

Výroční zpráva o činnosti školy

IČ: 62444646

Školní rok – 2025/2026

Struktura VZ**I. Základní údaje o škole**

- I.1 Kontaktní údaje
- I.2 Charakteristika školy / školského zařízení

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

- II.1 Úkoly zřizovatele
- II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy
- II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu
- II.4 Projektová činnost školy
- II.5 Spolupráce se sociálními partnery

III. Statistické údaje školního roku

- III.1 Členění školy / školského zařízení
- III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích / studentech
- III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání
 - a) Prospěch a docházka žáků / studentů
 - b) Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek
 - c) Hodnocení chování žáků / studentů, absence
 - d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách
 - e) Absolventi a jejich další uplatnění
 - f) Nezaměstnanost absolventů
- III.4 Přijímací řízení do 1. ročníků SŠ a VOŠ
- III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce
- III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

IV. Školní poradenské pracoviště

- IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
- IV.2 Výchovní poradensství
- IV.3 Kariérové poradensství
- IV.4 Primární prevence

V. Personální a materiální zajištění chodu školy

- V.1 Údaje o pracovnících školy
- V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků
- V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj**VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

- VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení
- VII.2 Další činnost školy
- VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

- VIII.1 Autoevaluace školy
- VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII.



IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

IX.3 Kontroly hospodaření

X. Závěr

XI. Přílohová část výroční zprávy

I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

- název školy, adresa: Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534
Komenského 1534, 289 22 Lysá nad Labem
- zřizovatel: Středočeský kraj
- IČO a IZO ředitelství školy: 62444646, 108052028
- jméno ředitele/ředitelky školy, jeho statutárního zástupce a ostatních jmenovaných zástupců: Mgr. Lenka Hrubčíková, Mgr. Alena Langová
- číslo telefonu, e-mailová adresa, www stránky: 325 552 143, 325 553 021, oalysa@oalysa.cz, www. oalysa.cz
- seznam členů školské rady (koho zastupují)
 - Mgr. Hynek Fajnom (do 31. 12. 2025) za zřizovatele
 - Mgr. Hana Velebová (od 1. 1. 2026) za zřizovatele
 - Mgr. Jitka Helmichová za pedagogické pracovníky
 - Tatiana Kučerová za rodiče a zletilé žáky
- pověřenec GDPR: Holubová advokáti s.r.o., IČ: 24686727, Za Poříčskou bránou 365/21, 186 00 Praha 8
- datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocení školní rok
 - datum zápisu do rejstříku škol 1. 1. 2005
 - změna statutárního orgánu 1. 8. 2020

I.2 Charakteristika školy

- Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Obchodní akademie, Lysá nad Labem, Komenského 1534 je příspěvkovou organizací, která byla zřízena dne 1. dubna 1995 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

Usnesením zastupitelstva kraje ze dne 18. září 2001, podle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), podle §16 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením §23 odst. 1 písm. b) a §27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se dnem 1. 7. 2001 stal zřizovatelem školy Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy.

V doplňkové činnosti škola může pořádat odborné kurzy, školení a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti a vyučovat v oboru výpočetní techniky, psaní na klávesnici a cizích jazyků na základě živnostenských listů vydaných Městským úřadem Lysá nad Labem pod evidenčními čísly 320840-5104 a 320840-2609-00.

- Vzdělávací program školy, učební plány

Škola poskytuje úplné střední odborné vzdělání zakončené maturitní zkouškou formou denního čtyřletého studia. Ve školním roce 2025/2026 byl vyučován jeden obor:

63-41-M/02 **Obchodní akademie** podle školního vzdělávacího programu "Školní vzdělávací program Obchodní akademie Lysá nad Labem, obor 63-41-M/02 Obchodní akademie" (zkrácený název "ŠVP OALy 2025 - Obchodní akademie"), který je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem 63-41-M/02 Obchodní akademie vydaným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 1. 9. 2007, č. j. 12 698/2007-23 a aktualizovaným RVP vydaným Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT - 31622/2020-1 dne 1. 9. 2020 a Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j.: MSMT – 17410/2023-5 s účinností od 1. 9. 2023 pro vzdělávací oblast s názvem „Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích“.

V tomto školním roce se vyučovalo dle ŠVP OALy 2025 - Obchodní akademie platného od 1. 9. 2025.

Žáci studují povinně dva cizí jazyky. Prvním jazykem je jazyk anglický a následně si žáci vybírají z nabídky: německý, ruský a španělský jazyk. Ve třetím ročníku si letos každý žák volil jeden tříhodinový předmět, žáci si zvolili aplikovanou ekonomii, marketing a zeměpis cestovního ruchu. Ve čtvrtém ročníku si žáci volili tříhodinový předmět, zvolili základy společenských věd a matematická cvičení, z nabídky jednohodinových předmětů si žáci vybrali psychologii a daně.

Obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum nebyl ve školním roce 2025/2026 otevřen.

- Vzdělávací program školy, učební plány

Učební plán oboru Obchodní akademie od 1. 9. 2025

Název předmětu		Zkratka	Ročník				Celkem
			1.	2.	3.	4.	
			Počet hodin				
P o v i n n é p ř e d m ě t y	Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	4	13
	Anglický jazyk	ANJ	4	3	4	3	14
	Francouzský / německý / ruský / španělský jazyk	FRJ/ NEJ/RUJ/SPA	4	3	4	3	14
	Odborný cizí jazyk	OAJ				1	1
	Odborný cizí jazyk	OFJ/ONJ/ORJ/OSJ				1	1
	Dějepis	DEJ	2	2			4
	Občanská nauka	OBN		2	1		3
	Právo	PRA				2	2
	Přírodovědný základ	PZA	4				4
	Matematika	MAT	4	4	4		12
	Tělesná výchova a zdravotní tělesná výchova *1	TEV	2	2	2	2	8
	Informační a komunikační technologie	ICT	2	2			4
	Rétorika	RET				1	1

	Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	2	1	7
	Ekonomika	EKO	3	3	4	3	13
	Ekonomická cvičení	EKC				3	3
	Statistika	STA		2			2
	Účetnictví	UCE		3	4	4	11
	Hospodářský zeměpis	HOZ	2	2			4
V o l i t e l n é	Volitelný předmět pro 3. ročník *2	MAR/APE/ZCR			3		3
	Volitelný předmět pro 4. ročník *3	MAC/ZSV				3	3
	Volitelný předmět pro 4. ročník *4	ECR/PSY/ DAN/SCR/MAK				1	1
Celkem			32	3 3	3 1	32	128

Vysvětlivky k učebnímu plánu:

*1 Zdravotní tělesná výchova je 1 hodina týdně. Realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy pro žáky s tělesným omezením.

*2 Marketing nebo aplikovaná ekonomie nebo zeměpis cestovního ruchu. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.

*3 Matematická cvičení nebo základy společenských věd. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.

*4 Ekonomika cestovního ruchu nebo psychologie nebo daně nebo služby cestovního ruchu nebo marketingová komunikace. Skupiny žáků jsou tvořeny ze dvou tříd ročníku. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců.

Poznámky k učebnímu plánu

Východiskem pro tvorbu učebního plánu je rámcové rozvržení obsahu vzdělávání v „Rámcovém vzdělávacím programu pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie“.

1. Učební plán tvoří vyučovací předměty, jejichž obsah je v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy stanovenými v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.

2. V souladu s RVP a školským zákonem stanovil ředitel školy, že počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 128, týdenní počet vyučovacích hodin je v prvním ročníku 32 hodin, ve druhém ročníku 33 hodin, ve třetím ročníku 31 hodin a ve čtvrtém ročníku 32 hodin.

3. Ředitel školy může třídy při vyučování dělit na skupiny, spojovat nebo vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků. Při stanovení počtu a velikosti skupin je ředitel školy povinen zohlednit:

- a) požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků,
- b) didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
- c) specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- d) charakter osvojených vědomostí a dovedností,
- e) požadavky na prostorové a materiální zabezpečení výuky stanovené rámcovým vzdělávacím programem,
- f) efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.

4. Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku je 9 a nejvyšší počet žáků ve skupině je 23.

5. Žáci se učí dva cizí jazyky. Anglický jazyk se učí všichni žáci. Dále si každý žák volí cizí jazyk z nabídky francouzský, německý, španělský nebo ruský jazyk. Ředitel školy na začátku 1. ročníku rozhodne, který z těchto jazyků se bude vyučovat, a to dle výběru žáků a naplněnosti skupin (viz bod 5).

6. Výuka tělesné výchovy se realizuje převážně zvlášť pro dívky a pro chlapce, skupiny mohou být tvořeny i z žáků více ročníků. Pro žáky tělesně oslabené je určena zdravotní tělesná výchova, realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy.

7. Odborná praxe probíhá ve druhém a třetím ročníku. Ve druhém ročníku absolvuje každý žák 1 týden v prvním pololetí a 1 týden ve druhém pololetí. Ve třetím ročníku absolvují žáci souvislou dvoutýdenní

praxi. Praxi vykonávají v kancelářích firem, státních institucí, podniků ap. v České republice nebo v zahraničí. Výuka v ročnících v tuto dobu neprobíhá. Škola s každou institucí uzavře smlouvu o praxi.

8. Součástí učebního plánu jsou plánované akce v době výuky:

- Projektové dny pro žáky všech ročníků – Evropský den jazyků, Vánoční projekt, Ochrana člověka za mimořádných událostí.

- Sportovní kurz zimní pro žáky 1. a 2. ročníků – uskuteční se v případě dostatečného počtu zájemců.

- Sportovní letní kurz pro žáky 3. ročníků – uskuteční se v případě dostatečného počtu zájemců.

- Seznamovací kurz pro žáky 1. ročníků.

- Sportovní turnaj pro žáky všech ročníků – jednou až dvakrát ročně.

- Jazykové pobyty v zahraničí pro zájemce ze všech ročníků – zpravidla ve spolupráci s partnerskými školami, v případě získání grantu v rámci projektů z Domu zahraniční spolupráce.

9. Žáci 3. ročníků si povinně volí jeden tříhodinový předmět z nabídky: aplikovaná ekonomie, marketing, zeměpis cestovního ruchu. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném zájmu žáků.

10. Žáci 4. ročníků si volí jeden volitelný předmět s časovou týdenní dotací 3 hodiny z nabídky matematická cvičení nebo základy společenských věd. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu žáků, kteří si předmět zvolí.

