

**Dodatek č. 1. Školního vzdělávacího programu Obchodní akademie Lysá nad Labem,
obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum, platného od 1. 9. 2012 - platnost od 3. 9. 2013**

Průvodcovské služby

je volitelný předmět pro 4. ročník jednohodinový. V učebním plánu je zařazen jako Volitelný předmět pro 4. ročník *4 (viz ŠVP OALy Ekonomické lyceum od 1. 9. 2012 str. 21).

Zkratka předmětu PRU.

Průvodcovské služby

Název a adresa školy:	Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
Název ŠVP:	Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum
Hodinová dotace:	1 hodina týdně ve 4. ročníku, celkem 1 hodina týdně za studium; celkem 30 hodin za studium
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2012 počínaje prvním ročníkem školního roku 2012/13

Pojetí a cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu PRŮVODCOVSKÉ SLUŽBY je poskytnout studentům základní informace o problematice průvodcovských služeb jak po stránce teoretické, tak praktické. Připravuje žáky na poskytování průvodcovských služeb při procházkách městy, návštěvách kulturněhistorických objektů, při poznávacích zájezdech.

Vyučovací metody

Mezi základní vyučovací metody v daném předmětu patří:

1. Metody slovní:
 - monologické metody (vyprávění, vysvětlování, výklad, přednáška),
 - dialogické metody (rozhovor, diskuze, beseda, brainstorming),
 - metody písemných prací (písemná cvičení),
 - metody práce s textem (učebnicí, knihou, články, webovými stránkami).
2. Metody názorně demonstrační:
 - projekce statická (promítání slajdů) a dynamická (animace, video),
 - demonstrace statických obrazů (obrazy, schémata, grafy, nákresy).

Předmět klade důraz na aktivizační metody: samostatné vyhledávání a třídění informací, analýzu dokumentů, skupinovou a projektovou práci. Součástí výuky je zpracování samostatné práce – příprava zájezdu s podrobným itinerářem.

Hodnocení žáka

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu se Školním řádem OA Lysá nad Labem platným pro daný školní rok.

Žák je hodnocen na základě písemných testů a ústního zkoušení, ústní prezentace na vybrané téma a aktivního přístupu k předmětu (práce v hodině, domácí příprava, dobrovolná individuální práce nad rámec povinností). Žák je též veden k hodnocení práce ostatních i k vlastnímu sebehodnocení.

Klíčové kompetence

V rámci výuky předmětu PRŮVODCOVSKÉ SLUŽBY jsou naplňovány tyto klíčové kompetence:

1. *kompetence k učení* – žák uplatňuje různé způsoby práce s textem; je veden k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací, k poslouchání mluvených projevů s porozuměním, pořizování poznámek, využívání různých informačních zdrojů včetně zkušeností svých i jiných lidí, sledování a hodnocení pokroků při dosahování cílů svého učení;

2. *kompetence k řešení problémů* – žák je veden k tomu, aby porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodňoval je, vyhodnocoval a ověřoval správnost zvoleného postupu a výsledky;

3. *komunikativní kompetence* – žák je veden k jasnému a srozumitelnému projevu, v písemné podobě přehlednému a jazykově správnému; žák se aktivně účastní diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje;

4. *personální a sociální kompetence* – žák se učí adekvátně reagovat na hodnocení svého projevu, přijímat rady a kritiku; pracuje v týmu a je jeho přínosem;

5. *občanské kompetence a kulturní povědomí* – žák je veden k respektování práv a osobnosti jiných lidí; uvědomování si vlastní kulturní, národní a osobní identity; uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti a současnosti v evropském a světovém kontextu;

6. *kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi* – žák pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; komunikuje elektronickou poštou (např. zasílá domácí práci), získává informace z celosvětové internetové sítě.

Průřezová témata a mezipředmětové vztahy

Občan v demokratické společnosti: vytváření a upevňování postojů a hodnot potřebných k fungování a zdokonalování demokracie; úcta k materiálním a duchovním hodnotám, vědomí nutnosti zachovat tyto hodnoty pro budoucí generace; orientace v globálních problémech současného světa, tolerance odlišných názorů a menšin;

Informační a komunikační technologie: využití prvků moderních informačních a komunikačních technologií, zvláště celosvětové sítě Internet k vyhledávání informací a počítačů k prezentaci samostatně vytvářených projektů či vytvoření seminární práce na zadané téma;

Člověk a svět práce: vedení žáků k zodpovědnosti za vlastní život, významu vzdělání a celoživotního učení pro život, motivaci k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, k seznámení s možnostmi profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru;

Člověk a životní prostředí: vedení žáků k pochopení souvislostí mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy, k pochopení postavení člověka v přírodě a vlivu prostředí na jeho zdraví a život;

Prolínání s předměty: DĚJEPIS, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, CIZÍ JAZYKY, ODBORNÉ CIZÍ JAZYKY, OBČANSKÁ NAUKA, PSYCHOLOGIE, SPOLEČENSKÁ KULTURA, ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD PRÁVO, ZEMĚPIS, ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU, ZEMĚPISNÝ SEMINÁŘ, EKONOMIKA CESTOVNÍHO RUCHU, INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE, RÉTORIKA.

Poznámka: Období a počet vyučovaných hodin v jednotlivých částech vzdělávání se může lišit vzhledem k aktuální situaci ve výuce. Celkový počet hodin uvedený v učebním plánu je vždy dodržen!

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin	Období roku
4. ročník (30 hodin) Žák - vysvětlí základní pojmy z oblasti cestovního ruchu	Úvod do předmětu - obsah učiva, požadavky a hodnocení - základní pojmy	2	

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje osobnost průvodce (vlastnosti, vzhled, vystupování, vzdělání, povinnosti a náplň práce aj.) - popíše umělecké nebo přírodní památky a dokáže je začlenit do historického kontextu - vysvětlí činnost průvodce před zahájením zájezdu, v jeho průběhu a po ukončení 	<p>Metodika cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnost průvodce - průvodcovský výklad - příprava zájezdu - průběh a ukončení zájezdu 	9	
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí činnost cestovních kanceláří, agentur a turistických a informačních center - vyhledá vhodné dopravní spojení do určených turistických destinací - navrhne vhodné ubytovací a stravovací služby dle potřeb klientů - rozezná typy pojistných událostí a definuje povinnosti průvodce při jejich řešení (spolupráce s asistenční službou) 	<p>Technika cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - služby cestovní kanceláře, agentury a turistických a informačních center - doprava - ubytovací a stravovací služby - pojištění 	7	
<ul style="list-style-type: none"> - posoudí konkrétní mimořádnou situaci a vysvětlí, jak se v ní zachovat 	<p>Řešení mimořádných situací v cestovním ruchu</p>	2	
<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje teoretické znalosti průvodcovského výkladu v praxi 	<p>Průvodcovský výklad v praxi</p>	10	