz** probíhá každoročně a účastní se jej žáci třetího ročníku. Nejběžnějšími aktivitami jsou volejbal, plážový volejbal, fotbal, softbal, stolní tenis, mini-golf, freesbee, plavání, aerobic, kalanetika, strečink, turistika a podobně.

## Zahraníční pobyty

### LICHTENFELS – SRN

Zahraníční aktivita se koná každoročně a je určena žákům třetího a čtvrtého ročníku. Probíhá ve školicím středisku v městečku Schney nedaleko Lichtenfelsu v sousedním Bavorsku. Simulační hry se účastní cca 20 žáků OA Lysá nad Labem a odpovídající počet žákyň gymnázia z Bamberka. Témata simulační hry jsou zadávána Evropskou unií a celá hra je vedena v anglickém a německém jazyce. Účast vyžaduje jazykovou znalost, tvořivost a samostatné rozhodování a vystupování.

### BAMBERG – SRN

Zahraníční aktivita je určena žákům prvního a druhého ročníku. Jedná se o klasickou výměnu, při které jsou zahraniční účastníci ubytováni v rodinách, ve kterých se i stravují a kde tráví i část svého volna.

Škola připravuje a organizačně zajišťuje program výměny, který má charakter především poznávací, zbývá čas i na sport, kulturu a zábavu. V první etapě (duben, květen) přijíždějí německé žákyně (jedná se o gymnázium dívčí) do Lysé nad Labem a v září téhož roku jedou čeští žáci do Bamberka. Pokud se partnerské rodiny domluví, mohou se výměny zúčastnit též chlapci z OA Lysá nad Labem. Účast na výměně je podmíněna alespoň částečnou znalostí německého jazyka.

### DALŠÍ ZAHRANIČNÍ AKTIVITY

se uskutečňují dle aktuální nabídky. Všichni pracovníci školy a zejména vyučující cizích jazyků vítají každou příležitost, kdy si naši žáci mohou v praxi ověřit a vyzkoušet své jazykové dovednosti.

V letech 2009-2011 žáci školy spolupracovali s Humboldt Gymnasium Radeberg (SRN) a Neatherd High School Dereham (VB) na společném projektu Comenius pod názvem „Má pád Železné opony význam v dnešní době a byla naplněna očekávání roku 1989?“. Projekt proběhl ve třech etapách zkoumajících život před a za Železnou oponou, protesty lidí proti režimu a život v porevolučním období. Každá etapa byla zakončena projektovým týdnem v jedné zemi a společnou výstavou žákovských prací k jednotlivým tématům.

V letech 2010-2012 jsme v rámci programu Leonardo da Vinci realizovali projekt „Pro zkušenosti do Velké Británie a do Francie“. Celkem 32 žáků školy absolvovalo zahraniční stáž v kancelářích různých institucí v anglickém Derehamu a francouzském Štrasburku. Každý stážista obdržel Europas.

Podle možností zveme do výuky cizích jazyků rodilé mluvčí - anglické a americké lektory, francouzské žákyně konající zahraniční praxi v ČR či nejrůznější návštěvy, se kterými si žáci mohou vyzkoušet komunikaci a porozumění v cizím jazyce.

## **Další vzdělávací aktivity**

Škola připravuje a realizuje přípravné kurzy angličtiny pro budoucí žáky středních škol a kurzy matematiky pro budoucí žáky středních i vysokých škol.

### **KURZY ANGLICKÉHO JAZYKA**

Kurzy anglického jazyka probíhají zpravidla ve dvou termínech, v červnu a v srpnu. Jejich cílem je sjednotit a zopakovat nejdůležitější učivo před nástupem na střední školu.

### **KURZY MATEMATIKY**

Celkem pořádáme tři kurzy:

- pro žáky devátých tříd přípravný kurz ke studiu na SŠ (v červnu a v srpnu),
- pro studenty čtvrtých ročníků přípravný kurz k přijímacím zkouškám na vysoké školy (v jarních měsících),
- pro absolventy přípravný kurz k vysokoškolskému studiu (v srpnu a září)
- pro maturanty přípravný kurz na opravu maturitní zkoušky ve společné části (srpen).

## 6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

*Žáci jsou hodnoceni známkami.*

*Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena v souladu s § 30 a § 69 Zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.*

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok, který určuje minimální počet známek za pololetí a je závazný pro všechny vyučující. Jejich dodržování zajišťuje, že klasifikace učitelů stejného předmětu je jednotná.

Se zásadami a podmínkami klasifikace ve svém předmětu seznámí vyučující žáky na začátku klasifikačního období, klasifikace je v jeho kompetenci. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací, kterou určují vyučující jednotlivých předmětů na základě klasifikace ústního projevu a písemných prací atd., popř. výsledku doplňovací či opravné zkoušky. Doplňovací zkoušku je žák povinen vykonat, chybí-li podklady pro jeho klasifikaci. O počtu doplňovacích zkoušek, výběru předmětů a termínech jednotlivých zkoušek rozhoduje ředitel školy.

Doplňovací zkoušky musí žák vykonat:

- v případě vyššího počtu zameškaných hodin způsobeného zejména častými krátkodobými absencemi;
- v případě nedostatku podkladů k jeho klasifikaci za určité období v jednotlivých předmětech.

Ke komisionálnímu přezkoušení dochází, jestliže

- žák koná opravnou zkoušku;
- žák koná rozdílovou zkoušku;
- zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádal ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka dle § 69 odst. 9 výše uvedeného zákona;
- zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádal krajský úřad o komisionální přezkoušení žáka, jehož vyučujícím je ředitelka školy (§ 69 odst. 9 výše uvedeného zákona).

### Doplňovací a opravné zkoušky

Pokud žák není klasifikován na konci prvního pololetí, určí ředitel termín, zkoušejícího a přísedícího doplňovací zkoušky tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák je za první pololetí nehodnocen. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy termín, zkoušejícího a přísedícího doplňovací zkoušky tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Žák, který neprospěl na konci druhého pololetí nejvýše ze dvou předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce srpna příslušného roku. Tato zkouška je komisionální. Komise je tvořena předsedou, zkoušejícím a přísedícím, které určí ředitel školy.



## Klasifikace žáků nadaných a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

### Klasifikace mimořádně nadaných žáků

Mimořádně nadaní žáci jsou klasifikováni stejně jako ostatní dle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok. Ve slovním hodnocení žáka je však nutno vyzdvihnout jeho nadprůměrné schopnosti a dovednosti z důvodu motivace k dalšímu rozvoji a sebereflexi žáka. V případě vytvoření individuálního studijního plánu jsou jak samotný plán, tak možné změny v hodnocení žáka vzhledem k pravidlům hodnocení konzultovány s koordinátorkou poradenské podpory v oblasti péče o nadané děti.

### Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při hodnocení žáků se SVP se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující vždy vycházejí z konkrétních doporučení odborníků poradenských zařízení či lékařů. Dle nich přistupují individuálně k jednotlivým žákům se SVP. Prioritou je hodnotit žáka tak, aby byl motivován k dalšímu rozvoji ve všech oblastech, tedy i tam, kde je omezen svými SVP, a vyzdvihnout pozitivní výkony žáka.

## 7. Podmínky přijímání žáků ke vzdělávání

Přijímání ke studiu je v souladu s platnými právními předpisy. Podmínkou je absolvování základního vzdělání. Potvrzení zdravotní způsobilosti uchazeče není požadováno. Žáci jsou přijímáni podle bodového hodnocení.

## 8. Obsah a forma závěrečné zkoušky

Od 2013	Obchodní akademie
<b>Společná</b>	<b>závěrečná zkouška z:</b>
1.	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA
2.	CIZÍ JAZYK
3.	MATEMATIKA nebo SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD nebo INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE
<b>Profilová</b>	<b>závěrečná zkouška z:</b>
1.	EKONOMIKA (ústní)
2.	ÚČETNICTVÍ (ústní)
3.	PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ

Škola žáky připravuje na novou podobu maturitní zkoušky. Realizuje přípravu k těmto volitelným zkouškám společné maturity: MATEMATIKA – základní i vyšší úroveň, SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD a INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE. Profilová část maturitní zkoušky bude mít část písemnou a ústní. Písemnou částí je praktická zkouška z odborných předmětů EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ a PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

## 9. Přístupy ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaných

Charakter oboru vzdělání, požadavky na zdravotní způsobilost uchazeče o studium v obchodní akademii a možnosti pracovního uplatnění jejího absolventa umožňují přijímat a vzdělávat některé žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, a to *žáky s tělesným postižením a zdravotním znevýhodněním* či *žáky s vývojovými poruchami učení nebo chování*, dále *žáky se zdravotním či sociálním znevýhodněním*. Vzdělávání žáků se SVP je zajišťováno formou individuální integrace, popřípadě pomocí individuálního vzdělávacího plánu. Vedení školy a výchovná poradkyně sledují legislativu a shromažďují informace o přijímání žáků s SVP ke vzdělávání a o ukončování vzdělávání těchto žáků, dále spolupracují se školským poradenským zařízením, základními školami, kde tito žáci plnili povinnou školní docházku. V regionu má škola osvědčené sociální partnery, kde žáci každoročně vykonávají povinnou praxi. S těmi v případě potřeby vede jednání v otázce např. praxe žáků se SVP. Prioritou školy jsou bezproblémové vztahy mezi žáky. To se daří naplňovat díky rodinnému prostředí školy, anonymita žáků ani učitelů neexistuje, žáci pravidelně pracují v projektech napříč třídami i ročníky. Tím je podporována tolerance žáků se SVP a soužití s nimi.

### Vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním

Škola intenzivně pracuje na vybudování bezbariérového přístupu do školy. V současné době je již zpracována dokumentace ke stavebnímu povolení na dostavbu pavilonu C školní budovy J. A. Komenského 1534, Lysá nad Labem, podle které je plánována výstavba výtahu a sociálního zařízení pro vozíčkáře. Stavbu bude realizovat město Lysá nad Labem, majitel budovy, pokud se podaří získat finanční podporu z ESF nebo zřizovatele. V případě úspěšné realizace stavby budeme v budoucnu moci přijímat ke vzdělávání i žáky upoutané na invalidní vozík či jinak vážně pohybově handicapované. V případě žáků se zdravotním znevýhodněním, tj. žáků dlouhodobě nemocných, zdravotně oslabených či s lehkými zdravotními poruchami, které vedou k poruchám učení a chování, je vždy volen individuální postup vzhledem k druhu a rozsahu omezení.

### Vzdělávání žáků se specifickými vývojovými poruchami učení

Pedagogové jsou podrobně informováni o žácích s těmito poruchami, o úskalích ve výuce, o individuálních potřebách konkrétního žáka. Výchovný poradce ve svých návrzích individuálního přístupu či individuálního plánu vychází vždy z konkrétních doporučení příslušné pedagogicko psychologické poradny. Na základě toho volí učitelé vhodné metody a formy výuky a hodnocení.

### Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

V případě žáků z odlišného sociálně kulturního prostředí se učitelé seznamují se sociálně kulturními zvláštnostmi těchto žáků, aby mohli lépe pochopit jejich projevy a problémy a volit vhodné vyučovací metody a společenský přístup k nim. Vždy se vychází z konkrétní situace a vzdělávacích schopností žáka. Se sociálně kulturními zvláštnostmi těchto dětí jsou seznámeni i ostatní žáci. Soustavná pozornost je věnována prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování celé třídy, popř. žáků celé školy.

**Vzdělávání mimořádně nadaných žáků**

Škola identifikuje *mimořádně nadané a nadané žáky*, podporuje je a vytváří podmínky pro jejich další rozvoj. Do identifikace jsou zapojeni všichni učitelé, kteří tyto žáky v rámci výuky jednotlivých předmětů registrují a navrhnou další postup, popřípadě škola kontaktuje koordinátorku poradenské podpory v oblasti péče o nadané žáky, která žáka diagnostikuje a pomáhá při sestavování individuálního vzdělávacího plánu. V případě mimořádně nadaných a nadaných žáků je nejen zjišťováno, v čem žák vyniká, ale zároveň i to, jaké má nedostatky a problémy zvláště v sociálně komunikativní oblasti. K žákům je přistupováno diferencovaně tak, aby bylo jejich nadání rozvíjeno v předmětech, kde ho žák uplatní. Konkrétními formami práce s nadanými či zvláště nadanými žáky jsou specifické úkoly zadávané v daném předmětu, využití žáka v projektovém vyučování, a to i při jeho přípravě, využití žáka při pomoci slabším spolužákům (např. při prohlubování učiva ve dvojicích či skupinách), v některých případech vytvoření individuálního vzdělávacího plánu.

## Učební plán

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Zkrácený název:</b>	ŠVP OALy Obchodní akademie
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	čtyři roky v denní formě vzdělávání
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13
<b>Jméno ředitele:</b>	RNDr. Ivana Dvořáková

Uvedený učební plán obsahuje časový plán povinných a volitelných předmětů. Názvy volitelných předmětů jsou uvedeny pod tabulkou ve vysvětlivkách. Tabulka obsahuje jeden modul s názvem Přírodovědný základ.

Učební plán neobsahuje praktické vyučování, protože předměty praktického vyučování se nevyučují. Rozsah odborné praxe je uveden v níže uvedené tabulce „Přehled využití týdnů ve školním roce“. Ve třetím ročníku je praxe souvislá dvoutýdenní. Ve druhém ročníku dvoutýdenní praxe probíhá během školního roku individuálně, tzn. každý žák vykoná jeden týden praxe v prvním pololetí a druhý týden praxe ve druhém pololetí školního roku.

### Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Počet týdnů			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle učebního plánu	33	33	32	28
Projektové dny	2	2	2	1
Seznamovací kurz, exkurze	1	1	0	0
Sportovní kurz *1	1	0	1	0
Odborná praxe *2	0	2	2	0
Jazykové pobyty *3	0	1	1	0
Časová rezerva	3	3	2	1
<b>Celkem</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>30</b>

Poznámka: \*1 Zimní kurz se zpravidla uskuteční v 1. nebo 2. ročníku, ve 3. ročníku se jedná o letní kurz.

\*2 Odborná praxe ve 2. ročníku v průběhu školního roku, výuka dle rozvrhu probíhá.

\*3 Jazykovým pobytem se rozumí výjezd do zahraničí – např. výměnný pobyt, účast v mezinárodním projektu apod.

## Učební plán pro obor Obchodní akademie od 1. 9. 2012

Název předmětu	Zkratka	Ročník				Celkem	
		1.	2.	3.	4.		
		Počet hodin					
Povinné předměty	Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	4	13
	Anglický jazyk	ANJ	4	3	4	3	14
	Francouzský/německý/ruský jazyk	FRJ/ NEJ/RUJ	4	3	4	3	14
	Odborný cizí jazyk	OAJ				1	1
	Odborný cizí jazyk	OFJ/ONJ/ORJ				1	1
	Dějepis	DEJ	2	2			4
	Občanská nauka	OBN		2	1		3
	Právo	PRA				2	2
	Přírodovědný základ	PŘZ	4				4
	Matematika	MAT	3	3	3		9
	Tělesná výchova a zdravotní tělesná výchova *1	TEV	2	2	2	2	8
	Informační a komunikační technologie	ICT	2	2	2		6
	Rétorika	RET				1	1
	Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	2	1	7
	Ekonomika	EKO	3	3	4	3	13
	Ekonomická cvičení	EKC	3			3	6
	Statistika	STA		2			2
	Účetnictví	UCE		3	4	4	11
Zeměpis	ZEM		2			2	
Volitelné	Volitelný předmět pro 3. ročník *2	MAR/APE/ZCR/HOD			3		3
	Volitelný předmět pro 4. ročník *3	MAC/SIT/ZSV				3	3
	Volitelný předmět pro 4. ročník *4	BAN/ECR/PSY/ZSE DAN/DSE/REK				1	1
<b>Celkem</b>			32	32	32	32	128

**Vysvětlivky k učebnímu plánu:**

- \*1 Zdravotní tělesná výchova je pouze 1 hodina týdně. Realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy pro žáky s tělesným omezením.
- \*2 Marketing nebo aplikovaná ekonomie nebo zeměpis cestovního ruchu nebo hospodářský dějepis. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.
- \*3 Matematická cvičení nebo seminář ICT nebo základy společenských věd. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.
- \*4 Bankovníctví nebo ekonomika cestovního ruchu nebo zeměpisný seminář nebo daně nebo dějepisný seminář nebo reklama. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.

**Poznámky k učebnímu plánu**

1. Výhodiskem pro tvorbu učebního plánu je rámcové rozvržení obsahu vzdělávání v „Rámcovém vzdělávacím programu pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie“.
2. Učební plán tvoří vyučovací předměty, jejichž obsah je v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy stanovenými v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.
3. V souladu s RVP a školským zákonem stanovil ředitel školy, že počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 128, týdenní počet vyučovacích hodin je 32 hodin každém ročníku.
4. Ředitel školy může třídy při vyučování některých předmětů (zejména informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace, rétorika, ekonomika, ekonomická cvičení, účetnictví) dělit na skupiny, spojovat nebo vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků. Při stanovení počtu a velikosti skupin je ředitel školy povinen zohlednit:
  - a) požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků,
  - b) didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
  - c) specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
  - d) charakter osvojovaných vědomostí a dovedností,
  - e) požadavky na prostorové a materiální zabezpečení výuky stanovené rámcovým vzdělávacím programem,
  - f) efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.
5. Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku je 9 a nejvyšší počet žáků ve skupině je 23. Skupina může být tvořena žáky z obou tříd téhož ročníku.
6. Žáci se učí dva cizí jazyky. Anglický jazyk se učí všichni žáci. Dále si každý žák volí cizí jazyk z nabídky francouzský, německý nebo ruský jazyk. Ředitel školy na začátku 1. ročníku rozhodne, který z těchto jazyků se bude vyučovat a to dle výběru žáků a naplněnosti skupin (viz bod 5).
7. Výuka tělesné výchovy se realizuje převážně zvlášť pro dívky a pro chlapce, skupiny jsou tvořeny i z žáků více ročníků. Pro žáky tělesně oslabené je určena zdravotní tělesná výchova, realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy.
8. Odborná praxe je ve druhém a třetím ročníku. Ve druhém ročníku absolvuje každý žák 1 týden v prvním pololetí a 1 týden ve druhém pololetí praxi v kanceláři některého sociálního partnera školy. Výuka třídy v tu dobu probíhá dle rozvrhu. Ve třetím ročníku absolvují žáci dvoutýdenní praxi v kancelářích firem, státních institucí, podniků ap. v české republice nebo v zahraničí. Škola zahraniční praxi žáků podporuje z projektů Leonardo da Vinci a zajišťuje ji ve spolupráci s partnerskými školami ve Velké Británii, Německu, Francii a na Slovensku. Výuka v tuto dobu neprobíhá. Škola s každou institucí uzavře smlouvu o praxi. Pokud žák absolvuje zahraniční stáž, obdrží Euro-pass.
9. Součástí učebního plánu jsou plánované akce v době výuky:
  - Projektové dny pro žáky všech ročníků - Evropský den jazyků, Vánoční projekt, Ochrana člověka za mimořádných událostí.
  - Sportovní kurz zimní pro žáky 1. a 2. ročníků - uskuteční se v případě dostatečného počtu zájemců.
  - Sportovní letní kurz pro žáky 3. ročníků - uskuteční se v případě dostatečného počtu zájemců.
  - Seznamovací kurz pro žáky 1. ročníků.

- Sportovní turnaj pro žáky všech ročníků - zpravidla dvakrát ročně.
  - Jazykové pobyty v zahraničí pro zájemce ze všech ročníků - zpravidla ve spolupráci s partnerskými školami, v případě získání grantu v rámci projektu Comenius.
  - Ekonomický projekt pro žáky 3. ročníků.
10. Žáci 3. ročníku si povinně volí jeden tříhodinový předmět z nabídky: aplikovaná ekonomie, marketing, zeměpis cestovního ruchu nebo hospodářský dějepis. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném zájmu žáků.
  11. Žáci 4. ročníku si volí 1. volitelný předmět s časovou týdenní dotací 3 hodiny z nabídky matematická cvičení nebo seminář ICT nebo základy společenských věd. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu žáků, kteří si předmět zvolí.
  12. Žáci 4. ročníku si volí 2. volitelný předmět s časovou týdenní dotací 1 hodina z nabídky bankovníctví, ekonomika cestovního ruchu, zeměpisný seminář, daně, dějepisný seminář nebo reklama. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu žáků, kteří si předmět zvolí.

## Soulad ŠVP a RVP

Platnost ŠVP obor Obchodní akademie od 1. 9. 2012

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Skutečný počet vyuč. hodin za studium	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání český jazyk  cizí jazyky	5	160	Český jazyk a literatura	8	248
	18		Anglický jazyk	14	443
	21	576	Francouzský/německý/ruský jazyk	14	443
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	4	132
			Občanská nauka	3	98
			Právo	2	58
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Přírodovědný základ	4	132
			EVVO projekt	x	6
Matematické vzdělávání	8	256	Matematika	9	294
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	158
			Projekt Evropský den jazyků	x	18
			Projekt vánoční	x	18
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	252
			Projekt Ochrana člověka	x	18
			Sportovní turnaj	x	18
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	192	Informační a komunikační technologie	6	196
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	4	130
			Rétorika	1	28
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16	512	Ekonomika	5	155
			Ekonomická cvičení	3	87
			Účetnictví	4	121
			Statistika	2	66
			Písemná a elektronická komunikace	3	94
			Ekonomický projekt	x	18
Finance, daně, finanční trh	9	288	Ekonomika	3	95
			Ekonomická cvičení	3	96
			Účetnictví	7	218
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Ekonomika	5	160
Disponibilní hodiny	35	1 120	Volitelný předmět pro 3. r.	3	96
			1. volitelný předmět pro 4.r	3	90
			2. volitelný předmět pro 4.r	1	30
			Odborný cizí jazyk	2	60
			Zeměpis	2	66
<b>Celkem hodin</b>	128	4 096	x	128	4 195



## Učební osnovy

### Jazykové a estetické vzdělávání

#### Český jazyk a literatura

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 1., 2. a 3. ročníku, 4 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 13 hodin týdně za studium; celkem 406 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Mluvnice, komunikace, sloh

##### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Vyučování jazyku a jazykové komunikaci vede žáky k dokonalejšímu ovládnutí spisovného jazyka, k rozvíjení mluveného i psaného vyjadřování. Žáci si během studia vytvářejí osobní vztah k jazyku jako důležité složce národní identity. Jazykové vzdělávání zvyšuje úroveň jazykové kultury žáka, a to na základě poznání zvukových prostředků, ortoepických norem jazyka, zákonitosti tvoření slov i na základě poznání praktického užívání funkčních stylů. Žáci jsou vedeni k jasnému a přiměřenému vyjadřování vzhledem ke komunikační situaci v projevech psaných i mluvených. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci využívali jazykové vědomosti a dovednosti v praktickém životě, aby se srozumitelně a souvisle vyjadřovali a byli schopni obhájit své názory.

##### Metody a formy práce

Výukovými metodami, které jsou v hodinách ČESKÉHO JAZYKA využívány, jsou metody monologické (výklad), metody dialogické (řízený rozhovor, diskuze), metody písemných prací, čtení s porozuměním. Při komunikaci žák-vyučující, žák-žák je kladen důraz na srozumitelné a souvislé vyjadřování. V psaném i mluveném projevu žáci aplikují získané jazykové a stylistické znalosti a dovednosti. V hodinách komunikační výchovy jsou zařazována řečnická cvičení připravená i nepřipravená. Žáci pracují individuálně i v rámci skupin, dle možností je zařazováno projektové vyučování, při němž se využívají dostupné multimediální prostředky (počítače, video, DVD, dataprojektor, interaktivní tabule, kamera). V prvním ročníku žáci absolvují exkurzi do městské knihovny.

##### Hodnocení výsledků žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování a slovního hodnocení. V každém ročníku jsou stanoveny dvě kontrolní slohové práce, ve čtvrtém ročníku pouze jedna. Na tyto slohové práce se žáci připravují soustavou cvičných prací a dílčích úkolů. Vyučující průběžně zařazuje také další typy písemného zkoušení – znalosti ověřuje kontrolními diktáty, didaktickými testy s převahou otevřených úloh, dílčími gramatickými a stylistickými cvičeními. Do celkového hodnocení se započítávají známky z ústního zkoušení, zohledňuje se také aktivita v hodině, podíl na práci ve skupinách či splnění úkolů vyžadujících domácí přípravu. Žáci jsou

vedeni k sebehodnocení, aby se sami vyjádřili k tomu, co zvládli, jakých chyb se dopustili a jakým způsobem lze tyto chyby odstranit.

### Klíčové kompetence

V hodinách jazyka, jazykové komunikace a slohu je rozvíjena především *komunikativní kompetence*. Žák rozebere a interpretuje text, aktivně se účastní diskuzí, formuluje své názory a postoje a vyjadřuje se v souladu se zásadami kulturního projevu. Z hlediska *personální kompetence* je rozvíjena především schopnost efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a přijímat hodnocení svých výsledků.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

V hodinách jazyka a jazykové komunikace se realizuje průřezové téma *Občan v demokratické společnosti* (úcta k materiálním a duchovním hodnotám, rozvoj schopnosti vyhledávat potřebné informace, pracovat s nimi a kriticky je zhodnotit), průřezové téma *Člověk a svět práce* (rozvoj schopnosti vyhledávat a posuzovat informace o profesních záležitostech, schopnost komunikace s potenciálním zaměstnavatelem, dovednosti komunikovat verbálně i neverbálně při důležitých obchodních jednáních) a zároveň průřezové téma *Informační a komunikační technologie* (především práce s internetem a schopnost vyhledávat potřebné informace).

Prolínání s předměty: ČESKÝ JAZYK (mluvnice, komunikace, sloh) prolíná všemi ostatními vyučovanými předměty.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> <b>1. ročník (celkem 32 hodin)</b> - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy - orientuje se v přehledu a rozdělení indoevropských jazyků  - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - posoudí informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat, třídít, samostatně je zpracovává - rozumí čtenému textu, ukáže schopnost naslouchat komunikačnímu partnerovi  - rozliší čtení orientační, studijní, kritické, - pořizuje z odborného textu výpisky, excerpta, osnovu - má přehled o knihovnách a jejich službách  - objasní vliv slohotvorných činitelů na jazykový styl	<b>1. Úvod do studia jazyka</b> - řeč a jazyk - národní jazyk a jeho útvary  - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky	4	IX
	<b>2. Komunikace v životě člověka a společnosti, zdroje informací</b> - jazykové dorozumívání, druhy komunikace, masová komunikace, internet  - jazyková kultura  - práce s jazykovými příručkami  - knihovny a jejich služby	4	X
	<b>3. Úvod do stylistiky</b> - jazykové styly a slohotvorní činitelé	8	XI XII

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar</li> <li>- posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>- vystihne charakt. znaky vypravování</li> <li>- sestaví texty prostého i uměleckého vypravování</li> <li>- v mluveném projevu se řídí zásadami správné výslovnosti</li> <li>- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>- osvojí si charakteristiku publicistického stylu</li> <li>- osvojí si náležitosti běžně užívaných útvarů prostě sdělovacího stylu</li> <li>- sestaví jednoduché propagační útvary</li> <li>- zná formální náležitosti osobního dopisu, využívá je v praxi</li> <li>- rozlišuje jednotlivé slovní druhy</li> <li>- určí mluvnické kategorie ohebných slovních druhů</li> <li>- ovládá tvary slov, vhodně je využívá ve svém projevu</li> <li>- osvojí si tvarovou i pravopisnou podobu obtížnějších tvarů slov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- funkční styly, slohové postupy, slohové útvary</li> <li>- slohový útvar vypravování</li> <li>- 1. kontrolní sloh. práce – vypravování</li> <li><b>4. Zvuková a grafická stránka jazyka</b></li> <li>- zvuková stránka souvislé řeči</li> <li>- spisovná výslovnost, výslovnostní styly</li> <li>- pravopisné příručky</li> <li>- charakter českého pravopisu, jeho procvičování</li> <li><b>5. Běžná jazyková komunikace</b></li> <li>- charakter prostě sdělovacího stylu</li> <li>- informační slohový postup</li> <li>- mluvené a psané útvary prostě sdělovacího stylu (zpráva, oznámení, dopis, pozvánka, telegram, inzerát)</li> <li>- 2. kontrolní sloh. práce – osobní dopis</li> <li><b>6. Tvarosloví</b></li> <li>- tvarosloví ohebných a neohebných slovních druhů, gramatické kategorie</li> <li>- současné vývojové tendence tvaroslovného systému češtiny</li> </ul>	<p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p style="text-align: center;"><b>I - III</b></p> <p style="text-align: center;"><b>IV - V</b></p> <p style="text-align: center;"><b>VI</b></p>
<p><b>2. ročník (celkem 32 vyuč. hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje jednotlivé slovní druhy</li> <li>- určí mluvnické kategorie ohebných slovních druhů</li> <li>- ovládá tvary slov, vhodně je využívá ve svém projevu</li> <li>- osvojí si tvarovou i pravopisnou podobu obtížnějších tvarů slov</li> <li>- pochopí algoritmus pro poznávání větných členů a vedlejších vět a tyto znalosti aplikuje při svém vyjadřování</li> <li>- určí charakteristické znaky slohového útvaru charakteristika</li> <li>- orientuje se ve výstavbě textu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>1. Tvarosloví</b></li> <li>- tvarosloví ohebných a neohebných slovních druhů, gramatické kategorie</li> <li>- současné vývojové tendence tvaroslovného systému češtiny</li> <li><b>2. Syntax</b></li> <li>- stavba věty jednoduché a souvětí</li> <li>- interpunkce ve větě jednoduché a v souvětí</li> <li><b>3. Slohový útvar charakteristika</b></li> <li>- 1. kontrolní slohová práce - charakteristika</li> </ul>	<p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p style="text-align: center;"><b>IX až X</b></p> <p style="text-align: center;"><b>XI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>XII</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-sestaví vlastní souvislý text</li> <li>- objasní hlavní principy obohacování slovní zásoby a osvojí si pravidla způsobů tvoření slov</li> <li>- používá slovní zásobu adekvátní vybranému funkčnímu stylu</li> <li>- nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak</li> <li>-osvojí si charakteristiku administrativního stylu</li> <li>- sestaví základní útvary administrativního stylu</li> <li>- ovládá jejich formální a grafickou úpravu</li> <li>- zvolí vhodné prameny pro zpracování tématu, obsah přehledně a logicky uspořádá a rozčlení</li> <li>-vytvoří souvislé texty s využitím slohového postupu popisného</li> <li>-využívá slohový postup popisný v různých funkčních stylech</li> <li>- klade otázky a vhodně formuluje odpovědi, argumentuje a obhájí svá stanoviska</li> <li>- je schopen polemizovat</li> <li>- objasní rozdíl mezi projevem mluveným a psaným</li> <li>- řídí se zásadami správné výslovnosti</li> <li>- správně používá gramatické tvary a konstrukce</li> </ul>	<p><b>4. Lexikologie a lexikografie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slohové rozvrstvení slovní zásoby</li> <li>- tvoření slov</li> <li>- obohacování slovní zásoby</li> <li>- slovníky</li> </ul> <p><b>5. Styl administrativní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-charakter administrativního stylu</li> <li>-formální úprava úředních písemností</li> <li>-oficiální úřední dopis, životopis, žádost, objednávka, otevřený dopis, plná moc</li> </ul> <p><b>6.Slohový postup popisný</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-odborný popis, popis umělecký, popis pracovního postupu, referát</li> <li>- 2. kontrolní slohová práce – popis pracovního postupu</li> </ul> <p><b>7. Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, formální i neformální, připravené i nepřipravené</b></p>	<p><b>8</b></p> <p><b>5</b></p> <p><b>5</b></p> <p><b>8</b></p>	<p><b>I až III</b></p> <p><b>III až IV</b></p> <p><b>V až VI</b></p> <p><b>průběžně</b></p> <p><b>IX - XI</b></p> <p><b>IX - VI</b></p>
<p><b>3. ročník (celkem 30 hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojí si charakteristiku publicistického stylu</li> <li>- pojmenuje základní zpravodajské a publicistickými útvary</li> <li>- identifikuje jazykové prostředky masmédií</li> <li>- kriticky čte i naslouchá, hodnotí předkládaný text, objasní jazykové prostředky masmediální manipulace</li> <li>- vystihne základní výrazové prostředky reklamy</li> <li>- aplikuje znalost pravopisu na diktovaný text nebo na korekturu textu, rozpozná pravopisné chyby v úlohách didaktické-</li> </ul>	<p><b>1. Styl publicistický</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakter publicistického stylu</li> <li>- kompozice a jazykové prostředky odborného stylu</li> <li>- zpravodajské a publicistické útvary</li> <li>- styl reklamy</li> </ul> <p><b>2. Pravopis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování pravopisných znalostí a dovedností</li> </ul>	<p><b>8</b></p>	<p><b>IX - XI</b></p> <p><b>IX - VI</b></p>

<p>ho testu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí charakteristické znaky úvahy</li> <li>- vytvoří souvislé delší texty úvahového charakteru</li> <li>- stylizuje vybrané publicistické útvary- recenze, reportáže, fejetony</li> <li>- orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>- rozliší v textu věty podle postoje mluvčího</li> <li>- rozpozná věty jednočlenné, dvojčlenné, větný ekvivalent</li> <li>- provede syntaktický rozbor textu</li> <li>- určí syntaktické vztahy v daném textu</li> <li>- vyhledá chyby ve slovosledu a větné stavbě a provede jejich opravu</li> <li>- rozliší možné využití zvláštností ve vět-ném členění a naopak odchylky od pra-videlné větné stavby představující neob-ratné vyjádření a těch se vyvaruje</li> <li>- rozpozná v textu řeč přímou, nepřímou, nevlastní přímou, polopřímou</li> <li>- vybere charakteristické rysy odborného stylu, vysvětlí jeho specifičnost</li> <li>- posoudí předložené odborné texty z hlediska obsahového, jazykového, sty-listického i pravopisného, opraví nedo-statky, odůvodní vhodnější vyjádření</li> <li>- stylizuje konkrét. útvar odborného stylu</li> </ul> <p><b>4. ročník (26 hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posoudí kompozici textu, jeho slovní zá-sobu a skladbu</li> <li>- rozumí obsahu textu i jeho částí</li> <li>- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přístupuje k nim kriticky</li> <li>- používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů</li> <li>- zaznamenává bibliografické údaje</li> </ul>	<p><b>3. Slohový postup úvahový</b></p> <p><b>4. Texty publicistického stylu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. kontrolní slohová práce – vybrané útvary publicistického stylu</li> </ul> <p><b>5. Syntax</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věta a výpověď</li> <li>- věty podle postoje mluvčího ke skuteč-nosti</li> <li>- věty podle členitosti, větný ekvivalent</li> <li>- stavba věty jednoduché a souvětí</li> <li>- významové a formální skladební vztahy</li> <li>- textová syntax, slovosled</li> <li>- nepravidelnosti větné a souvětí</li> <li>- řeč přímá, nepřímá, nevlastní přímá, polopřímá</li> </ul> <p><b>6. Styl odborný</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakter odborného stylu</li> <li>- kompozice a jazykové prostředky od-borného stylu</li> <li>- text odborný a populárně naučný,</li> <li>- odborný popis, popis pracovního po-stupu, odborná úvaha, esej</li> <li>- 2. kontrolní slohová práce-referát</li> </ul> <p><b>1. Práce s textem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kompoziční a jazyková výstavba textu</li> <li>- porozumění a interpretace textu</li> <li>- zdroje informací, uvádění citací a bib-liografických údajů</li> </ul>	<p><b>2</b></p> <p><b>4</b></p> <p><b>10</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>4</b></p>	<p><b>XI</b></p> <p><b>XI</b> <b>-</b> <b>I</b></p> <p><b>II</b> <b>-</b> <b>IV</b></p> <p><b>IV</b> <b>-</b> <b>V</b></p> <p><b>V</b> <b>-VI</b></p> <p><b>IX-</b> <b>-IV</b></p> <p><b>IX</b></p>
---	---	--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska</li> <li>- ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>- zkulturní svou běžnou komunikaci</li> <li>- sleduje způsoby paralingválního a neverbálního vyjadřování a těchto prostředků vhodně využívá ve vlastním projevu</li> <li>- přednese krátký projev</li> <li>- rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar</li> <li>- rozebere neumělecký text z hlediska funkčního stylu, stylistických a jazykových prostředků</li> <li>- samostatně sestaví text zadaného útvaru</li>   <li>- aplikuje charakteristické znaky úvahy</li> <li>- vytvoří souvislé delší texty úvahového charakteru</li> <li>- orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>- ovládá základní principy jeho výstavby</li> <li>- uplatňuje znalosti ze skladby v písemném zpracování úvahy</li>   <li>- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>- řídí se zásadami správné výslovnosti</li>   <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka</li> <li>- orientuje se ve výstavbě textu</li> <li>- uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování</li> <li>- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> <li>- odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> <li>- vybere a zdůvodní správné řešení uzavřených úloh didaktického testu</li> </ul>	<p><b>2. Komunikační a slohová výchova</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- principy a normy kulturního vyjadřování a vystupování</li> <li>- kultivovanost osobního projevu</li>   <li>- funkční styly, slohové postupy a útvary</li>   <li>- úvaha a úvahový postup v různých komunikačních situacích</li> <li>- kontrolní slohová práce - úvaha</li>   <p><b>3. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrstvy slovní zásoby</li>   <li>- zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka</li> <li>- hlavní principy českého pravopisu</li>   <li>- větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska</li>   <li>- tvarosloví ohebných a neohebných slovních druhů, gramatické kategorie</li> </ul> </ul>	<p><b>P R Ů B Ě Ž N Ě</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>IX- -IV</b></p> <p><b>X- -XI</b></p> <p><b>XII</b></p> <p><b>I</b></p> <p><b>II</b></p> <p><b>III</b></p> <p><b>IV</b></p>
--	--	---	--

---

## Literatura

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Studium literatury má za úkol vést žáky ke čtenářství prostřednictvím pochopení literárního textu a záměru autora, seznámit je s dobou a uměleckým směrem, který autor reprezentuje. Výuka zahrnuje přehled literárních směrů a nejvýznamnějších autorů dané doby, žák je veden k samostatnému vyhledávání informací z různých zdrojů, k porovnávání a hodnocení směrů, autorů i děl. Zvláštní důraz je kladen na kultivovaný jazykový projev, ke kterému žáka vede četba a následná interpretace literárního díla. Literární výchova s také podílí na vytváření vkusu žáka, ovlivňuje jeho sociální postoje, názory i charakter, učí ho názorové konfrontaci a schopnosti utvořit a vyjádřit vlastní názor.

### Vyučovací metody, strategie

Vyučovacími metodami jsou výklad, řízený dialog, motivační rozhovor, skupinové vyučování (žák-žák, větší skupina), samostatné vyhledávání informací, konfrontace vyhledaných informací a jejich zdrojů, analýza a interpretace při práci s literárními texty, demonstrace (dramatizace, recitace), vlastní tvorba. Získané znalosti jsou soustavně opakovány a zařazovány do kontextu s již probranou látkou, upevňovány na základě logických souvislostí. Učitel dbá na vytváření souvislostí mezi dobovou a současnou problematikou v oblasti mezilidských vztahů, sociální struktury společnosti i postoje jedince ke skutečnosti a umění. V souvislosti s tím je důraz kladen také na kontext historický, umělecký a orientaci v nich.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě písemných testů s převahou otevřených úloh a ústního zkoušení. V písemných testech je prověřována schopnost logicky propojit a v souvislostech uplatnit získané faktické znalosti. V ústním zkoušení žák navíc prokazuje schopnost srozumitelně a kultivovaně se vyjádřit, zaujmout postoj k probíranému učivu a obhájit svá tvrzení o něm podložená individuální či povinnou četbou. Znamka z ústního zkoušení má větší váhu než známky z testů. Může rozhodnout o klasifikaci v případě nejednoznačného výsledku za klasifikované období. Do pololetní klasifikace se započítává vlastní aktivita žáka, např. v oblasti četby, vyhledávání informací, vlastní tvorby či skupinových prezentací.

### Klíčové kompetence

Výuka literatury vede žáka, aby ke svému učení využil různých informačních zdrojů, k ovládnutí práce s textem a vytváření čtenářské gramotnosti, k vyjadřování a prezentování se v souladu se zásadami kultury projevu a chování (*komunikativní kompetence*), k uvědomění si vlastní kulturní, národní a osobnostní identity, k úctě k tradicím a hodnotám svého národa v evropském i světovém kontextu (*občanské kompetence a kulturní povědomí*), ke spolupráci na vyhledávání a zpracování informací ve skupině a dvojici (*personální a sociální kompetence*), k účelnému získávání informací z různých zdrojů včetně internetu a k práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (*kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*).

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

*Občan v demokratické společnosti:* úcta k duchovním hodnotám společnosti a uvědomování si nutnosti zachovat tyto hodnoty budoucím generacím; získávání vědomostí z oblasti kultury a náboženství v souvislosti s historickým vývojem a orientace v nich.

*Člověk a životní prostředí:* estetické a citové vnímání svého okolí a přírodního prostředí, vytváření hodnot a postojů k nim.

*Informační a komunikační technologie:* využití informační a komunikační technologie pro vyhledávání informací, jejich systematické uspořádání a prezentaci.

Prolíná se s předměty: DĚJEPIS, OBČANSKÁ NAUKA (kultura, dějiny literatury, stavební slohy), RÉTORIKA.

**Poznámka 1:** Výsledky vzdělávání se opakují ve všech tématech (obdobích) v obsahu vzdělávání, proto nelze vytvořit soulad v rámci jednoho řádku.

**Poznámka 2:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>			
<b>1. ročník (celkem 64 hodin)</b>			
- zařadí literaturu mezi ostatní druhy umění	<b>Literatura a ostatní druhy umění</b>	<b>8</b>	<b>IX</b>
- rozliší umělecký a neumělecký text, provede jejich srovnání			
- rozezná základní literární druhy a žánry	<b>Základy literární vědy, literární druhy a žánry</b>		
- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi			
- samostatně vyhledá informace v této oblasti			
- vyhledá žánry lidové slovesnosti	<b>Počátky slovesného umění, ústní lidová slovesnost</b>	<b>2</b>	<b>X</b>
- orientuje se v časovém přehledu daných období v historickém kontextu	<b>Starověká literatura</b>	<b>10</b>	<b>X-XI</b>
- aplikuje znalost jednotlivých žánrů, zařadí jednotlivé žánry do daného období podle doby vzniku	- orientální		
- dokáže teoretickou znalost žánrů na rozboru konkrétních děl starověké literatury	- řecká literatura		
- rozpozná jednotlivé umělecké směry	- římská literatura		
- vysvětlí znaky uměleckých směrů v literatuře i jiných uměních	- Bible a její vliv na evropské myšlení a literaturu		
- vyhledá a sestaví přehled nejznámějších představitelů literatury i jiných umění daného období, zhodnotí význam těchto autorů pro dané období i další vývoj literatury	<b>Středověká literatura</b>	<b>9</b>	<b>XII-I</b>
- vysvětlí charakteristické znaky uměleckého směru na rozboru konkrétního literárního díla	- křesťanství		
- rozezná základní charakter uměleckého textu	- staroslověnské písemnictví a latinská literatura doby románské		
- uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky při rozboru textů	- hrdinská epika, dvorská lyrika		
- analyzuje a interpretuje daný umělecký	- vyvrcholení gotické slovesné kultury v Čechách		
	- literatura husitská	<b>4</b>	
	<b>Renesance a humanismus</b>	<b>12</b>	<b>II-III</b>
	- evropské země		
	- specifika české renesance a humanismu		
	<b>Baroko, doba pobělohorská</b>	<b>8</b>	<b>IV</b>
	- evropské země		
	- literatura českého baroka		
	<b>Klasicismus, osvícenství</b>	<b>6</b>	<b>V</b>



<p>text</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří vlastní prožitek a názor na umělecké dílo z oblasti literatury i jiných druhů umění</li> <li>- interpretuje obsah vlastní četby či zhlédnutí divadelního nebo filmového představení z oblasti krásné literatury</li> <li>- zhodnotí význam vlastní četby i jejího autora pro daný směr i další lit. vývoj</li> <li>- sestaví přehledné zápisy povinné četby včetně ukázky z díla vzhledem k probíraným směrům a autorům</li> </ul> <p><b>2. ročník (celkem 64 vyuč. hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v časovém přehledu daných uměleckých směrů v historickém kontextu</li> <li>- rozpozná jednotlivé umělecké směry</li> <li>- vysvětlí znaky uměleckých směrů v literatuře i jiných uměních</li> <li>- vyhledá a sestaví přehled nejznámějších představitelů literatury i jiných umění daného období, zhodnotí význam těchto autorů pro dané období i další vývoj literatury</li> <li>- vysvětlí charakteristické znaky uměleckého směru na rozboru konkrétního literárního díla</li> <li>- rozezná základní charakter uměleckého textu</li> <li>- uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky při rozboru textů</li> <li>- analyzuje a interpretuje daný umělecký text</li> <li>- vyjádří vlastní prožitek a názor na umělecké dílo z oblasti literatury i jiných druhů umění</li> <li>- interpretuje obsah vlastní četby či zhlédnutí divadelního nebo filmového představení z oblasti krásné literatury</li> <li>- zhodnotí význam vlastní četby i jejího autora pro daný směr i další literární vývoj</li> <li>- sestaví přehledné zápisy povinné četby včetně ukázky z díla vzhledem k probíraným směrům a autorům</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- francouzský klasicismus</li> <li>- osvícenství v západní Evropě a v našich zemích</li> </ul> <p><b>Preromantismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- francouzský, německý</li> </ul> <p><b>Národní obrození v našich zemích, vliv preromantismu na 2. fázi NO</b></p> <p><b>Významné osobnosti české literatury 1. poloviny 19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- K. J. Erben, B. Němcová, K. H. Borovský, J. K. Tyl</li> </ul> <p><b>Romantismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ve světové literatuře</li> <li>- v české literatuře</li> </ul> <p><b>Česká literatura 2. poloviny 19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- literární skupiny</li> <li>- český realismus a naturalismus</li> </ul> <p><b>Realismus 2. poloviny 19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realismus a naturalismus ve světové literatuře</li> </ul>	<p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>14</p> <p>15</p>	<p>VI</p> <p>IX až X X až XI</p> <p>XI až I</p> <p>I až III</p> <p>IV až VI</p>
---	---	--	---

<p><b>3. ročník (celkem 60 hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyzuje literární dílo z hlediska kompozice, témat a jazyka</li> <li>- rozezná literární druhy a žánry</li> <li>- orientuje se v časovém přehledu daných uměleckých směrů v historickém kontextu</li> <li>- rozpozná jednotlivé umělecké směry</li> <li>- vysvětlí znaky uměleckých směrů v literatuře i jiných uměních</li> <li>- vyhledá a sestaví přehled nejznámějších představitelů literatury i jiných umění daného období, zhodnotí význam těchto autorů pro dané období i další vývoj literatury</li> <li>- vysvětlí charakteristické znaky uměleckého směru na rozboru konkrétního literárního díla</li> <li>- rozezná základní charakter uměleckého textu</li> <li>- uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky při rozboru textů</li> <li>- analyzuje a interpretuje daný umělecký text</li> <li>- vyjádří vlastní prožitek a názor na umělecké dílo z oblasti literatury i jiných druhů umění</li> <li>- interpretuje obsah vlastní četby či zhlédnutí divadelního nebo filmového představení z oblasti krásné literatury</li> <li>- zhodnotí význam vlastní četby i jejího autora pro daný směr i další literární vývoj</li> <li>- sestaví přehledné zápisy povinné četby včetně ukázky z díla vzhledem k probíraným směrům a autorům</li> </ul>	<p><b>Struktura uměleckého díla,</b></p> <p><b>literární druhy a žánry</b></p> <p><b>Moderní umělecké směry 2. poloviny 19. století a jejich vliv na světovou i českou literaturu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- impresionismus, symbolismus,</li> <li>- dekadence</li> <li>- vybraní autoři světové a české literatury</li> <li>- secese</li> </ul> <p><b>Česká literatura na přelomu 19. a 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- protispolečenská buřiči</li> <li>- odraz 1. světové války v české literatuře</li> </ul> <p><b>Literatura mezi dvěma světovými válkami</b></p> <p>a) světová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avantgardní směry a jejich odraz v literatuře</li> <li>- realismus a téma 1. světové války</li> </ul> <p>b) česká</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poezie 20. a 30. let</li> </ul>	<p><b>6</b></p> <p><b>11</b></p> <p><b>11</b></p> <p><b>24</b></p> <p><b>8</b></p>	<p><b>IX</b></p> <p><b>X-XI</b></p> <p><b>XII-I</b></p> <p><b>II-V</b></p> <p><b>V-VI</b></p>
<p><b>4. ročník (celkem 78 hodin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-rozpozná jednotlivá témata v prozaickém textu, vyhledá a sestaví přehled nejznámějších představitelů meziválečné české literatury, interpretuje obsah jednotlivých děl</li> <li>-vysvětlí podstatu avantgardních scén a aktuálnost jejich děl v dané době</li> <li>-doloží reakci literatury na nacismus, fašismus a 2. světovou válku</li> </ul>	<p><b>Česká literatura mezi dvěma světovými válkami</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tematická rozrůzněnost prózy</li> <li>- divadelní avantgarda</li> </ul> <p><b>Literatura v době 2. světové války</b></p>	<p><b>19</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>IX - XI</b></p> <p><b>XI</b></p>



## Anglický jazyk

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	4 hodiny týdně v 1. a 3. ročníku, 3 hodiny týdně ve 2. a 4. ročníku, celkem 14 hodin týdně za studium; celkem 443 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Schopnost komunikace v anglickém jazyce považujeme v dnešním světě za naprosto základní dovednost, která bude pro žáky zcela nezbytná jak při dalším studiu, tak i v následujícím profesním životě.