11. Žáci 4. ročníku si volí jeden volitelný předmět s časovou týdenní dotací 1 hodina z nabídky: ekonomika cestovního ruchu, daně, psychologie, cestovní ruch nebo marketingová komunikace. Předmět se realizuje v daném školním roce při dostatečném počtu žáků, kteří si ho zvolí.

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje)

C.3 Inovace oborové struktury středních škol zřizovaných Středočeským krajem – obor Obchodní akademie je mezi zaměstnavateli stále žádoucí

C.4.1 Podpora spolupráce škol s odborníky z praxe a se zaměstnavateli – škola aktivně spolupracuje se zaměstnavateli, kteří jsou poskytovatelé praxí pro naše žáky. Odborníci do školy pravidelně docházejí na odborné přednášky a jsou mentory v předmětu aplikovaná ekonomie.

C.4.2 Podpora jazykového vzdělávání žáků včetně podpory češtiny pro žáky – cizince – žákům cizincům byl nabízen český jazyk pro cizince. Ze strany žáků nebyl o připravený kurz zájem. Žáků cizinců ve škole ubývá.

C.4.5 Vznik center excelence odborného vzdělávání na středních školách – zatím vybavena jedna multimediální učebna. Sdílení místnosti třetím osobám zatím nebylo nabídnuto. Možnost tisku na plotru byla nabídnuta ZŠ JAK Lysá nad Labem.

C.4.6 Podpora zapojování odborníků z praxe do výuky i v mimoškolních aktivitách, vzdělávání v rámci center excelence – spolupracujeme s odborníky z praxe, do mimoškolních aktivit je nezapojujeme. Centrem excelence škola nedisponuje.

C.4.7 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity žáků i pedagogů – žáci se aktivně zapojují do soutěží rozvíjejících podnikavost, iniciativu a kreativitu žáků (viz bod VII.2 výroční zprávy). Pedagogičtí pracovníci se účastnili seminářů k dané problematice.

C.4.8 Popularizace polytechnického vzdělávání v SŠ, a to jak u pedagogů, tak u žáků - exkurze do závodu Coca cola, odborné přednášky, workshopy.

C.4.9 Podpora rozvoje vzdělávání pro udržitelný rozvoj – Centrum excelence – není na škole zřízeno.

C.4.10. Podpora duševního zdraví žáků a učitelů a kvalitního klimatu ve školách – ve škole působí školní kouč, který je k dispozici žákům i všem zaměstnancům školy. Školení well-beingu pro celý pedagogický sbor proběhlo v srpnu 2026.

C.4.11 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek na SŠ – dva učitelé ukončili vzdělání v programu Uvádějící učitel, vedení školy je proškoleno v rámci e-learningu poskytovaného přes NPI ČR.

C.4.12 Podpora zavádění moderních a inovativních metod vzdělávání – od 1. 1. 2025 škola realizuje nový projekt z OP JAK č. CZ.02.02.XX/00/24_035/0011730 s názvem Inovace, spolupráce a vzdělávání na OA Lysá nad Labem (2025–2027).

C.4.13 Podpora zapojených SŠ zřizovaných Středočeským krajem do projektu Haxagon – od 1. 9. 2025 se škola do projektu Haxagon zapojila a využívala ho ve výuce předmětu Informační a komunikační technologie.

C.5.1 Zvýšení informovanosti o kariérovém poradenství – kariérový poradce je ve škole součástí Školního poradenského pracoviště.

C.6.3 a E.1.7 Zřízení pozice sociálního pedagoga v SŠ – tato pracovní pozice v rámci aktivity ze Šablon nebyla na škole zřízena.

C.6.4 Podpora spolupráce školy, školského zařízení a rodiny – tato aktivita v rámci Šablon nebyla využita.

D.1.1 Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně oblasti moderních a inovativních metod výuky a hodnocení – ze šablon realizujeme aktivitu „Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ“, která je zaměřena zejména na dlouhodobé kurzy vedoucí k inovativním metodám výuky a hodnocení např. „Učitel koučem“, „Neurověda ve vzdělávání“, „Třídní management“, „Výcvik vztahových kompetencí“, „Certifikovaný výcvik metod zážitkové pedagogiky“.

D.1.3 Podpora jazykového vzdělávání a zahraničních mobilit a stáží pedagogických pracovníků – do projektů Erasmus+ zatím škola není zapojena. Podala žádost o podporu, která nebyla podpořena.

E.1.1 Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků v rozvíjení potenciálu každého žáka (podpora talentu, práce s heterogenní skupinou atd.) – v tomto školním roce se seminářům a workshopům k tomuto tématu věnovali jednotliví učitelé.

E.1.3 Podpora individualizované péče o děti, žáky s nízkým socioekonomickým statutem – škola se zapojila do projektu „Obědy do škol“, podpořeni byli čtyři žáci.

E.1.4 Podpora identifikace nadaných žáků a následná podpora jejich rozvoje – talent žáků se snažíme podporovat a rozvíjet např. ve volitelných předmětech aplikovaná ekonomie, marketing a zeměpis cestovního ruchu ve 3. ročníku. Sportovně nadaní žáci mají sestaven plán pedagogické podpory tak, aby se mohli plně věnovat rozvoji svého talentu a zároveň plnit školní docházku (naši žáci se ve školním roce 2025/2026 aktivně věnovali např. desetiboji, tanci, fotbalu, hokeji, modelingu...).

E.1.6 Podpora nadaných žáků ze škol zřizovaných Středočeským krajem zapojených do programu Centra pro talentovanou mládež finanční příspěvkem z rozpočtu Středočeského kraje – žákům je program nabízen. Žáci o tento program zatím nejeví zájem.

F.1.1 Podpora vzdělávání v problematice primární prevence – v rámci projektu č., CZ.02.02.XX/00/24_035/0011730 s názvem „Inovace, spolupráce a vzdělávání na OA Lysá nad Labem“ se realizovaly dvě šablony „Inovativní vzdělávání žáků SŠ“ s tématem „Inkluze včetně primární prevence“ pro žáky 1. ročníků.

F.1.2 Podpora pravidelných metodických setkání – metodik prevence se ve školním roce 2025/2026 účastnil dvou setkání s metodiky prevence z PPP. V případě potřeby probíhají konzultace telefonicky.

F.1.3 Podpora aktivit zaměřených na třídní a školní klima – postupné proškolení třídních učitelů v programu „Třídní management I. a II.“ (realizace ze Šablon).

H.3.1 Podpora rozvoje škol jako center celoživotního učení – nerealizujeme.

H.3.2 Podpora středních škol v poskytování dalšího vzdělávání, tvorbě nových programů dalšího vzdělávání ve spolupráci se zaměstnavateli – nerealizujeme.

H.3.3 Zvyšování informovanosti o možnostech uznávání profesní kvalifikace – nerealizovali jsme žádnou vzdělávací akci pro veřejnost.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

- Úkoly stanovené ředitelem školy (plán úkolů) a vyhodnocení jejich plnění
- Sepsání žádosti o dotaci pro Šablony OP JAK 2025–2027 – **SPLNĚNO**, realizace od 1. 1. 2025 do 10/2027.
- Sepsání nového ŠVP s platností od 1. 9. 2025 – **SPLNĚNO**.
- Účast žáků na soutěži v účetnictví MD DAL – **SPLNĚNO**.
- Účast žáků v olympiádách (mediální, z českého jazyka, dějepisu) – **SPLNĚNO**.
- Účast žáků na veletrhu JA Firem Hradec Králové, Praha – **SPLNĚNO**.
- Účast žáků na veletrhu JA EXPO 2026 – **SPLNĚNO**.
- Statistické výkazy – **SPLNĚNO**.
- Závěrkové a uzávěrkové práce na účetnictví, odevzdávání výkazů a zasílání dat formou 56Gg – **SPLNĚNO**.
- Administrace maturitních zkoušek v jarním a podzimním termínu (CERTIS) – **SPLNĚNO**.
- Administrace přijímacího řízení (DIPSY) – **SPLNĚNO**.
- Workshopy s odborníky z praxe – **SPLNĚNO**.
- Zajištění Dnů otevřených dveří pro uchazeče a jejich zákonné zástupce, pro 8. a 9. třídy ZŠ – **SPLNĚNO**.
- Prezentace školy na veřejnosti – oslava 30 let založení Obchodní akademie a 50 let ZŠ J. A. Komenského – **SPLNĚNO**.

- Spolupráce s městem Lysá nad Labem – prezentace žákovských projektů na zkvalitnění komunitního života v Lysé nad Labem - **SPLNĚNO**.
- Zajištění asistenta do výuky ANJ z Fulbrightovy nadace – **NESPLNĚNO**, žádost podána jako v přechozím roce; asistenti byli přiděleni na jiné školy.
- Realizace hospitací – **SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ** – proběhlo několik hospitací.
- Realizace motivačních a evaluačních pohovorů se zaměstnanci – **SPLNĚNO**.
- Individuální a skupinové kariérové poradenství – **NESPLNĚNO**. Žáci využívali školního kouče. O individuální kariérové poradenství ve školním roce 2025/2026 neprojevil žádný žák zájem.
- Postupná výměna tenkých klientů v počítačových učebnách – **SPLNĚNO**. Realizace rekonstrukce počítačové učebny 106, v červenci 2026 výběrové řízení na obměnu PC v učebně 208 (od září 2026 budou tenci klienti nahrazeni PC All-In-One).
- Zastínění učeben 204, 106 – **NESPLNĚNO** – nebyly k dispozici finanční prostředky na realizaci zastínění, nebyl dán souhlas pronajímatele k realizaci.
- Realizace elektrických rozvodů do podlahy v učebně 204 – **SPLNĚNO**.

II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle ŠVP jsou naplňovány. Obsah vzdělávání je v souladu s aktualizovaným RVP pro obor Obchodní akademie dle Opatření MŠMT z 1. 9. 2023. V hodinách jsou používány digitální technologie.

II.4 Projektová činnost školy

- Údaje o projektech, do kterých je škola zapojena¹

1. Vyhlášovatel programu (projektu): MŠMT

Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu: Inovace, spolupráce a vzdělávání na OA Lysá nad Labem; projekt je zaměřen na následující témata: personální podpora (Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ), osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání (Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ), podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů (Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v SŠ, Inovativní vzdělávání žáků v SŠ).

Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje: celkové způsobilé výdaje projektu **924 733,00 Kč** (709 593,87 Kč z ESF a 168 902,48 Kč ze SR ČR).

Průběh realizace, čerpané finanční prostředky: realizace projektu od 1. 1. 2025 do 31. 10. 2027 (34 měsíců). Ve školním roce 2025/2026 bylo zrealizováno celkem šest aktivit v rámci šablony „Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele“, devět vzdělávacích akcí pro celkem pět zaměstnanců (vícedenní i jednodenní) v rámci šablony „Vzdělávání pracovníků ve

¹ zapojení školy do projektů nadregionálního či celostátního významu s finanční podporou z fondů EU
předložení/realizace vlastních projektů v rámci operačních programů (IROP, OPVK, OPŽP, OPJAK atd.); partnerství v projektech s finanční podporou z fondů EU
zapojení školy do mezinárodních programů (např. Erasmus+)
zapojení školy do rozvojových programů MŠMT
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených Středočeským krajem
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených dalšími subjekty

vzdělávání SŠ“, deset aktivit v rámci šablony „Inovativní vzdělávání žáků SŠ“ a čtyři aktivity v rámci šablony „Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v SŠ“. **K 30. 6. 2026 bylo vyčerpáno celkem 474 334,31 Kč.**

Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen): realizace projektu nebyla ukončena.

2. Vyhlášovatel programu (projektu): Středočeský kraj

Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu: Komplexní modernizace digitálního vzdělávání na OA Lysá nad Labem.

Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje: **2 287 000 Kč** (237 000 Kč investiční a 2 050 000 Kč neinvestiční prostředky).

Průběh realizace, čerpané finanční prostředky: doba realizace od května do listopadu 2026 (v srpnu 2026 vyhlášeno výběrové řízení), maximální výše prostředků pro realizaci je **2 287 000 Kč.**

Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen): Škola bude vybavena notebooky a chromebooky v každé učebně včetně nabíjecích skříní. Projekt nebyl ukončen.

Vyhlášovatel programu (projektu): OP Zaměstnanost z výzvy Ministerstva práce a sociálních věcí (ESF + SR ČR).

Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu: Obědy do škol ve Středočeském kraji ve školních letech 2025 až 2027 (registrační číslo CZ.03.04.01/00/25_081/0005426); v rámci Priority 4 – Materiální pomoc nejchudším osobám.

Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje: **88 000,00 Kč** (podíl EU = 79 200 Kč a podíl SK = 8 800 Kč), poskytovatel dotace je Středočeský kraj.

Průběh realizace, čerpané finanční prostředky: od září 2025 do června 2026; **25 520,00 Kč**, podpořeni byli čtyři žáci.

Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen): zajištění celkového počtu 580 obědů pro čtyři žáky za výše uvedené období.

II.5 Spolupráce se sociálními partnery

- Zaměstnavatelé – poskytovatelé praxí, využívání odborníků z praxe při workshopech, hodnotitelé při školních projektech např. „Kam po maturitě“;
- Základní škola J. A. Komenského Lysá nad Labem, Komenského 1534, okres Nymburk – spolupráce při oslavách 30 let OA a 50 let ZŠ;
- Městské úřady např. Lysá nad Labem, Milovice a další z obcí, kde mají žáci trvalé bydliště, – poskytovatelé praxí, další spolupráce v rámci jednotlivých odborů;
- Policie ČR a Městská policie – poskytovatelé praxí, spolupráce na preventivně výchovných přednáškách a workshopech a dále na projektech k bezpečnosti a ochraně zdraví, sportovní akce a projekt „Přes bariéry s policií“;
- Rodiče – poskytovatelé praxí, účast na workshopech (odborníci z praxe), spoluúčast na zútlunění prostor pro žáky;

III. Statistické údaje školního roku

III.1 Členění školy / školského zařízení

Školy

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2025)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
SOŠ/ obchodní akademie	108052028	240	238	238/238	18,859	12,62

¹všechny formy vzdělávání; ²DFV - denní forma vzdělávání

III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2025)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63-41-M/02 Obchodní akademie	238	8	29,75
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	0	0	0
Celkem	238	0	29,75

Pozn.: 1. Uvedte i obory vzdělání zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, které nejsou naplněny; v komentáři zdůvodněte. 2. Pokud jsou žáci některých oborů vzdělání spojeni ve společné třídě, uveďte v textu.

Obor 78-42-M/02 není v současné době aktivní.

- Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2025/2026 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazení do ročníku, odkud přišli apod.).

Návrat jedné žákyně po přerušení studia od 1. 9. 2025

- Cizí státní příslušníci – EU, ostatní (počty) – podle druhu školy

Slovensko – 3 žáci

Bělorusko – 1 žák

Ukrajina – 16 žáků

- Uvedte kolik žáků a kolik studentů dojíždí do školy z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

Hlavní město Praha – 6 žáků

Liberecký kraj – 1 žák

III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

- a) **Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem** (včetně závěrečných ročníků)
– k 30. 6. 2026

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	238
Prospěli s vyznamenáním	49
Prospěli	179
Neprospěli	8
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,812
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	59,775/0,008

- Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy):
 - a) ve všech předmětech – 0 žáků
 - b) pouze ve vybraných předmětech – 0 žáků
- V textu doplňte údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky.

Hodnocení žáků v náhradním termínu v oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie

Počet žáků	Ročník	Předmět	Důvod	Výsledek
1	2	UCE, STA, SPA, TEV	vysoká absence v předmětu	uspěl
1	2	RUJ, MAT	vysoká absence v předmětu	uspěl
1	2	UCE	vysoká absence v předmětu	uspěl
1	2	UCE, STA, SPA, PEK	vysoká absence v předmětu	uspěl
1	2	STA, ICT	vysoká absence v předmětu	uspěl
1	2	STA	vysoká absence v předmětu	uspěl
2	3	EKO	nedokončená prezentace praxe	uspěl

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
63-41-M/02 Obchodní akademie	53	8	39	6
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	0	0	0	0
Celkem				

- Uveďte počet žáků/studentů, kteří konali (budou konat) opravnou maturitní nebo závěrečnou zkoušku/zkoušky či obhajobu absolventské práce jako součást absolutoria, a dosažené výsledky.

Opravná maturitní zkouška – 1. opravný termín

Didaktický test – 3x CJL, 1x ANJ, 1x RUJ

Písemná maturitní zkouška – Praktická zkouška z odborných předmětů - 5 žáků, písemná zkouška z ANJ – 1 žák

Ústní maturitní zkouška – 3x UCE, 4x EKO, 3x CJL, 1x ANJ

Všichni žáci u opravné maturitní zkoušky uspěli v profilové části maturitní zkoušky. Tři žáci neuspěli u didaktických testů: 1 x CJL, 1 x ANJ, 1 x RUJ.

c) Hodnocení chování žáků/studentů**Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2026)**

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SOŠ/obchodní akademie	238	0	0

- V textu uveďte údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků/studentů, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody.

Pochvala třídního učitele – 64 x za pomoc při organizaci oslav 30. výročí založení školy, Dne otevřených dveří, veletrhu škol, za výborný výsledek IT Fitness test, reprezentaci školy na krajských a celorepublikových soutěžích.

Pochvala ředitelky školy – 3 x za výjimečný přínos při přípravě a průběhu oslav 30. výročí založení školy.

Napomenutí třídního učitele – 5 x za opakované pozdní příchody a pozdní omlouvání absence.

Důtka třídního učitele – 7 x za podvod v hodině, nevhodné chování vůči spolužákům nebo učitelům, vapování elektronické cigarety.

Ředitelská důtka – 2 x za svévolné opuštění akce školy a neomluvené hodiny.

Podmíněné vyloučení – 2 x za kouření elektronické cigarety v prostorách školy.

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

- V textu uveďte podstatné informace o zapojení žáků/studentů do soutěží a jejich výsledky.

19. ročník soutěže v účetnictví SLUTO MÁ DÁTI – DAL: celostátní finále soutěže v účetnictví pro žáky středních škol, Znojmo – 1 žák – úspěšný řešitel.

Dějepisná olympiáda: okresní kolo – 14. místo.

Olympiáda v českém jazyce: okresní kolo – 9. a 14. místo.

EKOTÝM 2025: krajské kolo – 1. místo, celorepublikové kolo – 3. místo.

Bobřík informatiky: účast celkem 112 žáků; v kategorii Junior (1. ročníky) - 57 žáků; v kategorii Senior (2. – 4. ročník) – 55 žáků.

IT Fitness test 2026: akce se zúčastnili žáci 1. až 3. ročníku. U dvou žáků byla úspěšnost 93,75 %, u jedenácti žáků více než 80 %.

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SOS/obchodní akademie	53	34	1	0	18

Pozn.: Je zřejmé, že nebudou podchyceny všechny podané přihlášky (např. přihlášky podané na VOŠ po nepřijetí na VŠ v době po ukončení studia). Pro vlastní hodnocení školy je vhodné získat od absolventů informace o úspěšnosti přijetí do terciálního (příp. jiného) vzdělávání. Pokud tyto informace máte k dispozici, uveďte je.

- Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.

Jeden žák z druhého ročníku přestupuje od 1. 9. 2026 na Obchodní akademie a Jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace – studium blíž místu bydliště, lepší dopravní dostupnost.

f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2026)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2024/2025	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2026
63-41-M/02 Obchodní akademie	53	1
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	0	0
Celkem	53	1

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <https://data.mpsv.cz/portal/sestavystatistiky/trh-prace/nezamestnanost/statistiky-nezamestnanosti>, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů v evidenci úřadů práce podle jednotlivých škol. Nezaměstnané absolventy je možné dohledat v sekci Power BI (Uchazeči - absolventi podle škol a oborů) a v sekci Datové sady (soubor „absolventi_data“). Při vyhledávání je potřeba vybrat rozhodné datum (30.04.2026) a dobu v měsících od úspěšného ukončení studia oboru k rozhodnému datu (období 1 roku před 30.04.2026). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

- V přílohách výroční zprávy uveďte kritéria přijímacího řízení do SŠ podle oboru vzdělání (význam výsledku přijímacích zkoušek, výstupního hodnocení ze základní školy, vysvědčení, výsledků v předmětových soutěžích a olympiádách apod.)

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2025/2026 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
63-41-M/02 Obchodní akademie	256	60	0	0	0	0	2
Celkem	256	60	0	0	0	0	2

¹víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 1. 9. 2025)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický	238	16	10	17	14,875
Německý	120	8	13	16	15,000
Ruský	65	5	10	16	13,000
Španělský	53	3	17	18	17,667

Pozn.: Možné rozdělit podle druhu/typu školy.