Většina žáků, kteří na naši školu přicházejí, má již za sebou několik let výuky angličtiny na základní škole, odkud si přináší nejrozličnější úroveň znalosti jazyka. Každoročně se pak setkáváme i s několika jednotlivci, kteří s tímto jazykem nemají zkušenost žádnou.

*Cílem je, aby všichni žáci dosáhli minimální úrovně jazyka „intermediate“ - pokročilý (B1).*

Výuka anglického jazyka probíhá v každém ročníku ve dvou úrovních:

1. Skupina tzv. „falešných začátečníků“ - žáci, kteří se jazyk již učili, ale chybí jim pevné základy, spolu se skutečnými začátečníky - začíná na úrovni „elementary“, která je zpočátku pro většinu žáků opakováním. Ve druhém a v první polovině třetího ročníku pokračují učebnicí úrovně „pre-intermediate“ (mírně pokročilí - A2). Ve druhé polovině třetího ročníku a v ročníku čtvrtém pak učebnicí úrovně „intermediate“ (pokročilí - B1).
2. Skupina mírně pokročilých studuje jazyk na úrovni „pre-intermediate“ (A2) v prvním a v první třetině druhého ročníku a „intermediate (B1)“ ve zbytku druhého a ve třetím ročníku. Ve čtvrtém ročníku se věnujeme rozvíjení produktivních i receptivních dovedností s cílem dosáhnout u nejúspěšnějších žáků úrovně B2 - „upper-intermediate“. U ostatních se pak snažíme upevňovat a rozvíjet jazykové kompetence odpovídající úrovni B1. K tomuto cíli používáme učebnice, které slouží k přípravě ke zkouškám, stejně jako doplňující materiály z dalších zdrojů.

### Vyučovací metody

Ve výuce ANGLICKÉHO JAZYKA používáme moderní komunikativní přístup, kterému odpovídají i používané učebnice. V současné době používáme učebnice řady Headway od nakladatelství Oxford University Press, které se těší oblibě v celém světě, a pro pokročilé žáky čtvrtého ročníku učebnici Exam Excellence od téhož nakladatelství. V posledních letech se děje, že v některých případech není možno učebnici Exam Excellence použít, protože skupina žáků je v angličtině příliš slabá a učebnice obtížná. Tato situace vzniká tím, že ne všichni žáci mají dostatečné studijní předpoklady a hlavně pílí a motivaci k učení. V těchto případech použijeme pro čtvrtý ročník snazší učebnici Longman Maturita Activator. Výběr učebnic i tematické plány projednává a aktualizuje předmětová komise vždy před začátkem nového školního roku a dále pak podle potřeby i v jeho průběhu.

Hojně využíváme materiály z naší dobře vybavené anglické knihovny (gramatiky, gramatické hry, rozšiřující aktivity k řadě Headway, databáze konverzačních her různých úrovní), ale také časopisy v anglickém jazyce, hudbu na CD a podobně. Dále využíváme software k řadě učebnic Headway, který je koncipován přímo jako doplněk učebnic a který lze využít v učebnách

s interaktivní tabulí. Pracujeme i s časopisem Bridge a jeho doplňkovými materiály (poslechy na CD atd.), používáme volně přístupné výukové weby (www.helpforenglish.cz; www.englishgrammarsecrets.com). K doplnění slouží i přípravné zkuškové materiály společnosti CERMAT.

Používanými metodami jsou pak hlavně rozhovor, práce ve dvojicích, skupinová práce, vyvozování, praktická cvičení, hra, projektové vyučování, samostatná práce, výjimečně i výklad. Škola má bohaté zkušenosti v oblasti mezinárodních aktivit a projektů. Spolupracujeme s institucemi v SRN, ve Francii a ve Velké Británii. Neustále usilujeme o upevňování vztahů se stávajícími partnery a hledání nových. Při společných projektech (např. Comenius), výměnách, táborech a dalších setkáních žáci většinou komunikují anglicky.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je klasifikován na základě:

- krátkých jazykových testů
- shrnujících testů za jednotlivé lekce
- ústního projevu
- aktivity v hodinách
- soustavné domácí přípravy
- pololetní srovnávací písemné práce (povinná součást klasifikace za pololetí).

Známka z celohodinové písemné práce má vždy větší váhu.

### Klíčové kompetence

Kromě *kompetence k učení*, kterou zvládnutí cizího jazyka nutně vyžaduje, rozvíjí výuka anglického jazyka zejména *kompetence komunikativní* (schopnost mluvit a psát v cizím jazyce, stejně jako rozumět psanému i mluvenému projevu) a prohlubuje *občanské a kulturní povědomí* (kromě vlastního jazyka žáci získávají řadu poznatků o zemích studované jazykové oblasti, učí se toleranci k různosti a získávají širší kulturní rozhled). Zvládnutí cizího jazyka pak podstatnou měrou přispívá ke *kompetenci k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*, protože žák se snaže uplatní na trhu práce. V neposlední řadě jsou rozvíjeny *kompetence personální a sociální*, a to nejen při nácviu různých řečových situací a při jazykových projektech, ale i při výjezdech do zahraničí.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve výuce anglického jazyka připravujeme absolventy na další studium i profesní dráhu v oblasti ekonomiky a účetnictví. Kromě samostatného předmětu ODBORNÝ CIZÍ JAZYK zařazujeme i v hodinách běžného jazyka odbornou slovní zásobu a řečové situace, které žáci využijí ve své profesi (vstupní pohovor, telefonování atd.).

Při výuce reálií anglicky mluvících zemí pak navazujeme na předměty ZEMĚPIS, DĚJEPIS a OBČANSKÁ NAUKA. Při zpracování strukturovaných písemných prací z angličtiny žáci využijí dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

Průřezová témata, kterých se dotýkají mnohá témata a texty v jazyce, jsou zejména *Občan demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Řečové situace, slovní zásoba, a rozvíjení schopnosti psaní, čtení a poslechu není rozpočítáno do jednotlivých vyučovacích hodin, protože tyto kompetence je nutno rozvíjet vždy průběžně během celého roku.

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>I. úroveň</b> <b>1. ročník - A1 - Elementary</b> Žák porozumí a jednoduše vyjádří pozdrav; seznámení; objedná si v restauraci; zeptá se na cestu; zjistí telefonní číslo na informacích; zdvořile požádá o to, co potřebuje; dovede jednoduše požádat o zboží v obchodě; odbaví se na letišti.	Řečové situace		<b>1.r.</b>
Vyjádří jednoduše pozdravy, přivlastňovací zájmena, sloveso "být", představí se	sloveso "to be"	<b>13</b>	<b>IX</b>
Jednoduše popíše každodenní aktivity;	přítomný čas prostý	<b>22</b>	<b>X- XI</b>
Vyjádří co umí a neumí dělat;	sloveso „can“	<b>8</b>	<b>XI</b>
Jednoduše vyjádří a zeptá se na minulé děje;	minulý čas prostý	<b>13</b>	<b>XII -I</b>
Jednoduše vyjádří množství a porovnání	počitatelnost, stupňování	<b>21</b>	<b>I-II</b>
Vyjádří, co dělá v současném okamžiku;	přítomný čas průběhový	<b>13</b>	<b>III</b>
Vyjádří plán do budoucna;	vazba „be going to“	<b>13</b>	<b>IV</b>
Jednoduše vyjádří otázku a popíše své pocity	přídavná jména a příslovce	<b>13</b>	<b>V</b>
Popíše své zkušenosti a zážitky.	předpřítomný čas	<b>12</b>	<b>VI</b>
Užívá základní slovní zásobu v oblastech: rodina, jídlo a pití, povolání, domov, názvy zemí, oblečení, počasí, pocity.	Slovní zásoba		
Napiše jednoduchý pozdrav, dopis a e-mail, vyplní jednoduchý formulář obsahující osobní údaje.	Psaní		
Porozumí jednoduchému psanému textu, odpoví na jednoduché související otázky.	Čtení		
Porozumí jednoduchému mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v pomalém tempu bez rušivých vlivů.	Poslech		

<p><b>2. ročník a první část 3. ročníku</b></p>			<p><b>2.r.</b></p>
<p>-A2 -, <i>Pre-intermediate</i> Žák porozumí a bez závažných gramatických chyb vyjádří zdvořilostní fráze v běžných situacích (přání, soucit, blahopřání...); dá najevo, že mluvčího poslouchá se zájmem; přesně vyjádří data, časové údaje a ceny; vyplní on-line formulář v angličtině; popíše své pocity a zeptá se na pocity protějšku; popíše lékaři své potíže; zatelefonuje, zanechá a převezme vzkaz; porozumí intonaci angličtiny a začíná ji správně používat.</p>	<p>Řečové situace</p>		
<p>Orientuje se v základních časech angličtiny</p>	<p>opakování časů, otázky</p>	<p><b>9</b></p>	<p><b>IX</b></p>
<p>Přesněji popíše současné děje a vytvoří otázky;</p>	<p>přítomný čas prostý a průběhový</p>	<p><b>10</b></p>	<p><b>X</b></p>
<p>presněji popíše minulé děje a vytvoří otázky;</p>	<p>minulý čas prostý a průběhový</p>	<p><b>10</b></p>	<p><b>XI</b></p>
<p>v nejjednodušších případech správně používá členy podstatných jmen; začíná správně vyjadřovat množství</p>	<p>určitý a neurčitý člen; vazby s „much“, „many“, „few“, „little“, „some“, „any“ atd.</p>	<p><b>18</b></p>	<p><b>XII -I</b></p>
<p>presněji vyjádří budoucí plán a prostou budoucnost včetně otázek na ně;</p>	<p>vazba „be going to“ a modální sloveso „will“</p>	<p><b>18</b></p>	<p><b>II- III</b></p>
<p>presněji vyjádří porovnání;</p>	<p>stupňování přídavných jmen</p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>IV</b></p>
<p>presněji rozlišuje a používá vyjádření minulosti ukončené, časově jasně definované a neukončené, případně časově neurčené;</p>	<p>minulý čas prostý versus předpřítomný čas</p>	<p><b>10</b></p>	<p><b>V</b></p>
<p>vyjádří, co musí, nemusí a měl by udělat;</p>	<p>slovesa „must“, „have to“, „should“</p>	<p><b>9</b></p>	<p><b>VI</b></p>
<p>vyjádří, co se stane, když/až...</p>	<p>podmínkové a časové věty</p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>3.r. IX</b></p>
<p>vyjádří trpný rod v přítomném a minulém čase;</p>	<p>trpný rod</p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>X</b></p>
<p>vyjádří, co by se stalo, kdyby...</p>	<p>podmínkové věty 2. typu</p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>XI</b></p>
<p>vyjádří průběh děje započatého v minu-</p>	<p>předpřítomný čas průběhový</p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>XII</b></p>

<p>losti a dosud neskončeného.</p>			
<p>Užívá rozšířenou slovní zásobu v oblastech: rodina, jídlo a pití, povolání, domov, názvy zemí, oblečení, nakupování, volný čas, počasí, pocity; chápe vztahy mezi slovy (slova stejného a opačného významu); používá základní kolokace a fráze; tvoří slova pomocí přípon, předpon a skládání; pracuje s bilingvním slovníkem; rozumí základním idiomům a frázovým slovesům a používá je.</p>	<p>slovní zásoba</p>		
<p>Napiše jednoduchý dopis a e-mail, popis osoby, místa i situace, jednoduchý příběh. Připraví jednoduchý projev určený k ústnímu přednesu.</p>	<p>psaní</p>		
<p>Porozumí jednoduchému autentickému textu, vyjádří hlavní myšlenku, odpoví na související otázky, odhadne význam některých slov z kontextu, používá bilingvní slovník.</p>	<p>čtení</p>		
<p>Porozumí jednoduchému autentickému mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v běžném tempu rodilými mluvčími.</p>	<p>poslech</p>		
<p><b>Druhá část 3. ročníku a 4. ročník</b> <i>B1- „Intermediate“</i> Žák porozumí a s větší přesností vyjádří zdvořilostní fráze v běžných situacích (přání, soucit, blahopřání...); vlastní názor; požadavky a přání; ubytuje se v hotelu; zvládne cestování hromadnými dopravními prostředky; rozumí běžným nápisům a upozorněním; s přesností vyjádří data, časové údaje a ceny; zaznamená vzkaz volajícího; učiní návrh; vyjádří souhlas a nesouhlas; omluví se; chápe a používá běžné fráze a idiomatická vyjádření.</p>	<p>Řečové situace</p>		
<p>Přesněji se orientuje v základních časech angličtiny</p>	<p>opakování časů</p>	<p>15</p>	<p>I - II</p>
<p>Bez závažných chyb vyjádří přítomné děje;</p>	<p>přítomný čas prostý a průběhový včetně trpných rodů;</p>	<p>15</p>	<p>II- III</p>



bez závažných chyb vyjádří minulé děje;	minulý čas prostý a průběhový včetně trpných rodů;	15	III - IV
vyjádří povinnost, nutnost a svolení;	slovesa "have to", "can", "should", "must"	15	V - VI
			4.r.
bez závažných chyb vyjádří budoucí děje;	všechny způsoby vyjádření budoucnosti;	11	IX
správně používá věty s více slovesy;	"verb patterns"	10	X
přesněji rozlišuje mezi ukončenými (časově určenými) a neukončenými (časově neurčenými) minulými ději;	minulý čas versus předpřítomný;	10	XI
přesněji vyjádří co se stane, když/až... a co by se stalo, kdyby...;	podmínkové a časové věty;	8	XII
vyjádří pravděpodobnost;	slovesa "must", "could", "might" a další;	10	I
vyjádří nedokonavost a nedokončené děje;	předpřítomný čas průběhový;	10	II
parafrázuje otázku jiného mluvčího;	nepřímá otázka;	10	III
parafrázuje sdělení jiného mluvčího.	nepřímá řeč.	9	IV
Přesněji užívá rozšířenou slovní zásobu v oblastech: rodina, jídlo a pití, povolání, domov, názvy zemí, oblečení, nakupování, volný čas, sporty, umění a literatura, významné životní momenty, počasí, pocity; přesněji používá základní kolokace a fráze; tvoří slova pomocí přípon, předpon a skládání; pracuje s bilingvním i výkladovým slovníkem; rozumí základním idiomům a frázovým slovesům a používá je.	slovní zásoba		
Napiše neformální i formální dopis a e-mail, popis osoby, místa i situace, napíše příběh, vytvoří žádost, rezervaci, životopis, popíše přednosti a nedostatky určité situace, pro a proti. Najde a opraví základní gramatické a lexikální chyby ve vlastním i cizím psaném projevu.	psaní		

<p>Porozumí složitějšímu textu, vyjádří hlavní myšlenku a jednoduše parafrázuje obsah vlastními slovy, odpoví na související otázky; pochopí hlavní význam originálního textu z autentického zdroje (noviny, časopis) odhadne význam jemu neznámých slov z kontextu, používá bilingvní a výkladový slovník.</p> <p>Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v rychlejším tempu jedním i několika rodilými mluvčími, částečně i s vlivy rušícími poslech; pochopí hlavní význam originální nahrávky z autentického zdroje (rozhlas, film, záznam reálné konverzace).</p>	<p>čtení</p> <p>poslech</p>		
<p><b>II. úroveň</b>  <b>1. ročník a první třetina 2. ročníku</b>  <i>A2 -,Pre-intermediate“</i></p> <p>Žák porozumí a bez závažných gramatických chyb vyjádří zdvořilostní fráze v běžných situacích (přání, soucit, blahopřání...); dá najevo, že mluvího poslouchá se zájmem; přesně vyjádří data, časové údaje a ceny; vyplní on-line formulář v angličtině; popíše své pocity a zeptá se na pocity protějšku; popíše lékaři své potíže; zatelefonuje, zanechá a převezme vzkaz; porozumí intonaci angličtiny a začíná ji správně používat.</p> <p>Orientuje se v základních časech angličtiny</p> <p>Přesněji popíše současné děje a vytvoří otázky;</p> <p>presněji popíše minulé děje a vytvoří otázky;</p> <p>v nejjednodušších případech správně používá členy podstatných jmen; začíná správně vyjadřovat množství</p> <p>presněji vyjádří budoucí plán a prostou budoucnost včetně otázek na ně;</p>	<p>Řečové situace</p> <p>opakování časů, otázky</p> <p>přítomný čas prostý a průběhový</p> <p>minulý čas prostý a průběhový</p> <p>určitý a neurčitý člen; vazby s „much“, „many“, „few“, „little“, „some“, „any“ atd.</p> <p>vazba „be going to“ a modální sloveso „will“</p>	<p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>16</p>	<p>1.r</p> <p>IX</p> <p>X</p> <p>X- XI</p> <p>XI - I</p> <p>II</p> <p>III</p>

<p>přesněji vyjádří porovnání;</p>	<p>stupňování přídavných jmen</p>	<p>16</p>	
<p>přesněji rozlišuje a používá vyjádření minulosti ukončené, časově jasně definované a neukončené, případně časově neurčené;</p>	<p>minulý čas prostý versus předpřítomný čas</p>	<p>16</p>	<p>IV- V</p>
<p>vyjádří, co musí, nemusí a měl by udělat;</p>	<p>slovesa „must“, „have to“, „should“</p>	<p>16</p>	<p>V- VI  2.r.</p>
<p>vyjádří, co se stane, když/až...</p>	<p>podmínkové a časové věty</p>	<p>10</p>	<p>IX</p>
<p>vyjádří trpný rod v přítomném a minulém čase;</p>	<p>trpný rod</p>	<p>10</p>	<p>X</p>
<p>vyjádří, co by se stalo, kdyby...;</p>	<p>podmínkové věty 2. typu;</p>	<p>9</p>	<p>XI</p>
<p>vyjádří průběh děje započatého v minulosti a dosud neskončeného.</p>	<p>předpřítomný čas průběhový</p>	<p>9</p>	<p>XII</p>
<p>Užívá rozšířenou slovní zásobu v oblastech: rodina, jídlo a pití, povolání, domov, názvy zemí, oblečení, nakupování, volný čas, počasí, pocity; chápe vztahy mezi slovy (slova stejného a opačného významu); používá základní kolokace a fráze; tvoří slova pomocí přípon, předpon a skládání; pracuje s bilingvním slovníkem; rozumí základním idiomům a frázovým slovesům a používá je.</p>	<p>slovní zásoba</p>		
<p>Napíše jednoduchý dopis a e-mail, popis osoby, místa i situace, jednoduchý příběh. Připraví jednoduchý projev určený k ústnímu přednesu.</p>	<p>psaní</p>		
<p>Porozumí jednoduchému autentickému textu, vyjádří hlavní myšlenku, odpoví na související otázky, odhadne význam některých slov z kontextu, používá bilingvní slovník.</p>	<p>čtení</p>		
<p>Porozumí jednoduchému autentickému</p>	<p>poslech</p>		

<p>mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v běžném tempu rodilými mluvčími.</p>			
<p><b>Druhá část 2. ročníku a 3. ročník</b> <i>B1- „Intermediate“</i></p>			
<p>Žák porozumí a s větší přesností vyjádří zdvořilostní fráze v běžných situacích (přání, soucit, blahopřání...); vlastní názor; požadavky a přání; ubytuje se v hotelu; zvládne cestování hromadnými dopravními prostředky; rozumí běžným nápisům a upozorněním; s přesností vyjádří data, časové údaje a ceny; zaznamená vzkaz volajícího; učiní návrh; vyjádří souhlas a nesouhlas; omluví se; chápe a používá běžné fráze a idiomatická vyjádření.</p>	<p>Řečové situace</p>		
<p>Přesněji se orientuje v základních časech angličtiny</p>	<p>opakování časů</p>	<p>14</p>	<p>I -II</p>
<p>Bez závažných chyb vyjádří přítomné děje;</p>	<p>přítomný čas prostý a průběhový včetně trpných rodů;</p>	<p>15</p>	<p>II-III</p>
<p>bez závažných chyb vyjádří minulé děje;</p>	<p>minulý čas prostý a průběhový včetně trpných rodů;</p>	<p>15</p>	<p>IV-V</p>
<p>vyjádří povinnost, nutnost a svolení;</p>	<p>slovesa "have to", "can", "should", "must"</p>	<p>14</p>	<p>V-VI</p>
<p>bez závažných chyb vyjádří budoucí děje;</p>	<p>všechny způsoby vyjádření budoucnosti;</p>	<p>15</p>	<p>IX</p>
<p>správně používá věty s více slovesy;</p>	<p>"verb patterns"</p>	<p>15</p>	<p>X</p>
<p>přesněji rozlišuje mezi ukončenými (časově určenými) a neukončenými (časově neurčenými) minulými ději;</p>	<p>minulý čas versus předpřítomný;</p>	<p>15</p>	<p>XI</p>
<p>přesněji vyjádří co se stane, když/až... a co by se stalo, kdyby...;</p>	<p>podmínkové a časové věty;</p>	<p>15</p>	<p>XII</p>
<p>vyjádří pravděpodobnost;</p>	<p>slovesa "must", "could", "might" a další;</p>	<p>15</p>	<p>I -II</p>
<p>vyjádří nedokonavost a nedokončené dě-</p>	<p>předpřítomný čas průběhový;</p>	<p>15</p>	<p>II-III</p>

<p>je;</p> <p>parafrázuje otázku jiného mluvčího;</p> <p>parafrázuje sdělení jiného mluvčího.</p> <p>Přesněji užívá rozšířenou slovní zásobu v oblastech: rodina, jídlo a pití, povolání, domov, názvy zemí, oblečení, nakupování, volný čas, sporty, umění a literatura, významné životní momenty, počasí, pocity; přesněji používá základní kolokace a fráze; tvoří slova pomocí přípon, předpon a skládání; pracuje s bilingvním i výkladovým slovníkem; rozumí základním idiomům a frázovým slovesům a používá je.</p> <p>Napiše neformální i formální dopis a e-mail, popis osoby, místa i situace, napíše příběh, vytvoří žádost, rezervaci, životopis, popíše přednosti a nedostatky určité situace, pro a proti. Najde a opraví základní gramatické a lexikální chyby ve vlastním i cizím psaném projevu.</p> <p>Porozumí složitějšímu textu, vyjádří hlavní myšlenku a jednoduše parafrázuje obsah vlastními slovy, odpoví na související otázky; pochopí hlavní význam originálního textu z autentického zdroje (noviny, časopis) odhadne význam jemu neznámých slov z kontextu, používá bilingvní a výkladový slovník.</p> <p>Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v rychlejším tempu jedním i několika rodilými mluvčími, částečně i s vlivy rušícími poslech; pochopí hlavní význam originální nahrávky z autentického zdroje (rozhlas, film, záznam reálné konverzace).</p> <p><b>4. ročník -B1/ B2 - „Intermediate/Upper-intermediate“</b> Příklad při použití učebnice <b>Exam Excellence:</b> Žák dále rozvíjí přesnost vyjadřování v mlu-</p>	<p>nepřímá otázka;</p> <p>nepřímá řeč.</p> <p>slovní zásoba</p> <p>psaní</p> <p>čtení</p> <p>poslech</p>	<p>15</p> <p>15</p>	<p>IV</p> <p>V- VI</p>
---	--	---------------------	----------------------------

<p>veném i psaném projevu a schopnost porozumění psanému i mluvenému textu, rozšiřuje si slovní zásobu zejména v okruzích rodina, společnost, nakupování a služby, móda, domov, příroda a počasí, škola a vzdělávání, práce, zdraví, sport, volný čas, kultura, média, cestování, věda a technika, problémy současného světa.</p>			<b>4.r.</b>
<p>Příklad při použití učebnice <b>Longman maturita Activator:</b></p>	<p>Rodina</p>	<p>7</p>	<p><b>IX</b></p>
<p>Žák</p>	<p>Lidé a společnost</p>	<p>7</p>	<p><b>IX</b></p>
<p>dále rozvíjí přesnost vyjadřování v mluveném i psaném projevu a schopnost porozumění psanému i mluvenému textu,</p>	<p>Nakupování a služby</p>	<p>7</p>	<p><b>X</b></p>
<p>rozšiřuje si slovní zásobu zejména v okruzích lidé a společnost, rodina, domov,</p>	<p>Domov</p>	<p>7</p>	<p><b>X</b></p>
<p>škola, práce, jídlo, nakupování, cestování, kultura a volný čas, sport, zdraví, příroda</p>	<p>Příroda</p>	<p>7</p>	<p><b>XI</b></p>
<p>a životní prostředí a věda a technika.</p>	<p>Škola</p>	<p>7</p>	<p><b>XI</b></p>
<p>Dále si opakuje, procvičuje a dává do souvislostí gramatické jevy a nacvičuje</p>	<p>Práce</p>	<p>5</p>	<p><b>XII</b></p>
<p>zkouškové strategie k maturitní zkoušce.</p>	<p>Zdraví</p>	<p>7</p>	<p><b>I</b></p>
<p></p>	<p>Sport</p>	<p>7</p>	<p><b>II</b></p>
<p></p>	<p>Kultura</p>	<p>7</p>	<p><b>III</b></p>
<p></p>	<p>Cestování</p>	<p>5</p>	<p><b>III</b></p>
<p></p>	<p>Věda a technika</p>	<p>5</p>	<p><b>IV</b></p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p></p>	<p>Lidé, rodina a společnost, přítomné časy</p>	<p>6</p>	<p><b>IX</b></p>
<p></p>	<p>Domov, minulé časy</p>	<p>6</p>	<p><b>IX-</b></p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p><b>X</b></p>
<p></p>	<p>Škola, perfekta</p>	<p>6</p>	<p><b>X</b></p>
<p></p>	<p>Práce, vyjádření budoucnosti</p>	<p>6</p>	<p><b>XI</b></p>
<p></p>	<p>Jídlo, kondicionály</p>	<p>6</p>	<p><b>XI -</b></p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p><b>XII</b></p>
<p></p>	<p>Nakupování a služby, vazba "there is", "this is", vztažné věty</p>	<p>6</p>	<p><b>XII</b></p>
<p></p>	<p>Cestování a turistika, trpný rod, spojky</p>	<p>6</p>	<p><b>I</b></p>
<p></p>	<p>Kultura a volný čas, modální slovesa, předložky</p>	<p>6</p>	<p><b>I</b></p>
<p></p>	<p>Sport, počitatelnost a nepočitatelnost, slovesné vazby</p>	<p>6</p>	<p><b>II</b></p>
<p></p>	<p>Zdraví, zájmena, tázací dovětky</p>	<p>6</p>	<p><b>II-</b></p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p><b>III</b></p>
<p></p>	<p>Příroda a životní prostředí, přivlastňovací zájmena</p>	<p>6</p>	<p><b>III</b></p>
<p></p>	<p>Věda a technika, přídavná jména</p>	<p>6</p>	<p><b>III-</b></p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p><b>IV</b></p>
<p></p>	<p>Opakování a procvičování, nepřímá řeč</p>	<p>6</p>	<p><b>IV</b></p>

## Francouzský jazyk

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	4 hodiny týdně v 1. a 3. ročníku, 3 hodiny týdně ve 2. a 4. ročníku, celkem 14 hodin týdně za studium; celkem 443 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Francouzský jazyk jakožto druhý jazyk Evropské Unie přispívá k rozvoji žáků nejen po jazykové, ale i kulturní a společenské stránce, jakožto občana Evropské Unie.

Výuka FRANCOUZSKÉHO JAZYKA jako druhého cizího jazyka probíhá od úplného začátku s nulovou vstupní úrovní. Strategie výuky a používané metody vedou především k motivaci žáka. Rozsah učiva je podrobně obsažen v tematických plánech aktualizovaných pro každý školní rok.

Vzhledem k tomu, že francouzština je považována za jeden z obtížnějších (historicky diplomatický jazyk – přesnost) a zároveň jeden z neatraktivnějších jazyků, je kladen od počátku důraz na dobré zvládnutí základů tak, aby žák získal sebedůvěru a mohl rychleji rozvíjet veškeré jazykové kompetence. (Receptivní – poslech, čtení, produktivní – písemný a ústní projev, interaktivní – ústní interakce).

Dalším motivačním prvkem je možnost rozhovoru s rodilým mluvčím (cca 2x ročně), kdy si sám žák ověří svou úroveň. Ve 3. ročníku pak dle možností v daném roce si zájemci ověří a zdokonalí své odborné i jazykové kompetence odbornou stáží ve Francii (viz projekt mobility - Leonardo – Auvergne a Strasbourg). Cílem výuky je, aby většina žáků dosáhla kvalitní úrovně A2, na kterou mohou v budoucnu spolehlivě navázat a výjimečně motivovaní žáci dosahují úrovně B1.

### Vyučovací metody, strategie

Při výuce jsou používány následující metody:

- Frontální výuka: gramatický výklad, diktát, diskuze k textu, případně čtení a překlad.
- Práce ve dvojici: gramatická cvičení, dialogy, vyhledávání informací v textu.
- Práce ve skupinách: sestavování resumé, hledání variant dialogu na určité téma, hry.
- Individuální práce: poslech, oprava diktátu spolužáka, četba textu. Při opravách chyb ústního projevu je používána metoda aproximace v písemném projevu bodování.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Průběžně se jedná o slovní ohodnocení, každé pololetí žáci píšou celohodinovou písemnou práci, součástí hodnocení je také aktivita při hodině a příprava na hodinu.

### Klíčové kompetence

Zvládnutí cizího jazyka vyžaduje *kompetenci k učení* (časté opakování menších celků různými způsoby). Při výuce se rozvíjí i *kompetence k řešení problémů* (práce ve skupinách) a především *komunikativní kompetence* (formulování a pochopení myšlenek). Výuka prohlubuje *občanské kompetence* a kulturní povědomí (hodnoty světové kultury), *kompetenci k pracovnímu*

*uplatnění* (komunikace s potenciálními zaměstnavateli, odborná terminologie) i *kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií* (různé zdroje informací).

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Informační a komunikační technologie jsou využívány průběžně k vyhledávání informací, tématu *Člověk a životní prostředí* je věnován tematický celek, problémy ekologie, porovnání života ve městě a na venkově, dále pak zdraví. Tématu *Člověk a svět práce* je věnován oddíl – psaní životopisu, dialogy v pracovní agentuře, mé plány do budoucna a diskuze k souboru textů na toto téma.

Mezipředmětové vztahy probíhají hlavně při poznávání reálií vyučovaného jazyka (Paříž, Francie a frankofonní země, Praha, ale i Česká republika). Tato témata obohacují i znalosti ze ZEMĚPISU, DĚJEPISU a OBČANSKÉ NAUKY - například prostřednictvím textů o pařížských muzeích, tradicích života ve Francii (francouzská kuchyně, životní styl). K PSYCHOLOGII se vztahují soubory textů z časopisu Okapi především rubrika, v níž se mladí svěřují se svými problémy, jako jsou tráma, zvládání emocí, tolerance, problémy mezi generacemi, školní hodnocení.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<p><b>1. ročník (celkem 128 hodin)</b>                      Žák porozumí jednoduchým krátkým větám v nejběžnějších životních situacích, dovede zaznamenat čísla, hláskovaná jména a vyjadřuje se v krátkých jednoduchých větách.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák užívá pozdravy, sestavuje věty týkající se představení sebe, přátel a rodiny,</li> <li>- vyplní doklad (např. zápis do kurzu), popíše místnost, školu, dům, byt (jednoduchý obrázek)</li> <li>- vyhledává informace a tvoří krátké resumé z textů</li> <li>- popíše hlavní aktivity dne od rána do večera                      Sestavuje jednoduché otázky typu – kde je pošta, kolik stojí atd.</li> </ul>	<p>viz učebnice „On y va“ 6 lekcí                      Pouze při hodinách: „Espaces“ 6 lekcí</p> <p><b>Gramatika:</b>                      přítomný čas u vybraných sloves,-                      1.část,zápor</p> <p>otázka, přítomný čas u vybraných sloves-                      2.část                      blízká budoucnost</p> <p>přítomný čas u vybraných sloves - 3. část</p> <p>rozkazovací způsob, základní rozeznávání použití předložek a členů  <b>Slovní zásoba</b> je dána obsahem lekcí.                      Důraz je kladen na výslovnost.</p>	<p>34</p> <p>40</p> <p>10</p> <p>44</p>	<p>IX- XI</p> <p>XII - II</p> <p>III</p> <p>IV- VI</p>
<p><b>2. ročník (celkem 96 hodin)</b>                      Žák užívá delších vět s širší slovní zásobou</p>	<p>viz učebnice „On y va“ L.7 – 12</p>		



<p>bou a poznává obsah takových sdělení, dovede zaznamenat a předat jednoduchý vzkaz.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák užívá spojky, vyhledává informace v textu</li> <li>- vyjadřuje svůj názor, sestaví obsah textu nebo příběhu</li> <li>- používá souvislý projev k některým tématům (jako např. zdraví, porovnání života na vesnici a ve městě, sdělovací prostředky, orientace ve městě, atd.)</li> <li>- převypráví příběh s použitím vyššího stupně slovní zásoby</li> </ul>	<p>Pouze při hodinách: Espaces L 7 – 12</p> <p><b>Gramatika:</b> Ne ...que, y, základní předložkové vazby, minulý složený čas a budoucí čas, stupňování přídavných jmen, zájmena samostatná</p> <p><b>Slovní zásoba</b> v rámci lekcí Důraz je kladen upevnění základů a zvládnutí výše uvedených časů.</p>	<p>10</p> <p>45</p> <p>5</p> <p>24</p> <p>12</p>	<p>IX</p> <p>X-II</p> <p>III</p> <p>IV-V</p> <p>VI</p>
<p><b>3. ročník (celkem 120 hodin)</b> Žák komunikuje v souvětích, argumentuje a vyjadřuje svůj názor v rámci zvládnuté slovní zásoby.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák rozpoznává sémantické okruhy</li> <li>- odhadne slovní zásobu v případě podobnosti</li> <li>- orientuje se v neznámém textu s pomocí slovníku</li> <li>- používá výrazy ze světa práce (hledání práce, životopis)</li> <li>- používá výrazy ze života rodiny v kontextu soužití generací (kapesné, oblékání, volný čas)</li> </ul>	<p>viz učebnice „On y va II“ 1.1 - 5 Pouze v hodinách kopírované články z fr. časopisu Okapi nebo internetu</p> <p><b>Gramatika:</b> - minulý čas imparfait, podmínovací způsob, podmínkové věty, opisné výrazy.</p> <p><b>Slovní zásoba</b> v rámci učebnic Důraz je kladen na obohacení získaných znalostí Obohacování konverzačních témat autentickými materiály</p>	<p>30</p> <p>30</p> <p>10</p> <p>50</p>	<p>IX-X</p> <p>XI-XII</p> <p>I-II</p> <p>III-VI</p>
<p><b>Čtvrtý ročník (celkem 84 hodin)</b> Žák se domluví s rodilým mluvčím a pochopí podstatu středně obtížného textu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák se vyjadřuje k běžným tématům (stres, reklama, tolerance)</li> <li>- žák z poslechového nebo písemného materiálu rozpoznává podstatné, používá obecné výrazy k dosažení plynulého projevu (co se mě týká, jedná se o, lze říct že...)</li> </ul> <p>Důraz je kladen na bezprostřední reakce v určitých situacích - argumentace (např. snažit se přemluvit prodavačku, aby vyměnila zboží, atd.)</p>	<p>Viz učebnice „On y va II“ L 6 – 10 Pouze v hodinách: Texty z fr. Časopisů a internetu</p> <p><b>Gramatika:</b> pasivně plus-que parfait, podmínovací způsob minulý, subjonctif, minulý infinitiv Prohloubení znalostí předložkových vazeb</p> <p>Důraz je kladen na upevnění znalostí z předcházejících ročníků tak, aby se užívání jazyka stávalo automatické (bezprostřední) s dostatečnou slovní zásobou na střední úrovni znalosti. (A2).</p>	<p>5</p> <p>59</p> <p>20</p>	<p>IX</p> <p>X-XII</p> <p>I-III</p> <p>IV-VI</p>

## Německý jazyk

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	4 hodiny týdně v 1. a 3. ročníku, 3 hodiny týdně ve 2. a 4. ročníku, celkem 14 hodin týdně za studium; celkem 443 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

NĚMECKÝ JAZYK přispívá k rozvoji žáků po stránce jazykové, kulturní a společenské. Užití německého jazyka ovlivňuje do určité míry i geografická poloha České republiky. Nejde jen o použití jazyka v dalším profesním životě, ale i při soukromých účelech - turistice a osobních návštěvách. Motivačním prvkem je možnost rozhovoru s rodilým mluvčím, kdy si žák může ověřit svou úroveň. Tuto šanci mají žáci už během studia v rámci výměnných pobytů s žáky Maria-Ward-Gymnázia Bamberg, dále při tzv. simulačních hrách o EU, pořádaných ve spolupráci s výše zmíněným gymnáziem a Franken Akademie Bayreuth, a v neposlední řadě v rámci odborných praxí realizovaných ve firmě Bosch Bamberg. Tyto praxe jsou realizovány převážně v rámci projektů Leonardo da Vinci.

Většina žáků, kteří na naši školu přicházejí, se německý jazyk neučila, malý počet absolvuje různě dlouhou dobu výuky na ZŠ, ale z hlediska jejich počtu není možné sestavit samostatnou skupinu. Výuka tedy probíhá prakticky u všech žáků od úplného začátku. Cílem výuky je dosažení kvalitní úrovně jazyka - pokročilý (B1).

### Vyučovací metody, strategie

Ve výuce NĚMECKÉHO JAZYKA používáme komunikativní přístup. Používanými metodami jsou rozhovor, práce ve dvojicích, práce ve skupinách, samostatná práce a frontální výuka.

Výběr učebnic projednává a aktualizuje předmětová komise vždy před začátkem školního roku a dále pak podle potřeby i v jeho průběhu.

V současné době používáme učebnici „Sprechen Sie Deutsch?“ a učebnici „Direkt“, dále využíváme rozšiřující materiály z dalších učebnic, ale také časopisy v německém jazyce, hudbu na CD apod.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Po ukončení každé lekce jsou hojně používány jak krátké, tak celohodinové písemné testy, stejně jako klasifikace ústního projevu, učivo je tedy prověřováno průběžně.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve výuce NĚMECKÉHO JAZYKA připravujeme žáky na další studium i profesní dráhu v oblasti ekonomiky. Kromě samostatného předmětu ODBORNÝ CIZÍ JAZYK zařazujeme i v hodinách běžného jazyka odbornou slovní zásobu a řečové situace, které žáci využijí ve své profesi (vstupní rozhovor, telefonování apod.).

Při výuce reálií německy mluvících zemí pak navazujeme na předměty ZEMĚPIS, DĚJEPIS a OBČANSKÁ NAUKA. Při zpracování strukturovaných písemných prací využijí žáci dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

Průřezová témata - zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce* jsou probírána v mnoha tématech a textech v německém jazyce.

### Klíčové kompetence

Zvládnutí cizího jazyka vyžaduje *kompetenci k učení* (uplatnění různých způsobů práce s textem, vyhledávání a zpracování informací, poslech mluvených projevů, tvorba poznámek). Výuka německého jazyka rozvíjí dále *kompetenci k řešení problémů* (týmové řešení) a především *komunikativní kompetenci* (srozumitelné formulování myšlenek a jejich zaznamenání). Prohlubuje též *občanské kompetence a kulturní povědomí* (podporování hodnot světové kultury), *kompetenci k pracovnímu uplatnění* (komunikace s potenciálními zaměstnavateli) a *kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií* (práce s informacemi z různých zdrojů).