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 1. 9. 2025)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický	3	3	0	0	0
Německý	2	2	0	0	0
Ruský	2	2	0	0	1
Španělský	1	1	0	0	0

- V komentáři zhodnoťte úroveň jazykového vzdělávání ve sledovaném školním roce, analyzujte její vnitřní i vnější příčiny. Uveďte informace o jazykovém vzdělávání učitelů cizích jazyků (forma, počet vzdělávajících se, dosažená úroveň, úspěšně složené zkoušky).

Výuka jazyků je na vynikající úrovni. Všichni učitelé výborně hovoří cizím jazykem, který vyučují, a taktéž velmi dobře ovládají metody výuky. Ve školním roce 2025/2026 probíhaly vzdělávací akce v rámci DVPP. Žáci v průběhu školního roku skládali mezinárodní zkoušku z anglického jazyka „Cambridge English“ stupeň B1, B2, C1 přímo na naší škole. Ve školním roce 2025/2026 zkoušku složilo celkem 32 žáků.

Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

- V textu uveďte partnerské školy / partnerské subjekty v zahraničí, formu spolupráce a aktivity, které škola v průběhu hodnoceného období realizovala.

V tomto školním roce naše škola neměla žádné partnerské subjekty v zahraničí.

- Uveďte programy, projekty zaměřené na mezinárodní spolupráci, které škola využívá.

V uvedeném období škola nevyužívala žádné programy zaměřené na mezinárodní spolupráci.

Podala projekt Registrační číslo žádosti: **2026-1-CZ01-KA122-VET-000426849** v rámci mobility osob v oblasti odborného vzdělávání a přípravy (KA122-VET) z Erasmu+. Tento projekt však nebyl ze strany Domu zahraniční spolupráce (DZS) podpořen.

- V textu uveďte další zahraniční a mezinárodní aktivity školy.

V uvedeném období škola neměla žádné mezinárodní aktivity. Škola realizovala dva zahraniční výjezdy. Prvním byl lyžařský kurz v Itálii a druhý letecký poznávací zájezd do Skotska.

Odborná zahraniční praxe proběhla ve Španělsku.

III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

- Zhodnoťte úroveň vybavení školy informačními technologiemi, jejich využívání v hodinách, dostupnost pro žáky a studenty v době mimo vyučování, dostupnost pro pedagogy; úroveň počítačové gramotnosti pedagogů, vzdělávání pedagogů v ICT apod.

Využíváme celkem deset dataprojektorů a pět interaktivních tabulí. Prezentační technika je využívána nejen v počítačových učebnách, ale i ve všech kmenových a jazykových učebnách. Všechny učebny jsou ozvučeny a osazeny počítačem All-in-one.

Každý zaměstnanec má k dispozici notebook nebo probook s připojením do intranetu školy přes VPN. Může se tak odkudkoliv a kdykoliv připojit a stáhnout si nebo vypracovat potřebné dokumenty.

Pracovním prostředím žáka a pedagoga je Windows 10 a 11. Škola využívá Office 365 pro školy online, které jsou dostupné učitelům i žákům. Pro výuku žáků je k dispozici 58 počítačů All-in-one ve dvou učebnách (učebna 208 a 106). Dále škola disponuje devatenácti dotykovými notebooky pro zápůjčky žákům, pěti chrombooky, osmnácti tablety pro výuku jazyků a třiceti dvěma notebooky pro výuku odborných předmětů (učebna 204).

Škola je připojena k internetu optickým spojem, rychlost připojení je symetrických 1 Gbit/s. Poskytovatelem připojení je společnost LysaFree, zapsaný spolek.

Pro žáky je k dispozici zabezpečená síť WI-FI, která umí pracovat s virtuálními sítěmi, tzv. VLAN. To umožňuje současné vysílání různých Wi-Fi sítí (např. pro učitele, žáky, personál, návštěvy atd.), ty jsou od sebe navzájem oddělené. Žáci mimo školu nemají přístup do školní sítě. Pro komunikaci s třídním kolektivem využívají sociální síť a Google učebny.

Škola má jeden *serverový stroj*, na kterém provozujeme čtyři servery ve virtuálním prostředí. Pomocí nich je zajištěno předávání informací mezi vedením školy, učiteli a žáky. Učitelé mají zřízeny schránky pro ukládání informací a schránky pro odevzdávání žákovských prací. Pro informace určené pouze učitelům a vedení školy je zřízena speciální schránka. Pro předávání informací slouží také e-mailové schránky zřízené pod veřejně dostupnými poskytovateli a adresy ve formátu: jmeno.prijmeni@oalysa.cz, které mají všichni učitelé a žáci. Pro zálohování dat využíváme dvě datová úložiště QNAP TS - 431 P.

Škola má své *webové stránky* (www.oalysa.cz), *facebookové stránky* (www.facebook.com/oalysa), *instagram* a e-mailovou adresu (oalysa@oalysa.cz). Správu stránek zajišťuje pracovnice kanceláře ředitelky školy za přispění ostatních zaměstnanců, sociální sítě spravují dva učitelé. Správu sítě a IT školy zajišťuje dodavatelská firma Netfox s. r. o.

Máme aktivní Bakaweb, jeho prostřednictvím předáváme informace žákům a rodičům žáků denně. Jsou to především informace o prospěchu a docházce do školy, dále o akcích školy. Využíváme cloudových nástrojů Google Apps (učebny, meety...). Zefektivňujeme tak práci ve třídách a přípravu žáků na výuku. Ve školním roce 2025/2026 probíhala školení ICT pro pedagogické pracovníky samostudiem.

IV. Školní poradenské pracoviště

- Uved'te složení a kvalifikaci a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště.

Mgr. Bohuslava Svobodová – výchovný poradce

Mgr. Lukáš Kubíček – školní metodik prevence, ukončené studium k výkonu specializované činnosti - prevence sociálně patologických jevů

Mgr. Lenka Hrubčíková – kariérový poradce, profesní kvalifikace „Kariérový poradce pro vzdělávací a profesní dráhu (75-004-R)“

Mgr. Lucie Leonard – školní kouč, absolvent výcviku Gestalt koučování

- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje a speciálně pedagogickými centry.

Výchovná poradkyně aktivně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje v Nymburce, Lysé nad Labem a v dalších městech, kde jsou naši žáci evidováni. Dva žáci jsou evidováni ve speciálně pedagogickém centru pro vadu zraku. Těmto žákům jsou poskytována podpůrná opatření, která vedou ke zmírnění dopadu zrakového postižení na vzdělávání.

- Spolupráce s rodiči, lékaři, sociálními pracovníky, policií apod.

Aktivně spolupracujeme s rodiči žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem nebo mají psychické problémy. Na lékaře se obracíme pouze v případě, že je to nezbytně nutné. S policií a dalšími státními orgány spolupracujeme v případě, že to daná situace vyžaduje (např. posudky na žáky, zhodnocení výuky a prospěchu, řešení prevence).

IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2025)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	2	0
Vady řeči	0	0
Tělesné postižení	0	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	10	0
Autismus	1	0

- Počet žáků (studentů), kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků (studentů) nadaných a žáků (studentů) se zdravotním postižením.

V tomto školním roce se žádný žák nevzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu. Devatenácti žákům byl ze zdravotních důvodů či z důvodu aktivního sportu či modelingu stanoven PLPP.

- Uveďte informace o zajištění podpory žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z aktuálních doporučení, která jsou škole zasílána z pedagogicko-psychologických poraden a SPC. Ve škole je vypracována souhrnná zpráva o žácích s podporou a několikrát do roka je vyhodnocována a aktualizována.

- Uveďte informace o zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy.

Podpora žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy nebyla realizována. Žáci, kteří by mohli mít nárok na jazykovou přípravu, neprojevili zájem. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována podpora ze strany učitelů ve všech předmětech (poskytováno více času, nabízeno doučování, umožněno používání překladového slovníku).

Nadaní žáci a studenti

- V textu uveďte, jak škola podporuje nadané a mimořádně nadané žáky a studenty, způsoby individualizace programu pro ně, apod.

Žáci měli např. možnost účastnit se odborných i jazykových soutěží na krajské i celorepublikové úrovni, studovat v programu Juniorská Univerzita Karlova a účastnit se dalších vzdělávacích aktivit mimo školu. Absence, která jim vznikla pro účast na vzdělávacích workshopech, přednáškách a dalším vzdělávání sloužícím k jejich osobnímu rozvoji, je zaznamenávána jako absence nezapočitatelná.

Ve škole studují žáci, kteří jsou sportovně nadaní. Mají stanovený plán pedagogické podpory, který jim umožňuje pravidelnou účast na trénincích a při reprezentaci ČR na mezinárodních soutěžích.

IV.2 Výchovné poradenství

- Popište aktivity v oblasti výchovného poradenství v hodnoceném roce a problematiku, kterou v daném roce výchovný poradce/poradkyně řešil/a.

Ve škole studovali žáci s vývojovými poruchami učení a žáci se středně závažnými vývojovými poruchami chování. Žáci jsou evidováni v PPP Středočeského kraje a v PPP, SPC v Praze. Výchovná poradkyně vede přehled o těchto žácích, navrhuje a doporučuje jednotlivým vyučujícím individuální přístup k těmto žákům, popř. připravuje na žádost žáka či zákonného zástupce podklady ke stanovení plánu pedagogické podpory. Ten a uplatňování stanovených podpůrných opatření společně s vyučujícími pravidelně vyhodnocuje, s vyhodnocením seznamuje rodiče. Informuje tyto žáky a jejich rodiče o možnostech uzpůsobení maturitní zkoušky.

Při řešení neúspěchu ve studiu, při časté absenci žáka nebo při závažném porušení školního řádu iniciuje výchovná poradkyně schůzku ŠPP, navrhuje opatření, jedná na návrh třídního učitele s žákem a s rodiči, spolupracuje s vedením školy.

Ve školním roce 2025/2026 se řešila standardní témata a výchovné problémy s rodiči i žáky. O každé výchovné komisi či schůzce ŠPP je vyhotoven zápis, který je ukládán na intranet školy, do složky žáka a archivován.

Velmi přínosná je ve škole funkce školního kouče, který žákům pomáhá v oblasti jejich osobního a studijního života.

IV.3 Kariérové poradenství

- Popište aktivity v oblasti kariérového poradenství v hodnoceném roce a problematiku, kterou v daném roce kariérní poradce/poradkyně řešil/a.

Kariérní poradkyně vede v případě potřeby s žáky individuální i skupinové pohovory, ve kterých se zaměřuje především na rozpoznávání silných stránek, objevování zájmů, preferencí, předpokladů a vhodných směrů vzdělávání. Velký důraz klade na zjištění profesní orientace směřující k výběru povolání při vstupu na trh práce. Vyhledává kontakty, spolupracuje s personálními agenturami a zaměstnavateli v regionu, účastní se akcí Úřadu práce Nymburk a VŠ.

IV.4 Primární prevence

- Popište aktivity v oblasti primární prevence v hodnoceném roce (prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování) a problematiku, kterou v daném roce koordinátor/ka primární prevence řešil/a.

Ve školním roce 2025/2026 proběhly pro první ročníky následující programy v rámci primární prevence financované z projektu Šablony:

- Jeden svět na školách (JSNS) - Pan Nikdo proti Putinovi;
 - metodika poskytnutá JSNS zaměřená na hodnoty demokratické společnosti, kritické myšlení a prevenci vlivu totalitních režimů;
- Vzpoura úrazům
 - program VZP podporující přijímání tělesného postižení, vyrovnávání se s ním a působící jako prevence proti následkům vážných nehod;
- Drop-in
 - program v rámci návštěvy Drop-in centra v Praze zaměřující se na aktuální návykové látky;
- Blázníš? No a!
 - program zaměřující se na duševní zdraví;
- Učím se učit
 - program představující metody správného učení a podporující duševní pohodu;
- E-bezpečí
 - prevence kyberšikany a seznámení s riziky a bezpečným chováním v online prostoru;
- "The entire history of you"
 - práce s filmovou projekcí jednoho dílu z populární série "Black Mirror" zaměřená na kritické myšlení, rizika a zneužívání moderních technologií.

Ve druhém ročníku proběhlo každoroční preventivní sociometrické šetření za účelem monitoringu vztahů ve třídách. Jedna ze tříd absolvovala také program zaměřený na třídní klima na základě dlouhodobějších problémů v kolektivu. Na ten byla navázána dvě další setkání. Na vlastní žádost třídy byl také realizován workshop týkající se PAS jako podpora pro práci s jedním z žáků. K problematice PAS absolvoval školení také pedagogický sbor.

Třetí ročníky absolvovaly workshop "Pornografie a tvůj život", který se dotýká nejen tématu porno průmyslu, ale také sociálních sítí a postavení žen ve společnosti. Jedna třída v ročníku se také zúčastnila programu "Vzpoura úrazům" od VZP.

Školní poradenské pracoviště během školního roku řešilo několik standardních přestupků vůči školnímu řádu jako například vapování v šatnách. Dále také konflikty mezi žáky a pedagogy nebo mezi žáky navzájem, které ale nebyly šikanózního rázu. Zvýšená pozornost se věnovala

třídě 2. B kvůli dlouhodobějším problémům v kolektivu a neshodám s jednotlivými vyučujícími. Tam byl také řešen vážnější konflikt s žákem s PAS, který je dále monitorován.

V. Personální zajištění činnosti školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2025)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
26/22,8675	5/4	21/18,859	0/0	20	12,62

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2025)

Počet pedagog. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	5	8	5	3	2	48
z toho žen	0	3	7	5	2	2	49

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2025)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
20	0	0	1	0

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2025)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
4	2	7	5	3

- Údaje o počtu osobních asistentů pro žáky (studenty) se zdravotním postižením, jejich úvazcích, způsobu financování a zaměstnavateli. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.

Naše škola nemá osobní asistenty pro žáky se zdravotním postižením.

- Údaje o práci asistentů pedagoga pro žáky (studenty) se zdravotním postižením (sociálním znevýhodněním), kteří na škole pracují se souhlasem KÚ Středočeského kraje. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.

Naše škola nemá asistenty pedagoga pro žáky se zdravotním postižením.

- V komentáři uveďte, zda současný stav počtu asistentů pedagoga (příp. osobních asistentů) odpovídá potřebám školy.

Škola nedisponuje asistenty pedagoga.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2025)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Český jazyk a literatura	34	34
Anglický jazyk	56	56
Německý jazyk	29	29
Ruský jazyk	17	17
Španělský jazyk	10	10
Informační a komunikační technologie	16	16
Dějepis	8	8
Hospodářský zeměpis	8	8
Občanská nauka	6	6
Matematika	30	20
Písemná a elektronická komunikace	22	22
Ekonomika	32	32
Účetnictví	28	28
Tělesná výchova	28	28
Statistika	6	6
Přírodovědný základ	8	8
Právo	4	4
Aplikovaná ekonomie	6	6
Zeměpis cestovního ruchu	3	3
Marketing	6	6
Základy společenských věd	6	6
Matematická cvičení	6	6
Ekonomická cvičení	8	8
Odborný cizí jazyk	8	8
Rétorika	4	4
Daně	1	1
Psychologie	2	2
Celkem	386	376

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Pozn.: Při velkém počtu oborů vzdělání, kdy je výčet všech předmětů rozsáhlý a obtížně zpracovatelný, je možno nevypisovat jednotlivé předměty, ale údaje uvést **pouze za skupiny předmětů: 1. cizí jazyky, 2. všeobecné předměty, 3. odborné předměty, 4. odborná praxe/odborný výcvik.**

Personální změny ve školním roce

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu, z toho počet absolventů PedF a učitelských oborů (u ŠD absolventů SPgŠ) a jejich odborná kvalifikace

1 učitelka ANJ – nesplňuje požadovanou kvalifikaci, je studentem VŠ obor anglický jazyk a španělský jazyk, Technická univerzita Liberec, studijní program učitelství: Španělský jazyk se zaměřením na vzdělávání a Anglický jazyk se zaměřením na vzdělávání.

- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy: ze školy nikdo neodešel.

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- Plán DVPP na školní rok a vyhodnocení jeho plnění
Plán DVPP byl stanoven dle preferencí jednotlivých pedagogických pracovníků v souladu s vyučovanými předměty. Z velké části byly vzdělávací akce hrazeny z projektu ESF Šablony. Všechna DVPP splnila očekávání a napomohla pedagogickým pracovníkům v dalším profesním rozvoji.
- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
 - vzdělávací instituce, obor studia (zaměření), počet studujících, počet absolventů, získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení)
Cermat - Zadavatel – 1 učitel, osvědčení
Cermat - Zadavatel pro žáky s PUP MZ – 1 učitel, osvědčení
- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
 - vzdělávací instituce, obor studia (zaměření), počet studujících, počet absolventů, získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení)
žádné studium neprobíhalo
- Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium
 - a) počet jednodenních a dvoudenních akcí- vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných
Speciálně pedagogické centrum a zařízení pro DVPP při NAUTIS, Českolipská 621/26, 190 00 Praha 9 - Vzdělávání žáků s PAS na SŠ – 16 osob
AbecedaPC Consulting a.s. - Power BI a Power Query, certifikát č. 79255-49348–1 osoba
Carlos V Education – Conexión ELE pro učitele španělštiny jako cizího jazyka pořádaného společností Carlos V a sponzorováno Odborem školství Checa – 1 osoba
EDUKO nakladatelství – Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ – 1 osoba
Everesta s.r.o., Mimoňská 3223, 47001 Česká Lípa – Neurověda ve vzdělávání XI. – 2 osoby
Fokus Mladá Boleslav z.s.- Blázníš? No a! pro pedagogy (Možnosti a limity pedagoga při podpoře žáka v psychické krizi/s duševním onemocněním – 1 osoba
House of European History – HistoriCall – Testing for Teachers in Europe – 1 osoba
VISK – Výjezdní porada pro ředitele škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem – 1 osoba
OTIDEA, Karlínské nám. 235/13, 186 00 Praha 8 - Třídní nekázeň + Třídnické hodiny ONLINE – 1 osoba
DESCARTES, v.o.s. – Nebojte se Rka: Praktická statistika a základy programování v R pro učitele – 1 osoba
 - b) počet vícedenních akcí - vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných
Familylab ČR z. ú. – lektorka inspirativních seminářů Familylab – 1 osoba

JOB – spolek pro inovace – Třídní management I. – 1 osoba

Prázdninová škola LIPNICE – Výcvik metod zážitkové pedagogiky – 1 osoba

BP BINTER s.r.o., Roháče z Dubé 1386/5, České Budějovice - Instruktor lyžování – 1 osoba

c) samostudium (oblast / zaměření samostudia)

- Finanční náklady vynaložené na DVPP (v členění: státní rozpočet / rozpočet zřizovatele / jiné zdroje (projekty, samoplátci,...))

Státní rozpočet – 6 930,00 Kč

Rozpočet zřizovatele – 64 207,00 Kč

Šablony 2025 – 2027 – 93 335,00 Kč

V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

- Vzdělávací akce – počet, zaměření, počty účastníků, získaná osvědčení

Infra s.r.o. – Proč roste agresivita u dětí – 1 osoba

Bakaláři software s.r.o. – Jak na úrazy žáků a zaměstnanců? – 1 osoba

Monika Puškinová, s.r.o. – Právní aspekty mimoškolních akcí – 1 osoba

Nakladatelství FORUM s.r.o. – Spisová služba pro školy: Jak nastavit bezchybný oběh dokladů – 1 osoba

Seminaria, s.r.o. – Jak sestavit účetní závěrku školy za rok 2025 – 1 osoba

Anag, spol. s.r.o. – Pokladna – práce s penězi, které nejsou Vaše, platební karty, ... – 1 osoba

VOX s.r.o. – Umělá inteligence pro účetní – 1 osoba

Nakladatelství FORUM s.r.o. – Spisový a skartační řád ve škole: Srozumitelně, přehledně a bez chyb v roce 2026 – 1 osoba

- Finanční náklady vynaložené na odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Šablony 2025 – 2027 – 30 087,31 Kč

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- Budovy a jejich vlastnictví, další místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (počet, adresy) - škola sídlí v pronajatém pavilonu C ZŠ JAK Komenského 1534, Lysá nad Labem.
- Prostorové zabezpečení výuky – dvě jazykové učebny, tři počítačové učebny z toho jedna multifunkční počítačová učebna pro výuku aplikované ekonomie, ICT a dalších předmětů (k dispozici 32 NT), pět kmenových tříd.
- Investiční akce – v tomto školním roce nebyla realizována žádná investiční akce.
- Obnova a údržba vybavení školy – výměna notebooků za rozbité a nefunkční, výměna tenkých klientů ve 208 za All-in-on, pravidelná údržba lavic, židlí apod.
- Učební pomůcky a učebnice – zastaralé učebnice a učební pomůcky jsou postupně nahrazovány novými dle možností rozpočtu.
- Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy – 61 225,00 Kč.