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník (celkem 128 hodin)</b> Žák porozumí jednoduchým krátkým větám v nejběžnějších životních situacích, dovede zaznamenat čísla a jména a sám se vyjadřuje v krátkých jednoduchých větách. Užívá pozdravy, sestavuje věty týkající se představení sebe, své rodiny a svých přátel.	Řečové situace	15	IX - VI
Žák vyjádří, co dělá v současném okamžiku	Gramatika: časování pravidelných sloves časování nepravidelných sloves v přít. čase	2 13	IX XII-V
vyjádří, co má, smí, může, chce dělat	způsobová slovesa	4	II
používá správně vyskloňovaná podstatná jména	skloňování podstatných jmen	5	IX-I
používá správně vyskloňovaná zájmena	skloňování osobních zájmen	3	X-XI
sestaví věty oznamovací a tázací	skloňování přivlastňovacích zájmen	3	XII
utvoří negativní větu	pořádek slov ve větě; zápory	3 2	IX IX-X
zeptá se pomocí tázacích zájmen a určí, čím je daná věc či osoba	zájmena tázací	2	XI
stanoví množství, počítá	číslovky základní	3	X,II
použije ve větě správnou předložku a pád	předložky se 3.p., 4.p., se 3. i 4.p.;	10	X-XI,I
Užívá základní slovní zásobu v oblastech: rodina, návštěva, škola, stravová-	Slovní zásoba je dána obsahem lekcí.	28	IX-VI

ní, bydlení, zdraví;  Napíše krátký jednoduchý dopis nebo e-mail, popis osoby nebo situace.  Porozumí jednoduchému psanému textu, vyjádří jeho hlavní myšlenku, odpoví na jednoduché související otázky.  Porozumí jednoduchému mluvenému sdělení nebo vyprávění pronesenému v pomalém tempu bez rušivých vlivů.  <b>2. ročník (celkem 96 hodin)</b> Žák užívá delších vět s širší slovní zásobou a poznává obsah takových sdělení, dovede zaznamenat a předat jednoduchý vzkaz. Provede nákup, telefonický rozhovor.  Vyjádří porovnání v různých stupních.  Popíše minulé děje (použije oba časy)  Použije správně časovou spojku; použije v souvětí správnou spojku.  Používá sloveso "werden" v přít.č.  Vyjádří české "sám" K vyjádření děje používá bud. čas Používá správně vlastní jména Používá správně různé předložkové vazby u sloves. vyjádří správně otázku a odpověď na věc  Používá souvětí Používá přídavné jméno v přívlastku  Užívá rozšířenou slovní zásobu v oblastech: nakupování, návštěva pošty, telefonování, návštěva cizí země, kultura,	Psaní  Čtení  Poslech  Řečové situace  Gramatika: stupňování přídavných jmen a příslovčí préteritum pravidelných a nepravidelných sloves, způsobových, pomocných a smíšených sloves  perfektum pravidelných, nepravidelných, způsobových, pomocných, smíšených sloves věty časové spojky souřadící  "werden"  "allein,selbst" "werden+infinitiv"  slovesné vazby  zájmenná příslovce  vedlejší věty skloňování přídavných jmen  Slovní zásoba je dána obsahem lekcí.	15  10  10  8  5  8  8  2 2  1  2 2 2 8  3  4 5  10	IX-VI  IX-VI  IX-VI  IX-VI  IX,I  X  XI  XI XII  I I II III  III  IV V  IX-VI
--	--	--	--

pracovní den a víkend, sportování, dovolená a prázdniny, zeměpisné názvy.			
Popíše osoby, místa a situace, napíše jednoduchý příběh, jednoduše popíše klady a zápory určité situace.	Psaní	10	IX-VI
Porozumí složitějšímu textu, vyjádří jeho hlavní myšlenku, odpoví na související otázky, odhadne význam některých slov z kontextu, používá slovník.	Čtení	6	IX-VI
Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v rychlejším tempu rodilými mluvčími bez rušivých vlivů.	Poslech	10	IX-VI
<b>3. ročník (celkem 120 hodin)</b> Žák komunikuje v souvětích, argumentuje a vyjadřuje svůj názor v rámci zvládnuté slovní zásoby. Orientuje se v oblasti módy, odívání; vyjádří se k problematice bydlení; zeptá se na cestu; koupí si lístek do divadla, do kina atd.; nakoupí v různých typech obchodů a vybere si požadované zboží; orientuje se v Praze; popíše charakterové vlastnosti člověka, jeho vzhled; popíše vztahy mezi lidmi; vyjádří se k přečtenému textu; orientuje se v oblasti sportu	Řečové situace	15	IX-VI
Žák popíše minulé děje;	Gramatika: minulý čas smíšených sloves; opakování minulého času nepravidelných sloves	7	IX, IV
sestaví jednoduché věty se správným pořádkem slov, sestaví souvětí	spojky souřadící a podřadící	3	IX, IV
skloňuje přídavná jména	přídavná jména po členu určitém a neurčitém	5	X
vyjádří otázky	skloňování wer, was, welcher, was für ein	3	X
používá vhodnou lexiku v konkrétních situacích	bringen, holen, tragen probieren, anprobieren	2	X
vyjádří nekonkrétní počet osob, věcí	jeder, alle, alles, jemand, niemand, etwas, nichts, ander-, beide, ein paar, einige, man, manch-, mehrere, viele, wenige einer, meiner, keiner	3	XI  XI

Používá zápornou odpověď na otázku s "noch"	nicht mehr, kein mehr	2	XI
Používá záporné věty	irgendwo, nirgendwo....	1	
vyjádří datum	řadové číslovky	3	
vyjádří směr k mluvčímu a od mluvčího	hin-, her- (+předložky)	2	XII
používá věty s infinitivem	infinitiv závislý na podst. jm., příd. jm., na slovesu	5	XII
vyjádří neurčitý podmět	"man, es"	1	I
vyjádří věty s odkazem na někoho, něco	jener, selbst, solch-	1	
vyjádří vzájemný vztah mezi osobami, věcmi	"einander"	1	
používá deklinaci	předložky se 2. pádem	2	II
sestaví nepřímé otázky			II
vyjádří rovnost a nerovnost srovnávacích dějů, účinek	wie, als (přirovnávací, způsobové věty), so dass	4	III
používá další typy vedl.vět	vztažné věty	3	V
	Slovní zásoba je dána obsahem lekcí	12	IX-VI
Napíše dopis, popis osoby, místa i situace, jednoduchý příběh, zpracuje životopis.	Psaní	15	IX-VI
Porozumí složitějšímu textu, vyjádří hlavní myšlenku, odpoví na související otázky, odhadne význam některých slov z kontextu, používá bilingvní slovník.	Čtení	15	IX-VI
Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v rychlejším tempu rodilými mluvčími i s lokálním akcentem, bez rušivých vlivů.	Poslech	15	IX-VI
<b>4. ročník (celkem 84 hodin)</b> Žák komunikuje s větší přesností v souvětích, argumentuje a vyjadřuje svůj názor v rámci zvládnuté slovní zásoby. Žák popíše své zdravotní problémy, zranění, komunikuje s lékařem. Žák se orientuje ve školském systému a ve způsobech a formách stravování v ČR a SRN. Žák vyjádří fakta o německy mluvících zemích.	Řečové situace	8	IX-V
Žák sestaví věty, v nichž porušuje větný rámec	Gramatika: výrazy "wie,als"	2	IX, X
Žák vyjádří vyšší a nejvyšší míru ,	stupňování přídavných jmen v pří-	4	

<p>srovnává osoby a věci, skutečnosti</p> <p>Žák vyjádří velmi vysoký stupeň bez srovnání s okolními skutečnostmi</p> <p>Žák správně používá sloveso činit, dělat s ohledem na činnost samotnou nebo její výsledek</p> <p>Žák vyjádří děje v budoucnosti</p> <p>Žák užívá správný gramatický rod za pomoci pravidel slovtvorby</p> <p>Žák užívá vedlejší věty, které v případě možnosti nahrazuje zkrácenou variantou</p> <p>Žák modifikuje obsah věty, vyjádří postoj jejího autora</p> <p>Žák pojmenuje obyvatele různých destinací</p> <p>Žák vyjádří zeměpisné názvy opisem nebo genitivní konstrukcí</p> <p>Žák vyjádří děj právě probíhající, děj již ukončený</p> <p>Žák použije podstatné jméno vzniklé z přídavného jména</p> <p>Žák vyjádří, co by se stalo, kdyby...</p> <p>Žák užívá podstatná jména ve spojení s přídavnými jmény</p> <p>Žák užívá zpodstatnělá přídavná jména ve spojení s "alles, etwas, nichts, viel wenig"</p> <p>Žák užívá podstatná jména bez členu</p> <p>Žák užívá slovesa, podstatná a přídavná jména vyžadující určitou předložkovou nebo bezpředložkovou vazbu</p> <p>Žák vyjádří část určitého celku, desetinná čísla, procenta</p> <p>Žák rozšiřuje slovní zásobu skládáním, odvozováním, konverzí, zkracováním</p>	<p>vlastku (po členu určitém a neurčitým)</p> <p>tvary příslovcí na -stens, -st</p> <p>machen , tun</p> <p>budoucí čas</p> <p>koncovky podstatných jmen</p> <p>infinitivní konstrukce s "zu, um...zu"</p> <p>modální částice</p> <p>jména obyvatel tvořená odvozováním od názvů zemí, kontinentů, měst</p> <p>přídavná jména odvozená od geografických názvů, skloňování zeměpisných názvů</p> <p>příčestí přítomné a minulé</p> <p>zpodstatnělá přídavná jména a příčestí</p> <p>konjunktiv préterita, opisná forma</p> <p>skloňování přídavných jmen po nulovém členu</p> <p>zpodstatnělá přídavná jména a příčestí ve spojení s neurčitými zájmeny</p> <p>nulový člen u podstatných jmen</p> <p>vazby sloves, podstatných a přídavných jmen</p> <p>zlomky , desetinná čísla, procenta</p> <p>tvoření slov</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p><b>XI</b></p> <p></p> <p></p> <p><b>XII</b></p> <p></p> <p></p> <p><b>I</b></p> <p></p> <p><b>II</b></p> <p></p> <p><b>III</b></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p><b>IV</b></p> <p></p> <p></p>
---	--	--	--

<p>Užívá správně rozšířenou slovní zásobu v oblastech: zdraví, stravování, školství, reálií.</p>	<p>Slovní zásoba v rámci učebnice</p>	<p><b>9</b></p>	<p><b>IX-IV</b></p>
<p>Napíše vzkaz, e-mail, popíše osobu, místo a situaci, napíše příběh, vytvoří rezervaci, popíše klady a zápory určité situace. Najde a opraví základní gramatické a lexikální chyby ve vlastním i cizím psaném projevu.</p>	<p>Psaní</p>	<p><b>6</b></p>	<p><b>IX-IV</b></p>
<p>Porozumí složitějšímu textu, vyjádří jeho hlavní myšlenku a jednoduše parafrázuje obsah vlastními slovy, odpoví na související otázky. Pochopí hlavní myšlenku originálního textu z autentického zdroje (kniha, noviny, časopis). Odhadne význam mnoha slov z kontextu, používá bilingvní i výkladový slovník.</p>	<p>Čtení</p>	<p><b>6</b></p>	<p><b>IX-IV</b></p>
<p>Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení či vyprávění pronesenému v rychlejším tempu jedním i několika rodilými mluvčími i s lokálním akcentem, částečně i s vlivy rušícími poslech. Pochopí hlavní význam originální nahrávky z autentického zdroje (rozhlas, film).</p>	<p>Poslech</p>	<p><b>8</b></p>	<p><b>IX-IV</b></p>



## Ruský jazyk

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	4 hodiny týdně v 1. a 3. ročníku, 3 hodiny týdně ve 2. a 4. ročníku, celkem 14 hodin týdně za studium; celkem 443 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

RUSKÝ JAZYK přispívá k rozvoji žáků po stránce jazykové a kulturní. Strategie výuky a metody vedou nejen k získání znalostí, ale i k motivaci žáků. Ruský jazyk je světový jazyk a navíc jakožto slovanský jazyk je zajímavý blízkostí k češtině. Rusko je méně známá a navštěvovaná země a roste zájem o její poznání jak z hlediska kulturního, tak i ekonomického.

Žák zvládá všechny receptivní (poslech, čtení), produktivní (písemný projev, ústní projev), interaktivní řečové dovednosti a strategie (ústní interakce).

Přínosem pro žáky je i zvládnutí azbuky, coby jiného druhu písma.

Cílem výuky je dosažení kvalitní úrovně znalosti jazyka (B1).

### Vyučovací metody, strategie

Při výuce se používají a střídají různé metody, které závisí na charakteru práce a na úrovni a vyzrálosti žáků.

- Frontální výuka – gramatický výklad, diktát, diskuze k textu, čtení, překlad.
- Práce ve dvojici – cvičení, dialogy, vyhledávání informací v textu.
- Práce ve skupinách – sestavování resumé, hry.
- Projektové vyučování.
- Individuální práce – poslech, opravy, četba aj.

Používáme učebnici „Raduga po novomu“.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Hojně jsou využívány jazykové testy, klasifikace ústního projevu. Každé pololetí žáci píší hodinovou písemnou práci

### Klíčové kompetence

Zvládnutí cizího jazyka vyžaduje *kompetenci k učení* (uplatnění různých způsobů práce s textem, vyhledávání a zpracování informací, poslech mluvených projevů, tvorba poznámek).

Výuka ruského jazyka rozvíjí *kompetenci k řešení problémů* (týmové řešení), zejména však *komunikativní kompetenci* (srozumitelné formulování myšlenek, jejich zaznamenávání). Výuka prohlubuje *občanské kompetence a kulturní povědomí* (podporování hodnot světové kultury), *kompetenci k pracovnímu uplatnění* (komunikace s potenciálními zaměstnavateli), *kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií* (práce s informacemi z různých zdrojů).

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Mezipředmětové vztahy jsou zřejmé zejména při poznávání reálií vyučovaného jazyka (Rusko, města Ruska, Praha, Česká republika). Tato témata obohacují znalost ZEMĚPISU, DĚJEPISU a OBČANSKÉ NAUKY.

Žáci využívají dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE při zpracování strukturovaných písemných prací. Témata se často dotýkají průřezových témat, jakými jsou např. *Občan v demokratické společnosti* (jednání s lidmi, ochota angažovat se ve prospěch lidí i v jiných zemích), *Člověk a životní prostředí*, *Člověk a svět práce* (práce s informacemi, verbální komunikace při jednáních, písemné vyjadřování při úřední korespondenci, písemná a verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce, odborné výrazy).

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník (celkem 128 hodin)</b>			
Žák porozumí jednoduchým větám v běžných životních situacích, vyjadřuje se v jednoduchých větách, vyjádří pozdrav, představí sebe a ostatní, pozve na návštěvu, do kina, přijme a odmítne pozvání, popíše rodinu a zjistí povolání.	Řečové situace	24	IX-VI
Žák sestaví otázky a odpovědi, kde kdo bydlí, kolik je mu let; vyjádří, co dělá v současném okamžiku;	Otázky přítomný čas	20	XI-VI
vyjádří budoucí plány;	budoucí čas	3	XII
popíše, co vlastní, koho má v rodině;	sloveso "mít"	3	I
stanoví množství, počítá;	číslovky základní 1-100	7	X
popíše své zážitky a různé situace.	podstatná jména v j. č. /m. rod, ž. rod/ osobní a přivlastňovací zájmena	6	X-V
Žák používá azbuku;	Psaní	7	
porozumí jednoduchému psanému textu, odpoví na otázky související s textem;	Čtení	25	IX-VI
porozumí mluvenému sdělení, vyprávění.	Poslech	18	
		15	
<b>2. ročník (celkem 96 hodin)</b>			
Žák provede běžný nákup, koupí vstupenky, objasní dojmy, popíše zájmovou činnost, objasní studium a jeho principy, orientuje se ve městě. Popíše Moskvu, Petrohrad, Prahu.	Řečové situace	15	IX-VI
Žák rozlišuje a používá podstatná jména ve všech rodech;	Podstatná jména životná a neživotná, podstatná jména stř. r. neskloňná, pods.jm. v mn.č.;	12	IX-IV
Žák používá v otázkách tázací zájmena ve všech pádech;	"kdo, co" - skloňování	4	IX
Žák vytváří věty s předložkami, jejichž	Předložky "po, z, podle" a vazby s nimi	2	III

vazby se liší od češtiny; popíše přítomné a minulé děje;	přítomný čas vybraných sloves, minulý čas; slovesa, slovesné vazby	11 4	X- XI, III
žák vyjádří, jak se kam dostane, co " má " udělat;	infinitivní věty	4	I
žák vyjádří, co "musí" udělat	vyjádření nutnosti	4	V
Žák napíše jednoduchý dopis, vyprávění; porozumí textu, vyjádří hlavní myšlenku, obsah, objasní obsah textu bez slovníku i se slovníkem;	Psaní Čtení	14 12	IX- VI
Porozumí vyprávění, dialogům proneseným v rychlejším tempu.	Poslech	14	
<b>3. ročník (120 hodin)</b> Žák běžně komunikuje v souvětích, argumentuje a vyjadřuje své názory, popíše osobu a její vlastnosti, oblečení; orientuje se při cestování, vyjádří se o počasí, objedná nocleh a stravování v hotelu, objasní životní styl, vyjádří svůj vztah k přírodě, k životnímu prostředí, popíše Sibir.	Řečové situace	20	IX- IV
Žák vyjádří, komu je podobný; žák vyjádří vlastnosti lidí a věcí;	"podobný někomu" skloňování přídavných jmen tvrdých;	1 5	IX
žák vyjádří datum, kdy se co koná...; žák vyjádří průběh děje ve všech osobách;	skloňování řadových číslovek časování vybraných sloves	4 5	X X- XI
žák vyjádří vzájemnost; žák vyjádří dotaz na vlastnosti osob a věcí	vyjádření vzájemnosti tázací zájmena	1 2	XI
žák vyjádří, kdo koho nebo co potřebuje, jaké činnosti potřebuje; žák používá předložku ve spojení s podstatným jménem;	"potřebovat" předložka "pro"	3 1	XI
žák užívá odlišné slovesné vazby ve spojení s názvy osob a věcí;	"čekat na někoho, na něco" "rozumět komu, čemu"	2	XII
žák užívá souvětí s různými spojkami; žák vyjádří možnost, nemožnost, nutnost, potřebnost;	"proto, protože" "lze, nelze, musí se , je třeba"	2 4	I
žák vyjádří vlastnosti lidí a věcí;	skloňování přídavných jmen měkkých	5	II
žák počítá, určuje čas, vyjádří přibližnost;	číslovky základní od 100 výše, určování	14	II-

	hodin, vyjádření přibližnosti		<b>III</b>
žák užívá slovesné vazby k vyjádření účasti na něčem;	"účastnit se něčeho"	<b>3</b>	<b>IV</b>
žák užívá slovesa v přítomném a minulém čase;	časování vybraných sloves	<b>4</b>	<b>IV-V</b>
žák aktivně užívá podstatná jména ve všech pádech;	skloňování vybraných podstatných jmen	<b>3</b>	<b>V</b>
žák napíše esej, vyplní dotazník;	Psaní	<b>14</b>	<b>IX-</b>
porozumí složitějšímu textu, reprodukuje text vlastními slovy, určí hlavní myšlenku, sestaví osnovu;	Čtení	<b>13</b>	<b>VI</b>
porozumí vyprávění pronesenému v rychlejším tempu.	Poslech	<b>14</b>	
<b>4. ročník (84 hodin)</b>			
Žák se dorozumí s rodilým mluvčím, posoudí bydlení a provede zakoupení a vybavení bytu, domu, popíše svoje zdravotní problémy a zhodnotí možnosti, jak se jich vyvarovat, provede pracovní jednání, popíše práci ve firmě, v bance, objasní problematiku, která se týká Ruska, popíše ruské svátky, životní styl mládeže.	Řečové situace	<b>12</b>	<b>IX-V</b>
Žák se dorozumí při nákupu, s hosty u stolu, popíše ruskou kuchyni.			
Žák správně používá zvl.gramatické tvary rozliší probíhající a ukončený děj; vyjádří činnost, děj; rozliší dočasné a trvalé vlastnosti; vyjádří, komu osoby a věci patří;	časování sloves; slovesné vazby; podmiňovací způsob; rozkazovací způsob; neurčitá zájmena a příslovce; 2.stupeň přídavných jmen a některých příslovčí; Skloňování podstatných jmen (zvláštní tvary v mn. č.); přídavná jména slovesná činná, slovesná minulá trpná, slovesná přítomná trpná; předložkové vazby; jmenné tvary přídavných jmen; skloňování přivlastňovacích zájmen;	<b>6</b> <b>6</b> <b>3</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>2</b>	<b>IX</b> <b>X</b> <b>XI</b> <b>XII</b>
Žák napíše dopisy, vyprávění, žádost, popíše přednosti a nedostatky určité situace, píše v souvětích;	Psaní	<b>4</b> <b>4</b> <b>2</b> <b>2</b> <b>4</b> <b>12</b>	<b>I</b> <b>II</b> <b>III</b> <b>IV</b> <b>IX-IV</b>
Porozumí složitému textu, objasní hlavní myšlenku textu (i z časopisů), odhaduje	Čtení	<b>10</b>	

<p>význam jemu neznámých slov z kontextu, používá slovník.</p>			
<p>Porozumí složitějšímu mluvenému sdělení pronesenému v rychlejším tempu rodilými mluvčími a s rušivými vlivy.</p>	<p>Poslech</p>	<p><b>10</b></p>	<p><b>IX-IV</b></p>

## Odborný cizí jazyk

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 2 hodiny týdně za studium; celkem 58 hodin týdně za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

Každý žák absolvuje povinně 1 hodinu týdně kurz odborného *anglického jazyka v rozsahu 1 hodina týdně (30 hodin za studium)* a podle druhého studovaného cizího jazyka absolvuje *kurz odborný francouzský nebo odborný ruský nebo odborný německý jazyk rovněž v rozsahu 1 hodina týdně (30 hodin za studium)*.

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnující dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, produktivně si žák osvojí nejběžnější základní odbornou terminologii (část odborné terminologie je vyučována při běžných hodinách v rámci témat (jako např. sdělovací prostředky - reklama, zájmy, cestování - vyplnění formulářů, vystoupení jménem společnosti, klubu, dobrovolné organizace).

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zpracovávat přiměřeně náročné texty (obchodní dopisy);
- vyjadřovat se písemně i verbálně při vstupu na trh práce.

### Vyučovací metody, strategie

- výklad, práce s odborným textem, práce s počítačem (úprava obchodního dopisu), dialogické slovní metody – skupinová práce, diskuse, práce ve dvojicích,
- zařazení simulačních metod (poslech tematických dialogů, záznam jednoduchých vzkazů – simulace práce asistentky v mezinárodní firmě).

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

- sebehodnocení žáků, hodnocení práce spolužáků;
- kombinace známkování, slovního a bodového hodnocení;
- hodnocení písemného projevu – srozumitelnost, gramatické chyby, stylistické chyby, použití vhodných lexikálních prostředků, formální úprava obchodního dopisu;
- hodnocení ústního projevu – srozumitelnost, gramatické chyby, zaměření na obsah a přesnost odborné terminologie.
- Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také úprava obchodního dopisu a vhodnost využitých frází.

### Klíčové kompetence

Klíčové kompetence rozvíjené v předmětu ODBORNÝ CIZÍ JAZYK korespondují s klíčovými kompetencemi rozvíjenými v běžné výuce cizích jazyků. Kromě *kompetence k učení* jsou to zejména *kompetence komunikativní* (schopnost mluvit a psát v cizím jazyce, stejně jako rozumět psanému i mluvenému projevu) a *občanské a kulturní kompetence*. Zvládnutí cizího jazyka pak podstatnou měrou přispívá ke *kompetenci k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*, protože žák se snáze uplatní na trhu práce. Na rozvoj této kompetence je v předmětu odborný cizí jazyk kladen zvláštní důraz. V neposlední řadě jsou rozvíjeny *kompetence personální a sociální*.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve výuce odborného cizího jazyka připravujeme absolventy na další studium i profesní dráhu v oblasti ekonomiky a účetnictví. Zařazujeme odbornou slovní zásobu a řečové situace, které žáci využijí ve své profesi (vstupní pohovor, telefonování atd.).

Při zpracování obchodních dopisů, životopisů a dalších písemností žáci využijí dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

Hlavním průřezovým tématem je *Člověk a svět práce*.

### Příklady používaných učebnic

Francouzština: Obchodní korespondence se vzorovými dopisy

Ruský jazyk: Hutarová M., Hucl V.: Ruská obchodní korespondence, Praha 2002

Německý jazyk: Kettnerová D.: Píšeme a telefonujeme němec, Plzeň 1998

Anglický jazyk: Bočánková, Hedvábná, Kalina: Anglická obchodní korespondence

A.Ashley: Commercial Correspondence

Anglický obchodní dopis se vzorovými dopisy

Jones L., Alexander R.: New International Business English

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>			
- sestaví CV a motivační dopis, reaguje na otázky týkající se zaměstnání	CV a motivační dopis, pracovní pohovor	4	IX X
- sestavuje text obchodní nabídky, poptávky případně odpovědi na nabídku, poptávku fy	Nabídka, poptávka	4	X- XI
- napíše několik verzí objednávky a potvrzení objednávky	Objednávka, potvrzení objednávky	3	XI- XII
- sepíše a zdůvodní reklamaci, odpověď na ni	Reklamace, odpověď na reklamaci	4	I
- dokáže vhodným způsobem propagovat a uvést na trh daný produkt			
- popíše kancelář a kancelářské práce	Průzkum trhu, reklama	4	II
- umí formulovat žádost o založení, zrušení účtu, používá pojmy z pojišťovnictví	Prostředí kanceláře, vybavení a kancelářské úkony	4	III
- umí podat relevantní informace o svém zaměstnání, podnik. aktivitách, prac. organizaci, vztazích mezi nadřízenými a podřízeným	Základní obraty používané v pojišťovnictví a bankovníctví Podnik a pracovní organizace	3	IV

i

## Projekt Evropský den jazyků

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 den v 1. až 4. ročníku; celkem 6 hodin za rok; celkem nejvýše 24 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

1) **Obecná charakteristika projektového dne** – viz kapitola Charakteristika vzdělávacího programu, 5. kapitola Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity.

### 2) Příklad projektu

**Termín konání:** konec září

**Cíl:** posílení komunikace v cizích jazycích, načerpání nových znalostí o zemích, jejichž jazyky se na škole vyučují, práce v týmech, vystupování před kolektivem, herecké ztvárnění textu, výtvarný projev, soutěžení týmů

**Způsoby provedení:**

- dramatizace textů z nejznámějších děl literatur vyučovaných jazyků;
- scénky na libovolné téma s využitím všech vyučovaných jazyků;
- cestovní kancelář - příprava programu pro zájezdy do různých zemí;
- soutěže pro týmy složené ze zástupců jednotlivých ročníků - jednotlivá stanoviště obsahují úkoly týkající se jednoho nebo více jazyků (skládání přísloví, odhadování významů slov, poslech písně s doplněním slov do textu a její interpretace, skládání básně, poznávání významných staveb a památek ve významných metropolích atd.);
- návštěva filmového či divadelního představení v angličtině (u filmů s českými titulky, v divadle s jazykovou přípravou).

**Organizace:** připravují učitelé cizích jazyků ve spolupráci se čtvrtým ročníkem.



---

## Společenskovední vzdělávání

### Dějepis

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně ve 1. a 2. ročníku, celkem 4 hodiny týdně za studium; celkem 132 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem výuky předmětu DĚJEPIS je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Prostřednictvím vybraných nejdůležitějších události světových, československých a českých dějin (s důrazem na moderní dějiny 19. – 21. století) kultivuje historické vědomí žáků, ovlivňuje jejich hodnotovou orientaci, učí je hrdosti k národním tradicím.

### Vyučovací metody

Předmět klade důraz na aktivizační metody: samostatné vyhledávání a třídění informací, analýza dokumentů, skupinová a projektová práce. Některá témata vyžadují i aktivní úlohu učitele (řízený rozhovor, výklad). Výuka je doplněna exkurzemi (archiv, výstavy, muzea, kulturní památky).

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě dílčích i opakovacích písemných testů, které prověřují základní orientaci v čase, pojmech, osobnostech a vztazích, dále na základě ústní prezentace skupinové (projekt) i individuální (referát) práce a aktivního přístupu k předmětu (práce v hodině, dobrovolná individuální práce nad rámec povinností). Žák je též veden k hodnocení práce ostatních i k vlastnímu sebehodnocení.

### Klíčové kompetence

Výuka dějepisu vede žáka k získávání a kritickému hodnocení informací z různých zdrojů (*kompetence k učení a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií*), prostřednictvím následné prezentace výsledků žák rozvíjí své vyjadřovací schopnosti (*komunikativní kompetence*), formuluje své stanovisko k problému, diskutuje o něm (*kompetence k řešení problémů*), respektuje odlišný názor, učí se kritice a sebekritice (*personální a sociální kompetence*). Vzdělávání vede žáka k uznávání tradic a hodnot svého národa, k uvědomění si vlastní kulturní, národní a osobnostní identity, současně však k toleranci druhých a vytváření pozitivního vztahu k hodnotám kultury evropské i světové (*občanské kompetence a kulturní povědomí*).

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

*Občan v demokratické společnosti:* úcta k materiálním a duchovním hodnotám, vědomí nutnosti zachovat tyto hodnoty pro budoucí generace; orientace v globálních problémech současného světa, tolerance odlišných názorů a menšin.

*Informační a komunikační technologie:* využití internetu k vyhledávání informací a počítačů k prezentaci samostatně vytvářených projektů.

Prolíná se s předměty: ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, OBČANSKÁ NAUKA, PRÁVO, ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD, ZEMĚPIS, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník (64 hodin)</b> <b>Žák</b>			
- objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů	<b>Úvod do dějepisu</b> - význam poznávání minulosti - variabilita výkladů dějin	2	IX
- uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací a vysvětlí vliv těchto civilizací na další rozvoj Evropy - porovná podstatu judaismu a křesťanství	<b>Starověk</b> - staroorientální despotie - antika - judaismus a křesťanství	4 6 2	IX- X
- charakterizuje středověkou společnost a její kulturu - zdůvodní feudální vztahy a postavení církve ve společnosti - doloží na příkladech úlohu středověkého Českého státu v tehdejší Evropě	<b>Středověk</b> - vytváření říší a států - křesťanství a islám - Český stát a společnost v době Přemyslovců a Lucemburků - románská a gotická kultura	6 2 6 2	XI- I
- posoudí vliv zámořských objevů na rozvoj Evropy - vysvětlí významné změny vedoucí k utváření nové společnosti - charakterizuje myšlenkové a kulturní směry raného novověku - rozliší podstatu absolutistické a konstituční (v Čechách stavovské) monarchie	<b>Raný novověk</b> - zámořské objevy - humanismus a renesance - reformace a protireformace - baroko - absolutismus a parlamentarismus (anglická revoluce) - Český stát v době Jagellonců a po nástupu Habsburků (doba pobělohorská) - osvícenství a osvícenský absolutismus	2 2 3 1 2 7 3	II- IV
- na příkladech významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	<b>Velké občanské revoluce</b> - boj Američanů za nezávislost a vznik USA - Velká francouzská buržoazní revoluce - 1848/49 v Evropě	2 3 2	V
- objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti	<b>Společnost a národy</b> - české národní obrození - dualismus v habsburské monarchii - česko-německé vztahy	2 1 1	VI

<ul style="list-style-type: none"> <li>- porovná odlišné způsoby utváření národních států</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- postavení minorit</li> <li>- vznik Německa a Itálie</li> </ul>	<p>1 2</p>	
<p><b>2. ročník (64 hodin)</b> <b>Žák</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje proces modernizace společnosti</li> <li>- vysvětlí rozdíly mezi různými sociálními a ekonomickými teoriemi</li> <li>- objasní roli dělnického hnutí</li> <li>- rozliší klasicistní a secesní styly</li> <li>- popíše evropskou koloniální expanzi</li> </ul>	<p><b>Modernizace společnosti, společnost a jedinec</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- průmyslová a technická revoluce</li> <li>- urbanizace a demografický vývoj</li> <li>- ekonomické a sociální teorie (liberalismus, konzervatismus, socialismus)</li> <li>- dělnické hnutí</li> <li>- klasicismus a secese</li> <li>- koloniální expanze</li> </ul>	<p>1 1 2  1 1 1</p>	<p><b>IX</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze</li> <li>- porovná zájmy největších velmocí (shody a rozpory)</li> <li>- popíše první světovou válku, objasní významné změny po válce</li> <li>- vysvětlí příčiny a důsledky první socialistické revoluce</li> </ul>	<p><b>Vztahy mezi velmocemi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mezinárodní vztahy přelomu 19./20. století, vytváření bloků</li> <li>- snahy o přerozdělení sfér vlivu v koloniích</li> <li>- první světová válka (příčiny, průběh, výsledky a důsledky)</li> <li>- české země za války (první odboj)</li> <li>- rozpad Rakousko-Uherska, vznik nástupnických států (ČSR)</li> <li>- ruské revoluce</li> <li>- versailleský systém</li> </ul>	<p>2  1 4 3 1 2 1</p>	<p><b>X- XI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše mezinárodní vztahy v době mezi válkami</li> <li>- porovná ideologii fašismu (nacismu) a komunismu</li> <li>- vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize</li> <li>- charakterizuje první československou republiku a srovná její demokracii s tzv. „druhou“ republikou (1938/39)</li> <li>- objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a výsledky</li> <li>- popíše válečné zločiny (vč. holocaustu)</li> </ul>	<p><b>Demokracie a diktatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mezinárodní vztahy 20. - 30. let</li> <li>- totalitní režimy (fašismus, nacismus, komunismus)</li> <li>- hospodářská krize a její důsledky</li> <li>- meziválečné Československo (první a „druhá“ republika)</li> <li>- růst napětí a cesty k válce</li> <li>- druhá světová válka</li> <li>- válečné zločiny a jejich potrestání</li> <li>- důsledky války</li> <li>- české země za války (druhý odboj)</li> </ul>	<p>2 5 1 5  1 5 1 1 3</p>	<p><b>XII -III</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní uspořádání světa po druhé světové válce a jeho důsledky pro Československo</li> <li>- popíše projevy a důsledky studené války</li> <li>- vývoj ve vyspělých demokraciích srovná</li> </ul>	<p><b>Svět v blocích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poválečné uspořádání Evropy a světa</li> <li>- studená válka</li> <li>- Československo 1945 - 1948</li> <li>- bipolární svět (střet supervelmocí USA x SSSR)</li> </ul>	<p>1 1 3 4</p>	<p><b>III- VI</b></p>

<p>se situací v zemích východního bloku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozpad sovětského bloku</li> <li>- popíše dekolonizaci a objasní problémy „třetího světa“</li> <li>- charakterizuje komunistický režim v Československu v jeho vývoji a souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku</li> <li>- popíše vývoj evropské integrace a proces budování samostatné ČR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- konec bipolarity, rozpad sovětského bloku</li> <li>- dekolonizace a „třetí svět“</li> <li>- budování socialismu v Československu, diktatura KSČ (1948 - 1989)</li> <li>- cesta k samostatné České republice</li> </ul>	<p><b>1</b></p> <p><b>1</b></p> <p><b>7</b></p> <p><b>1</b></p>	
--	---	---	--

---

## Občanská nauka

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodina týdně ve 2. ročníku, 1 hodina týdně ve 3. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 98 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

OBČANSKÁ NAUKA je předmět, jehož hlavním cílem je připravit žáky na život v demokratické společnosti. Je odvozen z výchovy k občanství v duchu demokracie a humanity, na níž je založeno vzdělávání na českých středních školách. Nejde o hluboké teoretické poznávání společenských nebo politických jevů, ale o schopnost využívat základní poznatky z výchovy k občanství pro řešení konkrétních situací, které přináší život na počátku 21. století.

### Vyučovací metody

Vyučovací metody vycházejí z požadavku na aplikaci získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Uplatňuje se především samostatná práce - vyhledávání informací na internetu, v denním tisku, v odborné literatuře a z dalších zdrojů a jejich následné vyhodnocení, zpracování a prezentace. Tato samostatná práce může být individuální či týmová, výsledkem je pak referát, prezentace v PowerPointu, postery. Dalšími vyučovacími metodami jsou brainstorming, řízená diskuze, pouze v omezeném měřítku výklad. Nezbytnou součástí jsou návštěvy výstav, exkurze (Poslanecká sněmovna ČR, Senát, Sociologický ústav), besedy s poslanci apod.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Jsou hodnoceni na základě písemného a ústního prověřování znalostí a dovedností. Písemné testy jsou koncipovány problémově, žák vybírá z více možností řešení. Při ústním projevu hodnotíme nejenom sumu poznatků, ale také kulturu jeho projevu, používání názorných ukázek, práci s denním tiskem apod. Při týmové práci přihlížíme také k aktivitě členů týmu a jejich podílu na společném výsledku, hodnotíme také aktivitu v hodinách, účast v diskuzích, schopnost argumentovat a obhájit svoje stanovisko. Žák je systematicky veden k evaluaci práce svých spolužáků a sebeevaluci.

### Klíčové kompetence

Z klíčových kompetencí je pro OBČANSKOU NAUKU především důležitá práce s textem a využívání moderních informačních technologií. Dále se uplatňuje samostatné řešení problémů a práce ve skupinách. *Komunikativní kompetence* se projevuje zejména při prezentacích výsledků jednotlivých projektů, dále při diskuzích a obhajování vlastních stanovisek. Personální a sociální pak především v bloku Člověk v lidském společenství, blok Člověk jako občan demokratického státu je přímo základem vytváření občanského a kulturního povědomí.

**Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

Jedno z průřezových témat - *Člověk v demokratické společnosti* - je totožné s tématem jednoho z bloků OBČANSKÉ NAUKY. Dále se OBČANSKÁ NAUKA zabývá také otázkami životního prostředí a tématy spojenými se světem práce.

OBČANSKÁ NAUKA spolupracuje a využívá poznatků z většiny vyučovaných předmětů - nejvíce pak z DĚJEPISU, PRÁVA, ČESKÉHO JAZYKA A LITERATURY, CIZÍCH JAZYKŮ, RÉTORIKY, ale i EKONOMIKY a INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>2. ročník (64 hodin)</b>			
<b>Člověk ve společnosti</b>			
<b>Žák</b>			
- vymezí jednotlivé společenské vědy a charakterizuje rozdíly mezi nimi	Rozdělení společenských věd	2	IX.
- objasní charakteristiku jednotlivých etap lidského života (dětství, dospívání, dospělost, stáří) a vysvětlí pojmy fylogeneze a ontogeneze	Etapy lidského života, fylogeneze, ontogeneze	4	
- vysvětlí na příkladech, jak se projevují psychické vlastnosti a temperament jedince v životních situacích	Struktura osobnosti, temperament jedince	4	X.
- vymezí pojem učení v širším a užším slova smyslu a navrhne efektivní způsoby učení pro různé typy osobností	Učení se a jeho efektivita	4	
-porozumí pojmu celoživotní vzdělávání			
- objasní význam práce pro jedince (seberealizace, začlenění do společ., ekon.samostatnost)	Význam práce pro jedince a společnost	3	XI.
- ukáže na příkladech možnosti trávení volného času a vysvětlí význam odpočinku pro jedince s ohledem na biorytmy	Volný čas a odpočinek, biorytmy	2	
- popíše proces socializace a resocializace a charakterizuje její instituce (rodina, škola, vrstevníci, církve, média)	Socializace a její instituce	4	
- popíše druhy komunikace mezi jedinci a ve společnosti a aplikuje je v praxi	Komunikace, její složky a druhy	3	XII.
- zhodnotí působení masmédií na jednotlivce, popíše jejich fungování ve společnosti	Masmédia	2	
-rozpozná hlavní světová náboženství	Hlavní světová náboženství	5	I.
-identifikuje diskriminaci a netoleranci	Multietnická a multikulturní společnost	2	
- rozliší role a postavení jednotlivých sociálních skupin a dalších společenství, zhodnotí význam rodiny jako sociální skupiny	Sociální skupiny, rodina jako sociální skupina a další pospolitosti	5	II.
-porozumí zdravému sexuálnímu chování a plánování rodičovství	Vztahy, partnerství, sexualita	2	III.

<p>- rozezná nejčastější sociální deviace a ukáže význam psychohygieny pro zdravý vývoj jedince - charakterizuje sociálně patologické jevy</p>	<p>Sociální deviace, sociálně patologické jevy, psychohygieny</p>	<p>6</p>	
<p><b>Člověk a stát</b> <b>Žák</b></p>			
<p>- objasní pojem státu s důrazem na jeho definiční znaky (území, obyvatelstvo, státní moc) a popíše jeho základní funkce</p>	<p>Stát - vymezení pojmu, znaky, funkce</p>	<p>2</p>	<p>IV.</p>
<p>- rozliší různá uspořádání státu (unie, svaz a seskupení států) a základní formy vlády (monarchie a republika)</p>	<p>Uspořádání státu a základní formy vlády</p>	<p>2</p>	
<p>- rozliší pojmy stát a národ</p>	<p>Stát a národ</p>	<p>2</p>	
<p>- objasní způsoby nabytí a pozbytí státního občanství ČR</p>	<p>Občanství ČR</p>	<p>2</p>	
<p>- vymezí pojem demokracie a rozpozná její základní zásady, hodnoty a principy</p>	<p>Moderní evropská demokracie</p>	<p>3</p>	<p>V.</p>
<p>- rozpozná formy přímé a nepřímé demokracie a na základě studia pramenů doloží vývoj demokracie v dějinách</p>	<p>Přímá a nepřímá demokracie, vývoj demokracie v dějinách</p>	<p>4</p>	
<p>- rozliší znaky demokratického a totalitního státu a zjistí nástroje totalitních režimů, které je udržují u moci</p>	<p>Demokracie a totalita v 21. století</p>	<p>3</p>	<p>VI.</p>
<p><b>3. ročník</b> <b>Ústava jako základní zákon státu</b> <b>Žák</b></p>			
<p>- najde v historii významná data spojená s vývojem české státnosti</p>	<p>Vývoj české státnosti v dějinách</p>	<p>2</p>	<p>IX.</p>
<p>- rozliší jednotlivé ústavy v historii ČR</p>	<p>Ústavy v historii ČR</p>	<p>1</p>	
<p>- vymezí v Ústavě ČR z roku 1993 moc zákonodárnou, výkonnou a soudní</p>	<p>Ústava ČR z roku 1993</p>	<p>4</p>	<p>X.</p>
<p>- vysvětlí základní práva a svobody občana ČR</p>	<p>Listina základních práv a svobod</p>	<p>2</p>	<p>XI.</p>
<p><b>Politika a politické subjekty</b> <b>Žák</b></p>			
<p>- objasní předmět zkoumání a charakter politologie jako vědy</p>	<p>Politologie</p>	<p>2</p>	
<p>- na konkrétních příkladech rozpozná charakteristiky základních politických ideologií</p>	<p>Politické ideologie</p>	<p>3</p>	<p>XII.</p>
<p>- na základě rozboru programu jednotlivých stran prokáže orientaci v českém pol. systému</p>	<p>Politické strany v ČR</p>	<p>3</p>	<p>I.</p>
<p>- ukáže formy politické participace v demokratické společnosti a zdůvodní důležitost aktivního zapojení jedince do občanské společnosti</p>	<p>Politická participace v demokratické společnosti</p>		
<p><b>Volby a volební systémy</b> <b>Žák</b></p>			
<p>- ukáže znaky voleb v demokratických státech, rozliší pasivní a aktivní volební právo</p>	<p>Demokratické volby Volební právo</p>	<p>3</p>	<p>II.</p>
<p>- objasní na příkladech rozdíly mezi různými volebními systémy (poměrný, většinový)</p>	<p>Volební systémy</p>		

<p>- popíše rozdíly mezi volbami do poslanecké sněmovny ČR, do Senátu ČR, volbou prezidenta a volbami do územní samosprávy</p>	<p>Druhy voleb v ČR</p>	<p><b>3</b></p>	<p><b>III.</b></p>
<p><b>Státní správa a samospráva</b> <b>Žák</b></p>			
<p>- rozliší státní správu a samosprávu; - objasní strukturu územní samosprávy ČR a zdůvodní dělení na obce a kraje;</p>	<p>Státní správa a samospráva Územní struktura samosprávy</p>	<p><b>3</b></p>	<p><b>IV.</b></p>
<p>- určí hl. orgány a na příkladech určí pravomoci místní územní samosprávy vůči občanům</p>	<p>Samospráva obce</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>V.</b> -</p>
<p>- identifikuje hlavní orgány a na příkladech určí pravomoci krajské územní samosprávy</p>	<p>Samospráva kraje</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>VI.</b></p>



---

## Právo

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 2 hodiny týdně za studium; celkem 58 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Výuka předmětu PRÁVO směřuje k tomu, aby bylo na patřičné úrovni utvořeno a rozvíjeno právní vědomí žáka, který jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, a tím přispívá k uplatňování hodnot demokracie. Žák je veden k dodržování právních předpisů a respektování práva a osobnosti druhých lidí, k orientaci v právním řádu a základních ustanoveních především práva občanského, pracovního a trestního, k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás i ve světě. Výuka předmětu PRÁVO tedy klade důraz na oblasti: morálka, právo, svoboda, odpovědnost, tolerance. Celkově je kladen důraz nikoli na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život.

### Vyučovací metody, strategie

Vyučovacími metodami jsou především metody práce s odborným textem, jako jsou vyhledávání a třídění informací, práce s internetem a publicistikou, v kombinaci s didaktickou hrou či aktivizujícími metodami a formami práce (problémové a projektové vyučování, diskusní a simulační metody). Získané a ověřené informace žák použije při řešení konkrétních příkladů z právní praxe, čímž dochází k praktickému upevnování znalostí z oblasti práva. Vzhledem ke zmíněným metodám je nutné směřovat alespoň polovinu hodin do počítačové učebny s přístupem k internetu a možnostmi projekce např. žákovských prezentací.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen jednak na základě písemných testů s převahou otevřených úloh z určitého odvětví práva. V písemných testech je prověřována schopnost logicky propojit získané faktické znalosti s konkrétním příkladem či situací. V ústním výstupu žák prokazuje schopnost vyhledat a zpracovat aktuální informaci z oblasti práva a propojit ji s konkrétním odvětvím práva a příslušným právním předpisem, prezentovat a obhájit své stanovisko k této skutečnosti, prokázat znalost právní terminologie. Do pololetní klasifikace se dále započítává práce na skupinových prezentacích včetně vlastních výstupů, další aktivita žáka, např. vyhledávání informací v médiích.

### Klíčové kompetence

Výuka práva vede žáka k vytváření a uznávání hodnot a postojů podstatných pro život v demokratické společnosti, zvláště v oblasti respektování práv a osobnosti druhých lidí, k dodržování zákonů, k jednání v souladu s morálními principy, k zájmu o politické dění u nás i ve světě (*občanské kompetence a kulturní povědomí*), k vytváření reálné představy o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, o požadavcích zaměstnavatelů, k získání znalosti obecných práv a povinností zaměstnavatelů a pracovníků (*kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*), k práci s informacemi z různých zdrojů, k posouzení



<ul style="list-style-type: none"> <li>- provede rozbor právního vztahu,</li> <li>- rozliší podstatu právnické a fyzické osoby</li> <li>- charakterizuje právní subjektivitu</li> <li>- vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> <li>- Charakterizuje strukturu systému obecných soudů včetně role Nejvyššího správního soudu</li> <li>- rozliší hlavní náplně vybraných právnických profesí (soudce, ombudsman, státní zástupce, advokát, notář, exekutor)</li> <li>- uvede příklady právní ochrany</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- právní vztahy</li> <li>- právnická a fyzická osoba</li> <li>- dvojí právní způsobilost</li> <li>- právní ochrana občanů</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu</li> <li>- rozliší na konkrétních případech fyzickou a právnickou osobu</li> <li>- sestaví plnou moc</li> <li>- aplikuje znalost vlastnických práv na typických životních situacích</li> <li>- vyhledá v občanském zákoníku základní možnosti dědění</li> <li>- popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv</li> <li>- ukáže na příkladu možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejích všeobecných podmínek</li> <li>- sestaví konkrétní smlouvu (kupní, o dílo, nájemní)</li> <li>- ukáže na typických příkladech jak hájit své spotřebitelské zájmy, např. jak správně postupovat při reklamaci</li> </ul>	<p><b>Občanské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prameny OP, občanskoprávní vztahy, fyzická a právnická osoba</li> <li>- zastoupení a jeho formy – plná moc</li> <li>- <i>věcná práva</i></li> <li>- vlastnictví a formy spoluvlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví</li> <li>- <i>dědické právo</i></li> <li>- <i>závazková práva</i> - smlouvy</li> <li>- odpovědnost za škodu</li> <li>- ochrana spotřebitele</li> </ul>	<b>14</b>	<b>XI</b> - <b>XII</b> - <b>I</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše práva a povinnosti mezi manželi, mezi rodiči a dětmi, popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení vlastních problémů</li> </ul>	<p><b>Rodinné právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prameny rodinného práva</li> <li>- uzavírání manželství, rozvod, pěstounská péče, osvojení</li> <li>- práva dětí</li> </ul>	<b>6</b>	<b>I</b> - <b>II</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- posoudí na konkrétním příkladu, kdy dochází k zahájení občanského soudního řízení</li> <li>- zařadí příslušná právní odvětví k občanskému soudnímu řízení</li> </ul>	<p><b>Občanské soudní řízení</b></p>	<b>4</b>	<b>II</b>



## Základy společenských věd

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 84 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD je volitelný předmět ve čtvrtém ročníku pro studijní obor obchodní akademie a ekonomické lyceum současně.