Obrázek 1- vestibul školy

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Kurzy k doplnění základního vzdělání – počet kurzů, účastníků a absolventů – nerealizujeme
- Rekvalifikační studium v oborech KKOV – názvy oborů, počet účastníků a absolventů – nerealizujeme
- Krátkodobé rekvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů – nerealizujeme
- Profesní kvalifikace – přípravné kurzy a jejich zaměření, počet provedených zkoušek, počet účastníků a absolventů – nerealizujeme
- Kvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů – nerealizujeme
- Ostatní činnosti v rámci dalšího vzdělávání – nerealizujeme

VII.2 Další aktivity školy

- Zájmová činnost organizovaná školou (kroužky, ...) - nerealizujeme
- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.

Adaptační kurz*Obrázek 2 - třída 1. A a 1. B***Ekotým 2025****Bengálští tygři z Lysé ovládli ekonomickou soutěž v Berouně**

Beroun se stal svědkem triumfu, jaký se jen tak nevidí. Trojice studentů z Obchodní akademie Lysá nad Labem – Lubomír Kovařík, Tomáš Holčák a Kataryna Kalymanová, známí mezi spolužáky jako „bengálští tygři“, vybojovala v ekonomické soutěži Ekotým 2025 první místo v krajské soutěži.

Ještě před svítáním se vydali z Nymburka vlakem směrem do Prahy. Město se teprve probouzelo, když trojice v doprovodu třídní učitelky Ing. Věry Rampové přestupovala na spoj do Berouna. Nervozita se mísila s nadšením a v hlavách už se rodila strategie, jak uspět.

Soutěž hostil místní Dům dětí a mládeže, kam se sjelo jedenáct týmů z ekonomických škol z celé republiky. První část tvořil test z ekonomiky, účetnictví a práva – celkem šedesát otázek, na jejichž konci se tygři s 43 body usadili na průběžném čele. Jenže to hlavní teprve mělo přijít: třicet minut na vytvoření prezentace na neznámé téma.

Když se na tabuli objevilo zadání „Home office – budoucnost, nebo slepá ulička?“, napětí v týmu by se dalo krájet. Po neúspěšné zkoušce nanečisto se trojice zvedla a s novým odhodláním připravila vystoupení, které porotu doslova odzbrojilo. Jak sami členové přiznali, byli první, kdo v prezentaci upozornil na úsporu nákladů za kancelářské prostory – zdánlivý detail, který rozhodl.

Když se odpoledne ozvalo: „A první místo získává Obchodní akademie Lysá nad Labem!“, sál propukl v potlesk. Tygři zvedli nad hlavu vítězný pohár a v očích všech zúčastněných se stali symbolem píle, improvizace a nezlomného ducha.

„Byla to jízda od začátku do konce,“ říká s úsměvem Lubomír Kovařík. „Mysleli jsme, že jsme selhali, ale nakonec jsme překvapili i sami sebe.“

Cesta bengálských tygrů ale zdaleka nekončí. V brzké době je čeká státní kolo soutěže, kde se pokusí potvrdit, že vítězství z Berouna nebylo náhodné. A jestli něco dokázali, pak to, že i malý tým z Lysé může zaryčet jako skutečný tygr.

Mgr. Martin Hošna, Obchodní akademie Lysá nad Labem



Obrázek 3 - výherci krajského kola EKOTÝM 2025

Ekotým 2025 – celorepublikové finále

Bengálští tygři znovu bodovali aneb úspěch našich žáků ve finále celorepublikové soutěže EKOTÝM 2025

Skupina odvážných žáků ve složení Kateryna Kalymanová, Tomáš Holčák a Lubomír Kovařík se 26. 11. 2025 vydala reprezentovat naši školu do finále soutěže EKOTÝM 2025. Letos hostila klání PEF Mendelovy univerzity v Brně a Obchodní akademie a SZŠ Blansko – tedy místa, kde se ekonomické znalosti cítí jako doma.

Den začal pěkně zhurta. Do vlaku nastupovali ještě před svítáním a ospalé cestování zachraňovaly týmové hry, které posádku dokonale probudily a stmelily. Po příjezdu žáky přivítalo svátečně naladěné předvánoční Brno. „Šalinou“ pak svižně dorazili na první část soutěže, která probíhala na Provozně ekonomické fakultě MENDELU.

Po prezenci a slavnostním přivítání se naši tygři pustili do úvodního úkolu – vytvoření projektového záměru na zlepšení chodu univerzitního vinného bistra DODNA. Pět hodin intenzivní práce prověřilo jejich dovednosti z ekonomiky, účetnictví i schopnost udržet chladnou hlavu. Zadáání si žádalo nápad, praktičnost a také pořádnou porci týmové spolupráce.

Druhý den už nastupoval tým ve dvou, s o to větším odhodláním. Čekala je ústní prezentace na téma *Státní rozpočet a jeho zadlužení – krátkodobé a dlouhodobé dopady*. Oba žáci ji zvládli s přehledem a následně se pustili do 80minutového testu plného otázek z účetnictví, ekonomiky, práva i informatiky.

A výsledek? Fantastické třetí místo! Navzdory oslabení tým zabojoval a domů se vrátil nejen s cennými cenami a pohárem, ale také se skvělým pocitem zaslouženého úspěchu.

Za 30 let existence školy jde o historicky nejlepší výsledek v celorepublikové soutěži. Velké poděkování patří nejen žákům za jejich výborný výkon, ale i pedagogům za pečlivou přípravu, jmenovitě Ing. Veře Rampové, Ing. Renatě Špačkové Riegelové a Mgr. Martinu Hošnovi.

Bengálští tygři opět ukázali, že když jde o znalosti, nápady a týmového ducha, rozhodně mají drápy!

Lenka Hrubčíková



Obrázek 4 - výherci celorepublikového kola EKOTÝM 2025

Lyžařský výcvik

Sníh, slunce a Itálie aneb Vánoce začaly na svahu

Týden před Vánocemi má člověk obvykle hlavu plnou uzávěrek, shonu a nedopsaných seznamů. My jsme ji měli plnou sněhu. A slunce. A Itálie. Lyžařský kurz v resortu Svatá Kateřina se totiž nekonal jen „někde v Alpách“, ale v prostoru, kde se čas měří podle délky sjezdovky a nálada podle barvy oblohy.

Ráno nás vítalo ostré horské světlo, které dokáže být nemilosrdné i krásné zároveň. Sníh držel, svahy byly poctivě připravené a první oblouky chutnaly jako espresso po probdělé noci – krátké, silné a povzbuzující. Dopoledne patřilo pilování techniky, odpoledne pak tomu, čemu se oficiálně říká „volné ježdění“ a neoficiálně radost. Radost z rychlosti, z ticha nad sjezdovkou i z toho, že to prostě jede.

Počasí si s námi hrálo. Sluníčko nás hřálo do tváře, občas se zatáhlo, aby nám připomnělo, že hory nejsou kulisa, ale partner. Sem tam mrak, sem tam stín, ale nikdy nic, co by ubralo na dojmu, že jsme na správném místě ve správný čas. Týden před Vánocemi, kdy člověk místo reklamních koled slyší svištění lyží.

Večery patřily sdílení zážitků, smíchu a únavě, která se nepočítá mezi ty nepříjemné. Svatá Kateřina nabídla přesně to, co má dobrý lyžařský kurz mít: sníh i slunce, pohyb i klid, řád i lehkost. A možná i něco navíc – pocit, že Vánoce letos začaly o pár dní dřív. Na svahu.

Mgr. Martin Hošna



Obrázek 5 - lyžařský výcvik

Vodácký kurz

Vltava prověřila vodácké dovednosti žáků OALY

Závěr školního roku si žáci 2. A z Obchodní akademie Lysá nad Labem zpestřili pořádnou dávkou dobrodružství. Vyrazili na Vltavu, kde je čekalo pádlování, spolupráce v kánoích a také několik neplánovaných koupelí.

Zatímco zkušenější vodáci už věděli, jak kánoe správně řídit, méně zkušení se učili přímo na vodě. Pomáhali jim instruktoři, kteří ukázali, jak loď ovládat, jak si rozdělit práci ve dvojici a jak zvládnout i náročnější úseky.

Nejvíce adrenalinu přinesly samozřejmě jezy. Některé posádky skončily ve vodě, takzvaně „cvakly“. Místo nervozity ale většinou přišel smích. Všichni si nakonec užili nejen samotnou jízdu, ale hlavně společně strávený čas.

„Nejdřív jsem se trochu bála, co se bude dít na jezzech. Nakonec jsme se ale hlavně nasmály a byl to skvělý zážitek,“ říká Lucie Drdová.

Kačka Matoušková oceňuje především spolupráci: „Na vodě jsme zjistily, že se musíme spolehnout jedna na druhou. A když se něco nepovedlo, dokázaly jsme se tomu společně zasmát.“

Právě podobné mimoškolní aktivity mají pro studenty velký význam. Učí je samostatnosti, spolupráci a zvládání nečekaných situací jinde než ve školní lavici. A někdy je k tomu potřeba i trochu zmoknout.

Pro 2. A tak byla Vltava nejen výletem na závěr školního roku, ale především společným zážitkem, na který budou studenti ještě dlouho vzpomínat.

Mgr. Martin Hošna



Obrázek 6 - vodácký kurz

Zahraniční praxe

Žáci zažili Málagu naplno

V posledním listopadovém týdnu se studenti druhého ročníku vydali tam, kde se slunce s historií setkává na každém kroku – do Málagy. A nebyl to jen výlet. Šlo o týden, který jim otevřel dveře do světa skutečné práce i živého španělského jazyka.

V jazykové škole Maestro Mío si osvojili španělštinu tak, jak to učebnice neumí – v pohybu, v dialogu, v rytmickém šumu města. Dopoledne studovali, odpoledne se rozcházeli do místních firem a institucí, kde se zapojili do chodu cestovních kanceláří, služeb i marketingových oddělení. Každý den tak přinášel nové úkoly, nové situace a nové výzvy, které prověřily jejich komunikaci i profesní dovednosti.

Ubytování v hostitelských rodinách jim nabídlo to nejcennější – možnost zažít Málagu takovou, jaká skutečně je. Večer u domácího stolu, ranní cesta do školy, zvuky města proplovající otevřeným oknem... to vše vystavělo most mezi školní teorií a životní realitou.

Málaga samotná pak byla učebnicí pod širým nebem. Návštěvy Museo Picasso, pevnosti Gibralfaro, promenády Muelle Uno, římského divadla i výšinné Alcazaby ukázaly studentům dějiny města v koncentraci, která se nezapomíná.