Obecným cílem semináře je seznámit žáky hlouběji a komplexně se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života, a tak je připravit na aktivní a plnohodnotný život v demokratické společnosti.

Obsahově je předmět syntézou vědomostí získaných v hodinách OBČANSKÉ NAUKY, DĚJEPISU, LITERATURY, PRÁVA, EKONOMIKY a ZEMĚPISU. Osvojené poznatky se žák učí analyzovat a systematizovat, učí se nacházet souvislosti a zákonitosti mezi jednotlivými událostmi, zaujímat k nim stanovisko a obhajovat ho. Zároveň se učí být zdravě kritický k nedostatkům ve společnosti a dle svých možností hledá cesty, jak dění kolem sebe ovlivňovat a spoluvytvářet.

### Vyučovací metody

- řízený rozhovor, výklad;
- skupinová práce;
- řízená diskuse;
- práce s textem, s tiskem;
- vyhledávání informací na internetu;
- projekce žákovských prezentací.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Učitel hodnotí:

- písemné testování na konci tematického celku;
- referáty na zadané téma;
- seminární práce na samostatně zvolené téma;
- ústní komentář k aktuálním událostem;
- zapojování se do diskuse v hodinách, aktivní účast při práci v hodinách.

### Klíčové kompetence

- žák sleduje politické dění kolem sebe, umí ho zhodnotit a zaujmout k němu své stanovisko;
- uvědomí si své postavení občana v demokratickém státě, svá práva, ale i povinnosti; nachází své postavení ve společnosti;
- váží si demokracie a svobody;
- kriticky posuzuje skutečnost kolem sebe, přemýšlí o ní a tvoří si vlastní úsudek; nenechá se zmanipulovat;

- využívá své společenskovední vědomosti v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi;
- učí se žít čestně a zodpovědně;
- klade si otázky filozoficko-etického charakteru, diskutuje o nich a hledá na ně odpovědi;
- sleduje zahraničně politické dění, uvědomuje si nutnost řešení celosvětových problémů;
- rozvíjí své vyjadřovací schopnosti, jasně formuluje svá stanoviska;
- chrání a zlepšuje životní prostředí kolem sebe;
- pracuje s informacemi a komunikativními prostředky, používá základní a aplikační vybavení počítače a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

#### Témata

*Občan v demokratickém státě* (odpovídá tématu Člověk jako občan v demokratickém státě);

*Člověk a životní prostředí* (odpovídá tématu environmentalismus, globální problémy);

*Člověk a svět práce* (osvojení samostatných pracovních návyků);

*Informační a komunikativní technologie* (využívá internetu k vyhledávání informací a počítačů k prezentaci samostatně vytvářených projektů).

#### Mezipředmětové vztahy

Předmět ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD vychází z předmětu OBČANSKÁ NAUKA a ve vybraných kapitolách ho doplňuje a rozšiřuje.

Dále se prolíná se s předměty DĚJEPIS, LITERATURA, INFORMATIKA, RÉTORIKA, PRÁVO, ZEMĚPIS, PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD .

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák (celkem 78 hodin)</b>			
	<b>1. Člověk ve společnosti</b>	<b>3</b>	<b>IX</b>
- charakterizuje etapy lidského života - na příkladech vysvětlí projevy psychologických vlastností a temperamentu jedince - porozumí procesu socializace a pojmu sociální role - rozliší úspěšnou a neúspěšnou komunikaci, asertivní jednání, empatii	- <b>Jedinec ve společnosti</b> Etapy lidského života Psychické vlastnosti a temperament Socializace a sociální role Komunikace		
- porozumí zdravému sexuálnímu chování a plánování rodičovství - charakterizuje funkci a druhy rodiny	- <b>Vztahy, partnerství, rodina</b>	<b>2</b>	
- porozumí nutnosti celoživotního vzdělávání - rozpozná význam práce a odpovědku pro jedince	- <b>Vzdělávání a seberealizace</b> Význam učení a práce pro jedince Volný čas a jeho využití	<b>2</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje strukturu české společnosti</li> <li>- na příkladech rozliší hlavní světová náboženství</li> <li>- identifikuje diskriminaci a netoleranci k jiným kulturám a etnikům</li> <li>- uvede příklady řešení stresu, deprivace</li> <li>- charakterizuje sociálně patologické jevy</li> <li>- charakterizuje masová média ve společnosti a jejich fungování</li> <li>- interpretuje tabulky, grafy a jiné ikonické texty</li> <li>- charakterizuje na příkladu úlohu svědomí, viny, morálky</li> <li>- rozliší autonomní a heteronomní morálku</li> <li>- identifikuje zásady a hodnoty moderní evropské demokracie</li> <li>- porovná demokratický a totalitní režim</li> <li>- vymezí znaky a funkce státu</li> <li>- uvede, jak lze získat české státní občanství a jak ho lze pozbyt</li> <li>- určí hlavní subjekty moci zákonodárné, výkonné a soudní v ČR a rozliší jejich pravomoci</li> <li>- rozpozná druhy lidských práv a identifikuje jejich porušování</li> <li>- rozpozná na konkrétních příkladech pravicové a levicové politické strany a základní politické ideologie</li> <li>- charakterizuje druhy voleb v ČR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Život v současné společnosti</b> Sociální struktura a sociální role Náboženství Kultura Zátěžové situace a sociálně patologické jevy</li> <li>- <b>Média a život v medializovaném světě</b></li> <li>- <b>Etika v životě člověka</b></li> <li><b>2. Člověk a stát</b></li> <li>- <b>Demokracie a totalita ve 20. století</b></li> <li>- <b>Stát</b> Formy státu, formy vlády Nabytí a pozbytí státního občanství</li> <li>- <b>Ústavní systém</b> Moc zákonodárná, výkonná, soudní a příslušné orgány</li> <li>- <b>Lidská práva</b> Listina základních práv a svobod</li> <li>- <b>Politické subjekty</b> Politické strany a ideologie</li> <li>- <b>Volby a volební systémy</b> Znaky a druhy voleb</li> </ul>	<p><b>6</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>3</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>10</b></p> <p><b>4</b></p>	<p><b>X</b></p> <p><b>XI</b></p> <p><b>XII</b> <b>-I</b></p> <p><b>II</b></p>
---	--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší aktivní a pasivní volební právo</li> <li>- vysvětlí rozdíly mezi poměrným a většinovým volebním systémem</li> <li>- identifikuje orgány státní správy</li> <li>- rozpozná pravomoci místní územní samosprávy a krajské územní samosprávy</li> <li>- rozliší občanské sdružení od politické strany</li> <li>- pochopí možnosti aktivního zapojení jedince do občanské společnosti</li> <li>- rozpozná hlavní mezinárodní organizace</li> <li>- pochopí výhody a nevýhody ČR do mezinárodních organizací</li> <li>- rozpozná na konkrétních příkladech dopady globalizace na život občanů ČR</li> <li>- orientuje se v hlavních globálních problémech současného světa</li> <li>- se zorientuje ve vybraném společenskovědním tématu a své poznatky zprostředkuje ostatním</li> </ul>	<p>Aktivní a pasivní volební právo Poměrný a většinový volební systém</p> <p style="text-align: center;"><b>- Státní správa a samospráva</b></p> <p>Orgány státní správy Územní samospráva – obec, kraj</p> <p style="text-align: center;"><b>- Občanská participace</b></p> <p>Občanské organizace a jejich úloha ve společnosti</p> <p style="text-align: center;"><b>3. Člověk v mezinárodním prostředí</b></p> <p style="text-align: center;"><b>- Mezinárodní organizace</b></p> <p>Vybrané mezinárodní organizace, jejich cíle a struktura</p> <p style="text-align: center;"><b>- Soudobý svět</b></p> <p>Globalizace Významné globální problémy</p> <p style="text-align: center;"><b>4. Seminární práce žáků</b></p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>20</p>	<p><b>III</b></p> <p><b>IV</b></p> <p><b>IX-IV</b></p>
--	---	---	--



## Dějepisný seminář

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem výuky předmětu DĚJEPISNÝ SEMINÁŘ je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Prostřednictvím vybraných událostí světových, československých a českých dějin kultivuje historické vědomí žáků, ovlivňuje jejich hodnotovou orientaci, učí je hrdosti k národním tradicím. Jedná se o výběrový seminář, jehož cílem je upevnit, utřídit a dále rozvíjet znalosti žáků nabyté během dosavadního studia dějepisu a připravit je na maturitní zkoušku z dějepisu, popř. ze ZSV a na další studium, zejména na humanitně zaměřených fakultách vysokých škol nebo na studium na vyšších odborných školách téhož zaměření. Obsah tohoto semináře vychází z ŠVP předmětu DĚJEPIS.

### Vyučovací metody

Mezi základní vyučovací metody v daném předmětu patří:

1. Metody slovní:
  - monologické metody (vyprávění, vysvětlování, výklad, přednáška),
  - dialogické metody (rozhovor, diskuze, beseda, brainstorming),
  - metody písemných prací (písemná cvičení),
  - metody práce s textem (učebnicí, knihou, články, webovými stránkami).
2. Metody názorně demonstrační:
  - projekce statická (promítání slajdů) a dynamická (animace, video),
  - demonstrace statických obrazů (obrazy, schémata, grafy, nákresy).

Předmět klade důraz na aktivizační metody: samostatné vyhledávání a třídění informací, analýzu dokumentů, skupinovou a projektovou práci. Vzhledem k obrovskému rozsahu učiva a naopak nevelké časové dotaci je velmi důležitá domácí příprava (referáty, prezentace v power pointu, samostudium na základě učiva dějepisu v prvním a druhém ročníku, poznámky v sešitě, učebnice).

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě písemných testů a ústního zkoušení, ústní prezentace na vybrané téma a aktivního přístupu k předmětu (práce v hodině, domácí příprava, dobrovolná individuální práce nad rámec povinností). Žák je též veden k hodnocení práce ostatních i k vlastnímu sebehodnocení.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky předmětu DĚJEPISNÝ SEMINÁŘ jsou naplňovány tyto klíčové kompetence:

1. *kompetence k učení* – žák uplatňuje různé způsoby práce s textem; je veden k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, k poslouchání mluvených projevů s porozuměním, po-

řizování poznámek, využívání různých informačních zdrojů včetně zkušeností svých i jiných lidí, sledování a hodnocení pokroků při dosahování cílů svého učení;

2. *kompetence k řešení problémů* – žák je veden k tomu, aby porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodňoval je, vyhodnocoval a ověřoval správnost zvoleného postupu a výsledky;

3. *komunikativní kompetence* – žák je veden k jasnému a srozumitelnému projevu, v písemné podobě přehlednému a jazykově správnému; žák se aktivně účastní diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje;

4. *personální a sociální kompetence* – žák se učí adekvátně reagovat na hodnocení svého projevu, přijímat rady a kritiku; pracuje v týmu a je jeho přínosem;

5. *občanské kompetence a kulturní povědomí* – žák je veden k respektování práv a osobnosti jiných lidí; uvědomování si vlastní kulturní, národní a osobní identity; uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti a současnosti v evropském a světovém kontextu;

6. *kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi* – žák pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; komunikuje elektronickou poštou (např. zasílá domácí práci), získává informace z celosvětové internetové sítě.

#### **Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

*Občan v demokratické společnosti:* vytváření a upevňování postojů a hodnot potřebných k fungování a zdokonalování demokracie; úcta k materiálním a duchovním hodnotám, vědomí nutnosti zachovat tyto hodnoty pro budoucí generace; orientace v globálních problémech současného světa, tolerance odlišných názorů a menšin;

*Informační a komunikační technologie:* využití prvků moderních informačních a komunikačních technologií, zvláště celosvětové sítě Internet k vyhledávání informací a počítačů k prezentaci samostatně vytvářených projektů či vytvoření seminární práce na zadané téma;

Prolínání s předměty: DĚJEPIS, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, OBČANSKÁ NAUKA, PRÁVO, ZEMĚPIS, ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, RĚTORIKA.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Obsah vzdělávání</b>	<b>Počet hodin</b>	<b>Období roku</b>
<b>4. ročník (28 hodin)</b> <b>Žák</b> - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací a vysvětlí vliv těchto civilizací na další rozvoj Evropy - porovná podstatu judaismu a křesťanství - charakterizuje středověkou společnost a její kulturu - zdůvodní feudální vztahy a postavení církve ve společnosti - popíše život Slovanů v době středověku a jejich první státní útvary - doloží na příkladech úlohu středověkého Českého státu v tehdejší Evropě - porovná památky románské a gotické	<b>1. Starověk</b> - Staroorientální despotie - Antika (Řecko, Řím) - Judaismus a křesťanství a jejich vliv na evropskou kulturu a civilizaci  <b>2. Středověk</b> - Charakter středověké společnosti a civilizace - Barbarské a raně středověké státy - Slované, Sámova říše, Velkomoravská říše - Český stát v době vlády Přemyslovců a Lucemburků	<b>3</b>  <b>3</b>	<b>IX</b>  <b>X</b>

<p>kultury</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje základní pojmy islámského náboženství</li> <li>- zhodnotí klady a zápory křížových výprav</li> <li>- posoudí vliv zámořských objevů na rozvoj Evropy</li> <li>- vysvětlí významné změny vedoucí k utváření nové společnosti</li> <li>- charakterizuje myšlenkové a kulturní směry raného novověku</li> <li>- rozliší podstatu absolutistické a konstituční (v Čechách stavovské) monarchie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Románská a gotická kultura</li> <li>- Arabská říše a svět islámu</li> <li>- Křesťanství a jeho šíření</li> </ul> <p><b>3. Raný novověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zámořské objevy</li> <li>- Český stát od doby pohusitské až po dobu pobělohorskou</li> <li>- Reformace a protireformace</li> <li>- Renesance a humanismus, baroko</li> <li>- Vývoj rozdílných politických systémů – parlamentarismus, absolutismus a osvícenský absolutismus</li> </ul>	3	XI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti</li> </ul>	<p><b>4. Velké občanské revoluce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boj Američanů za nezávislost a vznik USA</li> <li>- Velká francouzská buržoazní revoluce</li> <li>- 1848/49 v Evropě a v českých zemích</li> </ul>	3	XII
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci</li> <li>- popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století</li> <li>- porovná odlišné způsoby utváření národních států</li> </ul>	<p><b>5. Společnost a národy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- České národní obrození</li> <li>- Česko-německé vztahy</li> <li>- Postavení minorit</li> <li>- Dualismus v habsburské monarchii</li> <li>- Vznik národního státu v Německu a Itálii</li> </ul>	3	I
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje proces modernizace společnosti</li> <li>- objasní roli dělnického hnutí</li> <li>- popíše evropskou koloniální expanzi</li> </ul>	<p><b>6. Modernizace společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Průmyslová a technická revoluce</li> <li>- Urbanizace a demografický vývoj</li> <li>- Evropská koloniální expanze</li> </ul>	2	I
<ul style="list-style-type: none"> <li>-popíše sociální strukturu modernizované společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství a vzdělání v této společnosti</li> </ul>	<p><b>7. Modernizovaná společnost a jedinec</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociální struktura společnosti</li> <li>- Postavení žen ve společnosti</li> <li>- Sociální zákonodárství</li> <li>- Vzdělání</li> </ul>	2	II
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze</li> <li>- porovná zájmy největších velmocí (shody a rozpory)</li> <li>- popíše první světovou válku, objasní významné změny po válce</li> <li>- vysvětlí příčiny a důsledky první socialistické revoluce</li> </ul>	<p><b>8. Vztahy mezi velmocemi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou</li> <li>- České země za světové války, první odboj</li> <li>- Poválečné uspořádání Evropy a světa</li> <li>- Vývoj v Rusku</li> </ul>	3	III
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše mezinárodní vztahy v době mezi válkami, objasní, jak došlo k dočasné</li> </ul>	<p><b>9. Demokracie a diktatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mezinárodní vztahy 20. - 30. let</li> <li>- Autoritativní a totalitní režimy (fašis-</li> </ul>	3	IV

<p>likvidaci ČSR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porovná ideologii fašismu (nacismu) a komunismu</li> <li>- vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize</li> <li>- charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938/39), objasní vývoj česko-německých vztahů</li> <li>- objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a výsledky, popíše válečné zločiny (včetně holocaustu)</li> <li>- objasní uspořádání světa po druhé světové válce a jeho důsledky pro Československo</li> <li>- popíše projevy a důsledky studené války</li> <li>- charakterizuje komunistický režim v Československu v jeho vývoji a souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku</li> <li>- popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace</li> <li>- popíše dekolonizaci a objasní problémy „třetího světa“</li> <li>- vysvětlí rozpad sovětského bloku</li> <li>- popíše proces budování samostatné ČR</li> </ul>	<p>mus, nacismus a komunismus)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Velká hospodářská krize a její důsledky</li> <li>- Československo v meziválečném období</li> <li>- Růst napětí a cesta k válce</li> <li>- Druhá světová válka</li> <li>- Československo za války, druhý čs. odboj</li> <li>- Válečné zločiny včetně holocaustu</li> <li>- Důsledky války</li> </ul> <p><b>10. Svět v blocích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poválečné uspořádání Evropy a světa</li> <li>- Československo 1945 - 1948</li> <li>- Studená válka</li> <li>- Komunistická diktatura v Československu a její vývoj</li> <li>- Demokratický svět, USA jako světová supervelmoc</li> <li>- Sovětský blok, SSSR – soupeřící supervelmoc</li> <li>- „Třetí svět“ a dekolonizace</li> <li>- Konec bipolarity Východ - Západ</li> <li>- Cesta k samostatné České republice</li> </ul>	<p><b>3</b></p>	<p><b>IV</b></p>
--	---	-----------------	------------------

## Psychologie

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 64 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

PSYCHOLOGIE je volitelný předmět ve čtvrtém ročníku.

Obecným cílem semináře je seznámit žáky se základními pojmy psychologie, jejími disciplínami a užitím psychologie v praktickém životě, a to jak v osobním, tak pracovním.

Nedílnou součástí je osvojení správných metod učení a jejich využití při celoživotním vzdělávání, důležitou součástí tohoto předmětu je získání informací o sobě samém, svých blízkých, ale i lidí ve svém okolí a schopnost s těmito informacemi dobře naložit a využít je ve svém životě.

### Vyučovací metody

- řízený rozhovor,
- skupinová práce,
- řízená diskuse,
- práce s textem,
- dotazníky, testy,
- samostatné prezentace studentů,
- výklad a frontální vyučování.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Učitel používá a hodnotí:

- písemné testování na konci tematického celku,
- referáty na různá psychologická témata,
- ústní zkoušení a prověřování osvojených znalostí a dovedností,
- zapojování se do diskuse v hodinách, aktivní účast při práci v hodinách,
- samostatná práce v hodinách a kooperace při práci ve skupině.

### Klíčové kompetence

- *k učení* - žáci jsou seznámeni s různými metodami učení a jejich využitím při studiu, pracují s odbornými texty, využívají moderních informačních technologií při učení;
- *k řešení problémů* - žáci jsou vedeni k samostatnému řešení problémů, ke kooperaci ve skupinách a schopnosti asertivně jednat při neshodách a rozdílných názorech;
- *komunikativní* - žáci rozvíjí dovednost přesné, jasné a srozumitelné interpretace svých názorů a postojů, včetně interpretace nových poznatků, schopnost písemného i mluveného textu;
- *personální a sociální* - žáci jsou vedeni k adekvátním reakcím na hodnocení svého chování a jednání, k přijímání rad a kritiky, k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a asertivitě,

ke schopnosti sebereflexe a správného vnímání sebe sama, učí se řešit a zvládat konflikty v interakci s okolím;

- *občanské a kulturní povědomí* - žáci pracují v přátelském a korektním prostředí, kde je kladen důraz na odpovědnost, dodržování závazků, ale i na to, že získávají pocit klidu, bezpečí a jistoty při spolupráci s ostatními studenty, ale i s učitelem;
- *k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám* - žáci se orientují v základní problematice oboru psychologie práce;
- *využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi* - žáci využívají informací získaných z různých médií, používají základní a aplikační vybavení ICT pro účely uplatnění v praxi, ale i využití pro potřeby dalšího vzdělávání.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

*Občan v demokratické společnosti:* získávání dovedností z oblasti komunikace, řešení konfliktů a problémů, rozvoj vlastní osobnosti.

*Člověk a svět práce:* verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli, modelové situace, řešení problémů a konfliktů na pracovišti.

PSYCHOLOGIE se prolíná s předměty PRÁVO, ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD, OBČANSKÁ NAUKA, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, RÉTORIKA, ale i EKONOMIKA a INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>	<b>1. Psychologie jako vědní obor, její základní funkce, metody</b>		
- objasní, co je předmětem psychologie a jaké používá metody	- vymezení pojmu psychologie	<b>3</b>	<b>IX</b>
- vymezí psycholog. disciplíny a jejich uplatnění v praxi	- některé přístupy k porozumění lid. psychiky (metody zkoumání)		
	- soustava psycholog. disciplín, psychologie v praxi	<b>2</b>	<b>X</b>
- vysvětlí pojem učení	<b>II. Učení</b>		
- osvojí si správné metody učení	- pojem učení		
	- metody učení - průběh učení a jeho výsledky	<b>6</b>	<b>X, XI</b>
- vysvětlí jednotlivé druhy psych. jevů a stavů	<b>III. Psych. jevy a stavy</b>		
- popíše vztahy mezi jednotlivými psych. jevy	- třídění psych. jevů		
	- vnímání, paměť, představy, fantazie, myšlení a řešení problémů, vztah řeči a myšlení	<b>6</b>	<b>XII, I</b>
	- psych. stavy (emoce, vůle, pozornost)		
- popíše jednotlivé složky osobnosti	<b>IV. Osobnost</b>		
- posoudí sebe sám jako jedinečnou bytost	- struktura osobnosti - schopnosti, dovednosti, rysy os., temperament, charakter, sebepojetí	<b>6</b>	<b>XII, I</b>
- popíše a porovná jednotlivé vývojové fáze v životě jedince	- vývoj os. - periodizace vývoje lid. jedince		
- umí si vytyčit reálné cíle	<b>V. Člověk jako součást společnosti</b>	<b>6</b>	<b>II, III</b>
- vysvětlí proces socializace jedince	- socializace lid. jedince		
- vymezí základní pojmy ze sociální psycho-	- sociální útvary - třídění skupin, systém rolí,		

<p>logie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojí si dovednost asertivního jednání a vystupování a dovednost zvládat konfliktní situace</li> <li>- vysvětlí základní pojmy aplikovaných oborů psychologie práce</li> <li>- aplikuje znalosti psychologie práce v praxi</li> </ul>	<p>struktura skupiny, skupinové hodnoty a normy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sociální učení</li> <li>- sociální dovednosti - asertivita, konflikty a jejich zvládnání</li> </ul> <p><b>VI. Psychologie práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení pojmu psychologie práce</li> <li>- prac. motivace a prostředí</li> <li>- personální psychologie</li> <li>- inženýrská psychologie</li> <li>- psychologie řízení</li> <li>- psychologie dopravy</li> <li>- psychologie trhu</li> </ul>	<p><b>5</b></p>	<p><b>III - V</b></p>
--	--	-----------------	-----------------------

## Projekt Kam po maturitě?

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 den v 3. ročníku; celkem 6 hodin za rok; celkem 6 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

**1) Obecná charakteristika projektového dne** – viz kapitola Charakteristika vzdělávacího programu, 5. kapitola Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity

### 2) Příklad projektu

**Typ projektu:** jednodenní

**Cílová skupina:** žáci třetího ročníku

**Vzdělávací oblasti:** společenskovední vzdělávání, jazykové vzdělávání, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, písemná a ústní komunikace

**Úkol:** připrav výčet možností dalšího uplatnění, ze kterých budeš vybírat po ukončení studia na OA

**Cíle:**

- Ujasnění všech možností, které se nabízejí po maturitě
- Samostatné plnění zadaného úkolu
- Rozvoj komunikačních dovedností
- Sebepoznání, sebereflexe, odhad, improvizace, vyhledávání informací, jejich vyhodnocení, týmová práce

#### I. Motivace: 8:00 – 8:30 hod.

Za dobu studia jste se už poznali navzájem. Víte o svém spolužákovi i to, co bude dělat po ukončení studia na OA?

Vytvořte náhodně dvojice, jeden žák z 3.A, druhý z 3.B. Jeden druhému ve dvojici sdělte, co máte v plánu po ukončení studia. Představte se jako váš spolužák, řekněte, co bude dělat po maturitě v 1. osobě – jako byste to říkali za sebe. Jednotlivé varianty zapisuje vyučující na tabuli.

#### II. Realizace projektu: 8:30 – 15:30 hod.

Konkretizace úkolu:

Na tabuli jsou zapsané jednotlivé varianty „Kam po maturitě“.

Která cesta je ta vaše?

Čeho chcete dosáhnout?

Kudy vede cesta k úspěchu (co to je – peníze, prestiž, rodina, cestování...)?

Společně se žáky konkretizovat témata.

#### Dílčí témata:

- 1. další studium** – VŠ, VOŠ - Úřad práce Lysá n. L., internet, materiály viz výchovný poradce (2 + 2)
- 2. zaměstnání**
  - a) návštěva firem (přijímací pohovor, informace o volných místech) (cca 30)
  - b) simulace přijímacího pohovoru – uchazeč versus personalista, zpracování nejdůležitějších údajů k přípravě na pohovor (2 skupiny 2 x 5)
  - c) právní náležitosti uzavření prac. poměru (strukturovaný životopis, doklad o nejvyšším ukončeném vzdělání, podmínky pracovní



smlouvy, příslušné paragrafy Zákoníku práce...) (2)

d) nabídka pracovních míst – inzerce (1)

**3. registrace na úřadu práce** a) postup při registraci na ÚP, informace o možnostech a podmínkách rekvalifikace (2)

b) situace na trhu práce v našem regionu

c) uplatnění absolventa OA na trhu práce

**4. práce v zahraničí** a) situace v zemích EU

b) potřebné dokumenty

c) strukturovaný životopis ve zvoleném cizím jazyce (4)

**Rozdělení do skupin, stanovení přesných cílů, konkretizace otázek pro návštěvy v terénu. 8:30 – 9:00 hod.**

Podle rozpisu, kam se žáci zapsali, upřesnit úkoly.

**Vlastní zpracování projektu, vytvoření plakátů, příprava prezentace 9:00 – 13:00 hod.**

Terén, práce s internetem, studium materiálů, práce se slovníkem...

**Prezentace, hodnocení, závěry 13:30 – 15:30 hod.**

**Informace pro žáky:** 1) запиšte se dle zájmu k uvedeným variantám

2) s sebou – psací potřeby, poznámkové bloky, pastelky, nůžky, lepidla

3) nutné formální oblečení, ve kterém byste se mohli jít ucházet o zaměstnání, konat pohovor atd.

4) začátek projektu v 7:50 hod ve třídách

## Přírodovědné vzdělávání

### Přírodovědný základ

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	4 hodiny týdně v 1. ročníku, celkem 4 hodiny týdně za studium; celkem 132 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Předmět je zařazen mezi přírodovědné. Výuka navazuje na znalosti předmětů fyziky, chemie, biologie a ekologie ze ZŠ. Pomáhá žákům přenést poznatky z těchto oborů do každodenní praxe a ukazuje jejich využití v životě. Takto koncipovaná výuka rozvíjí vztah žáka k přírodě, k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům pronikat do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vede ho k porozumění ekologických souvislostí a postavení člověka v přírodě. Pomáhá pochopit přírodní jevy a zákony, logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy. Podněcuje jeho zájem o získávání a vyhodnocování informací vzhledem k nezbytnosti udržitelného rozvoje.

Ukazuje žákům metody pozorování a zkoumání přírody, provádění experimentů a měření, zpracovávání a vyhodnocování získaných údajů. Cílem výuky je také naučit žáky komunikovat, vyhledávat a interpretovat získané informace, zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskuzi k přírodovědné tematice a porozumět základním ekologickým souvislostem.

Výuka bude probíhat ve čtyřech oddělených blocích (odpovídající vyučovacím předmětům biologie, ekologie, chemie, fyzika), které na sebe budou logicky navazovat a využívat mezi-předmětových vztahů a styčných témat. Hodnocení a zkoušení proběhne dle předem domluvených pravidel, viz hodnocení. Nebude-li vyučování v daném týdnu narušeno jinou formou výuky či svátkem, proběhne každý týden výuka na daný tematický celek sjednocených předmětů např. smysly, energetika, tekutiny (kapaliny)... Tím by mělo být dosaženo vnímání přírody a jejich zákonitostí v celistvosti a dojít k provázání a pochopení dalších souvislostí, otvírání nových úhlů pohledů na svět a život.

#### Vyučovací metody, strategie

Vyučovací metody jsou výklad, frontální vyučování, skupinové vyučování, výuka s využitím prezentací a interaktivní výuka. Velmi důležité je propojení teorie a praxe, ověřování a osvojování získaných znalostí při cvičeních v terénu, upevňování poznatků nenásilnou formou v podobě hry, spolupráce s ekocentry. Důraz je kladen na názorné vyučování s použitím různých pomůcek, modelů, schémat atd. Při skupinových pracích je důraz kladen na schopnost žáka vyjádřit vlastní postoj k dané problematice a svůj názor obhájit. Velká pozornost je věnována důkladnému upevňování probrané látky a motivaci žáka k získávání dalších informací z tisku, literatury a internetu.

Nejčastěji používané vyučovací metody:

- výklad, frontální výuka;
- skupinová praktická cvičení;
- vyhledávání informací z tisku, literatury a internetu;

- koordinované hodiny s pokusy učitele či promítání zakoupených nahrávek, programů a volně dostupného softwaru na internetu;
- samostatná práce žáků – výklad s demonstrací s běžně dostupnými pomůckami;
- simulační hra (například stavba jaderné, větrné elektrárny), vyjádření vlastního postoje k dané problematice;
- problémová výuka;
- zjišťování a ověřování správného výsledku pomocí experimentu i metody pokus a omyl.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Hodnocení žáka:

- přírodovědný základ je na vysvědčení hodnocen jednou soubornou známkou vypočítanou váženým průměrem všech známek získaných v předmětech: FYZIKA, CHEMIE, BIOLOGIE, EKOLOGIE;
- písemné testy jsou souborné ze všech předmětů a jsou výsledkem čtyřstranné spolupráce. Hodnocení je bodové. Jednotliví vyučující zadávají a opravují testy rovnoměrně;
- žák je hodnocen převážně na základě průběžných písemných testů, povětšinou uzavřených otázek shrnující poznatky posledních lekcí z chemie, biologie, fyziky a ekologie, na známce se rozhodujícím způsobem podílí písemné zkoušení po ukončení studijních celků a ústní zkoušení;
- hodnotí se schopnost vyhledat a předat získanou informaci, práce ve skupině, schopnost správně argumentovat při obhajování vlastního názoru na konkrétní problematiku. Nezapustitelnou váhu má pro klasifikaci aktivní přístup v hodině, zájem o probírané učivo, snaha zapojit se, doplnění informací, samostatné dohledání informací, či jejich aktualizace;
- hodnocení zadaných praktických výstupů jednotlivých žáků;
- ústní zkoušení;
- hodnocení experimentálních dovedností a vyvozování správných závěrů – skupinové práce, praktické ukázky a schopnost vyhledat a následně předat získanou informaci;
- každý žák je na závěr studia přírodovědného základu evaluačně testován;
- údaje o počtu povinně získaných známek pro klasifikaci lze dohledat v aktuálním Školním řádu pro OA Lysá nad Labem.

### Klíčové kompetence

- po dobu studia se snažíme naplňovat kompetence k učení, daří se vzbudit u žáků zájem o základní principy fungování věcí okolo nás, učí se dávat si otázky a odpovídat si na ně; Žáci se vyjadřují přiměřenou odbornou terminologií, zpracovávají referáty, hledají adekvátní odpovědi na otázky o způsobu a příčinách různých přírodních procesů;
- kompetence k řešení problémů: zadáváním samostatných demonstračních výstupů se žáci zdokonalují ve vyhledávání metod, přístupu, literatury, zdrojů informací, volbě prostředků a způsobů demonstrace daného jevu, učí se vzájemné kooperaci při praktických cvičení ve skupině; vyhledávají informace, samostatně pracují s textem, aktivně naslouchají, samostatně si vytvářejí poznámky;
- komunikativní kompetence se naplňuje během každé vyučovací hodiny, kdy společně, ve skupině či jednotlivě žáci zkouší nalézt vysvětlení problémové otázky, při demonstracích a praktických cvičení je žák veden ke správnému zápisu a srozumitelnému vysvětlení. Vedou dialog na biologické, fyzikální, ekologické, chemické i souborné téma, své myšlenky vyjadřují v logickém sledu a usilují o nalezení shodných, podobných a odlišných znaků přírodovědných problémů;

- kompetence sociální a personální - spolupracují při skupinových pracích, umí se sebekriticky zhodnotit;
- při hodinách je využívána interaktivní tabule, počítač, žák tím získává kompetenci využívat prostředky informačních technologií.

### **Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

Výuka tohoto předmětu je založena na mezipředmětových vztazích BIOLOGIE, EKOLOGIE, FYZIKY a CHEMIE. Dále souvisí s výukou ZEMĚPISU, MATEMATIKY, PÍSEMNÉ A ELEKTRONICKÉ KORESPONDENCI. Znalosti z tohoto předmětu žáci uplatní při konverzaci v cizích jazycích.

V hodinách je kladen důraz na ochranu životního prostředí ve smyslu zajištění trvale udržitelného rozvoje společnosti, žáci jsou vedeni k citlivému vztahu k přírodě. Tím je naplňováno průřezové téma *Člověk a životní prostředí*. Při samostudiu, skupinové práci a ověřování poznatků je používáno základní a aplikační programové vybavení počítače. Práce se získanými informacemi a komunikačními prostředky naplňuje průřezové téma *informační a komunikační technologie*.

## ROZPIS JEDNOTLIVÝCH TÉMAT

Hod/týden	Téma	Biologie	Ekologie	Chemie	Fyzika
<b>Září</b>					
1	Základní pojmy	Buňka, orgány, tkáně, pletiva, orgány, organické soustavy, organismus	Ekosystém, společenstvo, biom, nika, predátor, parazit symbioza konzumentů, producentů, rozkladači,	Prvek, směs, látky, těleso, emulze, suspenze, aerosol aj.	Jednotky SI Násobné, dílčí, šedesátková a dekadická soustava
2.	Formování života	Buňka – rostlinná a živočišná	Biodiverzita	Vznik a vývoj života na Zemi	Vznik vesmíru
3.	–"–	Vlastnosti živých organismů	Abiotické a biotické faktory	Katalyzátory	Nebeská mechanika, Keplerovy zákony
<b>Říjen</b>					
4. TEST	Prvky, sloučeniny, jejich význam	Hormony, enzymy, vitamíny	Význam prvků	Prvky v přehledu Obecné vlastnosti kovů a nekovů	Izotopy, atom, molekula
5.	Síly	Svalová soustava	Synergické jevy	Vazebné, jaderné síly	I. Newtonův zákon: skládání sil, vektorové veličiny - odstředivá, bezdotyková
6.	Pohyb	Opěrná a pohybová soustava	Migrace	Pohyb částic - atributy	Klasifikace pohybů
<b>Listopad</b>					
7. TEST	Vlnění	Periodické děje-srdce, menstruace, aj.	Podnebné vegetační pásy, roční období, letokruhy	Atom	Periodické pohyby, vlnění, kmity, vliv Měsíce,
8.	Samostatná témata	Funkce orgánů a orgánových soustav	Typy krajiny	Uhlík, uhlovodíky	Druhy energie, práce, výkon, účinnost, zákony zachování
9.	Směs	–"–	Vztah populace a prostředí	Oddělování směsi	Krystalické a amorfni látky
<b>Prosinec</b>					
10. TEST	Reakce	Reflexy	Potravní řetězec, koloběh látek a energie v přírodě	Chemické reakce	II. Newtonův zákon: akce a reakce

11.	Teplo	Trávení, tělesná teplota	Optimální podmínky života	Endo a exotermické reakce	Teplotní roztažnost
12.	Tekutiny	Krevní tlak, tělní tekutiny, intracelulární a extracelulární	Znečištění vod a atmosféry	Složení roztoků, roztoky, rozpouštědla a zásady	Ideální kapalina, Pascalův a Archimédův zákon, využití
<b>Leden</b>					
13. TEST	–"–	Rozvádění látek po těle, trávicí soustava, vylučovací soustava	Základní znečištění půdy	Hydroxidy, kyseliny, soli	Změny skupenství
14.	Praktika	Např: Jak pracuje naše tělo	Aktuální beseda, přednáška, exkurze na zvolené téma.	Seznámení s laboratorním nádobím, příprava roztoků	1. praktická cvičení
15.	Plyny	Dýchací soustava	Ozonová vrstva, skleníkový efekt	Organická chemie – vzácné plyny, methan	Ideální plyn, tepelné stroje, spalovací motor
<b>Únor</b>					
16.	Elektrina	Nervová soustava	Vysvětlení TUR jako integrace environmentálních, ekonom., technologických a sociálních přístupů	Elektrolýza, elektrochemie	Elektrický proud, Ohmův zákon
17. TEST	Kovy	–"–	Vliv člověka v průběhu vývoje na planetu	Skupiny prvků a jejich vlastnosti	Elektrický proud v kovech, kapalinách, plynech, polovodiče
18.	Energetika	Tuky, cukry, bílkoviny	Dopad energetiky	Typy elektráren	Výroba energie
19.	Přenos informací	Základy dědičnosti, genetika	Přenos informací v přírodě – vnímání nebezpečí, upozornění na potravu (včely), přenos semen, aj.	Typy vazeb	Elektronika. elmg vlnění
<b>Březen</b>					
20. TEST	Slunce	Fotosyntéza, dýchání	Slunce a záření	Podstata biogenních jevů	Povaha světla
21.	Ohrožení	Hlad, poruchy příjmu po-	Globální problémy, popu-	Jednotlivé prvky , vybrané dle	II. Newtonův zákon

		travy, zachování základních funkcí	lační křivka	nebezpečnosti	setrvačnost
22.	Jaderná fyzika	Buňka – stavba, funkce, eukaryotická a prokaryotická	Mutace, vliv na životní podmínky	Jaderné reakce	Jaderné záření – elmg nebezpečná záření
<b>Duben</b>					
23.	Nebezpečí	Zdravá výživa, choroby	Nakládání s odpady	Kyseliny..žíraviny, hořlaviny	Elektrostatika
24.	Ohrožení	Globální problémy	Exponenciální růst – spotřeba, počet obyvatel, odpady, HIV...	Kyseliny, hydroxidy, soli	Ochrana a základní pravidla při zacházení s elektrickým proudem
25. TEST	Prevence	Bakteriální, virové a jiné onemocnění, prevence	Trvale udržitelný rozvoj, obnovitelné zdroje	Posouzení organických sloučenin, jejich využití v odb.praxi a běžném životě	Odporové síly, jednoduché stroje, perpetuum mobile
26.	Vnímání, smysly	Oko, kůže, sluch, čich	Pohoda prostředí - akustická, tepelná, klimatická	–"–	Zvuk, oko, optika
<b>Květen</b>					
27.	–"–	–"–	Pohoda čichová, zraková, společenská	–"–	–"–
28.	Samostatná témata	Disponabilní hodina	Ekosystém	Výpočet hmotnosti a molární hmotnosti, látkové množství.	Magnetismus
29. TEST	Samostatná témata	Disponabilní hodina	Produkce a život v ekosystému	Názvosloví	Elektromagnetismus
<b>Červen</b>					
30.	Praktika	Např: smysly a jejich klamy	Názvosloví	2. praktická cvičení – názvosloví, výpočty	2. praktická cvičení
31.	Exkurze, přednáška	Např.: dentální hygiena	Cvičení v terénu: chráněná území	Spalovna (Malešice), elektrárna	IQ CENTRUM
32.	Opakování, shrnutí				

Poznámka:

TEST – takto je označen časově i tematicky vhodně termín písemného testu (16 uzavřených otázek po 4 z každého oboru)

## Environmentální projekt

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 den v 2. ročníku; celkem 6 hodin za rok; celkem 6 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

1) **Obecná charakteristika projektového dne** – viz kapitola Charakteristika vzdělávacího programu, 5. kapitola Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity

### 2) Příklad projektu

#### POZNÁVÁME LYSOU NAD LABEM – ZÁMECKÝ PARK

**Typ projektu:** jednodenní

**Cílová skupina:** žáci 2. ročníku

**Vzdělávací oblasti:** environmentální vzdělávání, kreativní tvorba, komunikace

**Úkol:** Seznámit žáky druhého ročníku OA s nejbližším okolím školy např. zámecký park. V kreativní části projektu vlastnoručně zhotovit dekorovaný předmět.

**Cíle:**

- seznámení s historií zámeckého parku v Lysé nad Labem,
- seznámení s flórou a faunou zámeckého parku,
- vysvětlení významu pravidelných akcí konaných v zámeckém parku,
- objevit krásy zámeckého parku z uměleckého a historického pohledu, tj. sochy z dílny Matyáše Brauna,
- v kreativní části vytvořit zdobený květináč,
- medializace výsledků práce na určité úrovni,
- sebepoznání, sebereflexe, týmová práce.



Fotodokumentace realizace projektu 14. dubna 2010



## Matematické vzdělávání

### Matematika

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 1. až 3. ročníku, celkem 9 hodin týdně za studium; celkem 294 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Studium MATEMATIKY má za úkol především rozvíjet logické myšlení žáka. Pomáhá v orientaci v běžných životních situacích: finanční kalkulace v domácnosti, půjčka, spoření, volba tarifu, výběr služby apod. Dále vybaví žáka strategiemi, metodami a postupy, které jsou nezbytné při řešení různých životních situací. Zvláštní pozornost je věnována matematickým dovednostem, které jsou potřebné pro ekonomické cvičení. Výuka zahrnuje různé oblasti matematiky – algebru, základy matematické analýzy, geometrii, kombinatoriku a pravděpodobnost. Obsahem zajišťuje dobré předpoklady pro terciální vzdělávání.

#### Vyučovací metody, strategie

Vyučovací metody jsou výklad, frontální vyučování, skupinové vyučování (heterogenní i homogenní skupiny), kooperativní učení, řešení problému, samostatná práce žáka, samostudium za využití PC. Osvojení látky je zjišťováno průběžným testováním po probrání menšího celku, jednou za čtvrtletí pak souhrnnou prací a na závěr školního roku srovnávacím testem. Žáci mají možnost požádat o podporu vzdělávání učitele nebo spolužáky během vyučování nebo mimo ně. Velký důraz je kladen na upevňování probrané látky. Učitel uvádí příklady z praxe a klade důraz na příklady s ekonomickým obsahem. Žák je veden k práci s informacemi, využívá přehledy matematických vzorců, učebnici a sbírku úloh, kalkulačku a PC.

#### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen převážně na základě písemných prací, které jsou testové s uzavřenými i otevřenými úlohami a netestové. Klasifikace ze čtvrtletních prací má váhu jako výsledná známka z menších prací. Hodnoceny jsou samostatné práce žáků. Srovnávací testy na konci ročníku jsou hodnoceny známkou, která je využita pro klasifikaci na konci 2. pololetí a procentuelně pro srovnání vývoje žáka během studia. Do každé pololetní klasifikace se promítá aktivita, spolupráce žáka a iniciativa, řešení domácích úloh.

#### Klíčové kompetence

V MATEMATICE se žák mimo jiné učí analyzovat úlohu a stanovit postup řešení, což naplňuje cíl získat *kompetence k řešení problému*. Řadu úloh řeší žáci společně ve skupinách, a tak získávají *kommunikativní kompetence*. Řada žáků překonává za pomoci učitele při studiu matematiky své sebedoceňování a rozvíjí tím u sebe *personální a sociální kompetence*. Při hodinách jsou využívány PC, žák tím získává *kompetenci využívat prostředky informačních technologií*. V největší míře získává žák *matematické kompetence*.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při hodinách MATEMATIKY je využíván počítač při seznamování s novými tématy (Power Point), pro výpočty (Excel), při samostudiu (Word, Excel, Power Point). Tím je plněno průřezové téma *Informační a komunikační technologie*. V kapitole základy finanční matematiky je naplňováno téma *Člověk a svět práce*. Téma *Člověk a životní prostředí* je naplňováno při výpočtech úloh se zaměřením na udržitelný rozvoj.

Mezipředmětové vztahy jsou určeny potřebou kalkulací ve většině předmětů střední školy ekonomického zaměření, především ekonomických výpočtů v předmětu EKONOMICKÁ CVIČENÍ, ale i EKONOMIKA, PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD, ÚČETNICTVÍ aj.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník</b>			
<b>Žák</b>			
- aktivně zná a používá pojmy ze ZŠ, řeší úlohy	<b>Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ</b> (vstupní text)		<b>IX.</b>
- rozpozná výrok, spojuje výroky logickými spojkami, určí negaci výroku	<b>Výroková logika. Množiny.</b> matematické věty, výroky, operace s výroky	2 6	
- zapíše množinu výčtem, charakteristikou vlastností, určí průnik, sjednocení, doplněk a rozdíl množin	množiny a operace s nimi	4	
- vyjmenuje číselné obory – přirozená, celá, racionální, reálná čísla, uvede příklad čísla z jednotlivých oborů, zařadí číslo do oboru	číselné obory	2	<b>X.</b>
- zapíše množinu reálných čísel jako interval, zakreslí na číselnou osu, provede operaci s intervalem	intervaly	3	
- určí absolutní hodnotu čísla a výrazu, rozumí definici absolutní hodnoty, geometrický význam – vzdálenost	absolutní hodnota	3	
- pozná výraz, uvede příklad, určí hodnotu výrazu v daném čísle	<b>Výrazy a jejich úpravy</b> výraz	3	<b>XI</b>
- provádí matematické operace s mnohočleny	Mnohočleny	4	
- matematické operace s mocninami, zápis čísla nebo výrazu ve tvaru mocniny a odmocniny	<b>Mocniny</b> mocniny s přirozeným, celočíselným, racionálním exponentem	9	<b>XII.</b>
- používá pojmy bod, přímka, polopřímka, úsečka, rovina, polorovina, úhel, narýsuje je	<b>Planimetrie</b> základní planimetrické pojmy	2	<b>I.</b>
- určí polohové vztahy – rovnoběžnost, kolmost, odchylka	polohové a metrické vztahy	3	
- určí metrické vztahy – vzdálenost, úhel			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- narýsuje útvar a jeho prvky</li> <li>- řeší planimetrické úlohy</li>   <li>- narýsuje úhel <math>90^{\circ}</math>, <math>60^{\circ}</math>, <math>45^{\circ}</math>, <math>30^{\circ}</math></li> <li>- vyjádří úhel v obloukové míře</li> <li>- určí hodnoty goniometrických úhlů pomocí kalkulačky a vybraných úhlů z pravoúhlého trojúhelníka</li> <li>- řeší jednoduchou goniometrickou rovnici v intervalu <math>0 - 90^{\circ}</math></li> <li>- vypočte velikost libovolného úhlu nebo strany</li> <li>- vypočte obsah, obvod, popř. rozměr obrazce z obsahu nebo obvodu</li> <li>- převede jednotky</li> <li>- nalezne středový a obvodový úhel a k němu příslušný, středový a obvodový úhel určí velikost</li>   <li>- uvede příklad funkční závislosti</li> <li>- pasivně se seznámí s pojmem definiční obor a obor funkce</li> <li>- pozná předpis konstantní a lineární funkce, uvede příklad, sestojí graf, využije lineární závislost v praktické úloze a úlohách o procentech, s porozuměním čte z grafu</li> <li>- používá ekvivalentní úpravy rovnic</li> <li>- řeší lineární rovnice včetně úprav algebraických výrazů, určí definiční obor a množinu kořenů</li> <li>- řeší rovnice s parametrem, provede diskusi řešení vzhledem k parametru</li> <li>- řeší lineární nerovnice ekvivalentními úpravami, tabulkou v případě součinného nebo podílového tvaru, určí definiční obor a množinu kořenů</li> <li>- odstraní absolutní hodnotu v rovnici a nerovnici, popř. řeší pomocí geometrické interpretace absolutní hodnoty</li> <li>- řeší soustavu dvou a tří lineárních rovnic sčítací, dosazovací a grafickou metodou a determinantem (s užití PC)</li>   <li>- řeší rozkladem nebo odmocněním</li> <li>- pozná kvadratickou rovnici, vyřeší kv. rovnici rozkladem, pomocí vzorce, provede diskusi řešení</li> <li>- zná vztahy mezi kořeny a koeficienty, používá je při řešení úloh</li> </ul>	<p><b>Trojúhelník</b>                      mnohoúhelník                      kružnice, kruh                      množiny bodů dané vlastnosti                      úhel, goniometrické funkce ostrého úhlu                      pravoúhlý trojúhelník – Pythagorova a Euklidovy věty</p> <p>obsahy a obvody rovinných útvarů</p> <p>středový a obvodový úhel</p> <p><b>Lineární funkce, rovnice, nerovnice</b>                      pojem funkce, definiční obor a obor funkce</p> <p>konstantní a lineární funkce</p> <p>lineární rovnice                      rovnice s neznámou ve jmenovateli</p> <p>rovnice s parametrem</p> <p>lineární nerovnice, součinný a podílový tvar</p> <p>rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou</p> <p>soustavy lineárních rovnic</p> <p><b>Kvadratická rovnice a nerovnice</b>                      neúplná kvadratická rovnice a nerovnice                      kvadratická rovnice a nerovnice</p> <p>vztahy mezi kořeny a koeficienty mezi</p>	<p>2 2 2 3 5</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3 1</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2 3</p> <p>2</p>	<p><b>II.</b></p> <p><b>II.</b></p> <p><b>III.</b></p> <p><b>IV.</b></p> <p><b>V.</b></p>
---	--	--	---

<p>-používá neekvivalentní úpravu umocňování, určí množinu kořenů po zkoušce Shrnutí</p>	<p>kořeny kv. rovnice rovnice s neznámou pod odmocninou</p>	<p>3 4</p>	<p>VI.</p>
<p><b>2. ročník</b></p>	<p>Srovnávací test</p>	<p>2</p>	<p>IX</p>
<p>- uvede příklad souměrného útvaru, zobrazí bod a útvar - uvede příklad souměrného útvaru, zobrazí bod a útvar - uvede příklad souměrného útvaru, zobrazí bod a útvar</p>	<p><b>Opakování, vstupní test</b> <b>Shodná zobrazení v rovině</b> středová a osová souměrnost – opakování ze ZŠ posunutí</p>	<p>2 2</p>	<p></p>
<p>- určí funkční závislost, modeluje reálné závislosti pomocí funkcí - určí D<sub>f</sub>, H<sub>f</sub>, uvede příklad - sestrojí graf pomocí bodů, průsečíků s osami, popíše graf - určí vlastnosti: sudá, lichá, prostá, omezená, periodická, monotonie, extrémny</p>	<p>Otáčení</p> <p><b>Funkce</b> definiční obor a obor hodnot graf</p>	<p>2</p> <p>4</p>	<p>X</p>
<p>- určí lineární funkci, přímou úměrnost - používá předpis, uvede příklad - sestrojí graf, určí vlastnosti - řeší reálné problémy pomocí lin. funkce -určí kvadratickou funkci - používá předpis, uvede příklad - sestrojí graf, určí vlastnosti funkce - řeší reálné problémy pomocí kv. funkce</p>	<p>vlastnosti</p> <p>lineární funkce</p> <p>kvadratická funkce</p>	<p>6</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p></p>
<p>- sestrojí graf po odstranění absolutní hodnoty nebo vhodným překlápěním (osová souměrnost), pozná graf s absolutní hodnotou - počítá mocniny s reálným exponentem - určí mocninnou funkci s lichým a sudým, s kladným a záporným exponentem - používá předpis, uvede příklad - sestrojí graf, určí vlastnosti - chápe nepřímou úměrnost jako speciální mocninnou funkci - řeší reálné problémy pomocí nepřímé úměrnosti</p>	<p>grafy funkcí s absolutní hodnotou</p> <p>mocniny mocninná funkce</p>	<p>3</p> <p>1 3</p>	<p>XI</p>
<p>- používá předpis, uvede příklad - sestrojí graf, určí vlastnosti - řeší reálné problémy pomocí exp. funkce - určí inverzní funkci, sestrojí graf - rozumí a použije definici logaritmu - určí logaritmickou funkci - používá předpis, uvede příklad</p>	<p>nepřímá úměrnost</p> <p>lineární lomená funkce</p> <p>exponenciální funkce inverzní funkce logaritmus, logaritmická funkce</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>3 2 2</p>	<p></p>
<p></p>	<p></p>	<p>2</p>	<p>XII</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestrojí graf, určí vlastnosti</li> <li>- používá pravidla pro počítání s logaritmy</li> <li>- zná historii a význam dekadického logaritmu</li> <li>- pasivně zná pojem přirozený logaritmus</li> <li>- řeší exponenciální a logaritmické rovnice</li> <li>- pozná podle předpisu složenou funkci</li> </ul>	vlastnosti logaritmů  dekadický logaritmus  přirozený logaritmus exponenciální a logaritmická rovnice  složená funkce	2  2 7  2	I.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí velikost orientovaného úhlu ve stupňové a obloukové míře</li> <li>- definuje goniometrické funkce v pravouhlém trojúhelníku a v oboru reálných čísel</li> <li>- popíše a sestrojí grafy gon. funkcí</li> <li>- určí vlastnosti funkcí</li> <li>- zná a používá vztahy mezi goniometrickými funkcemi</li> <li>- řeší goniometrické rovnice a jednoduché nerovnice</li> <li>- řeší obecný trojúhelník pomocí vět</li> </ul>	<b>Trigonometrie a goniometrie</b> trojúhelník, podobnost úhel a jeho velikost goniometrické funkce orientovaného úhlu grafy a vlastnosti goniometrických funkcí  vztahy mezi goniometrickými funkcemi  goniometrické rovnice a nerovnice	2 2 4 4  5  2  3	II.  III.  IV.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje posloupnost jako funkci na přirozených číslech</li> <li>- aplikuje znalosti o funkcích na posloupnosti</li> <li>- určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky</li> <li>- určí aritmetickou posloupnost a používá pojem diference</li> <li>- používá vzorce pro aritmetickou posloupnost</li> <li>- určí geometrickou posloupnost a používá pojem kvocient</li> <li>- používá vzorce pro geometrickou posloupnost</li> <li>- používá poznatky o posloupnostech ve finanční matematice</li> </ul>	<b>Posloupnosti</b> posloupnost     aritmetická posloupnost   geometrická posloupnost  základy finanční matematiky  Srovnávací test	2    3  3  8  4	V.    VI.
<p>Shrnutí</p> <p><b>3. ročník</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí vzájemnou polohu bodů, přímek, přímků a rovin, rovin</li> <li>- rozhodne o kolmosti a rovnoběžnosti přímek a rovin</li> </ul>	<b>Vstupní test</b> <b>Stereometrie</b> polohové vlastnosti útvarů v prostoru  metrické vlastnosti útvarů v prostoru	2  4  3	IX.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zobrazí tělesa ve volném rovnoběžném promítání</li> <li>- určí vzdálenosti bodu od přímky a roviny, odchylky v krychli a kvádru</li> <li>- charakterizuje tělesa – krychle, kvádr, hranol, jehlan, válec, kužel, komolý jehlan a kužel, koule</li> <li>- vypočte objem a povrch základních těles</li> <li>- využije poznatky o tělesech v praktických úlohách</li> </ul>	Tělesa	9	X.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná kombinatorické skupiny bez opakování, určí jejich počty</li> <li>- počítá s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>- hledá v Pascalově trojúhelníku, popíše vlastnosti kombinačních čísel</li> <li>- užije binomickou větu pro výpočet mocniny dvojčlenu</li> <li>- využije binomickou větu při řešení úloh</li> <li>- používá pojmy náhodný, jistý, opačný, nemožný jev</li> <li>- rozliší závislost a nezávislost jevů</li> <li>- určí sjednocení a průnik jevů</li> <li>- určí pravděpodobnost náhodného jevu, sjednocení a průniku jevů</li> </ul>	<b>Kombinatorika a pravděpodobnost</b> variace a permutace bez opakování kombinace bez opakování faktoriál, kombinační čísla Pascalův trojúhelník  binomická věta a její užití  základní pojmy pravděpodobnosti  pravděpodobnost náhodného jevu pravděpodobnost sjednocení a průniku jevů	3 2 1 6  6  1 2	XI.      XII.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí souřadnice bodu, sestrojí bod v soustavě souřadnic</li> <li>- určí souřadnice středu úsečky</li> <li>- používá pojem vektor, určí jeho umístění</li> <li>- vypočte souřadnice vektoru</li> <li>- vypočte velikost vektoru, vzdálenost bodů</li> <li>- určí součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin</li> <li>- vypočte úhel vektorů</li> </ul>	souřadnice bodů, středu úsečky  vektor a jeho souřadnice  velikost vektoru, vzdálenost bodů operace s vektory úhel vektorů	2 4 3 3	I.   II.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí a používá vyjádření přímky parametrickou a obecnou rovnicí</li> <li>- používá směrnicový tvar rovnice přímky</li> <li>- určí vzájemnou polohu přímek v rovině a v prostoru</li> <li>- vypočte úhel přímek</li> <li>- určí vzdálenost bodu od přímky graficky a výpočtem, umí použít i vzorec</li> </ul>	<b>Analytická geometrie lineárních útvarů</b> přímka vyjádření přímky odchylka  vzdálenost bodu od přímky	6 3 3  3	III.    IV. - VI.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje jednotlivé kuželosečky, použije vlastnosti a analytické vyjádření</li> <li>- určí vzáj. polohu přímky a kuželosečky</li> </ul>	polohové úlohy <b>Srovnávací test</b>	3 6	

- používá matemat. metody při řešení úloh Shrnutí			
--	--	--	--

## Matematická cvičení

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 84 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Předmět je zařazen mezi přírodovědné.

Cílem výuky je:

- upevnit, utřídit a dále rozvíjet znalosti a metody nabyté během prvních třech let studia;
- připravit žáky na státní maturitní zkoušku nižšího stupně a na školní část maturitní zkoušky z matematiky;
- utřídění znalostí, metod, postupů, vyhledávání informací v tabulkách či elektronických materiálech, odečítání z grafů, konstrukce grafů matematických funkcí aj. pro orientaci v matematických situacích běžného života, či pro potřeby přijímacího řízení;
- čtení s porozuměním matematických textů, grafů, diagramů, tabulek;
- správné použití převodů jednotek, žák rozlišuje dílčí a násobné jednotky;
- orientace v informacích a v jejich zdrojích, dohledání dalších navazujících informací;
- práce s kalkulačkou a PC, jejich důležitost v každodenním životě;
- odhad reálného výsledku dle možností – správný řád, jednotky;
- využití matematických dovedností při popisu jevů běžného života: jako například vyřizování půjček, posouzení jejich výhodnosti, termínované vklady, výběr výhodných tarifů mobilních telefonů, kontrola spotřeby osobního automobilu, orientace v grafech.

### Vyučovací metody, strategie

Metody výuky matematického cvičení:

- výklad;
- skupinová práce;
- vyhledávání informací z literatury a internetu;
- samostatné procvičování na PC pomocí vhodné interaktivní učebnice a volně dostupného softwaru na internetu k danému tématu;
- koordinované hodiny s výkladem a procvičením na interaktivní tabuli, promítání přípravných materiálů na zpětném projektoru;
- samostatná práce žáků – shrnutí s připravenými procvičovacími úlohami na dané obecnější téma – např. trojúhelník, absolutní hodnota apod.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok. Hodnocení žáka zahrnuje:

- písemné shrnující zkoušení (1 celohodinový test s uzavřenými otázkami za čtvrtletí);
- hodnocení samostatných výstupů;
- ústní zkoušení;
- dílčí testy.



### Klíčové kompetenci

V hodinách MATEMATICKÉ CVIČENÍ dochází především k rozvíjení:

- kompetence k učení: zde se především ukazuje odhad vlastních schopností a dovedností učit se efektivní metodou, dále dovednost naslouchat s porozuměním, využívání zkušeností jiných lidí – své postupy a výsledky v hodinách žáci často konzultují mezi sebou, posouzení vlastního pokroku a přijímání hodnocení druhými lidmi;
- kompetence k řešení problémů: zmatematizování reálné situace, využití vhodných prostředků včetně týmové spolupráce, postupů a vyvození správných závěrů;
- komunikativní kompetence: žák používá správné a srozumitelné matematické vyjadřování v písemné i ústní podobě, projev je kultivovaný a odpovídá dosaženému matematickému vzdělání;
- kompetence personální a sociální se naplňuje především v týmové spolupráci a přijímání odlišných postupů během řešení zadaného problému;
- informační a komunikační kompetence: jejich rozvíjení je s matematikou úzce spojeno při vytváření grafů, využívání elektronických učebnic.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při hodinách MATEMATIKY je využíván počítač při seznamování s novými tématy (Power Point), pro výpočty (Excel), při samostudiu (Word, Excel, Power Point). Tím je plněno průřezové téma *Informační a komunikační technologie*. V kapitole základy finanční matematiky je naplňováno téma *Člověk a svět práce*.

Předmět MATEMATICKÁ CVIČENÍ se prolíná především s předměty: EKONOMICKÁ CVIČENÍ, MATEMATIKA, EKONOMIKA, PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD. Orientace v praktických úlohách, grafech a tabulkách souvisí se všeobecným přehledem veškerého vzdělávání.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>			
- pozná komplexní číslo, rozlišuje algebraický a goniometrický tvar	1. Výklad komplexních čísel	6	IX.
- znázorní jej v Gaussově rovině pomocí reálné a imaginární části i podle velikosti a orientovaného úhlu	2. Opakování stereometrie	3	
- prakticky provádí základní operace v komplexních číslech	3. Opakování výrokové logiky a množin	4	X.
- aplikuje Moivreovu větu při umocnění dvojčle- nu	4. Základní poznatky z algebry	8	XI.
- řeší kvadratické rovnice a binomické rovnice v C	5. Elementární funkce	6	
- rozšíření a upevnění poznatků z min. let	6. Rovnice a nerovnice	10	I.
- žák aktivně používá pojmy, zařadí je, využívá adekvátní metody k řešení matematické úlohy	7. Geometrie	15	II.
- slovní úlohy řeší s využitím matematických znalostí a dovedností, čte z grafu, narýsuje graf, dohledá informace, orientuje se v tabulkách	8. Posloupnosti a finanční matematika	10	III.
- využije znalostí geometrického zobrazení	9. Kombinatorika a pravděpodobnost	5	
	10. Souhrnné opakování na základě průřezových témat	9	IV.
	11. Vzorové testy ukázka přijímacích zkoušek a maturit nanečisto	2	

## Vzdělávání pro zdraví

### Tělesná výchova a zdravotní tělesná výchova

#### Tělesná výchova

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně v 1. až 4. ročníku, celkem 8 hodin týdně za studium; celkem 252 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Zdravotní tělesná výchova

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně v 1. až 4. ročníku, celkem 4 hodiny za studium; celkem 126 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

TĚLESNÁ VÝCHOVA vede žáky k poznávání vlastních pohybových možností, zájmů a umožňuje poznat účinky pohybových cvičení na tělesnou zdatnost, duševní a sociální pohodu. Žáci jsou vedeni k chápání pohybu jako součásti zdravého životního stylu moderního člověka, který si uvědomuje, že pohyb kompenzuje jednostranné zatížení a negativní vlivy současného způsobu života. TĚLESNÁ VÝCHOVA vede žáky k poznání, že fyzické i duševní zdraví je jednou z nejdůležitějších životních hodnot. Zároveň vede k upevňování hygienických a zdravotně preventivních návyků, k předcházení úrazům, rozvíjí schopnost komunikace a prohlubuje mezilidské vztahy.

ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA je určena zdravotně oslabeným jedincům. Podílí se na zmírňování či odstraňování důsledků zdravotního oslabení, zvyšuje funkční výkonnost, vede ke zlepšení zdravotního stavu.

#### Vyučovací metody, strategie

Formy výuky:

- vyučovací hodina (TEV – 2 hod./týden, ZTV 1 hod./týden);
- školní turnaj (2 x ročně);
- projekt (Ochrana člověka za mimořádných událostí);
- závody (přespolní běh, atletika, volejbal, aerobik, fotbal);
- kurzy (lyžařský a sportovní).

Výuka probíhá: v tělocvičně, na venkovních hřištích, v přírodě.

Vzdělávání v tělesné výchově vede žáky k:

- poznávání zdraví jako nejdůležitější životní hodnoty;
- vnímání radostných prožitků z činností podpořených pohybem, sportovním prostředím;
- chápání zdatnosti, dobrého fyzického vzhledu i duševní pohody jako významného předpokladu výběru profesní dráhy, partnerů, společenských činností atd.;

- aktivnímu zapojování činností podporujících zdraví a do propagace zdravotně prospěšných činností ve škole i v obci.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Hodnocení žáka bere zřetel na věkové a individuální zvláštnosti žáků, na různé druhy oslabení, aktuální zdravotní stav a pohybové předpoklady. Rozhodující je aktivní přístup žáka k jednotlivým pohybovým činnostem a individuální dovednostní a výkonové změny.

Učitel hodnotí zvládnutí základních znalostí a dovedností dle učebního plánu a aktivní přístup v hodinách. V případě, že se žák aktivně (znamená to, že osobně cvičí) nezúčastní 75 % učených hodin v předmětu TĚLESNÁ VÝCHOVA nebo ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA, může vyučující zadat žákovi náhradní práci či nařídit doplňovací zkoušku.

### Klíčové kompetence

V hodinách TĚLESNÉ VÝCHOVY a ZDRAVOTNÍ TĚLESNÉ VÝCHOVY je rozvíjena především *personální a sociální kompetence*. Žák rozvíjí schopnost reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích. Účastí na hodinách TĚLESNÉ VÝCHOVY A ZDRAVOTNÍ TĚLESNÉ VÝCHOVY se žák připravuje reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku. Dále získává odpovědný vztah ke svému zdraví, pečuje o své zdraví, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí.

Prispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.

Dále rozvíjí *občanskou a kulturní kompetenci*, tzn. uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnosti za vlastní život i spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních lidí.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

V hodinách TĚLESNÉ VÝCHOVY a ZDRAVOTNÍ TĚLESNÉ VÝCHOVY se realizuje průřezové téma *občan v demokratické společnosti*. Žáci jsou vedeni k vhodné míře sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, k hledání kompromisů mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a k tolerování kritiky.

Chápání postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, osvojování si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví je obsaženo v tématu *člověk a životní prostředí*.

TĚLESNÁ VÝCHOVA a ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA se prolínají s předměty: PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD a OBČANSKÁ NAUKA.

### Tělesná výchova

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> - uplatňuje pravidla bezpečného chování ve sportovním prostředí, předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením a obuví, zvládá záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích	<b>1. ročník</b> Bezpečnost a chování	1	IX

<ul style="list-style-type: none"> <li>- reaguje na základní pokyny a povely k osvojování činnosti a k její organizaci</li> <li>- vykonává v souladu s individuálními předpoklady jednoduché pohybové činnosti, usiluje o jejich zlepšení</li> <li>- uvede základní názvosloví, terminologii</li> <li>- zacvičí jednoduché gymnastické prvky na žíněnce a na náradí, rozvíjí své rytmické cítění pohybu</li> <li>- průběžně zlepšuje svoji zdatnost a výkony v prováděných atletických disciplínách a dílčích dovednostech</li> <li>- spolupracuje při jednotlivých týmových pohybových činnostech a soutěžích</li> <li>- uplatní s ohledem na své předpoklady HČJ, HK a HS v procvičovaných sportovních hrách, používá tyto dovednosti ve hře</li> <li>- vybere a používá vhodnou výstroj a výzbroj k prováděné hře</li> <li>- používá základní pravidla sportovních a netradičních her, podílí se na rozhodování i organizaci soutěží</li> <li>- je členem reprezentačního družstva ve školních soutěžích</li> </ul>	Pořadová cvičení	1	IX	
	Rozvoj pohybových schopností	6	IX-VI	
	Gymnastika	8	I-III	
	Atletika	19	IX-VI	
	Průpravné hry	3	IX	
	Sportovní hry (volejbal, basketbal, fotbal, florbal)	19	IX-VI	
	Netradiční hry (softbal, ringo, lakros, badminton, free-sbee)	7	IX-VI	
	<b>Žák</b>	<b>2. ročník</b>		
	- uplatňuje pravidla bezpečného chování ve sportovním prostředí, předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením a obuví, zvládá záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích	Bezpečnost a chování	1	IX
	- reaguje na základní pokyny a povely k osvojování činnosti a k její organizaci	Pořadová cvičení	1	IX
- vykonává v souladu s individuálními předpoklady jednoduché pohybové činnosti, usiluje o jejich zlepšení	Rozvoj pohybových schopností	6	IX-VI	
- uvede základní názvosloví, terminologii	Gymnastika	7	I-III	
- zacvičí jednoduché gymnastické prvky na žíněnce a na náradí, rozvíjí své rytmické cítění pohybu	Atletika	18	IX-VI	
- průběžně zlepšuje svoji zdatnost a výkony v prováděných atletických disciplínách a dílčích dovednostech	Průpravné hry	3	IX	
- spolupracuje při jednotlivých týmo-				

<p>vých pohybových činnostech a soutěžích</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatní s ohledem na své předpoklady HČJ, HK a HS v procvičovaných sportovních hrách, používá tyto dovednosti ve hře</li> <li>- vybere a používá vhodnou výstroj a výzbroj k prováděné hře</li> <li>- používá základní pravidla sportovních a netradičních her, podílí se na rozhodování i organizaci soutěží</li> <li>- je členem reprezentačního družstva ve školních soutěžích</li> </ul>	<p>Sportovní hry (volejbal, basketbal, fotbal, florbal)</p>	<p><b>20</b></p>	<p><b>IX-VI</b></p>
<p><b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje pravidla bezpečného chování ve sportovním prostředí, předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením a obuví, zvládá záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích</li> </ul>	<p><b>3. ročník</b> Bezpečnost a chování</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>IX</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- reaguje na základní pokyny a povely k osvojování činnosti a k její organizaci</li> </ul>	<p>Pořadová cvičení</p>	<p><b>1</b></p>	<p><b>IX</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává v souladu s individuálními předpoklady jednoduché pohybové činnosti, usiluje o jejich zlepšení</li> </ul>	<p>Rozvoj pohybových schopností</p>	<p><b>6</b></p>	<p><b>IX-VI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede základní názvosloví, terminologii</li> <li>- zacvičí jednoduché gymnastické prvky na žíněnce a na nářadí, rozvíjí své rytmické cítění pohybu</li> </ul>	<p>Gymnastika</p>	<p><b>8</b></p>	<p><b>I-III</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- průběžně zlepšuje svoji zdatnost a výkony v prováděných atletických disciplínách a dílčích dovednostech</li> </ul>	<p>Atletika</p>	<p><b>15</b></p>	<p><b>IX-VI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- spolupracuje při jednotlivých týmových pohybových činnostech a soutěžích</li> </ul>	<p>Průpravné hry</p>	<p><b>3</b></p>	<p><b>IX</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatní s ohledem na své předpoklady HČJ, HK a HS v procvičovaných sportovních hrách, používá tyto dovednosti ve hře</li> <li>- vybere a používá vhodnou výstroj a výzbroj k prováděné hře</li> </ul>	<p>Sportovní hry (volejbal, basketbal, fotbal, florbal)</p>	<p><b>18</b></p>	<p><b>IX-VI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá základní pravidla sportovních a netradičních her, podílí se na rozhodování i organizaci soutěží</li> <li>- je členem reprezentačního družstva ve školních soutěžích</li> </ul>	<p>Netradiční hry (softbal, ringo, lakros, badminton)</p>	<p><b>8</b></p>	<p><b>IX-VI</b></p>

<p><b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje pravidla bezpečného chování ve sportovním prostředí, předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením a obuví, zvládá záchranu a pomoc při osvojovaných cvičích</li> <li>- reaguje na základní pokyny a povely k osvojování činnosti a k její organizaci</li> <li>- vykonává v souladu s individuálními předpoklady jednoduché pohybové činnosti, usiluje o jejich zlepšení</li> <li>- uvede základní názvosloví, terminologii</li> <li>- zacvičí jednoduché gymnastické prvky na žíněnce a na nářadí, rozvíjí své rytmické citění pohybu</li> <li>- průběžně zlepšuje svoji zdatnost a výkony v prováděných atletických disciplínách a dílčích dovednostech</li> <li>- spolupracuje při jednotlivých týmových pohybových činnostech a soutěžích</li> <li>- uplatní s ohledem na své předpoklady HČJ, HK a HS v procvičovaných sportovních hrách, používá tyto dovednosti ve hře</li> <li>- vybere a používá vhodnou výstroj a výzbroj k provádění hře</li> <li>- používá základní pravidla sportovních a netradičních her, podílí se na rozhodování i organizaci soutěží</li> <li>- je členem reprezentačního družstva ve školních soutěžích</li> </ul>	<p><b>4. ročník</b> Bezpečnost a chování</p>	<b>1</b>	<b>IX</b>
	Pořadová cvičení	<b>1</b>	<b>IX</b>
	Rozvoj pohybových schopností	<b>4</b>	<b>IX-V</b>
	Gymnastika	<b>7</b>	<b>I-III</b>
	Atletika	<b>11</b>	<b>IX-V</b>
	Průpravné hry	<b>3</b>	<b>IX</b>
	Sportovní hry (volejbal, basketbal, fotbal, florbal)	<b>18</b>	<b>IX-V</b>
Netradiční hry (softbal, ringo, lakros, badminton)	<b>7</b>	<b>IX-V</b>	

## Zdravotní tělesná výchova

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

**Poznámka 2:** Zdravotní tělesná výchova se vyučuje od října po vyřízení žádostí žáků o uvolnění z TV.

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<p><b>Zdravotní tělesná výchova</b> <b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se s teoretickými informacemi o svém zdravotním oslabení, aktivně přistupuje ke korekci svého zdravotního oslabení</li> <li>- zařazuje pravidelně do svého pohybového režimu vybraná vhodná cvičení podle druhu zdravotního oslabení</li> <li>- vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací zdravotního oslabení</li> <li>- dodržuje pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při cvičení</li> <li>- dle možností svého zdravotního oslabení se zapojuje do pohybových her</li> <li>- vykonává v souladu s individuálními předpoklady jednoduché pohybové činnosti</li> </ul>	<p><b>Ročník: 1., 2., 3., 4.</b></p> <p><b>Diagnostika, teoretické poznatky, testování</b></p> <p><b>Protahovací a uvolňovací cvičení – strečink</b></p> <p><b>Posilovací cvičení</b></p> <p><b>Kondiční cvičení</b></p> <p><b>Relaxační techniky</b></p> <p><b>Speciální zdravotní cvičení</b></p> <p><b>Průpravné a netradiční pohybové hry</b></p>	<p><b>122 hod za studium</b></p>	<p><b>Průběžně po celý školní rok</b></p>

### Sportovní kurzy

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	jeden týden v 1. nebo 2. ročníku, jeden týden ve 3. ročníku; celkem 2 týdny za studium; celkem 60 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Lyžařský kurz

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	jeden týden v 1. nebo 2. ročníku, celkem 1 týden za studium; celkem 30 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

Lyžařský kurz je určen pro žáky prvního a druhého ročníku, realizuje se jedenkrát za dva školní roky.

Lyžařský výcvik zahrnuje zdokonalování základních dovedností ve sjezdovém i běžeckém lyžování.

#### Sjezdový výcvik

Je rozšiřování základní techniky a nácvik rozšiřujících dovedností potřebných pro zvládnutí obtížnějších druhů oblouků, terénních a sněhových podmínek. Obsahuje:

- sesouvání,
- snožné oblouky – dlouhé, střední, krátké, otevřené a zavřené,
- modifikované oblouky,
- oblouky ve ztížených podmínkách,
- technika carvingového lyžování,
- závody ve slalomu.

Při nácviku těchto technik se přihlíží k vyspělosti lyžařů, jejich výzbroji, ke sněhovým a klimatickým podmínkám.

#### Běžecký výcvik

zahrnuje:

- způsoby běhu na lyžích: běh střídavý dvoudobý, soupažný běh jednodobý a dvoudobý, bruslení,
- způsoby výstupu: stoupavý běh, stoupavý krok, jednostranný a oboustranný odvrát, výstup stranou,
- způsoby sjezdu: pohotovostní, odpočinkový,
- způsoby změny směru: odšlápnutí, odšlapování, oblouky,
- brzdění: přívrat, sesouvání, regulace rychlosti v obloucích,
- závod volnou technikou.



## Snowboardový výcvik

zahrnuje:

- nošení, nastupování, koloběžka, pády, vstávání, základní pojmy,
- sesouvání, sesouvání šikmo svahem, padající listí, jízda šikmo svahem,
- základní smýkaný oblouk, jízda na vleku,
- navazovaný smýkaný oblouk, smýkaný oblouk s vertikálním pohybem,
- smýkaný oblouk s odlehčením vzhůru, oblouky s různým poloměrem,
- krátký navazovaný oblouk, různé formy oblouků a různé svahy,
- krátký navazovaný oblouk, alpine skok, krátké opakování, organizované volné jízdy.

## ŠKOLNÍ ZÁVODY

Teorie (probrána během výuky na svahu) výstroj a výzbroj - její údržba, historie, bezpečnost.

### Týdenní plán

1. den – příjezd, ubytování, ubytovací řád, režim dne
2. den – rozdělení do družstev pro sjezdový a běžecký výcvik podle výkonnosti
3. až 6. den – dopolední a odpolední výcvik dle plánu, sněhových a klimatických podmínek
3. den odpoledne – odpočinkový den (vycházka, hry na sněhu)
5. nebo 6. den – závody (slalom, běh na lyžích volnou technikou)
7. den – odjezd domů

**Večerní program:** historie lyžování (dokumentární film), beseda s horskou službou, přednášky a besedy (lyžařská výzbroj a výstroj, druhy a mazání lyží, bezpečnost, úrazová prevence a chování na sjezdových a běžeckých tratích), zábavné večery družstev, diskotéka, hodnocení družstev i jednotlivců.

### Poučení o chování, bezpečnosti a ochraně zdraví na LVK

Žáci budou před kurzem poučeni o bezpečnosti, možnostech vzniku úrazů a o chování. V den odjezdu odevzdají potvrzení o bezinfekčnosti a potvrzení o seřízení vázání.

1. Lyžařský výcvikový kurz je součástí školního vyučování, platí pro něj školní řád upravený podle specifických podmínek kurzu. Je závazný pro všechny účastníky kurzu. Účastníci se během LVK řídí pokyny pedagogického dozoru tak, aby dodržovali zásady bezpečného pobytu na horách .
2. Žáci byli poučeni o chování během cesty na výcvik autobusem, nastupování, vystupování a transportu lyží a zavazadel.
3. Onemocnění, poranění a porušování zásad bezpečnosti hlásí každý účastník (spolužák) svému instruktorovi.
4. Žáci mají zakázáno kouřit, užívat alkohol a jiné drogy.
5. Žáci nesmějí po celou dobu trvání kurzu bez svolení vedoucího kurzu opustit ubytovací zařízení.
6. Připomínky a stížnosti sdělují žáci vedoucímu kurzu.
7. Porušování bezpečnosti a nevhodné chování může mít za následek kázeňský postih i vyloučení z další účasti na kurzu bez nároku na vrácení zaplacených výloh.
8. Žáci odevzdají v den odjezdu potvrzení o bezinfekčnosti a potvrzení o seřizeném vázání.

Rámcový plán kurzu a režim dne bude přizpůsoben místním a klimatickým podmínkám a dále s přihlédnutím na individuální zvláštnosti účastníků.

### Sportovně turistický kurz

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	jeden týden ve 3. ročníku, celkem 1 týden za studium; celkem 30 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Organizační a obsahové zabezpečení sportovního kurzu

#### Harmonogram úkolů vedoucího kurzu:

- vybrat vhodný samostatný objekt nejlépe rok předem finančně dostupný pro všechny žáky (Nová Louka u Albrechtic n/Vl.),
- na základě závazných přihlášek žáků poslat závaznou objednávku (leden),
- platba zálohy, objednávka dopravy (březen),
- personální zajištění - učitelé TV a třídní učitelé + zdravotník,
- týden před odjezdem: aktuální stav žáků, seznamy,
  - příprava lékárničky a sportovního materiálu,
  - domluva s vedoucím objektu o příjezdu, jídelníčku,
  - doplatek žáků,
  - poučení žáků o bezpečnosti a chování,
- realizace pětidenního plánu sportovního kurzu,
- vyúčtování a vyhodnocení sportovního kurzu.

#### Rámcový plán sportovního kurzu

Sportovní činnosti:

- plavání,
- hry: volejbal, plážový volejbal, fotbal, softbal, stolní tenis, minigolf, freesbee aj.,
- drobné hry v přírodě a doplňkové činnosti (např. aerobic, kalanetika, strečink ...),
- turistika.

Další činnosti:

- zdravotná (předlékařská první pomoc, měření tepové frekvence a krevního tlaku, životopráva, zdravotní TV, masáž...),
- topografie,
- používání základních tábornických dovedností,
- uplatňování zásad při pobytu v přírodě,
- kulturně poznávací činnost.

#### Režim dne

7:30	budíček
8:00	snídaně
9:00 – 11:30	dopolední program
12:00	oběd
12:30 – 13.30	polední odpočinek
13:30 – 17:30	odpolední program
18:00	večeře
18:45 – 20:30	individuální sporty

20:30 – 21:30	večerní program
21:30 – 22:30	osobní volno
22:30	noční klid

Rámcový plán kurzu a režim dne bude přizpůsoben místním a klimatickým podmínkám, individuálním možnostem účastníků.

Žáci budou před kurzem poučeni o bezpečnosti, možnostech vzniku úrazů a o chování. V den odjezdu odevzdají potvrzení o bezinfekčnosti, mají s sebou doklady (občanský průkaz, zdravotní kartu pojištěnce).

#### **Poučení o chování, bezpečnosti a ochraně zdraví**

1. Sportovně turistický kurz je součástí školního vyučování, platí pro něj Školní řád aplikovaný na specifické podmínky kurzu. Je závazný pro všechny účastníky kurzu.
2. Onemocnění a poranění hlásí každý účastník (spolužák) svému instruktorovi.
3. Žáci mají zakázáno kouřit, užívat alkohol a jiné drogy.
4. Žáci nesmějí po celou dobu trvání kurzu bez svolení vedoucího kurzu opustit ubytovací zařízení.
5. Připomínky a stížnosti sdělují žáci vedoucímu kurzu.
6. Porušování bezpečnosti a nevhodné chování může mít za následek podle stupně provinění kázeňský postih i vyloučení z další účasti na kurzu bez nároku a na vrácení zaplacených výloh.

### **Sportovní turnaje**

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 dny v 1., 2. a ve 3. ročníku, 1 den ve 4. ročníku; celkem 7 dní za studium; celkem 42 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

Jsou určeny pro žáky všech ročníků. Realizují se dvakrát ročně, zpravidla v prosinci a v červnu. Vždy obsahují turnaj tříd ve volejbale, dále mohou obsahovat turnaj ve fotbale a pro zájemce cvičení při hudbě.

## Projekt Ochrana člověka za mimořádných událostí

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 den v 1., 2. a ve 3. ročníku; celkem 3 dny za studium; celkem 18 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

**1) Obecná charakteristika projektového dne** – viz kapitola Charakteristika vzdělávacího programu, 5. kapitola Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity

### 2) Příklad projektu

**Typ projektu:** jednodenní

**Cílová skupina:** 1. – 3. ročník:

**Vzdělávací oblasti:**

#### 1. ročník – První pomoc

PRVNÍ POMOC - praktický nácvik laické první pomoci - prezentace skupin na vylosovanou modelovou situaci

- písemný test: Neodkladná resuscitace
- Umělé dýchání
- Nepřímá srdeční masáž
- Stabilizovaná poloha
- Krvácení
- Poranění pohybového aparátu

Cíle: Žák vyhodnotí situaci postiženého.

Žák poskytne laickou první pomoc.

Žák zavolá odbornou pomoc.

#### 2. ročník – Ochrana člověka za mimořádných událostí

1. ŽIVELNÉ POHROMY – požáry, povodeň, zemětřesení, sesuv půdy, sopečný výbuch, tornádo, orkán, extrémní chlad a teplo, pád meteoritu, laviny;
2. HAVÁRIE – s únikem nebezpečných látek (v chemickém provozu, v jaderné elektrárně), ropná havárie, dopravní nehoda, zřícení domu;
3. INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM – tísňová volání, signály, evakuace, terorismus, anonymní hrozby.

Cíle: Žák rozpozná varovný signál „VŠEOBECNÁ VÝSTRAHA“ a předvede činnosti při jeho vyhlášení.

Žák používá telefonní linky tísňového volání a další komunikativní prostředky.

Žák připraví evakuační zavazadlo, praktikuje zásady opuštění bytu a ohroženého prostoru.

Žák se orientuje v činnosti integrovaného záchranného systému.

#### 3. ročník – Zdraví a životní styl

1. ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ STYL – odborná přednáška o výživě a změně životního stylu;
2. VÝŽIVA - práce ve skupinách na návrhu zdravého jídelníčku;
3. POHYB - aerobik, břišní tance.

Cíle: Žák vysvětlí pojmy: zdraví, životní styl, wellness.

Žák zhodnotí vlastní životní styl a stravovací návyky.

Žák navrhne týdenní jídelníček dle zásad zdravé výživy.

---

## Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

### Informační a komunikační technologie

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně v 1. až 3. ročníku, celkem 6 hodin týdně za studium; celkem 196 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

#### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Předmět INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE (dále též i ICT) připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě. Předmět navazuje na znalosti a dovednosti žáků, které získali na základní škole, i denním využíváním PC a internetu, rozšiřuje dovednost využívat základní a aplikační programové vybavení počítače. Vzhledem k tomu, že toto vybavení se neustále vyvíjí, zaměřujeme se ve výuce na rozvíjení logického myšlení, aplikace počítačového vybavení na řešení reálných úloh především z oblasti ekonomické a na základy programování.

#### Vyučovací metody

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a nácvik řešení komplexních úloh. Přesto je při výuce uplatňován i projektový přístup s důrazem na týmovou práci.

#### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen praktickým cvičením, které je hodnoceno. Okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány skupinově a individuálně, obsahují nově probranou látku a zároveň i vazby na související problémové okruhy.

#### Klíčové kompetence

Při výuce INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ se zejména rozvíjí *kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, matematické kompetence a kompetence k řešení problémů* při hledání řešení praktické úlohy. Žáci využívají vlastního úsudku, zkušeností a znalostí. Dále se rozvíjí *kompetence komunikativní, personální a sociální* při práci ve skupině. Žáci si vytvářejí pravidla pro práci a pracovní postup. Společná práce přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů. Žáci chápou potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného problému, učí se formulovat a vyjadřovat své myšlenky a názory, naslouchat druhým, vhodně reagovat, zapojit se do diskuse. Rozvíjí se také *kompetence dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví* při práci tím, že jsou žáci vedeni ke správnému sezení u PC, dodržování vzdálenosti od obrazovky, používání desetiprstové hmatové techniky připsání na klávesnici.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Výukou ICT se naplňuje především průřezové téma *Informační a komunikační technologie*. Tím, že se žáci učí pracovat účelně s internetem, se naplňuje průřezové téma *Člověk a svět práce*. Témata *Občan v demokratické společnosti*, *Člověk a životní prostředí* a *Člověk a svět práce* se cíleně naplňují při projektových úlohách a při práci s internetem.

Výuka ICT se tak prolíná se všemi ostatními předměty, protože se počítače využívají ve všech předmětech.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník (celkem 64 vyuč. hodin)</b>	<b>Obsah učiva se může měnit, může být odučen v jiném pořadí, tzn. i v jiném období roku.</b>		
<b>Žák</b>	Úvod, bezpečnost práce v počítačové učebně	1	IX.
- dbá na bezpečnost práce a respektuje pokyny vyučujícího;	Přihlášení k síti, základní pojmy	1	IX.
- přihlásí se k pracovní stanici, pracuje se složkami na serverech a stanicích školní sítě, vytiskne dokument na síťové tiskárně;	Základy práce s tabulkovým kalkulátorem	14	IX. až X.
- dokáže pracovat s formátem buňky, vytvořit tabulku, základní typy grafů, užívá absolutní a relativní odkazy, používá jednoduché funkce, zapíše matematické vzorce a ověří správnost zápisu;	Základy práce s operačním systémem	8	XI.
- užívá základní funkce operačního systému, rozliší základní typy souborů podle přípon a s nimi spojených aplikací, zařadí soubory do stromové struktury složek;	Základy práce s textovým procesorem	14	XII. až II.
- dokáže efektivně upravit textový dokument;	Základy práce s internetem	4	
- najde vhodná klíčová slova a vyhledá požadované informace;	Základy prezentací na počítači	10	II. až III. IV.
- užívá základní prvky prezentačního programu k vytvoření méně rozsáhlých prezentací;	Terminologie informatiky, historie, hardware	4	
- správně používá základní pojmy,	Posílení početních dovedností	8	V. až VI.
- vysvětlí funkci hardwarových komponent počítače a principy, na kterých pracují. Popíše stručně historii oboru;			
- aplikuje poznatky z informatiky a matematiky při řešení praktických úloh a při tvorbě tabulek a grafů.			
<b>2. ročník (celkem 64 vyuč. hodin)</b>			
<b>Žák</b>	Úvod, bezpečnost práce v počítačové učebně	1	IX.
- dbá na bezpečnost práce a respektuje pokyny vyučujícího;	Číselné soustavy, souvislost s hardware	2	
- používá znalost základních číselných soustav pro porozumění hardware;			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá tabulkový procesor pro řešení složitějších úloh, grafických úloh a pro vytváření složitějších tabulek;</li> <li>- posoudí vhodnost typů písma při tvorbě různých dokumentů a prezentací</li> <li>- užívá různé formáty grafických souborů a rozlišuje je dle obvyklého zp. použití;</li> <li>- užívá základní prvky značkovacího jazyka k vytvoření stránky. Používá aplikace kancel. balíku, editory stránek a grafické aplikace při tvorbě stránek;</li> <li>- užívá aplikace pro práci s internetem jak samostatně i s dalšími aplikacemi;</li> <li>- používá elektronickou poštu;</li> <li>- sestaví v tabulkovém procesoru grafy elementárních funkcí, a funkcí k nim inverzních na daném intervalu.</li> </ul>	<p>Tabulkový procesor, vzorce a funkce, tvorba a editace grafů, podmíněný formát</p> <p>Textový editor, typografie, historie a užití písma</p> <p>Počítačová grafika a prezentace, formáty souborů</p> <p>Práce s rastrovou grafikou</p> <p>Základy práce s vektorovou grafikou</p> <p>Značkovací jazyky</p> <p>kostra dokumentu HTML, tvorba stránky</p> <p>Internet - struktura, služby, vyhledávání</p> <p>Podpora výuky matematiky (elementární funkce a jejich grafy)</p>	<p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>6</p> <p>7</p>	<p>X.</p> <p>XI.</p> <p>XII.</p> <p>-I.</p> <p>II.</p> <p>III.</p> <p>IV.</p> <p>-V.</p> <p>V.</p> <p>VI.</p>
<p><b>3. ročník (celkem 60 hodin)</b></p>			
<p><b>Žák</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dbá na bezpečnost práce a respektuje pokyny vyučujícího;</li> <li>- základní prvky značkovacího jazyka k vytvoření stránky. Používá aplikace kancel. balíku, editory stránek a grafické aplikace při tvorbě stránek;</li> <li>- užívá aplikace pro práci s internetem jak samostatně i s dalšími aplikacemi;</li> </ul> <p>objasní pojmy: algoritmus, determinovanost, hromadnost, resultativnost, vývojový diagram, sekvence, selekce, iterace, rekurze, OOP;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví vývojový diagram;</li> <li>- vytvoří jednoduchý program, makro, nebo skript;</li> <li>- rozliší programovací jazyky;</li> <li>- užívá dvojkovou a šestnáctkovou číselnou soustavu</li> <li>- v textovém procesoru používá tabulky, šablony, styly,</li> </ul>	<p>Úvod, <b>bezpečnost práce</b> v počítačové učebně</p> <p><b>Internetové stránky</b></p> <p>Kostra dokumentu HTML</p> <p>tvorba stránky</p> <p>CSS styly</p> <p><b>Algoritmizace a základy programování</b></p> <p><b>Textový procesor</b></p> <p>styly, šablony, export do HTML, PDF</p> <p><b>Databázové systémy</b></p> <p>úvod do relačních databází</p> <p>Data, tabulky, relace, formuláře, vyhledávací jazyky, sestavy</p> <p><b>Tabulkový kalkulátor</b></p> <p>složité tabulky, datové filtry</p> <p>řazení, úpravy, import a export dat, kontingenční</p> <p>tabulky, pokročilé užití funkcí</p>	<p>1</p> <p>16</p> <p>14</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>9</p>	<p>IX.</p> <p>IX.</p> <p>-</p> <p>XI.</p> <p>XI.</p> <p>-</p> <p>II.</p> <p>II.</p> <p>-</p> <p>III.</p> <p>III.</p> <p>-</p> <p>IV.</p> <p>VI.</p> <p>-</p> <p>VI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezí a vysvětlí základní pojmy databázových systémů;</li> <li>- sestaví tabulky, relace mezi tabulkami, formuláře, dotazy, sestavy;</li> <li>- provede import a export dat;</li> <li>- užívá tabulkový procesor k tvorbě komplikovaných tabulek a ke zpracování dat, užívá filtry, třídění, kontin. tab.</li> </ul>			

## Seminář informačních technologií

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 84 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

SEMINÁŘ INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ rozšiřuje a prohlubuje zejména teoretické znalosti INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ a prohlubuje některé praktické dovednosti. Týká se to zejména schopnosti formulovat problém a vyjádřit jej navržením pracovních postupů a algoritmů.