Celý pobyt tak nebyl jen o získání profesních zkušeností. Byl o odvaze mluvit, o otevřenosti k novým situacím a o tom, že svět je mnohem větší a přístupnější, než se může zdát za školní lavicí. Žáky si z Málagy odvezli nejen lepší španělštinu, ale i kus sebevědomí, které vzniká jen tehdy, když člověk vystoupí z komfortní zóny.

Mgr. Martin Hošna



Obrázek 7- návštěva španělského města Málaga



Obrázek 8 - procházka Málagou

Studentské volby



Obrázek 9 - studentské volby v OA

Startujeme s experty



Obrázek 10 - "Startujeme s experty"

Promítání žákovských filmů



Obrázek 11 – promítání žákovských filmů v anglickém jazyce

Zahraniční poznávací zájezd – Skotsko

Skotsko očima studentů OALY

Na jaře letošního roku se studenti Obchodní akademie v Lysé nad Labem vydali na několikadenní poznávací zájezd do Skotska. Během čtyř dnů stihli navštívit nejvýznamnější památky země, poznat divokou přírodu Highlands i nasát jedinečnou atmosféru historických měst.

První den patřil hlavnímu městu. V Edinburghu jsme navštívili moderní palírnu whisky Holyrood Distillery, prošli se historickým centrem a zamířili také na majestátní hrad Edinburgh Castle. Nechyběla ani dávka zábavy a adrenalinu v atrakci Edinburgh Dungeon. Den jsme zakončili výšlapem na vrchol Arthur's Seat, odkud se otevřely nádherné výhledy na celé město.

Druhý den nás čekal vrchol celého programu – výlet do Skotské vysočiny. Cesta vedla kolem jezera Loch Lomond, přes dramatickou krajinu Glen Coe až k legendárnímu jezeru Loch Ness, kde jsme absolvovali plavbu lodí. Zastávkou bylo také malebné městečko Fort Augustus.

„Nejvíce mě nadchly Highlands. Ta krajina je úplně jiná než u nás a člověk si připadá jako ve filmu,“ svěřila se Elizabeth.

Třetí den jsme navštívili historický Stirling Castle a monument věnovaný skotskému hrdinovi National Wallace Monument. Následoval přesun do univerzitního města St Andrews, známého nejen golfem, ale i bohatou historií.

Poslední den patřil klidnějšímu tempu a návštěvě romantických ruin opatství Dryburgh Abbey a Melrose Abbey.

„Highlands byly úžasné, ale překvapily mě i ruiny opatství. Měly zvláštní atmosféru a člověk si tam dokázal představit středověký život,“ doplnila Nela.

Zájezd nabídl ideální spojení historie, přírody i poznávání jiné kultury. Studenti si ze Skotska odvezli nejen fotografie a suvenýry, ale především zážitky, na které budou ještě dlouho vzpomínat.

Mgr. Martin Hošna



Obrázek 12 - školní výlet do Skotska

- Souhrn akcí dle tříd

Třída 1. A, 1. B – adaptační kurz; kino „Kafka“; lyžařský kurz; workshop „Finance prakticky“; film „Pan Nikdo proti Putinovi“; workshop - energetická gramotnost; anglické divadlo; VZPoura úrazům; Drop-IN; preventivní program „Blázníš, no a?“; exkurze „Huslík“; preventivní program MPEDu – „Učím se učit“; charitativní akce „Český den proti rakovině 2026“; preventivní program E-bezpečí „Sociální sítě“; kurz zážitkové pedagogiky pro žáky „Bokouš“; vodácký kurz (1. B); třídní výlet – přechod Orlických hor (1. A).

Třída 2. A, 2. B – kino „Kafka“; workshop „Podnikavost“; sociometrické šetření; preventivní program Spoluškola; přednáška „Vzdělávání žáků s PAS“; anglické divadlo; exkurze na Statistický úřad; prohlídka JA EXPA 2026 Praha; vodácký kurz (2. A); třídní výlet hrad Pecka (2. B).

Třída 3. A, 3. B - kino „Kafka“; dotazníkové šetření CZEPS; exkurze do poslanecké sněmovny; workshop „Dotační programy, zákon o veřejných zakázkách“; New Gen Academy; mezinárodní veletrh JA Firem Hradec Králové (vybraní žáci); VZPoura úrazům; poznávací zájezd do Skotska; workshop v Coca Cole; prezentace projektů předmětu Marketing na MÚ Lysá nad Labem; účast na akci „Lysá žije“ (žáci APE); projekt „Kam po maturitě“; sportovní kurz.

Třída 4. A, 4. B – prezentace ČSSZ na téma agendy OSVČ; taktické cvičení evakuace budovy domova Na Zámku; Ekotým 2025; soutěž SLUTO MD DAL 2026; exkurze ČNB; ZSV Pankrác; Maturitní ples.

Všechny ročníky – předvolební debata ke studentským volbám; studentské volby; Den jazyků; Oslava 30 let OALy; Mediální olympiáda; oslava svatého Mikuláše; vánoční volejbalový turnaj; vánoční projekt; divadelní představení ve Vršovickém divadle „Kratatit“; charitativní běh pro Matýska.

- Alumni a spolupráce s absolventy školy – absolventi školy jsou zváni na „Dny otevřených dveří“ a dále se někteří aktivně účastní školních projektů, jako je např. projekt „Kam po maturitě“.
- Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů apod.

Školská rada pracovala ve složení: předsedkyně Mgr. Jitka Helmichová, členové Tatiana Kučerová, Mgr. Hynek Fajmon do 31.12.2025, od 1. 1. 2026 Mgr. Hana Velebová. Školská rada se schází a pracuje v souladu se školským zákonem dvakrát ročně a schvaluje Výroční zprávu školy, Zprávu o hospodaření školy, ŠVP a Školní řád. V případě nutnosti Školská rada schvaluje dokumenty online.

Studentský parlament na škole není zřízen. Jednou měsíčně se scházela *Rada žáků* složená ze zástupců tříd s ředitelkou školy a její zástupkyní. Žáci byli informováni o dění ve škole, podávali návrhy a společně plánovali akce školy.

Spolek rodičů při OA Lysá n. L. je zapsaný pod spisovou značkou L 65657 u Městského soudu v Praze pod IČ 05153590 jako spolek (právní forma). Účel spolku byl vymezen takto:

„Spolek je nezávislým a dobrovolným spolkem, který sdružuje rodiče a zákonné zástupce žáků navštěvujících Obchodní akademii, Lysá nad Labem, Komenského 1534 a další osoby s vazbou na školu, jež mají zájem o členství. Účelem spolku a cílem činnosti spolku je spolupráce rodičů a zákonných zástupců s vedením školy a s učitelským sborem. Jedná se zejména o vytváření bezpečného a všestranně rozvíjejícího se klimatu školy, o pomoc při udržování a zlepšování školního prostředí, o podporu mimoškolních aktivit a zlepšování studijních výsledků žáků.“

Nejvyšším orgánem je členská schůze. Statutárním orgánem je předseda spolku. V tomto školním roce jím byla paní Benešová, matka žáka 2. ročníku.

Spolek Rady rodičů se schází minimálně 2x ročně nebo komunikuje se zástupci školy přes google meet nebo e-mail. Na svých jednáních schvaluje nepeněžní dary škole např. ve formě úhrady cestovného pro žáky na soutěže, občerstvení pro maturitní komisi, doplatků akcí a kurzů, pořízení vybavení školy sloužící primárně pro žáky.

- Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola spolupracuje se zřizovatelem na úrovni plnění požadovaných úkolů, účasti na školeních v rámci IKAPu, zapojuje se do projektů Středočeského kraje.

Obec Lysá nad Labem, Milovice, Brandýs nad Labem, Nymburk a ostatní sociální partneři poskytují našim žákům praxi. Zpětnou vazbou od nich získáváme informace, které nám slouží k úpravě ŠVP dle aktuálních požadavků zaměstnavatelů.

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

- Aktivita školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.

Obchodní akademie Lysá nad Labem oslavila 30 let existence

Lysá nad Labem – Obchodní akademie v Lysé nad Labem slaví 30 let od svého založení. V sobotu 27. září 2025 se uskutečnil Den školy, který se nesl ve slavnostní a přátelské atmosféře. Oslava nabídla pestrý program plný hudby, tance i vzpomínek a byla organizačně skvěle zvládnutá.

Na hlavním pódiu před ZŠ J. A. Komenského vystoupily skupiny Voice Teens, Dance Emotion, KOLB Dance či VokaLys, vrcholem byly koncerty kapel Nowhere Boys a Pražský úlet. Návštěvníci si mohli prohlédnout také prostory školy a prezentace studentských firem.

Slavnostní zahájení proběhlo za účasti starosty města Karla Marka, bývalého starosty Tomáše Sedláčka, který stál u zrodu školy, a bývalých ředitelů Ing. Ireny Hukalové, RNDr. Pavly Procházkové a RNDr. Ivany Dvořákové. Ředitelka školy Lenka Hrubčíková ve svém projevu uvedla:

„Třicet let je krásná příležitost ohlédnout se za tím, co se podařilo, a poděkovat všem, kteří stáli u našeho úspěchu. Jsem pyšná, že i po třech desetiletích je naše škola moderní, otevřená a plná energie. Naší prioritou vždy bylo nejen poskytnout žákům kvalitní vzdělání, ale také v nich probudit samostatnost, podnikavost a zdravé sebevědomí. Jsem ráda, že jsme tuto oslavu mohli sdílet s tolika lidmi, pro které je škola srdcovou záležitostí.“

Akce se stala nejen oslavou výročí, ale i místem setkání, vzpomínek a inspirace do dalších let. Obchodní akademie Lysá nad Labem tak potvrdila, že i po třiceti letech je živou a moderní institucí, která vychovává nové generace úspěšných absolventů.

Velké poděkování patří sponzorům a partnerům akce – společností Mireas reality, Mlaskni, G's Naturally fresh, Středočeskému kraji a městu Lysá nad Labem. Poděkování si zaslouží také paní Skořepová a paní Korvasová za domácí dobroty a všichni účinkující, kteří vystoupili bez nároku na honorář.

Speciální uznání patří studentu čtvrtého ročníku Šimonu Jílkovi za profesionální technické zajištění programu a moderátorům Tomáši Holčákovi a Lukáši Herclíkovi. Na přípravě akce se významně podíleli studenti marketingu pod vedením učitelky Lucie Bujalky, která ocenila podporu partnerů a vyzdvihla nadšení a nasazení studentů při organizaci celé oslavy.