### Vyučovací metody

Při výuce se střídá výklad učitele, frontální výuka, individuální práce žáka na počítači, řízená diskuse a prezentace výsledků samostatné domácí nebo školní práce.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Hodnocení se opírá o průběžnou klasifikaci zadávaných úkolů a testů prověřujících teoretické znalosti. Součástí hodnocení je i samostatná práce, kterou žák uzavře druhé pololetí.

### Klíčové kompetence

Viz klíčové kompetence pro předmět INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Viz Průřezová témata a mezipředmětové vztahy pro předmět INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>4. ročník</b> <b>Žák</b> - dbá na bezpečnost práce, respektuje pokyny vyučujícího; - objasní rizika nedodržování ergonomických pravidel při nadměrném sezení u počítače; -objasní pojmy: hygiena práce na počítači, závislost na počítač, počítačové hry, internet aj., workholismus; - vymezí a vysvětlí základní pojmy oboru (informace, data, metadata, vznik, přenos, zpracování, ukládání vyhledávání dat a informací, počítačová gramotnost);	Úvod Bezpečnost práce v počítačové učebně  Informace a informační procesy, informační systémy	<b>1</b>  <b>2</b>	<b>IX.</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojem informační systémy a vysvětlí cíle jejich použití;</li> <li>- uvede příklady použití informačních systémů ve státní správě i v jiných oborech lidské činnosti;</li> <li>- objasní pojem informační společnost;</li> <li>- všechny pojmy používá ve správném kontextu;</li> <li>- objasní pojmy: etika, informační etika, duševní vlastnictví, autorské právo, citace, autentizace, elektronický podpis, certifikační autorita, kvalifikovaný certifikát, licence, otevřený software;</li> <li>- popíše historii vzniku počítačů a počítačových sítí a internetu;</li> <li>- vysvětlí co je počítačová síť, jaké jsou hardwarové a softwarové prvky sítí;</li> <li>- objasní OSI model a pojmy LAN, WAN, metropolitní síť, topologie sítě, komunikační protokol, IP adresa, klient-server, peer-to-peer, brána, most, směrovač, intranet, internet, extranet;</li> <li>- objasní pojmy: URL, doména, národní doména, DNS, IPv4, IPv6, ARPANET, CZ-NIC, poskytovatel, modem, ADSL, GPRS, EDGE, FTP,</li> <li>- vysvětlí http, prohlížeč, kostra dokumentu HTML;</li> <li>- sestaví webovou stránku s použitím vybraných tagů jazyka HTML;</li> <li>- popíše důvody ochrany a šifrování dat na internetu;</li> <li>- najde na internetu požadované informace;</li> <li>- zná různé vyhledávače informací;</li> <li>- popíše HW komponenty počítače a vysvětlí jejich funkci;</li> <li>- porovná typy paměti a paměťových medií;</li> <li>- užívá a objasní základní pojmy (zkratky): CPU, HDD, CMOS, ROM, RAM, EPROM, FLASH, USB, apod.;</li> <li>- bezpečně rozezná vstupní a výstupní zařízení, popíše jejich funkci a limity jejich použití.(kvalita, rychlost, životnost apod.);</li> <li>- popíše historii vývoje softwaru, programovacích jazyků, operačních systémů, aplikačních programů, kancelářských a jiných programových balíčků;</li> <li>- rozliší software podle vybraných kritérií (účel, dostupnost apod.);</li> <li>- vysvětlí pojmy: OEM, trial verze, demoverze, distribuce, apod.;</li> <li>- používá textové procesory v rozsahu předmětu ICT;</li> <li>- užívá základní typografická pravidla při tvorbě dokumentu;</li> <li>- zpracuje dokument z různých aplikací kancelářského balíku;</li> <li>- užívá (hypertextové) odkazy na další dokumenty, obrázky, fotografie, webové stránky;</li> <li>- užívá vybrané klávesové zkratky;</li> <li>- používá tabulkové kalkulátory v rozsahu předmětu ICT;</li> </ul>	Informační etika, ochrana dat a autorských práv	1	
	Historie počítačů Počítačové sítě	1 2	
	Internet	1	
	Hardware	1	
	Software	1	
	Textové editory	6	X.
	Tabulkové kalkulátory	6	



---

## Písemná a ústní komunikace

### Rétorika

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Vzdělávání v rámci předmětu RÉTORIKA směřuje především k vytvoření a rozvoji komunikačních a sociálních kompetencí, tím učí žáky umění prezentovat se na trhu práce. Zahrnuje taktéž společenskou výchovu, kdy si žáci prakticky ověřují a osvojují principy a normy kulturního chování. Výuka předmětu vede žáky ke zdokonalování jejich vyjadřovacích schopností verbálních i neverbálních, k získání většího sebevědomí a k odstraňování trémy u mluveného projevu. Vede taktéž k asertivnímu chování, schopnosti odhalovat a zdravě kritizovat nedostatky v projevu vlastním i druhých, zároveň uznat i tolerovat jiný názor, postoj, projev.

### Vyučovací metody, strategie

Výuka předmětu RÉTORIKA má výrazně činnostní charakter. Vyučovacími metodami jsou metody slovního projevu jako rozhovor, skupinová diskuse, dále metody nácviku řečových dovedností, ale také dovedností souvisejících s kultivovaným vystupováním a chováním. Získané dovednosti a znalosti z oblasti řečového projevu jsou soustavně procvičovány a upevňovány v individuálních i skupinových výstupech a prezentacích. Zároveň tyto znalosti žák prokazuje při analýze řečnických výstupů, učí se objevovat klady a zápory vlastního řečového projevu i projevu druhých a objektivně jej hodnotit. K tomu využívá videonahrávky, které sám i pořizuje.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen převážně za přípravu mluvnických cvičení, samostatných výstupů, psaného i improvizovaného projevu. Dále je hodnocen za sebezdokonalování vlastního projevu, odstraňování a uvědomování si vlastních chyb. V neposlední řadě je hodnocen za schopnost hodnotit projev jiného řečníka dle zásad řečnického umění, které si teoreticky osvojil. Převažuje slovní hodnocení, které vytvoří a vyjadřuje se k němu nejen učitel, ale hlavně celá skupina žáků. Do pololetní klasifikace se započítává mimoškolní aktivní vystupování žáka např. při prezentaci školy na akcích sloužících k tomuto účelu, při moderování akcí školy atd.

### Klíčové kompetence

Výuka RÉTORIKY vede žáka zejména ke srozumitelnému a souvislému vyjadřování v mluvených i psaných projevech přiměřeně k účelu jednání, k pohotovému formulování názorů, postojů a k prezentaci sebe sama v souladu se zásadami kultury projevu a chování (*komunikační kompetence*), k adekvátním reakcím na hodnocení svého vystupování, k přijímání rad a kritiky, k přispívání k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k asertivitě (*personální a sociální kompetence*), k vhodné komunikaci s potenciálním zaměstnavatelem (*kompetence k*



---

## Písemná a elektronická komunikace

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně v 1., 2. a 3. ročníku, 1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 7 hodin týdně za studium; celkem 224 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE (dále jen PEK) je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládnutí počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti PEK jsou žáci vedeni především k efektivnímu využívání počítačové techniky, dále ke stylizaci obchodních a dalších kancelářských písemností a tabulek ve formální úpravě dle normy ČSN 01 6910 pro úpravu písemností.

### Vyučovací metody

Základními metodami výuky jsou pravidelné procvičování desetiprstové hmatové techniky s pomocí výpočetní techniky, frontální výklad s možností použití dataprojektoru, samostatná práce žáka při vyhotovování a úpravy písemností podle normy ČSN 01 6910 a řešení problému. Výuka probíhá vždy v odborné učebně vybavené počítači. Formou výuky je především individuální práce žáka na počítači.

Učitel uvádí příklady z praxe a klade důraz na reálné příklady s ekonomickým obsahem. Žák je veden k práci s informacemi, využívá normu ČSN 01 6910, učebnici a úlohy v odborném časopise Rozhledy.

K prověření schopností získaných v předmětu PEK dochází při soutěžích i při odborných pracích prováděných mimo školu v reálném podnikatelském prostředí.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle předem stanovených limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy ČSN 01 6910. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek dle výše uvedené normy. Pro kontrolu vývoje přesnosti a rychlosti psaní všemi deseti je vytvářena přehledná tabulka dosažených výkonů žáků během jednotlivých měsíců školního roku. S těmito výsledky jsou žáci průběžně seznamováni a tím jsou i motivováni k vyšším výkonům.

### Klíčové kompetence

V předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE při práci s textem a při čtení textu s porozuměním dochází k rozvíjení *kompetence k učení*. Řešením zadaných praktických úloh na počítači dochází zároveň k rozvíjení *kompetenci k řešení problému a k využití informačních a komunikačních technologií*. S ohledem na skutečnost, že jsou řešeny písemnosti užívané při komunikaci mezi podniky, mezi fyzickými osobami a podniky a dále písemnosti personální,

právní a dokumenty užívané ve vnitropodnikovém styku dochází k rozvíjení *kompetencí komunikativních, personálních a sociálních, k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám* a v neposlední řadě i k rozvoji *občanského a kulturního povědomí*.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce PÍSEMNÉ A ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACE navazujeme na předměty INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, PRÁVO, STATISTIKA, CIZÍ JAZYKY, EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ, MARKETING a APLIKOVANÁ EKONOMIE.

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>1. ročník</b> <b>Žák</b> - rozvíjí ovládání osobního počítače, - ovládá program MS Word, - ovládá program ATF, - nacvičuje písmena na střední a horní písmenné řadě na klávesnici, - nacvičuje písmena na dolní písmenné řadě, velká písmena, tečku, pomlčku, - nacvičuje písmena na číselné řadě - nacvičuje psaní diakritických a interpunkčních znamének, - nacvičuje psaní číslic a značek, - zvyšuje rychlost a přesnost psaní všemi deseti prsty, - ovládá numerickou klávesnici, - píše podle diktátu. - ovládá program „Deseti prsty“ - opisuje souvislé texty podle předlohy počítačové i podle textových listů	<b>1. Základy psaní na klávesnici PC s pomocí učebnice a programu ATF</b> - psaní na klávesnici všemi deseti prsty a naslepo – tři základní řady - řada písmen s českou diakritikou - interpunkční znaménka, závorky atd. - číslice  - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - psaní podle diktátu - nácvik úpravy textu - opisy textů z časopisu Rozhledy - opisy cizojazyčných textů  <b>2. Základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu „Deseti prsty“</b> - opisy vložených textů - opisy textových listů z Rozhledů	42  15 3 4  průběžně  průběžně	IX až II. III. IV. V.  IX až VI.
<b>2. ročník</b> <b>Žák</b> - používá při psaní textů automaticky všech deset prstů - zvyšuje a zlepšuje své výkony v psaní všemi deseti prsty v rychlosti a přesnosti - upravuje text v programu Word - používá cizí klávesnice při psaní cizojazyčných textů	<b>2. ročník</b> <b>Opisy</b> Opisy textů, písmenné řady a číselná řada Nácvik přesnosti a rychlosti Diakritická znaménka, velká písmena, iniciálové zkratky Prstolamy, frekventovaná slova, číslice, znaménka a značky Psaní na střed papíru, zvýrazňování písma Opis cizojazyčných textů	7 2 3  3  1 3	IX až XI.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá informace uvedené v normě ČSN 01 6910 při tvorbě tabulek</li> <li>- vytvoří tabulku v programu Word i Excel</li> <li>- předvede vyplnění jednoduchých formulářů (např. podací lístek, složenka typu A a jiné)</li> <li>- používá informace uvedené v normě ČSN 01 6910 při psaní obchodních dopisů na předtištěných formulářích</li> <li>- provádí blokovou úpravu dopisu</li> <li>- předvede napsání různých typů adres pro fyzické i právnické osoby</li> <li>- popíše význam jednotlivých korekturních značek</li> <li>- používá korekturní značky v textu</li> <li>- vyjmenuje jednotlivé druhy kancelářské techniky a popíše jejich využití</li> </ul>	<p><b>Tabulky</b>  Vypracování tabulek v programu Word  Vypracování tabulek v programu Excel  Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní</p> <p><b>Vyplňování jednoduchých formulářů</b></p> <p><b>Normalizovaná úprava písemností</b>  Úprava dopisů na předtištěném dopisním papíře (svislé a vodorovné odvolací údaje)  Bloková úprava dopisu  Adresy na obálkách  Úprava dopisů na nepředtištěných dopisních papírech  Opis ukázek dopisů na formát A4 a 2/3 A4</p> <p><b>Korektura</b>  - korektura textu  - korekturní značky</p> <p><b>Kancelářská technika</b></p> <p><b>Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní</b></p>	<p>4 5 4 2 4 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 11</p>	<p><b>XI.</b> <b>až</b> <b>I.</b> <b>XII.</b>  <b>II.</b> <b>až</b> <b>IV.</b>  <b>IV.</b> <b>až</b> <b>V.</b>  <b>VI.</b>  <b>průběžně</b></p>
<p><b>3. ročník</b> <b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá ČSN 01 6910 k úpravě obchodního dopisů a adres</li> <li>- při psaní dopisů se řídí zásadami stylizace</li> <li>- vybere správné větné fráze</li> <li>- charakterizuje jednotlivé písemnosti užívané při uzavírání jednotlivých smluv</li> <li>- při psaní těchto dopisů se řídí zásadami jejich stylizace</li> <li>- vybere správné větné fráze</li> <li>- správně vyplní všechny odvolací údaje a adresu adresáta</li> <li>- v návaznosti na adresu určí správné oslovení</li> <li>- charakterizuje situace, při kterých dochází k porušování obchodních smluv</li> <li>- charakterizuje jednotlivé písemnosti, porušování obchodních smluv</li> </ul>	<p><b>3. ročník</b> <b>Nácvik rychlosti a přesnosti</b> <b>Tvorba obchodního dopisu</b>  Normalizovaná úprava obchodního dopisu  Úprava adresy, odvolací údaje, předmět dopisu  Oslovení, text dopisu, pozdrav, přílohy, rozdělovník, doplňující údaje;  Zásady stylizace obchodního dopisu  <b>Písemnosti při uzavírání obchodních smluv</b>  Poptávka  Nevyžádaná nabídka, vyžádaná nabídka  Úprava nabídky  Objednávka  Odvolávka, přepravní dispozice  Návěští  Dodací list, Faktura</p> <p><b>Písemnosti při porušování obchodních smluv</b></p>	<p>1 2 2 1 2 2 2 3 2 1 1</p>	<p><b>IX.</b>          <b>X.</b>  <b>XI.</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-při psaní těchto dopisů se řídí zásadami jejich stylizace</li> <li>- vybere správné větné fráze</li> <li>- správně vyplní všechny odvolací údaje a adresu adresáta</li> <li>- v návaznosti na adresu určí správné oslovení</li> <li>- charakterizuje jednotlivé písemnosti užívané při organizaci a řízení podniku</li> <li>-při psaní těchto písemností se řídí zásadami jejich stylizace</li> <li>- vybere správné větné fráze</li> <li>- dbá na správnou úpravu těchto písemností</li>   <li>- vyplní cestovní příkaz a napíše zprávu z pracovní cesty</li>   <li>- charakterizuje jednotlivé písemnosti užívané při styku mezi jednotlivými vnitropodnikové útvary</li> <li>-napíše pozvánku na poradu podle zásad psaní vnitropodnikových písemností</li> <li>- vytvoří prezenční listinu v různých podobách a napíše zápis z porady</li>   <li>-charakterizuje jednotlivé personální písemnosti</li> <li>- napíše žádost o místo</li> <li>- vypracuje životopis v různých formách</li> <li>- provádí pracovní hodnocení svých fiktivních podřízených</li> <li>- charakterizuje důvody skončení prac. poměru a napíše příslušnou písemnost</li> </ul>	<p>Reklamace 3</p> <p>Odpovědi na reklamace 2</p> <p>Urgence 2</p> <p>Upomínky úhrady faktury 2</p>		<b>XII.</b>	
	<p><b>Písemnosti při organizaci a řízení podniku</b></p> <p>Přehled písemností, jejich forma a jazyková stránka 1</p> <p>Příkaz ředitele 1</p> <p>Směrnice 1</p> <p>Oběžník 1</p> <p>Pokyny 1</p> <p>Zprávy a hlášení 1</p>			<b>I.</b>
	<p><b>Písemné doklady o pracovních cestách</b></p> <p>Plánování pracovních cest 1</p> <p>Zpráva z pracovní cesty 2</p>			<b>II.</b>
	<p><b>Písemný styk mezi vnitropodnikovými útvary</b></p> <p>Pozvánka na poradu 2</p> <p>Prezenční listina 2</p> <p>Zápisy z porad 2</p>			<b>III.</b>
	<p><b>Personální písemnosti</b></p> <p>Žádost o místo 2</p> <p>Životopis 2</p> <p>Pracovní smlouva 1</p> <p>Pracovní hodnocení 1</p> <p>Dohody 1</p> <p>Skončení pracovního poměru 2</p>			<b>IV.</b>
	<p><b>Příprava ke státní zkoušce ze psaní na klávesnici</b></p> <p>Opisy z listu, tabulky a obchodní dopisy 8</p>			<b>V. až VI.</b>
	<p><b>4. ročník</b></p> <p>- napíše jednotlivé typy osobních dopisů</p> <p>- vhodně osobní dopisy stylizuje a provádí jejich správnou formální úpravu</p>	<p><b>4. ročník</b></p> <p><b>Osobní dopisy</b></p> <p>Dopisy společenského stylu 2</p> <p>Úprava osobních dopisů 2</p> <p>Stylizace osobních dopisů 2</p>		<b>IX.</b>
	<p>- charakterizuje jednotlivé právní písemnosti a chápe jejich význam</p> <p>- napíše požadovanou právní písemnost ve správné formě</p>	<p><b>Právní písemnosti</b></p> <p>Plná moc, Dlužní úpis 2</p> <p>potvrzenka, stvrzenka 2</p> <p>Obchodní žaloba 1</p>		<b>XI.</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje zásady pro psaní a úpravu dopisů fyzických osob osobám právníkům</li> <li>- napíše tyto dopisy a vhodně je stylizuje</li> <li>- popíše a vysvětlí oběh písemností a způsob jejich archivace</li> </ul> <p><b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opisuje již i složité texty v českém i cizím jazyce</li> <li>- rozvíjí stylizační a slohové schopnosti</li> <li>- upevňuje znalosti normy ČSN 01 6910</li> </ul>	<p><b>Dopisy fyzických osob osobám právníkům</b>          Žádost          Stížnost</p> <p><b>Manipulace s písemnostmi</b>          Základní pojmy, oběh písemností</p> <p><b>Procvičování v rychlosti a přesnosti při psaní na klávesnici</b>  <b>Zdokonalování stylizace a úpravy obchodních dopisů a písemností</b></p>	<p><b>4</b> <b>4</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>7</b></p>	<p><b>XII.</b> <b>I.</b></p> <p><b>II.</b></p> <p><b>III.</b> <b>až</b> <b>IV.</b></p>
---	---	--	--

## **Finance, daně, finanční trh**

## **Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika**

## **Podnik, podnikové činnosti, řízení**

### **Ekonomika**

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 1., 2. a 4. ročníku, 4 hodiny týdně ve 3. ročníku, celkem 13 hodin týdně za studium; celkem 410 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### **Pojetí a cíle vyučovacího předmětu**

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- schopnosti ekonomicky myslet,
- základů odborného vzdělání společně s ostatními odbornými předměty (ÚČETNICTVÍ, PRÁVO), uplatňování ekonomické efektivity a hospodárnosti při podnikových činnostech v souladu s etikou podnikání,
- vědomostí žáků o podnikových činnostech, hospodářské politice a postavení národního hospodářství ve světové ekonomice,
- schopnosti využít a zpracovat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů,
- základních ekonomických dovedností, které pak využívají žáci v praxi, občanském životě a při uplatnění na trhu práce, nebo při studiu na vysokých školách či vyšších odborných školách.

### **Vyučovací metody**

Při výuce se využívá frontálního, skupinového a projektového vyučování. Mezi základní vyučovací metody patří:

- výklad,
- řízená diskuze,
- skupinová diskuse,
- samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem, e-learning),
- referáty,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuse,
- opakování učiva,
- procvičování.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

K hodnocení žáka se využívají klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky EKONOMIKY jsou naplňovány tyto *klíčové kompetence*:

- řešení problémů,
- komunikativní,
- personální a sociální,
- občanské a kulturní povědomí,
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické,
- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Dále jsou rozvíjeny *kompetence odborné*:

- aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti,
- provádět typické podnikové činnosti,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce EKONOMIKY se navazuje na předměty MATEMATIKA, EKONOMICKÁ CVIČENÍ a STATISTIKA. Zároveň probíhá interakce s předměty ÚČETNICTVÍ A PRÁVO. Při zpracování ekonomických informací v elektronické podobě žáci využívají znalosti a dovednosti z předmětů INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

EKONOMIKA se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák:</b> <b>1. ročník</b> - aktivně zná a používá základní pojmy z oblasti tržní ekonomiky - vyhodnotí životní úroveň - vysvětlí základní principy fungování tržní ekonomiky - ovládá členění výrobních faktorů, zná jejich funkci v rámci hospodářského procesu, uvádí příklady z tržního pro-	<b>1. Podstata fungování tržní ekonomiky</b> - potřeby, statky, služby - životní úroveň - výrobní faktory, ekonomický koloběh - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha) - zisk jako ekonomický stimul	<b>12</b>	<b>IX</b> - <b>X</b>

<p>středí a znalosti aplikuje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí vznik tržní rovnováhy, její důsledky působení na trhu</li> <li>- určí výsledek hospodaření, analyzuje ho</li> <li>- ovládá základní principy jednotlivých právních forem podnikání</li> <li>- rozlišuje druhy živností</li> <li>- zná a vysvětlí základ. principy při zakládání podniku a ukončení jeho činnosti</li> <li>- orientuje se v problematice rozdělení organizací na ziskové a neziskové sféry v rámci národního hospodářství</li> <li>- orientuje se v základních typech ziskových a neziskových organizací</li> <li>- chápe místo managementu v rámci podnikových činností</li> <li>- identifikuje a popíše jednotlivé složky řídicí činnosti</li> <li>- vysvětlí úlohu marketingu jako složky podnikových činností a jako nástroj konkurenceschopnosti podniku na trhu</li> <li>- definuje marketingové nástroje</li> <li>- rozliší oběžný a dlouhodobý majetek</li> <li>- umí, popíše jednotlivé druhy oběžného majetku; uvede a zařadí příklady</li> <li>- provádí jednoduché propočty spotřeby materiálu a potřebného objemu nákupu materiálu, komentuje výsledky výpočtů</li> <li>- vybere vhodného dodavatele materiálu</li> <li>- definuje průběh zásobovací činnosti včetně potřebných dokladů</li> <li>- vysvětlí průběh skladování a evidenci zásob</li> <li>- umí, popíše jednotlivé druhy dlouhodobého majetku; uvede a zařadí příklady</li> <li>- orientuje se ve způsobech pořízení dlouhodobého majetku, zná možné způsoby oceňování majetku a správně zvolí způsob ocenění majetku</li> <li>- vysvětlí způsoby pořízení investic v podniku a důvody k investicím</li> <li>- řeší základní výpočty kapacity DM</li> <li>- umí vysvětlit smysl a význam odpisů při hospodaření s dlouhodobým majetkem</li> </ul>	<p><b>2. Organizace, podnik, právní úprava podnikání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podnikání, podnikatelský záměr</li> <li>- právní formy podnikání</li> <li>- ziskové a neziskové organizace</li> </ul> <p><b>3. Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednotlivé složky řídicí činnosti</li> </ul> <p><b>4. Marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definice marketingu</li> <li>- marketingové nástroje</li> </ul> <p><b>5. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oběžný majetek – členění</li> <li>- hospodaření s oběžným majetkem</li> <li>- plánování materiálových zásob</li> <li>- způsob zajištění dodávek</li> <li>- skladování materiálu a jeho evidence</li> </ul> <p><b>6. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem (DM)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dlouhodobý majetek – členění, opotřebení, evidence</li> <li>- způsoby pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li> <li>- oceňování dlouhodobého majetku</li> <li>- investiční činnost</li> </ul>	<p><b>12</b></p> <p><b>4</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>9</b></p> <p><b>12</b></p>	<p><b>X</b> <b>-</b> <b>XI</b></p> <p><b>XI</b></p> <p><b>XII</b></p> <p><b>XII</b> <b>-</b> <b>I</b></p> <p><b>I</b> <b>-</b> <b>II</b></p>
---	---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí základní výpočty odpisů účetních i daňových</li> <li>- má základní představu o možných způsobech vyřazení dlouhodobého majetku</li> <li>- zná základní náležitosti evidence dlouhodobého majetku</li>   <li>- chápe postavení prac. na trhu práce</li> <li>- vypočítá potřebný počet zaměstnanců podniku</li> <li>- uvede možné zp. získání zaměstnanců a dokáže aplikovat na různé situace</li> <li>- vlastními slovy vyjádří povinnosti zaměstnavatele vůči zaměstnanci, chápe význam a postavení odborů v podniku</li> <li>- zná právní okolnosti vzniku a zániku pracovního poměru, dokáže uvést příklady z praxe pro jednotlivé možnosti</li> <li>- orientuje se v základních způsobech odměňování pracovníků, aplikuje základní pravidla na jednoduché výpočty mzdy</li> <li>- uvede základní doklady evidence pracovníků a vysvětlí jejich účel</li> </ul>	<p><b>7. Hospodaření s pracovníky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trh práce</li> <li>- plánování, získávání zaměstnanců a péče o ně</li> <li>- vznik pracovního poměru a jeho ukončení</li> <li>- odměňování pracovníků</li> <li>- evidence pracovníků</li> </ul>	<p><b>18</b></p>	<p><b>II - III</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí a odliší možné druhy hlavní činnosti</li> <li>- chápe úlohu efektivnosti</li> <li>- vysvětlí a odliší možné druhy realizace výsledků hlavní činnosti</li> <li>- definuje průběh prodejní činnosti včetně potřebných dokladů</li> <li>- vysvětlí evidenci výsledků hlavní činnosti podniku</li> </ul>	<p><b>8. Hlavní činnost podniku a jejich realizace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy hlavní činnosti se zaměřením na výrobu a prodej</li> <li>- efektivnost</li> <li>- prodej výkonů, prodejní činnost</li> </ul>	<p><b>6</b></p>	<p><b>IV</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe postavení financování v rámci podnikových činností</li> <li>- rozlišuje základní ekonomické pojmy z oblasti finančního hospodaření</li> <li>- správně aplikuje poznatky z oblasti nákladů a výnosů</li> <li>- sestaví jednoduchou kalkulaci ceny a posoudí vliv nákladů na její výši</li> <li>- aplikuje poznatky o hospodářském výsledku a nalezne způsoby zvýšení zisku resp. změny ztráty na zisk</li> </ul>	<p><b>9. Finanční hospodaření podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úloha financování</li> <li>- náklady, výnosy, kalkulace ceny</li> <li>- hospodářský výsledek podniku</li> </ul>	<p><b>18</b></p>	<p><b>IV - V</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- analyzuje vazby podniku na další subjekty národního hospodářství</li> <li>- zná právní okolnosti dodavatelsko-</li> </ul>	<p><b>10. Místo podniku v národním hospodářství okolí podniku</b></p>	<p><b>3</b></p>	<p><b>VI</b></p>

<p>odběratelských vztahů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí základní možnosti využití bankovních a pojišťovacích služeb podnikem</li> <li>- vysvětlí pracovně-právní vztahy mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem</li> <li>- analyzuje vztah podniku ke státu</li> </ul>			
<p><b>2. ročník</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí a porovná význam jednotlivých marketingových koncepcí</li> <li>- popíše podklady pro sestavení plánu</li> <li>- navrhne možnosti a provede průzkum trhu na konkrétní produkt</li> <li>- zpracuje jednoduchý marketingový plán</li> <li>- vysvětlí úroveň produktu</li> <li>- určí u konkrétního produktu fáze životního cyklu a odhadne vhodná opatření pro tyto fáze</li> <li>- stanoví pružnost poptávky konkrétního produktu</li> <li>- přiřadí vhodnou metodu stanovení ceny, cenu kalkuluje a určí konečnou cenu</li> <li>- na příkladu ukáže možné prodejní cesty pro různé komodity</li> <li>- navrhne vhodný reklamní prostředek</li> <li>- na příkladu objasní význam osobního prodeje</li> <li>- navrhne prostředek podpory prodeje</li> <li>- posoudí dopady publicity</li> </ul>	<p><b>1. Marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývojové koncepce marketingu</li> <li>- marketingový plán, průzkum trhu</li> <li>- produkt</li> <li>- cena</li> <li>- distribuce</li> <li>- propagace</li> </ul>	<p><b>15</b></p>	<p><b>IX</b> - <b>X</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- umí, popíše jednotlivé druhy zásob, uvede a zařadí příklady</li> <li>- vypočítá ukazatele obratu zásob a ukáže vliv změny doby obratu na hospodaření podniku</li> <li>- vypočte plánovanou spotřebu materiálu, základní limity a normy zásob, plánovaný nákup, interpretuje výsledky</li> <li>- orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob</li> <li>- na konkrétním příkladu načrtne průběh logistiky</li> <li>- uvede příklady skladovacích podmínek</li> </ul>	<p><b>2. Zásoby, logistika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika a podrobné členění zásob, rychlost obratu zásob</li> <li>- spotřeba materiálu, velikost zásob, metody řízení zásob a nákupní marketing</li> <li>- logistika, skladování</li> </ul>	<p><b>18</b></p>	<p><b>X</b> - <b>XI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí možnosti technického zhodnocení konkrétního DM</li> <li>- vypočte odpisy technické zhodnocení</li> <li>- vypočte kapacitu a její využití, navrhne vhodná opatření ke změně kapacity</li> </ul>	<p><b>3. Výrobní kapacita, efektivnost investic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technické zhodnocení dlouhodobého majetku a způsoby jeho odepisování</li> <li>- kapacita</li> </ul>	<p><b>15</b></p>	<p><b>XII</b> - <b>I</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí důvody investování</li> <li>- hodnotí efektivnost investic a možnost rizik při investování</li> <li>- srovnává vl. a cizí zdroje financování</li> <li>- orientuje se v základních pojmech personální politiky</li> <li>- vysvětlí jednotlivé metody a vypočte potřebu zaměstnanců včetně průměrného evidenční počtu</li> <li>- orientuje se na trhu práce a v základních povinnostech zaměstnavatele vyplývajících ze Zákoníku práce</li> <li>- vysvětlí možnosti užití pracovní smlouvy a dohod</li> <li>- charakterizuje způsoby výběru zaměstnanců ve vazbě na pracovní místo</li> <li>- orientuje se v hodnocení a rozmístování zaměstnanců</li> <li>- srovná mzdové předpisy na úrovni státu a podniku</li> <li>- zvládne složitější výpočty mezd</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- investování a efektivnost investic</li> <li>- zdroje financování</li> <li>- plánování a příprava investiční výstavby</li> </ul> <p><b>4. Lidské zdroje v podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personální práce</li> <li>- stanovení potřeby zaměstnanců, získávání a výběr</li> <li>- pracovně právní vztah, hodnocení a rozmístování</li> <li>- odměňování zaměstnanců</li> </ul>	21	II - III
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí podniky do skupin podle různých hledisek</li> <li>- analyzuje úlohu velkých podniků v ekonomice státu</li> <li>- vysvětlí nejdůležitější makroekonomické ukazatele, analyzuje dopad vývoje ekonomiky na jejich výši</li> <li>- posoudí aktuální úroveň makroekonomických ukazatelů ČR a porovná ji se zahraničními</li> <li>- popíše příjmy a výdaje státního rozpočtu</li> <li>- zdůvodní nutnost internacionalizace ekonomik</li> <li>- charakterizuje EU</li> <li>- odhadne nejvýraznější dopady členství států v EU na jejich ekonomiku,</li> <li>- aplikuje své poznatky na členství ČR v EU</li> </ul>	<p><b>5. Národní a světové hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- národní hospodářství</li> <li>- ukazatelé vývoje ekonomiky</li> <li>- internacionalizace ekonomik</li> <li>- evropská unie</li> </ul>	9	IV
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje velkoobchod a popíše jednotlivé druhy velkoobchodů</li> <li>- charakterizuje maloobchod a popíše jednotlivé druhy maloobchodů</li> <li>- vysvětlí formy prodeje</li> <li>- na konkrétním příkladu interpretuje průběh obchodních činností</li> </ul>	<p><b>6. Vnitřní obchod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- velkoobchod</li> <li>- maloobchod</li> <li>- průběh obchodních činností, ochrana spotřebitele</li> </ul>	3	IV
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná základní pojmy a vysvětlí význam</li> </ul>	<p><b>7. Zahraniční obchod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam zahraničního obchodu</li> </ul>	15	V -

<p>zahraničního obchodu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí postup řešení obchodního případu v zahraničním obchodě</li> <li>- chápe důvody státu pro přijetí opatření v zahraničním obchodě</li> <li>- sestaví jednoduchou kalkulaci cen při obchodování s členskými státy EU a státy mimo EU</li> <li>- orientuje se v základních pojmech v oblasti celnictví</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formy zahraničního obchodu</li> <li>- opatření státu v zahraničním obchodě</li> <li>- vývozní a dovozní operace – základní pojmy</li> <li>- kalkulace ceny v zahraničním obchodě</li> <li>- celnictví – základní pojmy</li> </ul>		<b>IV</b>
<p><b>3. ročník</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe financování jako jednu ze základních podnikových činností</li> <li>- definuje nástroje finančního řízení</li> <li>- vysvětlí členění nákladů a výnosů, interpretuje na příkladech</li> <li>- rozliší typy financování z různých hledisek</li> <li>- posoudí vhodnost užití krátkodobých a dlouhodobých zdrojů</li> <li>- zhodnotí vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů,</li> <li>- provádí výpočty časové hodnoty peněz jako nástroj k posouzení vhodnosti investice</li> <li>- sestavuje kalkulace úplných a neúplných nákladů, interpretuje výsledky</li> <li>- zjistí bod zvratu</li> <li>- zpracuje jednoduchý rozpočet – nákladů, výnosů a zisku, příjmů a výdajů, zakladatelský rozpočet, sestaví platební kalendář, chápe podstatu cash-flow</li> <li>- odliší zisk a platební schopnost</li> <li>- vypočítá rentabilitu, obrátku peněz a potřebu provozního kapitálu podniku</li> <li>- ovládá základní ukazatele finanční analýzy a porovnává je se zadanými optimálními hodnotami</li> </ul>	<p><b>1. Financování podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finanční řízení, nástroje finančního řízení</li> <li>- náklady, výnosy</li> <li>- zdroje financování</li> <li>- časová hodnota peněz, hodnocení rizika, likvidita ve finančním řízení</li> <li>- kalkulace</li> <li>- rozpočty</li> <li>- finanční analýza</li> </ul>	<b>44</b>	<b>IX - XII</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zváží vývoj a význam peněz</li> <li>- zhodnotí jednotlivé platební nástroje včetně možností jejich zabezpečení proti zneužití</li> <li>- orientuje se v základních pojmech a nástrojích finančního trhu</li> <li>- umí odlišit jednotlivé složky finančního trhu</li> <li>- charakterizuje podstatu a druhy CP, je-</li> </ul>	<p><b>2. Finanční trh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývoj, význam a formy peněz</li> <li>- rozdělení finančního trhu</li> <li>- základní druhy cenných papírů peněžního a kapitálového trhu</li> <li>- obchodování s cennými papíry</li> <li>- kolektivní investování</li> <li>- pasivní a aktivní bankovní operace</li> <li>- úročení a diskontování</li> <li>- pojišťovny</li> </ul>	<b>36</b>	<b>I - III</b>



<p>jich využití</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše náležitosti konkrétních CP</li> <li>- orientuje se v problematice obchodování s CP na trzích v ČR</li> <li>- charakterizuje investiční společnosti, penzijní fondy, stav. spořitelny a provede jednoduché srovnání výhodnosti</li> <li>- chápe strukturu bankovního systému ČR</li> <li>- odliší poslání centrální a komerčních bank</li> <li>- vysvětlí princip aktivních a pasivních bankovních operací</li> <li>- pracuje se základními bankovními dokumenty při platebním styku</li> <li>- orientuje se v typických vkladových a úvěrových operacích</li> <li>- orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou</li> <li>- provádí výpočty jednoduchého i složeného úročení a diskontování</li> <li>- používá kurzovní lístek valut a deviz k základním propočtům</li> <li>- orientuje se v základní nabídce pojistných produktů</li> <li>- zná základní druhy pojištění</li> <li>- orientuje se v základních zásadách pojistných smluv</li> <li>- zhodnotí úlohu nejvýznamnějších mezinárodních finančních institucí a jejich vliv na stabilní vývoj svět. ekonomiky</li> <li>- pomocí e-learningu samostatně řeší komplexní úlohy z oblasti finan. trhu</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v daňové soustavě ČR</li> <li>- pracuje se základními daňovými pojmy</li> <li>- rozlišuje daně přímé a nepřímé</li> <li>- orientuje se v zákoně o DPH a provádí základní výpočty DPH</li> <li>- orientuje se v problematice spotřebních a ekologických daní, provádí základní výpočty</li> <li>- orientuje se v zákoně o dani z příjmů fyzické a právnické osoby a chápe základní pojmy</li> <li>- vypočítá daňovou povinnost fyzické a právnické osoby</li> <li>- stručně charakterizuje další přímé daně</li> <li>- vyplní jednoduché daňové přiznání</li> <li>- vysvětlí účel zdravotního a sociálního</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mezinárodní finanční instituce</li> <li>- e-learning</li> <li>- exkurze do ČNB v Praze na stálou expozici Člověk a peníze</li> </ul> <p><b>3. Daňová soustava a systém zákonných pojištění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- daňová soustava a zákon o správě daní a poplatků</li> <li>- nepřímé daně</li> <li>- přímé daně</li> <li>- zdravotní pojištění</li> <li>- sociální pojištění</li> </ul>	<p><b>40</b></p>	<p><b>IV - VI</b></p>
--	--	------------------	-------------------------------

<p>pojištění</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje základní pojmy z oblasti zákonného pojištění</li> <li>- prokáže znalosti a souvislosti mezi základními ekonomickými pojmy</li> <li>- vyhledá a zpracuje potřebné informace v dostupných zdrojích</li> <li>- naplánuje, zorganizuje a provádí týmovou práci při řešení rozsáhlejší praktické ekonomické úlohy</li> <li>- připraví prezentaci řešení úloh, před komisí ji obhájí a reaguje na dotazy k dané problematice</li> </ul>	<p><b>4. Ekonomický projekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- testy ekonomických znalostí</li> <li>- logistická úloha</li> <li>- úloha z finanční oblasti</li> </ul>	<p><b>18</b></p>	<p><b>XII</b></p>
<p><b>4. ročník</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí úlohu managementu pro podnik</li> <li>- nalezne a zdůvodní vhodné vlastnosti manažera</li> <li>- odliší jednotlivé řídicí styly a zvolí vhodný styl pro specifickou skupinu podřízených</li> <li>- zvolí vhodný typ plánu pro podnikové aktivity</li> <li>- chápe organizační strukturu podniku a je schopen ji graficky demonstrovat</li> <li>- na problémovém příkladu využívá základní rozhodovací metody</li> <li>- na konkrétních příkladech odhadne možnost použití nejvhodnějšího motivačního nástroje</li> <li>- zvolí vhodný typ kontroly</li> </ul>	<p><b>1. Management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úloha managementu</li> <li>- styly řízení</li> <li>- funkce managementu – plánování, organizování, rozhodování, motivace a vedení lidí, kontrola</li> </ul>	<p><b>16</b></p>	<p><b>IX - XI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí podniky podle hlavní činnosti do příslušného odvětví</li> <li>- charakterizuje procesy a typy výroby, chápe ekonomické dopady</li> <li>- uvede příklady výrobního programu a postup jeho inovace</li> <li>- vysvětlí principy financování jednotlivých odvětví</li> </ul>	<p><b>2. Hlavní činnost podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení národního hospodářství podle odvětvové klasifikace</li> <li>- inovace výroby</li> </ul>	<p><b>10</b></p>	<p><b>XII - I</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví magický čtyřúhelník, na jeho základě vyhodnotí a porovná hospodaření jednotlivých států</li> <li>- popíše a porovná základní ekonomické systémy</li> <li>- vysvětlí způsoby transformace ekonomiky ČR po roce 1989</li> </ul>	<p><b>3. Hospodářská politika státu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- magický čtyřúhelník</li> <li>- základní ekonomické systémy</li> <li>- transformace ekonomiky ČR po roce 1989</li> <li>- subjekty hospodářské politiky státu</li> <li>- cíle a nástroje hospodářské politiky</li> </ul>	<p><b>16</b></p>	<p><b>II - IV</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje instituce ovlivňující hospodářskou politiku</li> <li>- odliší cíle expanzivní a restriktivní hospodářské politiky</li> <li>- orientuje se v zásadních dopadech nástrojů hospodářské politiky na ekonomiku státu</li> </ul>	<p><b>4. Opakování maturitních okruhů</b></p>	<p><b>36</b></p>	<p><b>IX - IV</b></p>
--	---	------------------	-------------------------------

## Ekonomická cvičení

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 1. ročníku, 3 hodiny týdně ve 4. ročníku, celkem 6 hodin týdně za studium; celkem 183 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obsahem výuky je systematické rozvíjení

- schopnosti ekonomicky myslet,
- základů odborného vzdělání společně s ostatními odbornými předměty (EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ, STATISTIKA, PRÁVO), uplatňování ekonomické efektivity a hospodárnosti při podnikových činnostech v souladu s etikou podnikání,
- vědomostí žáků o podnikových činnostech, hospodářské politice a postavení národního hospodářství ve světové ekonomice,
- schopnosti využít a zpracovat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vyřešení ekonomických problémů,
- ekonomických dovedností, které pak využívají žáci v praxi, občanském životě a při uplatnění na trhu práce nebo při studiu na vysokých školách či vyšších odborných školách.

### Vyučovací metody

Při výuce se využívá individuální práce žáků, skupinového popř. frontálního vyučování. Mezi základní vyučovací metody patří:

- výklad,
- řízená diskuze,
- skupinová diskuse,
- samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem, e-learning),
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuse,
- opakování učiva,
- procvičování.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

K hodnocení žáka se využívají klasické diagnostické metody:

- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky ekonomických cvičení jsou naplňovány tyto *klíčové kompetence*:

- řešení problémů,
- komunikativní,

- personální a sociální,
- občanské a kulturní povědomí,
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické,
- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Dále jsou rozvíjeny *kompetence odborné*:

- aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti,
- provádět typické podnikové činnosti,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce ekonomických cvičení se navazuje na předměty EKONOMIKA, MATEMATIKA a STATISTIKA. Zároveň probíhá interakce s předměty ÚČETNICTVÍ, ICT, PRÁVO.

Ekonomická cvičení se prolínají s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.*

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> <b>1. ročník</b> - chápe a vysvětlí význam aplikace elementární matematiky při ekonomických činnostech  - nakreslí a analyzuje jednoduchý algoritmus řešení úloh hospodářských výpočtů - vysvětlí hlavní části počítačích strojů a jejich využití při ekonomických výpočtech - umí používat paměť kalkulačky při řešení jednoduchých ekonomických úloh - navrhne a provádí kontrolu výsledku řešení a křížovou kontrolu v tabulkách  - pracuje s tabulkami a grafy	<b>1. Hospodářské výpočty</b> - charakteristika hospodářských výpočtů - postup řešení úloh  <b>2. Prostředky výpočetní techniky v hospodářských výpočtech</b> - kalkulačka - PC  <b>3. Prostředky publikace dat</b> - tabulky, grafy	<b>2</b>  <b>3</b>  <b>5</b>	<b>IX</b>  <b>IX</b>  <b>IX</b> - <b>VI</b>
- aplikuje měřicí a peněžní jednotky soustavy SI dekadické a nedejadické - používá měnitele při počítání	<b>4. Počítání s pojmenovanými čísly</b> - převádění - rozvádění - výpočty s pojmenovanými čísly	<b>18</b>	<b>IX</b> - <b>XI</b>

<p>s pojmenovanými čísly</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá kurzovní lístek při devizových a valutových směnách</li> <li>- vysvětlí základní principy neúplných čísel a počítá s nimi</li> <li>- vysvětlí význam algoritmů při ekonomických výpočtech a uvede příklady</li> <li>- porovnává číselné údaje rozdílem a poměrem jednoduchým a složeným</li> <li>- na základě přímé nebo nepřímé úměry sestaví a vyřeší trojčlenku; výsledek úlohy porovná s výsledkem získaným úsudkem a udělá závěr</li> <li>- rozdělí celkovou hodnotu v daném poměru na určený počet částí a provede kontrolu správnosti</li> <li>- rozpočítá celkovou hodnotu s ohledem na dva zadané poměry na určený počet částí a provede kontrolu správnosti</li> <li>- určí poměr dvou nebo více vstupních složek směsi nebo roztoku</li> <li>- analyzuje úlohu a opakovaně aplikuje vztahy přímé úměrnosti, výsledek porovná s řešením úsudkem a udělá závěr</li> <li>- vysvětlí význam procentového počtu jako poměru se základem 100 resp. 1000 a uvádí příklady z ekonomické praxe, kde je procentový počet aplikován</li> <li>- stanoví výši procentové části, procentového základu a procentové míry, výsledek vhodně zaokrouhlí a porovná s řešením úsudkem</li> <li>- aplikuje veškeré metody na výpočet procentového počtu ze základu zvětšeného a základu zmenšeného</li> <li>- posoudí použití jednoduchého a složeného úrokování s ohledem na délku úrokovací doby</li> <li>- určí délku úrokovací doby</li> <li>- vypočítá úroky za úrokovací dobu aplikací základního vztahu jednoduchého úrokování a porovná výsledek s výší úroku určeného z úrokových součinů dělením úrokovým dělitelem</li> <li>- aplikuje výpočet úroku při určení společného (celkového) úroku z několika jistin</li> <li>- určí původní jistinu aplikací základního</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- výpočty s peněžními jednotkami</li> <li>- neúplná čísla</li> </ul> <p><b>5. Zmechanizované početní postupy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porovnávání číselných údajů poměrem a úměrou</li> <li>- trojčlenka</li> <li>- rozdělovací počet</li> <li>- směšovací počet</li> <li>- řetězový počet</li> </ul> <p><b>6. Výpočty související s procentovým počtem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procentová část</li> <li>- procentový základ</li> <li>- procentová míra</li> </ul> <p><b>7. Výpočty související s úrokovým počtem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úrok při jednoduchém úrokování</li> <li>- úrok při složeném úrokování</li> <li>- úrok z úrokových součinů dělením úrokovým dělitelem</li> <li>- společný úrok z několika jistin</li> <li>- původní jistina</li> <li>- původní jistina, úrok a úrokové míry ze zvětšené jistiny</li> <li>- úroky na bankovních účtech postupným způsobem</li> <li>- úroky na bankovních účtech zůstatkovým způsobem</li> </ul>	<p><b>17</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>36</b></p>	<p><b>XI</b></p> <p><b>-</b></p> <p><b>I</b></p> <p><b>I</b></p> <p><b>-</b></p> <p><b>II</b></p> <p><b>II</b></p> <p><b>-</b></p> <p><b>VI</b></p>
--	--	--	---







## Statistika

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně ve 2. ročníku, celkem 2 hodiny týdně za studium; celkem 66 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět STATISTIKA rozvíjí klíčové kompetence k využívání ICT a práci s informacemi a kompetence k matematickým aplikacím. Seznamuje žáky s podstatou vybraných statistických metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů, naučili se orientovat a pracovat se statistickými výkazy a používat statistické metody při rozborech podnikových činností.

### Vyučovací metody

Při výuce se využívá frontálního, skupinového a projektového vyučování. Mezi základní vyučovací metody patří:

- výklad,
- řízená diskuze,
- skupinová diskuse,
- samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, hromadné zpracování dat na počítači, práce s internetem),
- samostatná práce žáka,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuse,
- řešení problému,
- opakování učiva,
- procvičování.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

K hodnocení žáka se využívají klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení dílčí,
- ověření znalostí a dovedností při hromadném zpracování dat na PC,
- písemné zkoušení souhrnné.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky statistiky jsou naplňovány tyto *klíčové kompetence*:

- řešení problémů,
- komunikativní,

- personální a sociální,
- občanské a kulturní povědomí,
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické,
- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Dále jsou rozvíjeny *kompetence odborné*:

- postupně si osvojit vědomosti a dovednosti, které jsou součástí ekonomického vzdělávání,
- spočívající v samostatném využívání statistických metod a ukazatelů,
- k provádění statistických prací,
- získat návyky pro vykazování závěrů doložených propočty,
- vyhodnotit získávané informace a aplikovat statistické výpočty při rozhodování,
- využít a zpracovat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů,
- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy) reálných situací a používat je pro řešení.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce STATISTIKY se navazuje na předmět MATEMATIKA. Zároveň probíhá interakce s předměty INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ, písemná A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE. STATISTIKA se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> - uvědomí si důležitost informací - posoudí výhody a nevýhody primárních a sekundárních dat a rozhodne se pro optimální zdroj dat - zná základní zdroje statistických dat a používá je - pracuje s prostředky ICT při stat. zpracování informací - má povědomí o činnosti stát. stat. služby - charakterizuje a pracuje se základními statistickými pojmy  - chronologicky seřadí činnosti statistických prací - získá, shromáždí a prověří údaje - provede třídění údajů - zvolí vhodný technický prostředek pro výpočet statistické charakteristiky - výsledky prezentuje pomocí tabulek a vhodných grafů zpracovaných na PC - provede statistický rozbor	<b>1. Úvod do statistiky a základní statistické pojmy</b> - postavení a úkoly statistiky - zdroje dat - organizace statistické služby - základní statistické pojmy	2	IX
	<b>2. Etapy statistických prací</b> - statistické zjišťování - statistické zpracování - statistický rozbor	6	IX.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí výpočty střed. hodnot a měř variability, interpretuje jejich výsledky</li> <li>- při statistickém zpracování informací pracuje s prostředky ICT</li> <li>- provádí výpočty poměrových ukazatelů a zaujme stanovisko ke zjištěným informacím</li> <li>- při statistickém zpracování informací pracuje s prostředky ICT</li> <li>- rozlišuje jednotlivé typy čas. řad</li> <li>- vypočítá základní charakteristiky časových řad a na jejich základě posoudí hlavní směr vývoje časové řady</li> <li>- provádí analytické vyrovnání časové řady a posoudí trend vývoje</li> <li>- vypočítá jednotlivé druhy indexů, posoudí zjištěné výsledky</li> <li>- zvolí vhodný typ indexu pro vyhodnocení jevů z ekonomické praxe</li> <li>- shromáždí údaje za stanovené období zjišťování</li> <li>- data analyzuje a posoudí jejich správnost</li> <li>- data utřídí podle zadaného nebo zvoleného kritéria</li> <li>- zpracuje data vhodnými statistickými charakteristikami</li> <li>- zpracovaná data vyhodnotí a k výsledkům zaujme stanovisko</li> <li>- při statistickém zpracování informací pracuje s prostředky ICT</li> <li>- shromáždí potřebné údaje s ohledem na zadání projektu</li> <li>- data analyzuje a posoudí jejich správnost</li> <li>- data utřídí podle zadaného nebo zvoleného kritéria</li> <li>- zpracuje data vhodnými statistickými charakteristikami</li> <li>- zpracovaná data vyhodnotí a k výsledkům zaujme stanovisko</li> <li>- prezentuje výsledky statist. šetření</li> <li>- při statistickém zpracování informací pracuje s prostředky ICT</li> </ul>	<p><b>3. Střední hodnoty, charakteristiky variability</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aritmetický průměr</li> <li>- ostatní střední hodnoty</li> <li>- charakteristiky variability</li> </ul> <p><b>4. Poměrové ukazatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poměrové ukazatele struktury, vývoje a plnění plánu</li> </ul> <p><b>5. Časové řady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam a druhy časových řad</li> <li>- průměry a vyrovnání časových řad</li> <li>- měření sezónnosti v časových řadách</li> </ul> <p><b>6. Indexy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuál. indexy jednoduché a složené</li> <li>- souhrnné indexy</li> </ul> <p><b>7. Průběžný statistický projekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sběr konkrétních dat z praktického života</li> <li>- rozbor dat, jejich kontrola a třídění</li> <li>- zpracování dat</li> <li>- vyhodnocení dat</li> </ul> <p><b>8. Závěrečný statistický projekt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- statistické práce podle zadání veřejné instituce (městský úřad, podnik apod.) nebo školy</li> </ul>	<p><b>10</b></p> <p><b>4</b></p> <p><b>8</b></p> <p><b>22</b></p> <p><b>4</b></p> <p><b>8</b></p>	<p><b>X.</b> - <b>XI.</b></p> <p><b>XI.</b></p> <p><b>XII.</b> - <b>I.</b></p> <p><b>II.</b> - <b>V.</b></p> <p><b>IX.</b> - <b>V.</b></p> <p><b>V.</b> - <b>VI.</b></p>
--	---	---	--

## Účetnictví

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně ve 2. ročníku, 4 hodiny týdně ve 3. a 4. ročníku, celkem 11 hodin týdně za studium; hodin 339 celkem za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu ÚČETNICTVÍ je pravdivě zobrazovat hospodářské jevy a stav účetní jednotky v čase a hodnotit získané číselné údaje pro podnikatelské účely. Dále vyhotovovat účetní doklady, tvořit z hospodářských jevů účetní případy, zaúčtovat je a vytvářet základní účetní výkazy.

Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.

Smyslem předmětu ÚČETNICTVÍ je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků, naučit je efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě.

Předmět ÚČETNICTVÍ spolu s EKONOMIKOU jsou považovány za stěžejní ekonomické předměty a tvoří základ odborného vzdělávání na obchodní akademii.

### Vyučovací metody

Základními metodami výuky jsou výklad a frontální vyučování. Dále jsou využívány metody: skupinové vyučování, kooperativní učení, řešení problému a samostatná práce žáka. Při práci využívají platnou účtovou osnovu pro podnikatele, účetní zápisy provádějí do účetních knih ručně a ve čtvrtém ročníku pomocí účetního programu. V případě nutnosti vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborných tiskovinách.

V průběhu studia žáci zpracovávají souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe. Zjištěné výsledky interpretují, posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vždy jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. Tím se přesvědčují, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku a evidenci majetku.

V rámci mezipředmětových vztahů s předmětem APLIKOVANÁ EKONOMIE a s ním související činností studentské firmy žáci prakticky využívají vědomosti a znalosti a ověřují si tak kompetence získané v předmětu ÚČETNICTVÍ. K jejich prověření však dochází i při odborných pracích prováděných mimo školu v reálném podnikatelském prostředí.

Žáci prezentují své vědomosti a schopnosti při školních soutěžích, ale i při soutěžích mezi jinými školami.

Při výuce se používá učebnice Účetnictví pro střední školy a veřejnost od ing. Pavla Štohla a Sběrka příkladů k učebnicím účetnictví od téhož autora. Učebnice jsou každý rok aktualizovány. Pro výuku účetnictví na počítačích je používán software Pohoda od firmy Stormware, který je též pravidelně aktualizován.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolujeme zkoušením – písemné testy, samostatné praktické příklady a ústní zkoušení. Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka.

Praktické zkoušky prokazují dovednosti a schopnosti vytvářet účetní doklady, třídit a evidovat je, a samozřejmě je také prakticky zaúčtovat. Žáci vypracovávají praktické úkoly převzaté z reálného života.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách (především ve čtvrtém ročníku), přičemž se hodnotí nejen přesná formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti, ale i úroveň projevu.

### Klíčové kompetence

Předmět účetnictví je postaven na svědomitosti, důkladnosti, na porozumění textu a na okamžitém řešení účetních případů. Díky tomu dochází k rozvíjení *kompetencí k učení a kompetencí k řešení problémů*. Pro pochopení a vysvětlení účetních problémů je nutné komunikovat písemně i ústně se zadavatelem, s daňovými poradci a dalšími zainteresovanými osobami, tím dochází k rozvíjení *komunikativních kompetencí, personálních a sociálních*, zároveň je rozvíjeno *občanské a kulturní povědomí*. S ohledem na využitelnost poznatků v tomto předmětu v praxi dochází k významnému rozvíjení *kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*. Ve čtvrtém ročníku se účetní úlohy zpracovávají na počítači a tím se zvyšují kompetence ve *využívání prostředků informačních a komunikačních technologií a práce s informacemi*. Při výpočtech mezd, odpisů, daňového zatížení aj. prohlubujeme *kompetence matematické*.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce ÚČETNICTVÍ navazujeme na předměty EKONOMIKA, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PRÁVO, MATEMATIKA a STATISTIKA. Při zpracování účetních dat v elektronické podobě využívají znalosti a dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

ÚČETNICTVÍ se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>2. ročník</b>	<b>2. ročník</b>		
<b>Žák</b>	<b>Úvod do předmětu</b>		<b>IX</b>
Chápe podstatu zpracování informací	Podstata, význam účetnictví, práv. úprava	1	
Vyjmenuje funkce účetnictví	Organizace účetnictví, účetní soustavy	1	
Porovná účetní soustavy	Finanční a manažerské účetnictví	2	
<b>Žák</b>	<b>Účetní doklady</b>		
Vyjmenuje účetní doklady	Význam a druhy	1	
Popíše a vytvoří účetní doklad	Náležitosti účetních dokladů	2	
Ověří náležitosti účetního dokladu	Vyhotovování dokladů	3	
Provede opravy a likvidaci účet. dokladu	Opravy účetních dokladů	1	
Vlastními slovy popíše oběh dokladů	Oběh dokladů a postup při jejich zprac.	1	
<b>Žák</b>	<b>Majetek podniku a zdroje financování majetku</b>		<b>X.</b>
Vyjmenuje druhy majetku a zdroje jeho financování	Majetek a jeho formy	3	

Uvádí příklady druhů majetku	Zařazení majetku do jednotlivých skupin podle druhů		
Zařazuje majetek do jednotlivých skupin	Zdroje financování	2	
Vysvětlí důvody zařazení do jednotlivých skupin podle druhů	Inventura majetku a závazků	1	
Definuje a vysvětlí pojem inventura			
Vyjmenuje druhy inventur			
Přiřadí správný druh inventury k druhu majetku			
Chápe podstatu inventarizace jako nástroj kontroly věcné správnosti			
<b>Žák</b>	<b>Daňová evidence</b>		<b>X.</b>
Vysvětlí podstatu daňové evidence	Osoby, které vedou daňovou evidenci a její charakteristika	1	<b>až</b>
Vyjmenuje subjekty, které mohou vést daňovou evidenci a vysvětlí proč	Deník příjmů a výdajů - zapisování příjmů a výdajů	4	<b>XI.</b>
Zapíše jednotlivé účetní případy do deníku příjmu a výdajů a obhájí proč	Deník příjmů a výdajů - průběžné položky	4	
Vlastními slovy vysvětlí pojem průběžná položka a ukáže, jak se s ní pracuje v deníku	Evidence majetku a závazků	2	
Sestaví evidenci majetku, závazků a pohledávek	Kniha pohledávek a závazků	5	
<b>Žák</b>	<b>Základy účetnictví</b>		<b>XII.</b>
Sestaví jednoduchou rozvahu	Rozvaha - aktiva a pasiva	1	
Provádí rozvahové změny podle jednoduchých účetních případů	Rozvaha - obsah, druhy, funkce	2	
Vysvětlí vztahy mezi aktivy a pasivy	Změny rozvahových položek	3	
Zachytí změny na účtech	Rozvahové účty - účet, podstata a forma	1	
Ukáže podstatu podvojného zápisu	Rozpis rozvahy do účtů	2	
Předvede a vysvětlí podvojný zápis u jednoduchých účetních případů	Základní změny na rozvahových účtech	2	<b>I.</b>
Vypočítá obraty a zůstatky na jednotlivých rozvahových účtech	Výsledkové účty	5	<b>až</b>
Vysvětlí charakter výsledkových účtů, rozdělí je a předvede jejich užití	Podvojný účetní zápis	2	<b>II.</b>
Vyřeší jednoduchý účetní případ	Obraty a zůstatky na účtech	3	
<b>Žák</b>	Podrozvahové účty	2	
Použije účetní doklad jako zdroj informací pro účtování	Účty syntetické a analytické	4	
Vyhotoví účetní doklady			
Vyřeší účetní případy při účtování zásob, mezd, dlouhodobého majetku, výnosů a nákladů	<b>Základy účtování na syntetických účtech</b>		<b>II.</b>
Vypočítá odpisy dlouhodobého majetku a zaúčtuje	Účtování finančního majetku - pokladna, peníze na cestě	2	
Předpoví hospodářský výsledek z jednoduchých účetních příkladů	Účtování finančního majetku - ceniny, bankovní účty, úvěry	2	
Vypočítá DPH a zaúčtuje ji	Podstata DPH, plátce daně, sazby	1	<b>III.</b>
Zdůvodní použití příslušné sazby	Způsob výpočtu DPH, daňové doklady a účtování	3	
Určí výši ocenění výrobku při výrobě	Základní účtování materiálu - vymezení zásob materiálu	1	
	Evidence, oceňování a účtování zásob, materiálu a zboží	5	
	Evidence, oceňování, odpisování a účtování dlouhodobého hmotného majetku	4	<b>IV.</b>



Podle obsahu je schopen určit, zda se jedná o pohledávku či závazek Zpracuje faktury, vede knihu faktur Účtuje nákup a prodej v cizí měně Účtuje DPH, popř. clo na vstupu i výstupu v tuzemsku, v EU a mimo EU Vypočítá a zaúčtuje kurzové rozdíly Účtuje zálohy, směnky, daně a dotace Vypočítá a zaúčtuje mzdu zaměstnanců Rozlišuje rozdíl mezi zaměstnancem a společníkem při účtování <b>Žák</b> Vybaví si vlastní a cizí zdroje financování a popíše jejich význam a důsledky při jejich použití Účtuje zvýšení základního kapitálu, vypočítá výši ZK Vyjmenuje možnosti využití rozdělení výsledku hospodaření a zaúčtuje ho Shrne rozdíly mezi účtováním společnosti a individuálního podnikatele Účtuje přijetí, splátky cizích zdrojů <b>Žák</b> Aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů Provádí zaúčtování nákladů a výnosů Posoudí N a V z hlediska daňového Pracuje se zákonem od daní z příjmu Shrne význam časového rozlišení pro správné zjištění hospodářského výsledku Prakticky účtuje časové rozlišování N a V <b>Žák</b> Definuje a vysvětlí pojem inventura Chápe podstatu inventarizace jako nástroj kontroly věcné správnosti Při určování účetních uzávěrkových operací respektuje obecné účetní zásady Provádí účetní uzávěrku Vypočítá hrubý účetní výsledek Transformuje účetní výsledek na daňový základ a dále upravuje základ daně Vypočítá daň z příjmu a zaúčtuje ji Uzavře rozvahové a výsledkové účty Vysvětlí rozdíl mezi uzávěrkou a závěrkou Vyjmenuje doklady a výkazy účetní závěrky Vysvětlí obsah účetní závěrky <b>Žák</b> Kompletně zpracuje účetní agendu podle	Charakteristika účtů a účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku Provozní zálohy, pohledávky a závazky v cizí měně Směnky Zúčtování se zaměst. a institucemi SZ a ZP Pohledávky a závazky vůči společníkům Zúčtování daní a dotací Neuhrazené pohledávky v účetnictví <b>Účtování na kapitálových účtech a účtech dlouhodobých závazků</b> Charakteristika účtů a právní formy podnikání Základní kapitál (ZK) - zvyšování, snižování Ostatní složky vlastního kapitálu u společnosti Rozdělování výsledku hospodaření Účtování individuálního podnikatele Dlouhodobé cizí zdroje <b>Účtování nákladů a výnosů (N a V)</b> Charakteristika účtů Účtování nákladů Účtování výnosů Časové rozlišení N a V – užší pojetí Časové rozlišení N a V – širší pojetí  <b>Účetní uzávěrka a závěrka</b> Inventarizace Uzávěrkové operace - zúčtování Zjištění hospodářského výsledku Výpočet daně z příjmů a zaúčtování Uzavření účtů  <b>Souvislý příklad účtování obchodního podniku</b>	1 4 4 4 3 4 4 2 4 3 1 3 2 3 1 2 2 4 4  2 2 3 3 3  8	I.  II.  III.  IV.  V.  VI.
--	--	---	---



<p>účetních dokladů</p> <p><b>4.ročník (celkem 104 vyuč. hodin)</b>  <b>Žák</b>          Definuje význam manažerského účetnictví jako zdroje informací pro management          Vysvětlí vlastními slovy pojem hospodářské středisko a uvede příklady HS          Sestaví a jednoduché rozpočty          Vyjmenuje jednotlivé druhy kalkulací a posoudí vhodnost užití jednotlivých druhů kalkulací          Vypočítá a sestaví konkrétní kalkulaci jednoduché výroby          Popíše kalkulační vzorec a vysvětlí jeho jednotlivé položky a uvede příklady          Vysvětlí rozdíl mezi jednookruhovým a dvoukruhovým vnitropodnikovým účetnictvím          Rozlišuje mezi centralizovanou a decentralizovanou formou vedení vnitropodnikového účetnictví a způsoby jejich účtování</p> <p><b>Žák</b>          Vyjmenuje nutné podmínky pro založení různých obchodních společností          Účtuje založení, navýšení/snížení základního kapitálu, rozdělení zisku, závazky a pohledávky vůči společníkům v SRO          Účtuje založení, navýšení/snížení základního kapitálu, rozdělení zisku, závazky a pohledávky vůči akcionářům v AS</p> <p><b>Žák</b>          Používá konkrétní účetní software          Umí založit účetní jednotku v elektronické podobě          Používá různé účetní doklady pro zaúčtování konkrétních případů v elektronické podobě          Podle konkrétní situace a uvedeného dokladu navrhuje rozdělení jednoho účetního případu do několika dílčích          Vytváří doklady podle konkrétního zadání          Účtuje pokladnu, banku, mzdy, faktury, náklady a výnosy aj. v daném softwaru</p> <p><b>Žák</b>          Pomocí konkrétního účetního softwaru</p>	<p><b>4.ročník</b>  <b>Souhrnný opakovací příklad</b>  <b>Vnitropodnikové účetnictví</b>          Charakteristika hosp. střediska (HS)          Rozpočty          Kalkulace          Kalkulační vzorec          Vedení a organizace vnitropodnikového účetnictví          Vnitropodnikové účetnictví vedené v rámci finančního účetnictví (jednookruhové)          Vnitropodnikové účetnictví vedené v samostatném okruhu (dvoukruhové)          Centralizovaná a decentralizovaná forma vedení vnitropodnikového účetnictví</p> <p><b>Zvláštnosti účtování v obchodních společnostech</b>          Společnost s ručením omezeným (SRO)          Akciová společnost (AS)          Účetní uzávěrka a závěrka v kap.spol.          Uzávěrkové operace – zúčtování          Uzavření účtů          Zjištění hospodářského výsledku          Výpočet daně z příjmů a zaúčtování          Rozdělení disponibilního zisku</p> <p><b>Kompletní využití účetního softwaru</b>          Založení účetní jednotky          Nastavení softwaru pro účtování konkrétní účetní jednotky          Zapsání počátečních stavů účtů          Konkrétní zaúčtování v účet. knihách (pokladna, banka, faktury vydané a přijaté, interní doklady)          Vytvoření tiskových sestav          Zjištění daně z příjmu právnických osob a zaúčtování          Uzavření účtů a zjištění výše daňové povinnosti DPH</p>	<p><b>4</b>  <b>28</b></p> <p><b>10</b></p> <p><b>10</b></p>	<p><b>IX.</b>  <b>IX.</b>          -  <b>XII.</b></p> <p><b>XII.</b>          -  <b>I.</b></p> <p><b>IX.</b>          -  <b>XI.</b></p>
--	--	--	---

<p>zpracuje veškeré uzávěrkové operace Zjistí a zaúčtuje konkrétní hospodářský výsledek Vypočítá a zaúčtuje daň z příjmu za pomoci softwaru Uzavře účty a vytiskne rozvahu a výkaz zisku a ztrát <b>Žák</b> Kompletně zpracuje účetní agendu podle účetních dokladů v elektronické podobě na konkrétním software <b>Žák</b> Vysvětlí a zdůvodní účetní principy při účtování jednotlivých účetních témat a problémů z praxe.</p>	<p><b>Souvislé příklady účtování obchodního podniku na počítači</b></p> <p><b>Opakování finančního účetnictví v rozsahu učební látky 2. až 4. ročník v souvislostech daného celku</b></p>	<p>26</p> <p>26</p>	<p><b>XI.</b> <b>-</b> <b>IV.</b></p> <p><b>IX.</b> <b>-</b> <b>IV.</b></p>
--	---	---------------------	---

## Zeměpis

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	2 hodiny týdně ve 2. ročníku, celkem 2 hodiny týdně za studium; celkem 66 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu ZEMĚPIS je rozvíjet u žáků geografické myšlení nezbytné pro pochopení vzájemných vazeb lidské společnosti a přírodní sféry v neustále se vyvíjející světové ekonomice. Zaměřuje se na vystižení základních vztahů a trendů, dynamiku jevů a procesů. Dále je zaměřen na geografické aspekty světové ekonomiky a jejich souvislosti a dopady na hospodářství a lidskou společnost a aplikuje tyto poznatky do makroregionů světa. Získané poznatky uplatní v regionální geografii České republiky.

### Vyučovací metody, strategie

- samostatná a skupinová práce s různým geografickým materiálem (mapy, tabulky, grafy, statistické údaje, odborná literatura, časopisy, internet);
- zpracování a prezentace zadaného tématu formou referátu nebo v Power pointu;
- výklad;
- diskuse.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu vede žáky k:

- pochopení vztahů mezi přírodní a socioekonomickou sférou;
- schopnosti porovnání ekonomik makroregionů světa;
- zájmu o řešení globálních problémů lidstva;
- týmové práci s cílem řešení problému;
- orientaci na mapách a jiných geografických materiálech.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok. Učitel hodnotí na základě:

- aktivní práce v hodině;
- orientace na mapě;
- referátů, prezentací;
- ústního zkoušení;
- písemných testů.

### Klíčové kompetence

Žák se aktivně účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory, tím získává *komunikativní, personální a sociální kompetence a kompetence k řešení problému*. Učí se respektovat kulturní odlišnosti druhých, tím získává *občanské kompetence a kulturní povědomí*. *Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií* získává při zpracovávání informací z otevřených zdrojů, zejména z internetu. *Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám* získává žák prostřednictvím informací o socioekonomickém vývoji makroregionů světa.

**Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

Téma *Člověk a životní prostředí* se prolíná do všech kapitol tím, že jsou žáci vedeni k přijetí strategie udržitelného rozvoje. Během hodin věnovaným otázkám sociální geografie je naplňováno téma *Občan v demokratické společnosti*. Témata *Člověk a svět práce* jsou naplňována především při probírání světové ekonomiky. Žáci jsou vedeni k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, a tím se naplňuje téma *Informační a komunikační technologie*.

Výuka předmětu se prolíná především s předměty EKONOMIKA, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, DĚJEPIS, PŘÍRODOVĚDNÝ ZÁKLAD, ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD, CIZÍ JAZYKY.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>2. ročník</b>			
<b>Žák</b>	<b>Sociální problémy lidstva</b>		<b>IX</b>
- určí faktory a trendy územního rozložení obyvatelstva	- nerovnoměrné rozmístění obyvatelstva na Zemi	<b>4</b>	<b>-</b>
- použije s porozuměním pojmy: přírůstek obyv., natalita, mortalita, úhrnná plodnost, střední délka života, kojenecká úmrtnost a porovná demografické charakteristiky v jednotlivých makroregionech světa	- charakteristika demografického vývoje	<b>5</b>	<b>XI</b>
- vysvětlí fáze demografické revoluce v jednotlivých etapách vývoje společ.	- světová migrace	<b>5</b>	
- zhodnotí příčiny, důsledky a směry migrací obyvatelstva mezi regiony			
- vysvětlí příklady sídelních aglomerací, konurbací a megalopolí ve světě	- sídla, sídelní systémy	<b>5</b>	
- rozliší funkční zóny venkovských a městských sídel v jednotlivých makroregionech světa			
- charakterizuje rasovou, jazykovou a náboženskou rozmanitost světa	- kulturní rozdíly a sociální problémy	<b>5</b>	
- diskutuje o sociálních problémech vyspělých a rozvojových zemí			
	<b>Světová ekonomika</b>		
- charakterizuje předindustriální, industriální a postindustriální společnost	- vývoj lidské společnosti a hospodářství	<b>3</b>	<b>XI</b>
- použije s porozuměním pojmy: jádro, periferie, Sever, Jih	- nerovnoměrnost rozložení svět.hospodářství	<b>3</b>	<b>-II</b>
- lokalizuje hlavní jádrové oblasti světa			
- objasní pozitivní i negativní trendy současné ekonomiky	- hlavní trendy současné ekonomiky	<b>3</b>	
- určí funkce hlavních světových hospod. organizací (OPEC, ASEAN aj.)	- primární sektor	<b>3</b>	
- určí význam jednotlivých sektorů hospod. na tvorbě HDP v jednotliv. regionech světa	- sekundární sektor	<b>3</b>	
	- terciální a kvartérní sektor	<b>3</b>	
	- ekonomické zahraniční vztahy	<b>2</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá pojmy: export, import, saldo ZO</li> <li>- popíše a vysvětlí hlavní toky zahraničního obchodu mezi makroregiony světa</li> <li>- zdůvodní příčiny a důsledky napětí a nestability různých regionů</li> <li>- posoudí stupeň rozvoje socioekonomické sféry ČR a porovná s ostatními státy Evropy</li> <li>- srovná jednotlivé kraje ČR podle daných kritérií (přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, ekonomika)</li> <li>- prezentuje místní region z hlediska přírodních podmínek, ekonomiky a cestovního ruchu</li> </ul>	<p><b>Politická mapa světa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krizové oblasti, terorismus</li> </ul> <p><b>Socioekonomická charakteristika ČR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- socioekonomická charakteristika ČR</li> <li>- struktura ekonomiky krajů ČR</li> <li>- komplexní geografická charakteristika místního regionu</li> </ul>	<p><b>4</b></p> <p><b>8</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>III</b></p> <p><b>V</b></p> <p><b>V</b></p> <p><b>-</b></p> <p><b>VI</b></p>
--	--	---	--

## Marketing

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 3. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 96 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

MARKETING je volitelný ekonomický předmět určený pro žáky třetího ročníku. Cílem výuky je poskytnout žákům, kteří se o tento předmět zajímají, dostatek poznatků a informací z marketingové teorie i praxe. Schopnost řešit ekonomické situace tvůrčím ekonomickým způsobem předpokládá kromě objasnění základních principů především procvičování případových studií, diskuze a různé formy ekonomických her. Strategie výuky a používané metody vedou žáky k samostatnému projevu, k prohloubení odborných vyjadřovacích schopností a zdravému podnikatelskému myšlení. Získané znalosti žáci uplatní při provedení vlastního průzkumu trhu v jednotlivých obchodních jednotkách, při přípravě a zpracování dotazníků a vše zakončí vypracováním a prezentací seminární práce. Při této činnosti žáci přenesou své teoretické poznatky do praxe a zároveň získávají sebedůvěru ve způsobu osobního projevu.

### Vyučovací metody

1. Výklad a diskuse k textům (využití školní techniky).
2. Práce ve skupinách – na zadané téma příprava a následná prezentace spojená se vzájemným hodnocením jednotlivými skupinami a vyučujícím.
3. Aplikace znalostí provedením průzkumu trhu v terénu.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Učivo je prověřováno písemně a ústně ve formě prezentací. Důraz se klade na používání získaných vědomostí v logických souvislostech, schopnost vysvětlovat, komentovat, zobecňovat a věcně argumentovat. Výborně je dále klasifikována aktivita, např. samostatně zpracovaný referát a vedení skupiny. Písemné testy mají poloviční váhu z celkového hodnocení žáka. Hodnocení seminární práce o produktu (v rozsahu 15 až 20 stran) s následnou prezentací ve druhém pololetí má váhu 50 % z celkového hodnocení a je hodnocena nejen vyučujícím, ale i žáky při prezentaci.

### Klíčové kompetence

Při výuce marketingu jsou mimo jiné rozvíjeny kompetence:

- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií,
- komunikativní.

Žák řeší zadané úkoly s využitím informačních technologií, aktivně komunikuje a učí se argumentovat. Respektuje názory druhých a přijímá hodnocení od učitele a spolužáků. Hlavní důraz je kladen na schopnost týmové práce.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve volitelném předmětu **MARKETING** se žáci připravují na další studium a profesní dráhu v oblasti ekonomiky. Prohlubují si poznatky a dovednosti z předmětu **EKONOMIKA**. *Informační a komunikační technologie* jsou využívány průběžně k vyhledávání informací a především při přípravě závěrečné seminární práce hrají důležitou úlohu. Téma *Člověk a svět práce* je obsaženo v několika kapitolách. Žáci se jednak seznámí s odbornými názvy (např. brainstorming, BCG analýza, marketingový mix), dále pak s činnostmi podniku, komunikací, stimulací a předmětem podnikání. Žáci řeší také environmentálně zadaná témata. Rozvíjí hlavně schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>3. ročník</b> <b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu a úlohu marketingu,</li> <li>- definuje marketing</li> <li>- vysvětlí jednotlivé složky marketingového mixu</li> <li>- vysvětlí význam a na praktických příkladech aplikuje podnikat. koncepce</li> <li>- zhodnotí význam marketingu pro firmu a spotřebitele</li>   <li>- definuje trh, tržní ekonomiku a směnu</li> <li>- graficky znázorní a vysvětlí nabídku, poptávku a tržní rovnováhu</li> <li>- odlišuje konkurenční prostředí od nedokonalostí na trhu, kriticky zhodnotí existenci monopolů a státních zásahů do trhu</li> <li>- odlišuje diferencovaný a nediferencovaný marketing</li> <li>- pochopí podstatu a význam segmentace trhu pro marketingové řízení firem</li>   <li>- popíše a vyhodnotí vlivy působící na firmu</li> <li>- odliší marketingové mikroprostředí a makroprostředí</li> <li>- vysvětlí, jak demografické, ekonomické, přírodní, technologické, politické a kulturní prostředí ovlivňuje marketingová rozhodnutí</li>   <li>- pochopí podstatu marketingového řízení</li> <li>- odliší poslání a cíle firmy</li> <li>- vysvětlí, jak demografické, ekonomické,</li> </ul>	<b>3. ročník</b> <i>Viz učebnice Marketing 1. a 2. díl, Moudrý.</i> <b>1. Postata marketingu</b>	6	IX
	<b>2. Marketing a trh</b>	8	X
	<b>3. Marketingové prostředí</b>	8	XI
	<b>4. Marketingové řízení</b>	8	XII - I

<p>přírodní, technologické, politické a kulturní prostředí ovlivňuje marketingová rozhodování</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí využít poznatků marketingových strategií k efektivnímu řízení firmy</li> <li>- aplikuje znalosti marketingového prostředí do SW a OT analýzy</li> <li>- umí vypracovat SWOT analýzu</li> <li>- rozlišuje typy výrobků z hlediska jejich umístění na trhu a jejich růstu (BCG analýza)</li> </ul> <p>- vnímá význam infor. pro firemní řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje marketingový informač. systém</li> <li>- dokáže vyjmenovat složky marketingového informačního systému</li> <li>- popíše fáze marketingového výzkumu</li> <li>- rozlišuje kvantitativní a kvalitativní techniky marketingového výzkumu</li> <li>- umí porovnat výhody a nevýhody jednotlivých technik zjišťování informací</li> <li>- sestaví jednoduchý dotazník a využije v praxi</li> </ul> <p>- definuje pojem výrobek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí komplexní pojetí výrobku</li> <li>- rozčlení výrobek podle různých kritérií</li> <li>- orientuje se v obchodním sortimentu</li> <li>- definuje značku výrobku a dokáže rozlišit jednotlivé druhy značek</li> <li>- orientuje se v problematice ochranných známek</li> <li>- pochopí důležitost obalu pro nákupní rozhodování</li> <li>- popíše a na prakt. příkladech vyhodnotí jednotlivé fáze ve vývoji výrobku</li> </ul> <p>- vnímá cenu z pozice firmy a spotřebitele</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí stanovit cenu jako součet nákladů, zisku a daně</li> <li>- orientuje se v cílech stanovování ceny</li> <li>- rozpozná cen. triky a klamavé nabídky</li> <li>- vysvětlí cenovou elasticitu poptávky</li> <li>- na praktických příkladech popíše cenovou kalkulaci</li> <li>- charakterizuje cenovou strategii</li> </ul> <p>- vysvětlí význam distribuce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší a popíše jednot. distribuční cesty</li> <li>- umí navrhnout vhodnou distribuční ces-</li> </ul>	<p><b>5. Marketingový výzkum</b></p> <p><b>6. Výrobek</b></p> <p><b>7. Cena</b></p> <p><b>8. Distribuce</b></p>	<p><b>10</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>6</b></p>	<p><b>II</b></p> <p><b>III - VI</b></p>
--	---	--	---





## Aplikovaná ekonomie

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 3. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 96 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obsahem výuky APLIKOVANÁ EKONOMIE je systematické rozvíjení:

- schopnosti ekonomicky a podnikatelsky myslet na základě vlastních zkušeností se založením reálné studentské firmy, jejím rozjezdem, rozvojem a udržením až po likvidaci firmy,
- základů odborného vzdělání společně s ostatními odbornými předměty (EKONOMIKA, ÚČETNICTVÍ, PRÁVO, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, STATISTIKA, PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE), uplatňování ekonomické efektivnosti a hospodárnosti při výrobě a poskytování služeb v souladu s etikou podnikání,
- komunikace na úrovni managementu firmy, zodpovědnosti v rámci organizační struktury firmy, vlastních zkušeností s denním fungováním firmy, zkušeností na různých firemních pozicích, dovedností při řízení porad, vědomí důležitosti vývoje nových produktů, orientace na klienty, řízení marketingové strategie,
- praktických dovedností v souvislosti s finančním řízením firmy,
- schopnosti využít a zpracovat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k samostatné práci
- základních ekonomických dovedností zaměřených na výrobu a poskytování služeb, které pak využívají žáci v praxi, občanském životě a při uplatnění na trhu práce, nebo při studiu na vysokých školách či vyšších odborných školách.

### Vyučovací metody

Při výuce se využívá projektového vyučování. Mezi základní vyučovací metody patří:

- výklad,
- řízená diskuze,
- skupinová diskuze,
- skupinová práce,
- samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem),
- prezentace,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuze,
- řešení modelových situací,
- opakování učiva,
- procvičování.

### **Hodnocení žáka**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě pracovního výkonu podle samostatnosti, kvality práce, kreativity, aktivity, práce v týmu, profesionální komunikace.

### **Klíčové kompetence**

V rámci výuky APLIKOVANÁ EKONOMIE jsou naplňovány tyto klíčové kompetence:

- řešení problémů,
- komunikativní,
- personální a sociální,
- občanské a kulturní povědomí,
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické,
- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Dále jsou rozvíjeny *kompetence odborné*:

- aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti,
- provádět typické podnikové činnosti,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje,
- založit reálnou studentskou společnost a prožít s firmou celý její životní cyklus,
- aktivně pochopit principy podnikání a dopady různé úrovně finančního řízení do existence, rozvoje firmy, případně do jejího zániku,
- prakticky si vyzkoušet různé firemní pozice, naučit se řídit porady, komunikovat na úrovni managementu firmy, ověřit si úskalí v interní komunikaci firmy a zodpovědností pracovníků v rámci organizační,
- seznámit se s denním fungováním firmy, důležitostí vývoje nových produktů a služeb, orientací na klienty, řízení marketingové strategie,
- vnímat v širších vazbách a souvislostech etické kodexy firem a institucí.

### **Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

Při výuce APLIKOVANÉ EKONOMIE se navazuje na předměty EKONOMIKA, MATEMATIKA, EKONOMICKÁ CVIČENÍ a STATISTIKA. Zároveň probíhá interakce s předměty PRÁVO a ostatními všeobecně vzdělávacími předměty. Při zpracování ekonomických informací v elektronické podobě využívají žáci znalosti a dovednosti z předmětů INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

APLIKOVANÁ EKONOMIE se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> <b>3. ročník</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- založí společnost pod obchodním názvem v souladu s právními normami, zavede účetnictví</li> <li>- připraví a provede průzkum trhu, vyvodí závěry, prezentuje a interpretuje výsledky při zpracování základního podnikatelského záměru firmy</li> <li>- vytvoří strukturu podnikatelského plánu v kontextu podnikatelského záměru</li> <li>- sestaví plán příjmů a výdajů,</li> <li>- stanoví rozpočet cash flow</li> <li>- interpretuje organizaci výroby, prodeje a služby,</li> <li>- řídí interní procesy ve firmě</li> <li>- aplikuje řízení cash flow</li> <li>- formuluje klientskou strategii firmy</li> <li>- uzavře společnosti z pohledu právního a organizačního, finančního, účetního</li> <li>- spolupracuje s externími subjekty</li> </ul> <p>-formuluje, co je správné v podnikání,                      -vysvětluje, jak je nezbytné ohraničit si své postavení ve firmě</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Organizace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- založení společnosti, výběr právní formy, obchodního názvu,</li> <li>- průzkum trhu</li> </ul> </li> <li><b>2. Sestavení podnikatelského plánu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plán příjmů</li> <li>- plán výdajů</li> <li>- rozpočet cash flow</li> </ul> </li> <li><b>3. Činnost a řízení firmy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zahájení výroby/služeb a organizace prodeje,</li> <li>- organizace výroby, prodeje, finanční řízení, organizace komunikace mezi výrobou obchodem a financemi</li> <li>- cesta k finanční prosperitě firmy</li> <li>- obchodní strategie, externí komunikace</li> </ul> </li> <li><b>4. Ukončení činnosti firmy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokončení výroby a prodejů,</li> <li>- uzavření firemní dokumentace a provedení likvidace studentské společnosti,</li> <li>- sepsání závěreční zprávy</li> </ul> </li> <li><b>5. Etika v podnikání</b></li> </ol>	<p><b>10</b></p> <p><b>12</b></p> <p><b>52</b></p> <p><b>12</b></p> <p><b>4</b></p>	<p><b>IX.</b> - <b>X.</b></p> <p><b>X.</b> - <b>XI.</b></p> <p><b>XI.</b> - <b>V.</b></p> <p><b>V.</b> - <b>VI.</b></p> <p><b>VI.</b></p>

## Zeměpis cestovního ruchu

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně v 3. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 96 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem tohoto předmětu je seznámit žáky s možnostmi cestovního ruchu, který se stává velmi dynamickou složkou světové ekonomiky. Žáci se učí posoudit a vyhodnotit předpoklady cestovního ruchu a jeho realizaci v jednotlivých regionech světa, seznámí se současnými možnostmi cestování a jejich praktickou realizací.

### Vyučovací metody, strategie

- samostatná a skupinová práce s různým geografickým materiálem (mapy, tabulky, grafy, statistické údaje, odborná literatura, časopisy, internet);
- výklad;
- prezentace zadaného tématu formou referátu nebo prezentace v Power pointu;
- diskuse.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu vede žáky k:

- posouzení podmínek cestovního ruchu v různých oblastech světa a ČR;
- rozpoznání základních druhů a forem cestovního ruchu;
- získání zájmu o cestování jako součásti současného životního stylu;
- samostatné i týmové práci s cílem řešení problému;
- orientaci na mapách a v jiných geografických materiálech.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Učitel hodnotí na základě:

- aktivní práce v hodině,
- orientace na mapě,
- referátů, prezentací,
- ústního zkoušení,
- písemných testů.

### Klíčové kompetence

Žák se přiměřeně vyjadřuje v mluveném i psaném slovu a prezentací, tím získává *komunikační kompetence*. *Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám* a *kompetence sociální a personální* získává sestavováním a prezentací nabídky služeb cestovního ruchu pro různé skupiny klientů. *Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií* získává při zpracovávání informací z otevřených zdrojů, zejména z internetu.

**Průřezová témata a mezipředmětové vztahy**

Téma *Člověk a životní prostředí* se prolíná do všech kapitol tím, že jsou žáci vedeni k vyhodnocení přírodních předpokladů jednotlivých regionů pro cestovní ruch.. Téma *Člověk a svět práce* je naplňováno při tvorbě zájezdu a prezentaci zájezdu. Žáci jsou vedeni k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací a tím se naplňuje téma *Informační a komunikační technologie*.

Výuka předmětu se prolíná především s předměty ZEMĚPIS, EKONOMIKA, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, DĚJEPIS, CIZÍ JAZYKY.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>	<b>Základy cestovního ruchu</b>		IX-X
- vyhodnotí hospodářský význam cestovního ruchu	- hospodářský význam cestovního ruchu	5	
- orientuje se v širokém spektru služeb v cestovním ruchu, v různých druzích dopravy a vyhledá dopravní spojení	- služby cestovního ruchu	2	
- používá cest. doklady a formuláře			
- porovná jednotlivé předpoklady cestovního ruchu v různých lokalitách	- předpoklady cestovního ruchu	7	
- zhodnotí předpoklady různých oblastí a středisek cestovního ruchu	- oblasti a střediska cestovního ruchu	2	
- rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu	- druhy a formy cestovního ruchu	2	
	<b>Regionální zeměpis cestovního ruchu</b>		XI-VI
- vyhodnotí předpoklady a realizaci cestovního ruchu v jednotlivých oblastech cestovního ruchu ČR a světa	- České republiky	24	
- aplikuje poznatky učiva při tvorbě jednoduchého zájezdu	- Evropy	29	
- předvede výklad účastníkům v různém prostředí cestovního ruchu	- Ameriky, Asie, Afriky, Austrálie a Oceánie, Antarktidy	19	

## Hospodářské dějiny

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 hodiny týdně ve 3. ročníku, celkem 3 hodiny týdně za studium; celkem 96 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem školního roku 2010/11

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem výuky předmětu HOSPODÁŘSKÉ DĚJINY je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Jedná se o výběrový seminář, který doplňuje jak výuku dějepisu v prvním a druhém ročníku, tak ekonomické předměty. Vzdělávací obsah není součástí žádného oboru v RVP. Seminář se zaměřuje na hospodářský vývoj lidstva od nejstarších dob do současnosti s důrazem na problémy moderního hospodářského vývoje světa, Evropy a zvláště českých zemí (v letech 1918-92 Československa). HOSPODÁŘSKÉ DĚJINY pomáhají formovat široký národohospodářský rozhled, a tím i samostatně hodnotit probíhající ekonomické procesy doma i ve světě. Tento seminář připravuje žáky na studium na vysokých, popř. vyšších školách ekonomického, ale i humanitního zaměření.

Základním studijním materiálem je kniha od Pavla Sirůčka *Hospodářské dějiny a ekonomické teorie (Vývoj - současnost – výhledy)*, Melandrium Slaný 2007.

### Vyučovací metody

Mezi základní vyučovací metody v daném předmětu patří:

1. Metody slovní:
  - Monologické metody (vyprávění, vysvětlování, výklad, přednáška),
  - Dialogické metody (rozhovor, diskuze, beseda, brainstorming),
  - Metody písemných prací (písemná cvičení, seminární práce),
  - Metody práce s textem (učebnicí, knihou, články, webovými stránkami).
2. Metody názorně demonstrační:
  - Demontrace statických obrazů (obrazy, schémata, grafy, nákresy),
  - Projekce statická (promítání slajdů) a dynamická (animace, video).

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě dílčích i opakovacích písemných testů, které prověřují základní orientaci v čase, pojmech, osobnostech a vztazích, dále na základě ústního zkoušení, ústní prezentace, vypracování seminární práce a aktivního přístupu k předmětu (práce v hodině, domácí příprava, dobrovolná individuální práce nad rámec povinností). Žák je též veden k hodnocení práce ostatních i k vlastnímu sebehodnocení.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky HOSPODÁŘSKÉ DĚJINY jsou naplňovány tyto klíčové kompetence:

1. *kompetence k učení* – žák uplatňuje různé způsoby práce s textem; je veden k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, k poslouchání mluvených projevů s porozuměním, po-

řizování poznámek, využívání různých informačních zdrojů včetně zkušeností svých i jiných lidí, sledování a hodnocení pokroků při dosahování cílů svého učení;

2. *kompetence k řešení problémů* – žák je veden k tomu, aby porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodňoval je, vyhodnocoval a ověřoval správnost zvoleného postupu a výsledky;

3. *komunikativní kompetence* – žák je veden k jasnému a srozumitelnému projevu, v písemné podobě přehlednému a jazykově správnému; žák se aktivně účastní diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje;

4. *personální a sociální kompetence* – žák se učí adekvátně reagovat na hodnocení svého projevu, přijímat rady a kritiku; pracuje v týmu a je jeho přínosem;

5. *občanské kompetence a kulturní povědomí* – žák je veden k respektování práv a osobnosti jiných lidí; uvědomování si vlastní kulturní, národní a osobní identity; uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti a současnosti v evropském a světovém kontextu;

6. *kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi* – žák pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; komunikuje elektronickou poštou (např. zasílá domácí práci), získává informace z celosvětové internetové sítě.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

*Občan v demokratické společnosti:* vytváření a upevňování postojů a hodnot potřebných k fungování a zdokonalování demokracie;

*Informační a komunikační technologie:* využití prvků moderních informačních a komunikačních technologií, zvláště celosvětové sítě internet k vyhledávání informací a počítačů k prezentaci samostatně vytvářených projektů či vytvoření seminární práce na zadané téma;

Předmět HOSPODÁŘSKÉ DĚJINY se prolíná s předměty: DĚJEPIS, EKONOMIKA, ZEMĚPIS, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE. Ve čtvrtém ročníku využijí žáci získané poznatky v následujících předmětech: DĚJEPISNÝ SEMINÁŘ, ZEMĚPISNÝ SEMINÁŘ, EKONOMIKA CESTOVNÍHO RUCHU.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>3.ročník (96 hodin)</b> <b>Žák</b> - vymezí pojmy přisvojovací hospodářství a výrobní hospodářství a obě formy porovná - popíše obě stadia společenské dělby práce a jejich přínos pro lidské společenství  - porovná chrámové a palácové hospodářství - uvede specifika hospodářství ve starověkém Řecku a Římě	<b>1.Prvobytně pospolná společnost - PRAVĚK</b> - Přisvojovací hospodářství - Výrobní hospodářství – 1. společenská dělba práce = neolitická revoluce, 2. společenská dělba práce – oddělení řemesel od zemědělství a specializace  <b>2.Otrokářská společnost – STAROVĚK</b> -Staroorientální státy – chrámové hospodářství, palácové hospodářství – Řecko – peněžní hospodářství, zemědělská aristokracie a otroctví pro dluhy	<b>3</b>	<b>IX</b>
		<b>9</b>	<b>IX</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje středověkou společnost a její hospodářství</li> <li>- vysvětlí feudální vztahy</li> <li>- porovná život na venkově a ve městě v době feudalismu</li>   <li>- posoudí vliv zámořských objevů na hospodářský rozvoj Evropy</li> <li>- vysvětlí změny vedoucí ke vzniku raného kapitalismu</li> <li>- analyzuje ekonomické teorie merkantilismus a fyziokratismus</li> <li>- objasní přínos manufaktur pro hospodářství vybraných zemí</li> <li>- na hospodářském vývoji Holandska, Anglie, Severní Ameriky a Francie demonstuje raný kapitalismus</li>   <li>- vymezí ekonomické a sociální důsledky průmyslové revoluce</li> <li>- charakterizuje proces modernizace společnosti</li> <li>- objasní roli dělnického hnutí</li> <li>- na hospodářském vývoji Velké Británie, Francie, Německa a Severní Ameriky ukáže klady a zápory industrializace</li>   <li>- na hospodářském vývoji Velké Británie, Francie, Německa, Ruska a Severní Ameriky ukáže klady a zápory industrializace</li> <li>- porovná zájmy největších velmocí v letech 1870-1918 (shody a rozpory)</li> <li>- popíše specifika válečné ekonomiky v době první světové války</li>   <li>- charakterizuje hospodářské důsledky první světové války</li> <li>- definuje pojem keynesovství</li> </ul>	<p>-Řím – Etruskové – vyspělé zemědělství, terasovitá pole, rozvinuté řemeslo; pozemkové reformy bratří Gracchů, hospodářský rozkvět Říma v době císařství</p> <p><b>3.Feudalismus – STŘEDOVĚK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hospodářství středověké společnosti a civilizace v raném a vrcholném středověku (město X venkov)</li> </ul> <p><b>4.Hospodářský vývoj v období raného kapitalismu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hospodářské důsledky velkých zámořských objevů</li> <li>- Akumulace kapitálu, námezdní práce a duchovní přerod společnosti</li> <li>- Merkantilismus a fyziokratismus</li> <li>- Raný kapitalismus v Holandsku a Anglii</li> <li>- Manufakturní období</li> <li>- Počátky kapitalismu v Severní Americe</li> <li>- Hospodářská opatření Velké francouzské revoluce</li> </ul> <p><b>5. První fáze industrializace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Průmyslová revoluce</li> <li>- Charakteristika kapitalismu volné konkurence</li> <li>- Základní rysy hospodářského vývoje Velké Británie, Francie a Německa</li> <li>- Hospodářský vývoj USA do války Severu proti Jihu</li> </ul> <p><b>6. Hospodářský vývoj v letech 1870-1918</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakteristika druhé fáze industrializace</li> <li>- Základní rysy hospodářského vývoje Velké Británie, Francie a Německa</li> <li>- Hospodářský rozmach USA</li> <li>- Nástup kapitalismu v Rusku</li> <li>- Hospodářský vývoj českých zemí v rámci habsburské monarchie</li> <li>- Kořeny první světové války a přechod k válečné ekonomice</li> </ul> <p><b>7. Hospodářský vývoj v meziválečném období –</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hospodářské důsledky první světové války</li> </ul>	<p></p> <p><b>3</b></p> <p><b>9</b></p> <p><b>5</b></p> <p><b>7</b></p> <p><b>10</b></p>	<p></p> <p><b>X</b></p> <p><b>X</b></p> <p><b>XI</b></p> <p><b>XI</b></p> <p><b>XII</b></p>
--	--	--	---



<ul style="list-style-type: none"> <li>- diskutuje o hospodářských problémech současné doby</li> <li>- porovná ekonomiku v zemích bývalého západního bloku s ekonomikou zemí bývalého východního bloku</li> <li>- popíše ekonomickou integraci mezi zeměmi EU</li> <li>- vyjmenuje současné hospodářské problémy rozvojového světa a jejich důsledky pro hospodářství zemí „prvního“ a „druhého“ světa</li> <li>- objektivně zhodnotí hospodářský vývoj v Československé (České) republice po roce 1989</li> </ul>	<p><b>10. Hospodářský vývoj na přelomu 20. - 21. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hospodářské problémy současné doby</li> <li>- Vyspělé tržní ekonomiky (USA, Velká Británie, Francie, Německo, Japonsko)</li> <li>- Evropská unie</li> <li>- Rusko</li> <li>- Rozvojový svět</li> <li>- Česká ekonomická transformace</li> </ul>	<p><b>9</b></p>	<p><b>VI</b></p>
--	---	-----------------	------------------

## Bankovníctví

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

BANKOVNICTVÍ je volitelný předmět určený pro žáky čtvrtého ročníku. Cílem výuky je podrobně seznámit žáky s fungováním bankovní soustavy v České republice a naučit je aplikovat náročné požadavky při realizaci bankovních produktů.

### Vyučovací metody

- Výklad a diskuze k textům (využití školní techniky).
- Práce ve skupinách – na zadané téma příprava a následná prezentace spojená se vzájemným hodnocením jednotlivými skupinami a vyučujícím.
- Ověření znalostí v praxi – přednáška zástupců banky v rámci vyučování a následně otázky a diskuze žáků se zástupci banky.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Ke každému tématu průběžné prověřování učiva písemně i ústně, aktivita při hodině (především při práci ve skupinách), každé pololetí závěrečná písemná práce - viz. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve volitelném předmětu BANKOVNICTVÍ žáci navazují na ostatní ekonomické předměty a prohlubují si své znalosti v oblasti bankovní soustavy. INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE jsou využívány průběžně k vyhledávání informací z oblastí činností jednotlivých bank. Pokud se týká tématu *Člověk a svět práce*, tak nejvíce informací z pohledu uplatnění na trhu práce mohou žáci získat při přednáškách zástupců jednotlivých bank v rámci vyučování a následné diskuzi.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>4. ročník</b> <b>Žák</b> - orientuje se v základních pojmech a nástrojích finančního trhu - umí odlišit jednotlivé složky finančního trhu - vymezí úlohu a význam bankovní soustavy na finančním trhu - dokáže určit a charakterizovat základní funkce centrální banky	<b>4. ročník</b>  <b>1. Postavení bank na finančním trhu</b>	<b>3</b>	<b>IX</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže stanovit základní činnosti obchodních bank</li> <li>- umí vymezit a vysvětlit základní funkce bank</li> <li>- sestaví rozvahu banky</li> <li>- dokáže určit aktiva a pasiva banky</li> <li>- orientuje se v možnostech navýšení základního kapitálu banky</li> <li>- umí rozlišit druhy vkladových služeb, charakterizovat je a vyhodnotit možnosti použití</li> <li>- objasní podstatu platebního styku, používání šeků, platebních karet a možností homebankingu</li> <li>- zdůvodní smysl úročení a pojištění vkladů</li> <li>- dokáže porovnat vkladové služby poskytované různými bankami</li> <li>- umí rozlišit druhy úvěrových služeb, charakterizovat je a vyhodnotit možnosti použití</li> <li>- doloží možnosti poskytování úvěrů, jejich návratnost a výnosnost</li> <li>- orientuje se v možnostech zajištění úvěru</li> <li>- dokáže porovnat úvěrové služby poskytované různými bankami</li> <li>- zjistí nabídku produktů poskytované bankami</li> <li>- zhodnotí význam směnářských operací a devizových rezerv</li> <li>- orientuje se v problematice emisí cenných papírů</li> <li>- zná možnosti obchodování s cennými papíry</li> <li>- orientuje se v základních pravidlech a rizicích mezinárodního bankovníctví</li> <li>- charakterizuje dokumenty používané v oblasti zahraničních platebního styku</li> <li>- aplikuje získané znalosti v oblasti obchodování na devizových trzích</li> <li>- ověří si činnosti ostatních mezinárodních měnových a finančních institucí</li> </ul>	<p><b>2. Základní funkce obchodní banky a její financování</b></p> <p><b>3. Vkladové služby</b></p> <p><b>4. Úvěrové služby</b></p> <p><b>5. Ostatní bankovní služby</b></p> <p><b>6. Mezinárodní bankovníctví</b></p>	<p><b>3</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>5</b></p> <p><b>5</b></p>	<p><b>X</b></p> <p><b>XI</b> <b>-</b> <b>XII</b></p> <p><b>I</b> <b>-</b> <b>II</b></p> <p><b>II</b> <b>-</b> <b>III</b></p> <p><b>IV</b> <b>-</b> <b>V</b></p>
---	--	---	---

## Daně

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu DANĚ je orientovat se v daňovém systému ČR, zpracovat daňová přiznání fyzických i právnických osob a umět vypočítat daně z příjmu.

Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se daní a účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.

Předmět DANĚ je určen k prohloubení znalostí získaných v hodinách EKONOMIKA a ÚČETNICTVÍ. Tyto předměty jsou považovány za stěžejní ekonomické předměty a tvoří základ odborného vzdělávání na obchodní akademii.

### Vyučovací metody

Základními metodami výuky jsou výklad, frontální vyučování a řešení praktických úloh. Dále jsou využívány metody: řešení problému a samostatná práce žáka. Žáci při práci využívají platnou účtovou osnovu pro podnikatele, tiskopisy finančního úřadu v papírové i elektronické podobě a daňové zákony. Vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborných tiskovinách a vyplňují jednotlivá daňová přiznání elektronicky.

V průběhu studia žáci zpracovávají reálné příklady. Daňová problematika a její znalost v návaznosti na ÚČETNICTVÍ má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku a evidenci majetku.

V rámci mezipředmětových vztahů si žáci na jednotlivých příkladech prakticky ověřují kompetence získané v předmětu EKONOMIKA A ÚČETNICTVÍ.

Při výuce se používá učebnice Daně a daňové evidence - Praktický průvodce od Ing. Pavla Štohlha. Dále je využívána publikace Daňové zákony od doc. JUDr. Hany Markové, CSc. Učebnice jsou každý rok aktualizovány dle platné legislativy.

### Klíčové kompetence

Předmět DANĚ rozvíjí *kompetence kučení a kompetenci k řešení problémů*. Dochází i k rozvíjení *komunikativních kompetencí, personálních a sociálních*, zároveň je rozvíjeno *občanské a kulturní povědomí*. S ohledem na využitelnost poznatků v tomto předmětu v praxi dochází k významnému rozvíjení *kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*. Některé informace jsou získávány elektronicky a tím se zvyšují kompetence ve *využívání prostředků informačních a komunikačních technologií a práce s informacemi*. Při výpočtech daňového zatížení prohlubujeme *kompetence matematické*.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Hodnocení vzdělávání žáka je provádí pomocí písemných testů, vypracováním praktických příkladů, hodnocením aktivity během vyučování a ústním zkoušením.

Praktické příklady prokazují dovednost vytvářet jednotlivá daňová přiznání a vypočítat příslušná daňová zatížení. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z reálného života.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách, přičemž se hodnotí nejen přesná formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti, ale i úroveň projevu.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce předmětu DANĚ navazujeme na ÚČETNICTVÍ, EKONOMIKA, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PRÁVO, MATEMATIKA a STATISTIKA. Při zpracování daňových přiznání v elektronické podobě využívají znalosti a dovednosti z předmětu PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

DANĚ se prolínají různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>4. ročník</b> <b>Žák</b> Vysvětlí základní pojmy a druhy daní. Optimalizuje daň. povinnost	<b>4. ročník</b> <b>Úvod do předmětu</b> Základní pojmy, druhy daní, optimalizace daňové povinnosti.	<b>1</b>	<b>IX</b>
<b>Žák</b> Vyjmenuje druhy majetku a zdroje jeho financování Uvádí příklady druhů majetku Vysvětlí důvody zařazení do jednotlivých skupin podle druhů Obsahově vymezí závazky a pohledávky	<b>Složky majetku a závazky</b> Majetek a jeho formy Zařazení majetku do jednotlivých skupin podle druhů Pohledávky. Závazky	<b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>	
<b>Žák</b> Vysvětlí podstatu daně z příjmu FO Vyjmenuje subjekty, kteří platí daň z příjmu FO Vyjmenuj a vysvětlí příjmy ze závislé činnosti, příjmy z podnikání, příjmy z kapitálového majetku, příjmy z pronájmu a ostatní příjmy. Uvede příklady jednotlivých druhů příjmů. Uvede příklady nezdanitelných příjmů. Vypočte daň včetně slev a záloh. Vyhotoví daňové přiznání včetně příloh.	<b>Daň z příjmů fyzických osob</b> Poplatníci, předmět daně Příjmy osvobozené od daně Základ daně a daňová ztráta Příjmy ze závislé činnosti Příjmy z podnikání Příjmy z kapitálového majetku Příjmy z pronájmu Ostatní příjmy Nezdanitelné části základu daně, položky odčitatelné od základu daně Slevy na dani, sazby daně, zálohy Daňové přiznání	<b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>	<b>X.</b>          <b>XI.</b>    <b>XII.</b>    <b>I.</b>
<b>Žák</b> Vysvětlí subjekty, kteří odvádí daň z příjmu právnických osob. Vyjmenuje náklady daňově uznatelné i daňově neuznatelné.	<b>Daň z příjmů právnických osob</b> Poplatníci, příjmy právnických osob Náklady daňově neuznatelné Náklady daňově uznatelné Hmotný a nehmotný majetek	<b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>	<b>II.</b>

<p>Umí ohodnotit majetek a zahrnout do výpočtu základu daně z příjmu PO          Vypočte daň z příjmu PO          Vyhotoví daňové přiznání z příjmu PO</p>	<p>Rezervy          Výpočet daně, placení daně z příjmu PO          Přiznání k dani z příjmu právnických osob</p>	<p><b>1</b>  <b>1</b>  <b>1</b></p>	<p><b>III</b></p>
<p><b>Žák</b>          Vysvětlí kdo je plátcem DPH a jak se registruje.          Vyjmenuje, ke kterým druhům výrobků, zboží či služeb se DPH přidává.          Umí vypočítat DPH, zaúčtovat ho u tuzemského i zahraničního zboží, výrobků či služeb.</p>	<p><b>Daň z přidané hodnoty</b>          Plátcí daně PH a jejich registrace          Uskutečněná plnění, plnění osvobozená          Výpočet daně z přidané hodnoty, nárok na odpočet DPH          Evidence DPH, výpočet daně          DPH u zahraničních výrobků, zboží, služeb</p>	<p><b>1</b>  <b>1</b>  <b>1</b></p>	<p><b>IV.</b></p>



## **Ekonomika cestovního ruchu**

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### **Pojetí a cíle vyučovacího předmětu**

Obsahem výuky je systematické rozvíjení

- schopnosti ekonomicky myslet,
- základů odborného vzdělání společně s ostatními odbornými předměty (ekonomika, účetnictví, právo), uplatňování ekonomické efektivity a hospodárnosti při poskytování služeb v oblasti cestovního ruchu v souladu s etikou podnikání,
- vědomostí žáků o činnostech prováděných podniky v souvislosti s cestovním ruchem,
- schopnosti využít a zpracovat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů,
- základních ekonomických dovedností zaměřených na cestovní ruch, které pak využívají žáci v praxi, občanském životě a při uplatnění na trhu práce, nebo při studiu na vysokých školách či vyšších odborných školách.

### **Vyučovací metody**

Při výuce se využívá frontálního, skupinového a projektového vyučování. Mezi základní vyučovací metody patří:

- výklad,
- řízená diskuze,
- skupinová diskuze,
- samostudium (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem),
- prezentace,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuze,
- řešení modelových situací,
- opakování učiva,
- procvičování.

### **Hodnocení žáka**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

K hodnocení žáka se využívá:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- hodnocení samostatných prací.

### Klíčové kompetence

V rámci výuky EKONOMIKY CESTOVNÍHO RUCHU jsou naplňovány tyto *klíčové kompetence*:

- řešení problémů,
- komunikativní,
- personální a sociální,
- občanské a kulturní povědomí,
- k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické,
- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Dále jsou rozvíjeny *kompetence odborné*:

- aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti zaměřené poskytování služeb cestovního ruchu,
- vysvětlit a navrhnout vhodné techniky při poskytování jednotlivých služeb v oblasti cestovního ruchu,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky v souvislosti provozováním podniků cestovního ruchu,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce a služeb,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Při výuce EKONOMIKY CESTOVNÍHO RUCHU se navazuje na předměty EKONOMIKA, MATEMATIKA, EKONOMICKÁ CVIČENÍ. Zároveň probíhá interakce s předměty PRÁVO a ZEMĚPIS. Při zpracování ekonomických informací v elektronické podobě využívají znalosti a dovednosti z předmětů INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE.

EKONOMIKA CESTOVNÍHO RUCHU se prolíná s různými průřezovými tématy, a to zejména *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie*.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b> <b>4. ročník</b>			
- analyzuje příčiny a podmínky vzniku cestovního ruchu, - rozdělí do skupin a porovná formy cestovního ruchu.	<b>1. Vymezení cestovního ruchu</b>	<b>1</b>	<b>IX.</b>
- definuje a diskutuje o významu jednotlivých vývojových etap moderního cestovního ruchu.	<b>2. Vývojové etapy moderního cestovního ruchu celosvětově a v českých zemích</b>	<b>2</b>	<b>IX.</b>
- posoudí specifika potřeb a spotřeby produktů cestovního ruchu, - shrne a navrhne vhodné techniky jednotlivých služeb v cestovním ruchu,	<b>3. Podnikání v rámci terciární sféry</b>	<b>10</b>	<b>X.</b> <b>-</b> <b>XII.</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- aplikuje znalosti a dovednosti z oblasti výpočetní techniky při poskytování služeb cestovního ruchu.</li> <li>- aplikuje základní právní normy na vznik a fungování podniků souvisejících s cestovním ruchem.</li> <li>- chápe roli mezinárodních měnových vztahů v oblasti cestovního ruchu a prakticky aplikuje tyto poznatky při uskutečňování služeb podniky cestovního ruchu.</li> <li>- vysvětlí podíl cestovního ruchu na tvorbě HDP, na vytváření nových pracovních míst a na objemu kapitálových investic vyvolaných cestovním ruchem, analyzuje daňové příjmy z aktivit cestovního ruchu a vliv cestovního ruchu na platební bilanci státu.</li> <li>- zváží vhodné vlastnosti manažera a posoudí specifika řídicích činností v cestovním ruchu, analyzuje specifika managementu.</li> <li>- vysvětlí význam statistických zjišťování zaměřených na cestovní ruch a aplikuje základní statistické metody na data z oblasti cest. ruchu</li> <li>- vypočítá kapacitu a obsazenost služeb podniku cestovního ruchu, stanoví vyšší poplatků, spotřebu surovin a náklady za pobyt</li> <li>- zváží a doporučí řešení modelových situací a diskutuje o právních souvislostech a dopadech nesprávného řešení na good-will podniku cestovního ruchu</li> <li>- navrhne vhodné animační aktivity s ohledem na klienty a typ poskytovaných služeb, zorganizuje volnočasové aktivity pro identifikované klienty.</li> </ul>	<p><b>4. Právní subjektivita a základní legislativa podniků zaměřených na cestovní ruch</b></p> <p><b>5. Mezinárodní měnové vztahy jako podmínka zahraničního cestovního ruchu</b></p> <p><b>6. Základní makroekonomické ukazatele a úloha cestovního ruchu</b></p> <p><b>7. Management v cestovním ruchu</b></p> <p><b>8. Statistika v cestovním ruchu</b></p> <p><b>9. Ekonomické výpočty v cestovním ruchu včetně užití softwaru</b></p> <p><b>10. Řešení modelových situací a animace v cestovním ruchu</b></p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p>	<p>I.</p> <p>I.</p> <p>II.</p> <p>II.</p> <p>II. - III.</p> <p>III. - IV.</p> <p>IV. - V.</p>
--	---	--	---

## Zeměpisný seminář

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je upevnit, utřídit a dále rozvíjet znalosti žáků nabyté během dosavadního studia a připravit je na maturitní zkoušku ze zeměpisu a na další studium, zejména na ekonomicky zaměřených fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu aj.

Dále napomáhá rozvíjet u žáků geografické myšlení nezbytné pro pochopení vzájemných vztahů lidské společnosti a přírodní sféry v neustále se vyvíjející světové ekonomice.

### Vyučovací metody a strategie

- samostatná a skupinová práce s geografickým materiálem,
- ústní i písemné opakování,
- diskuse,
- výklad,
- zpracování a prezentace zadaných témat,
- vyhledávání dat a informací z internetu, map, tabulek, odborné literatury a časopisů.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Učitel hodnotí:

- ústní zkoušení,
- písemné testy,
- referáty,
- prezentace.

### Klíčové kompetence

Žák se v rámci studia tohoto předmětu:

- aktivně účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory,
- respektuje kulturní a jazykové odlišnosti druhých,
- získává a zpracovává informace z různých zdrojů (např. z internetu),
- získává trvalý zájem o socioekonomický vývoj makroregionů světa a místního regionu.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Téma *Občan v demografické společnosti* je plněno především v celku Regionální aspekty světového hospodářství. Téma *Člověk a životní prostředí* je plněno v celku Regionální aspekty světového hospodářství a v celku Cestovní ruch. Téma *Informační a komunikační technologie* je plněno u všech témat při sběru nových a aktuálních dat po celý rok. Téma *Člověk a svět práce* je plněno v kapitole Světová ekonomika.

V tomto předmětu se navazuje na výuku PŘÍRODOVĚDNÉHO ZÁKLADU, DĚJEPISU, EKONOMIKY, STATISTIKY, ČESKÉHO JAZYKA A LITERATURY a cizích jazyků. Předmět se prolíná s výukou ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD a využívá znalostí z předmětu INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.

**Poznámka:** Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
<b>Žák</b>	<b>Globální geografické aspekty světového hospodářství.</b>	<b>7</b>	<b>IX-X</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v demografickém vývoji lidstva</li> <li>- vysvětlí nerovnoměrné rozmístění obyvatel</li> <li>- aktivně používá demografické pojmy</li> <li>- porovnává demografické ukazatele v různých částech světa</li> <li>- zhodnotí příčiny, důsledky a směry migrací</li> <li>- uvede příklady sídelních megalopolí, konurbací a aglomerací ve světě</li> <li>- diskutuje o problémech života v městských venkovských sídlech</li> <li>- charakterizuje náboženskou, jazykovou a rasovou rozmanitost světa</li> </ul>	Sociální problémy lidstva	<b>1</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí vývoj lidské společnosti a hospodářství</li> <li>- posoudí vliv geografické polohy</li> <li>- vysvětlí nerovnoměrnost světového hospodářství</li> <li>- objasní hlavní trendy v současné ekonomice</li> <li>- zdůvodní význam jednotlivých sektorů hospodářství na tvorbě HDP různých zemí</li> <li>- používá pojmy například export, import, saldo</li> </ul>	Světová ekonomika	<b>2</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezí mezinárodní postavení států</li> <li>- používá s porozuměním pojmy např. stát, monarchie, republika, demokracie, diktatura, kolonie, nezávislá území</li> <li>- vysvětlí funkce hlavních světových politických organizací např. OSN, EU</li> <li>- zdůvodní příčiny a důsledky napětí v různých regionech světa</li> <li>- objasní nebezpečí terorismu</li> </ul>	Politika a ekonomika	<b>2</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zhodnotí rizika pro lidskou populaci a navrhne jejich řešení</li> </ul>	Přírodní a civilizační rizika	<b>1</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní vliv růstu lidské populace na produkci potravin, na zvyšující se čerpání neobnovitelných zdrojů, na růst lidských sídel, na nedostatek vody, na šíření nemocí</li> <li>- popíše problémy s migrací obyvatel</li> <li>- zdůvodní růst produkce škodlivých látek a jejich vliv na globální oteplování, na narušování ozonové vrstvy, na okyselování prostředí</li> <li>- doloží příklady vymírání rostlinných a živočišných druhů</li> <li>- porovná region z pohledu přírodních podmínek, přírodních zdrojů, obyvatelstva a hospodářství - porovná regiony podle rozvoje sektorů ekonomiky a zaměstnanosti v nich</li> <li>- lokalizuje jádra a periferie a vymezí další možnosti rozvoje</li> <li>- objasní příčiny a důsledky základních problémů regionu</li> <li>- pojmenuje a lokalizuje základní místopisné pojmy regionu</li> <li>- zhodnotí význam daného regionu z pohledu globálního, kontinentálního či určitého státu</li>   <li>- v jednotlivých oblastech cestovního ruchu vyhodnotí přírodní, kulturně-historické, společenské, materiálně-technické a realizační předpoklady</li> <li>- posoudí vliv cestovního ruchu na životní prostředí v regionu</li> <li>- zhodnotí přínos cestovního ruchu pro místní populaci</li> <li>- lokalizuje významné atraktivity daných regionů a měst</li> </ul>	<p>Globální problémy lidstva</p> <p><b>Regionální aspekty světového hospodářství.</b>  Místní region (Polabí)  Česká republika  Evropské ekonomické centrum  Region Středozemního moře  Západní Evropa  Rusko  Země západu a východu střední Evropy  Západní a jihozápadní Asie a severní Afrika  Afrika  Čína  Asijské země s rychle rostoucí ekonomikou  Japonsko  Severoamerické ekonomické centrum</p> <p><b>Cestovní ruch</b>  Polabí  Česká republika  Evropa  Amerika  Austrálie a Oceánie  Afrika  Asie  Města - střediska cestovního ruchu</p>	<p>1</p> <p>14</p> <p>5</p>	<p><b>XI-III</b></p> <p><b>III-IV</b></p>
--	--	-----------------------------------	--

## Reklama

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 28 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Reklama je volitelný předmět určený pro žáky čtvrtých ročníků. Cílem výuky je podrobně seznámit žáky s fungováním reklamy v České republice i Evropské unii a naučit je aplikovat náročné požadavky reklamy v praxi. Žáci uplatní získané znalosti při provedení reklamní kampaně.

### Vyučovací metody

- Výklad a diskuze k textům (využití školní techniky).
- Vyhledávání informací na internetu.
- Práce ve skupinách – na zadané téma příprava a následná prezentace spojená se vzájemným hodnocením jednotlivých skupin a vyučujícího.
- Ověření znalostí v praxi – vytvoření a zhodnocení reklamní kampaně.

### Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok. Učivo je prověřováno písemně a ústně ve formě prezentací. Výborně je klasifikována aktivita např. samostatně zpracovaný referát a vedení skupiny.

### Klíčové kompetence

Při výuce Reklamy jsou mimo jiné rozvíjeny kompetence:

- práce s informacemi a využití prostředků informačních a komunikačních technologií,
- komunikativní.

Žák řeší zadané úkoly s využitím informačních technologií, aktivně komunikuje a učí se argumentovat. Respektuje názory druhých a přijímá hodnocení od učitele a spolužáků. Hlavní důraz je kladen na schopnost týmové práce.

### Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Ve volitelném předmětu Reklama žáci navazují na ostatní ekonomické předměty a prohlubují si své znalosti v oblasti reklamy. Rozvíjí hlavně schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi. Informační technologie jsou využívány průběžně k vyhledávání informací z oblasti reklamy a především při přípravě reklamní kampaně.





## Ekonomický projekt

<b>Název a adresa školy:</b>	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
<b>Název ŠVP:</b>	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie
<b>Hodinová dotace:</b>	3 dny ve 3. ročníku, celkem 3 dny za studium; celkem 18 hodin za studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem školního roku 2012/13

### Obecná charakteristika projektového dne

viz kapitola Charakteristika vzdělávacího programu, 5. Mimovyučovací a další vzdělávací aktivity

**Typ projektu:** souvislý třídní

**Cílová skupina:** žáci třetího ročníku

**Vzdělávací oblasti:** ekonomické a společenskovední vzdělávání, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, písemná a ústní komunikace, prezentace

### Cíle

- prokázat znalosti a souvislosti mezi základními ekonomickými pojmy,
- vyhledat a zpracovat potřebné informace v dostupných zdrojích,
- naplánovat, zorganizovat a v týmu vyřešit rozsáhlejší praktické ekonomické úlohy,
- připravit prezentaci řešení úloh, před komisí ji obhájit a reagovat na dotazy k dané problematice.

### Organizace

#### 1. den

- rozložení do čtyřčlenných skupin – firem,
- zakládáme firmu - určení názvu, popř. loga, tvorba vizitek,
- individuální vědomostní test,
- skupinový test (žáci řeší i s pomocí internetu),
- zadání 2 praktických ekonomických úloh,
- samostatná práce firem na zadaných úlohách.

#### 2. den

- samostatná práce firem na zadaných úlohách, příprava prezentací.

#### 3. den

- postupná prezentace všech firem před komisí (členy jsou kromě vyučujících i zástupci Městského úřadu Lysá nad Labem nebo jiných organizací),
- vyhodnocení projektu a předání certifikátů nejlepším.

### Poznámka

- žáci si během samostatné práce firem sami organizují čas (tzn. práci, přestávky na svačtinu, oběd),
- ukončení pracovního dne pevně stanoveno,
- ujasnění všech možností, které se nabízejí po maturitě,
- samostatné plnění zadaného úkolu,
- rozvoj komunikačních dovedností,

- sebezpoznání, sebereflexe, odhad, improvizace, vyhledávání informací, jejich vyhodnocení, týmová práce.

### **Písemný výstup**

- testy ekonomických znalostí,
- logistická úloha,
- úloha z finanční oblasti.

### **Ukázky jednotlivých částí**

#### **Individuální test**

1. Co je to akontace:

- A) splátka úvěru zahrnující jak splátku jistiny úvěru, tak splátku úroků
- B) první navýšená splátka, uvádí se vždy v procentech z ceny pořizovaného majetku
- C) údaj, který určuje, kolik procent přeplatíte při splácení půjčky

2. Mladý člověk zvažuje namísto živnosti založení společnosti s r. o., což má své výhody i nevýhody. Jednou z výhod s. r. o. je, že za její závazky:

- A) nebude ručit celým svým majetkem
- B) bude ručit jen svým majetkem movitým, ale nikoli nemovitým
- C) nebude ručit vůbec
- D) bude ručit jen svým movitým a nemovitým majetkem, který si pořídil v souvislosti s podnikáním

3. Kdo má povinnost platit si zdravotní pojištění?

- A) každý občan České republiky
- B) jen dospělý ve věku od 18 do 65 let
- C) pouze lidé zaměstnaní na hlavní pracovní poměr
- D) jen lidé v důchodovém věku

#### **Skupinový test**

1. Nedávno mně pokladní v supermarketu vrátila podivnou bankovku 100 Kč. Abych ověřil, že není falešná, musel jsem se ujistit, že obsahuje:

- A) v nepotištěné části vodoznak
- B) „přerušovaný“ stříbrný proužek s malými čísly „100 Kč“
- C) v papíře maličká vlákna
- D) plošku, která při různých úhlech otočení mění barvu

2. Mám byt a auto. Pravidelné výdaje (zálohy na plyn a elektřinu, vodné, stočné, povinné ručení atd.) chci platit z účtu. Abych co nejvíc ušetřil na poplatcích za platby z účtu, musím si zřídit:

- A) trvalý příkaz
- B) inkaso
- C) SIPO
- D) platbu na dobírku

3. V případě, že se stanete dědicem, máte na rozhodnutí, zda dědictví přijmete:
- A) 3 pracovní dny
  - B) 5 pracovních dní
  - C) 14 kalendářních dní
  - D) jeden měsíc

### **Praktické úlohy**

#### 1. Logistická úloha

Dopravce potřebuje vyslat kamion Volvo z Lysé nad Labem do Torino, kraj Piemonte v Itálii pro broskve. Musí být dodrženy podmínky Evropské dohody o práci osádek vozidel mezinárodní silniční dopravy (AETR).

Úkoly:

- Stanovte vhodnou dopravní trasu pro cestu kamionu.
  - Určete celkovou délku trasy v kilometrech a hodinách.
  - Zvolenou dopravní trasu vhodně znázorněte.
  - Porovnejte výhodnost využití vlastního nebo pronajatého kamionu.
  - Sestavte itinerář jízdy kamionu (časový harmonogram).
  - Zpracujte v Power Pointu prezentaci řešení logistického problému.
2. Financování studia po absolvování střední školy
- Zjistěte veškeré náklady, které souvisí s dalším studiem po absolvování střední školy.
  - Najděte možné způsoby financování.

## Materiální zajištění výuky

### Učebny

Výuka probíhá v běžných školních učebnách, v počítačových a jazykových učebnách, v tělocvičně a na školním hřišti. Učebny jsou jednoduše a účelně zařízeny školním nábytkem. Některé jsou speciálně vybaveny.

- Ve třech učebnách jsou žákovské PC stanice (celkem 65 žákovských stanic) s možností připojení k internetu a dataprojektory. Jedna z počítačových učeben je navíc vybavena interaktivní tabulí. V počítačových učebnách probíhá především výuka předmětů INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE, STATISTIKA, ÚČETNICTVÍ, APLIKOVANÁ EKONOMIE, ODBORNÝ JAZYK, PRÁVO. Pro výuku ÚČETNICTVÍ je využíván účetní software Pohoda, výuka APLIKOVANÉ EKONOMIE je podporována softwarem Junior Achievement. Dále se v počítačových učebnách podle kapacitních možností vyučují všechny předměty, učitelé si týdně volí obsazení podle potřeb výuky.
- Většina kmenových učeben je vybavena učitelským PC s možností internetového připojení a dataprojektorem. V pěti učebnách jsou interaktivní tabule, ve třech navíc i vizualizér. Uvedená technika je běžně využívána ve výuce všech předmětů.
- Pro výuku CIZÍCH JAZYKŮ jsou k dispozici dvě jazykové učebny, které jsou vybaveny magnetofonem, CD přehrávačem a jedna sluchátky. V jedné je navíc videorekordér a televize, ve druhé interaktivní tabule. CIZÍ JAZYKY se přednostně vyučují v těchto učebnách. Škola disponuje souborem cizojazyčných slovníků.
- Jedna kmenová učebna je vybavena videorekordérem a televizí. Slouží pro výuku ZEMĚPISU, FYZIKY, RÉTORIKY a dalších předmětů.
- Výuka TĚLESNÉ VÝCHOVY probíhá v tělocvičně, kterou naše škola spravuje. Je dobře vybavena, důsledně je v ní udržována čistota. Její nevýhodou je nízký strop, proto není vhodná pro míčové hry. Při vhodných klimatických podmínkách probíhá výuka tělesné výchovy na hřišti.
- Sborovna je vybavena konferenčním stolem pro asi 20 osob, dvěma PC stanicemi s připojením k internetu a barevnou laserovou tiskárnou. Je využívána jako pracovní zastupkyňe ředitelky školy a pro práci učitelského sboru, popř. pro jednání žákovského výboru, Rady školy, výboru Rady rodičů atd.



Jazyková učebna

### Pracovny učitelů

Učitelé využívají šest kabinetů a sborovnu. Ty jsou vybaveny PC s internetovým připojením. Díky projektu Středočeského kraje „Moderní technologie ve výuce“, který byl financován z ESF a rozpočtu ČR, má nově od roku 2010 většina učitelů k dispozici vlastní notebook. Vedení a správa školy mají dvě pracovny.

### Pomůcky

Škola má sbírku nástěnných map, které se využívají při hodinách ZEMĚPISU, ZEMĚPISU CESTOVNÍHO RUCHU, CIZÍCH JAZYKŮ a DĚJEPISU. Škola má skromnou sbírku fyzikálních pomůcek pro výuku fyzikální části PŘÍRODOVĚDNÉHO ZÁKLADU. Pomůcky pro část chemickou a biologickou škola zapůjčuje ze sbírek základní školy, laboratorní cvičení z chemie probíhají v laboratoři základní školy, která sídlí ve stejném areálu budov.

### Plánované změny

Připravujeme půdní vestavbu, vybudování samostatných šaten, spisovny a výtahu pro tělesně znevýhodněné žáky. Vzhledem k rychlému vývoji HW a SW musíme průběžně inovovat počítačové učebny. Plánujeme vybudování učebny pro přírodovědné vzdělávání a rekonstrukci hygienického zázemí u tělocvičny. Uvedené aktivity budeme hradit převážně z mimorozpočtových zdrojů, usilujeme o podporu z ESF a rozpočtu ČR podáním projektových žádostí na základě výzev MŠMT a Středočeského kraje.



Počítačové učebny

## Personální zajištění výuky

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný, dochází pouze k malým změnám při odchodu například z důvodu mateřské dovolené nebo do důchodu. Učitelé spolupracují především v rámci daného oboru, například učitelé odborných předmětů, přírodovědných a společenských předmětů a učitelé cizích jazyků. Učitelé jsou vysokoškolsky vzdělání.

### Údaje o pedagogických pracovnících k 1. 9. 2012

Pedagogický pracovník	Kvalifikace pro obor vzdělání	Pedagog. úvazek v hod. za týden	Kvalifikace - dosažený stupeň vzdělání, obor	Titul	Délka ped. praxe v letech
Brynychová Veronika	český jazyk, dějepis	21	Univerzita J. E. Purkyně Ústí n. L.	Mgr.	10
Doležal Zdeněk	zeměpis, tělesná výchova	21	Pedagogická fakulta Plzeň	Mgr.	26
Dvořáková Ivana	matematika, fyzika	6	MFF UK Praha	RNDr.	30
Eliška Petr	anglický jazyk, cestovní ruch	21	Univerzita Hradec Králové	Bc.	3
Šenkýřová Martina	francouzský jazyk	21	Pedagogická fakulta UK Praha	Mgr.	1
Hercoková Milena	odborné předměty, matematika, chemie	výkon funkce	Pedagogická fakulta UK Praha	Mgr.	25
Langová Alena	německý, ruský jazyk, občanská nauka	14	Pedagogická fakulta Ústí nad Labem	Mgr.	27
Mlázovská Radka	matematika, fyzika	21	MFF UK Praha	Mgr.	21
Novotná Dagmar	odborné předměty	9	VŠE Praha	Ing.	3
Pohanová Marcela	odborné předměty	21	VŠE Praha	Ing.	22
Rampová Věra	odborné předměty	21	ČVUT Praha	Ing.	17
Svobodová Bohuslava	český jazyk a literatura	19	Pedagogická fakulta UK Praha	Mgr.	21
Štychová Věra	německý, ruský jazyk, dějepis	21	FF UK Praha	PhDr.	29
Tomková Jana	odborné předměty	21	VŠE Praha	Ing.	26
Vydrová Radka	přírodovědný základ	3	VŠCHT Praha	Ing.	3
Žantovská Zuzana	anglický, ruský jazyk, dějepis	21	FF UK Praha	PhDr.	25

## Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Nedílnou součástí chodu školy, ale i mimoškolních aktivit je spolupráce se sociálními partnery. Ti se také nepřímo podíleli na tvorbě ŠVP. Díky pravidelným konzultacím a dotazům se podílejí i na jeho doplňování a inovacích.

Hlavními sociálními partnery jsou Městský úřad v Lysé nad Labem a Výstaviště Lysá nad Labem. Tito partneři se školou dlouhodobě spolupracují. Zúčastňují se významných školních akcí, jsou přítomni při zahájení maturitních zkoušek i u slavnostního předávání maturitních vysvědčení, umožňují tematické exkurze, organizují různé přednášky a vytváří tak podmínky pro naplňování vzdělávacích cílů a učebních plánů. Odbornou praxi žáků zajišťujeme také ve spolupráci se zahraničními partnery v Německu, Velké Británii a ve Francii.

Mimo již zmíněné sociální partnery spolupracuje škola s velkým množstvím podniků, úřadů, bank a dalších institucí ve Středočeském kraji a v Praze. U těchto partnerů je většinou na základě smluvního vztahu realizována odborná praxe pro 3. ročník obou studijních oborů. Díky tomu získávají žáci reálnou představu o podnikatelském prostředí, o požadavcích, které na ně budou kladeny, vyučujícím jsou takto zprostředkovány nejnovější praktické informace.