Mgr. Martin Hošna



Obrázek 13 - oslavy 30 let od založení OA



Obrázek 14 - slavnostní přivítání ředitelek OA a ZŠ J. A. Komenského

Charitativní akce

Charitativní běh pro Matýska

Charitativní běh pro Matýska se uskutečnil 14. května 2026 v areálu Sk Polaban Nymburk. Matýsek je veselý osmiletý chlapec, kterému život připravil náročnou cestu v podobě nevyléčitelného centrálního hypotonického syndromu a dalších přidružených diagnóz. Běhu se zúčastnily všechny ročníky školy. Někteří žáci si zaběhli i své osobní rekordy.



Obrázek 15 - běh pro Matýska

Český den proti rakovině 2026

Při sbírkové preventivní akci „Český den proti rakovině“ v květnu 2026 byla prodejem kytic našich žáků získána částka 19 346 Kč. Vybrané prostředky budou užity na dlouhodobé programy ligy proti rakovině Praha – nádorovou prevenci, zlepšení kvality života onkologicky nemocných, podporu výzkumu a přístrojové vybavenosti onkologických pracovišť.

- Dny otevřených dveří

Den otevřených dveří 3. 11. 2025; 6. 12. 2025; 19. 1. 2026



Obrázek 16 - žáci se aktivně zapojují do DOD

Přehlídka středních škol Čelákovice 14. 10. 2025

Přehlídka středních škol Nymburk 21. 10. 2025

Přehlídka středních škol Mělník 13. 11. 2025



Obrázek 17- Přehlídka SŠ v Mělníku

- **Prezentace v tisku a médiích**

Škola pravidelně píše články do místních novin Listy Lysá nad Labem a okolí. Žáci předmětů Aplikovaná ekonomie a Marketing své články otiskli i v regionálních novinách. Pravidelně informujeme o chystaných akcích na Facebooku, Instagramu a webových stránkách školy.

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII.1 Autoevaluace školy

- V textu uveďte aktivity v rámci vlastního hodnocení školy, zhodnoťte jejich průběh a výsledky, přijatá opatření a jejich efektivitu, okomentujte trend rozvoje školy a meziroční změny.

Image školy

Ke komunikaci s rodiči a širokou veřejností škola využívá celou řadu nástrojů. Mezi nejčastěji používané patří sociální sítě Facebook a Instagram. Informace dále prezentujeme na našich webových stránkách a v místních i regionálních periodikách. Informace, které se týkají pouze pedagogické činnosti, jsou rodičům i žákům sdělovány přes aplikaci Bakalářů Bakaweb.

Public Relations zajišťuje ve škole tým tří zaměstnanců, z nichž každý má na starosti část výše zmíněných oblastí. Škola využívá při prezentaci na Dnech otevřených dveří a na Veletzích škol jednotný design stánků i oblečení.

Průběh vzdělávání

Na škole se ve školním roce 2025/2026 vyučovalo dle ŠVP OALy 2025 - Obchodní akademie. ŠVP bylo komplexně přepracováno tak, aby odpovídalo inovovanému RVP pro obor Obchodní akademie. Žáci byli hodnoceni v souladu se Školním řádem pro školní rok 2025/2026. Škola má vytvořené podmínky pro kvalitní a moderní výuku. Vzdělávání obohacuje prostřednictvím projektů spolufinancovaných z ESF a SR ČR o workshopy s odborníky z praxe a o tematicky zaměřené exkurze a projektové dny, díky kterým žáci získají další dovednosti.

Praxe

Ve druhém a třetím ročníku žáci vykonávají povinnou praxi v celkovém rozsahu čtyř týdnů. Během praxe žáci zjišťují, které znalosti získané ve škole mohou uplatnit a které jim ještě chybí. Z každé praxe je prováděn výstup v podobě záznamu z praxe a evaluačního dotazníku, který vyplňuje žák i zaměstnavatel. Někdy musíme pro žáka hledat jiného, vhodnějšího zaměstnavatele. Někteří žáci vyhledají nového zaměstnavatele sami, protože zjistí, že se chtějí v budoucnu věnovat jinému oboru činnosti. Získaná zpětná vazba nám slouží nejen k vytipování vhodných adeptů k sepsání rámcových smluv o praxi, ale také k objektivnímu zefektivnění výuky.

Maturitní zkoušky

Celorepublikové srovnání výsledků společné části maturitní zkoušky v jarním termínu:

průměrné procentuální dosažené skóre z ČJ 66,6 % (průměr za ČR 68,9 %), MAT 75,5 % (průměr za ČR 61,3 %), AJ 80,9 % (průměr za ČR 82,4 %), RJ 84,9 % (průměr za ČR 74,8 %), MAT + 48 % (průměr za ČR 42,6 %). Procentuální výsledky společné části maturitní zkoušky pro podzimní termín nebyly v době napsání výroční zprávy Cermatem ještě vyhodnoceny.

Opravnou maturitní zkoušku konalo celkem osm žáků.

Opravná maturitní zkouška – 1. opravný termín

Didaktický test

CJL – 3 žáci - 2 žáci uspěli, 1 žák neuspěl

ANJ – 2 žáci - 1 žák uspěl, 1 žák neuspěl

RUJ – 1 žák - 1 žák neuspěl

Písemné zkoušky

Praktická zkouška z odborných předmětů – 5 žáků – uspělo

Písemná práce z ANJ – 1 žák – uspěl

Ústní maturitní zkouška

UCE – 2 žáci – uspěli

EKO – 3 žáci – uspěli

CJL – 2 žáci – uspěli

ANJ – 1 žák – uspěl

V letošním školním roce byla profilová část maturitní zkoušky z anglického jazyka nahrazena mezinárodní zkouškou u dvaceti sedmi žáků ze 4. A a 4. B. Naše škola je partnerskou školou Evropského centra jazykových zkoušek. Žáci mají možnost skládat mezinárodní zkoušku z anglického jazyka přímo na naší škole.

Hospitace

Ve školním roce 2025/2026 proběhlo celkem osm hospitací u pedagogických pracovníků, kteří na škole dlouhodobě působí. Hospitační záznam byl vyhotoven v souladu s doporučením ČŠI – „Kvalitní škola“. Hodnocení spočívá v celkovém obsahu výuky, organizaci, organizačních formách, využití didaktické techniky a v dalších doporučeních pro efektivní vedení výuky. Dále proběhlo několik hospitací (následů) ze strany začínajícího pedagogického pracovníka v předmětech Ekonomika a Účetnictví.

Přijatá opatření a jejich efektivita

Plán akcí jednotlivých tříd je sdílen na Bakawebu školy, kam má přístup každý žák i učitel. PR týmu byly předány veškeré kompetence k administraci webových stránek a sociálních sítí. O každé školní akci mají žáci s doprovázejícím učitelem povinnost vypracovat článek a dodat fotografie. Články jsou pak distribuovány do místních periodik, umístěny na webové stránky školy a na sociální sítě.

Průběh vzdělávání je průběžně vyhodnocován a monitorován prostřednictvím výsledků vzdělávání jednotlivých žáků, informace jsou sdíleny na provozních a pedagogických poradách a problémy jsou okamžitě řešeny tak, aby se předcházelo školním neúspěchům našich žáků.

I v letošním roce měli žáci možnost zlepšit přípravu na maturitní zkoušky díky účasti na doučování. Zejména pro žáky ohrožené školním neúspěchem bylo doučování jedinou cestou, jak úspěšně maturitní zkoušku vykonat. Kromě doučování byly nabízeny i konzultační hodiny.

Trend rozvoje školy

- Sjednocení jednotného designu ve třídách, na chodbách, webových stránkách a sociálních sítích.
- Spokojenost žáků i zákonných zástupců s prostředím školy.
- Participace žáků na úpravách vzhledu třídy a provozního chodu školy.
- Vzájemný respekt.
- Budování vzájemné důvěry.
- Rovné podmínky pro vzdělávání a začleňování cizinců.
- Zavedení formativního hodnocení do praxe školy.
- Digitalizace a inovativní metody ve vzdělávání.
- Sdílení příkladů dobré praxe mezi žáky i školami ve Středočeském kraji.
- Spolupráce se zaměstnavateli na aktualizaci ŠVP.
- Předávání jednotných a nezkreslených údajů do médií.

Meziroční změny

- Obnova počítačové učebny 208.
- Žádost o dotaci ČEZ – Wellbeing.
- Pokládka elektrických kabelů do učebny 204.
- Realizace dotace z OP JAK pro roky 2025 – 2027.

VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

- Termín, zaměření a závěry inspekce, opatření přijatá ředitelem školy na základě zjištění inspekce (kontroly)

Termín kontroly: 5., 12. – 13., 15. a 18. 5. 2026

Protokol o kontrole č. ČŠIS-1926/26-S, Sp. zn. ČŠIS-S-151/26-S byl zaměřen na kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona, prováděcích a souvisejících právních předpisů, vykonávanou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

- Kontrola dodržování § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona (vydání, obsah, zveřejnění školního řádu, seznámení s jeho obsahem a informování o jeho vydání a obsahu).
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola jmenování zadavatelů podle § 80 odst. 5 písm. b) školského zákona ve spojení § 44 odst. 2 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola splnění předpokladů pro výkon funkce zadavatele podle § 42 odst. 2 písm. a) a b) vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola zabezpečení řádného průběhu didaktického testu zadavateli podle § 80a odst. 4 školského zákona – dodržování § 5 odst. 1 a § 12 vyhlášky č. 177/2009 Sb., činnost zadavatele podle § 11 odst. 5 a 6 a § 40 písm. a), b), c), e) a f) vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola jmenování členů zkušební maturitní komise a jejího složení podle § 80 odst. 5 písm. c) školského zákona a § 35 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola průběhu a organizace ústní zkoušky z českého jazyka a literatury, ekonomiky a účetnictví profilové části maturitní zkoušky podle § 14b odst. 3 a 4 a § 16 vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola postupu při rozhodování zkušební maturitní komise o hodnocení žáků podle § 80a odst. 1 ve spojení s § 74 odst. 10 školského zákona a podle § 36 odst. 2 vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.
- Kontrola správnosti vedení dokumentace o maturitní zkoušce podle § 31 odst. 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb.
Závěr: nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Předmětem inspekční zprávy č. ČŠIS-1926/26-S, Sp. zn. ČŠIS-S-151/26-S bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (ŠVP), naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Závěry inspekce

Vývoj školy – byla jmenována nová ředitelka; vzrostl počet žáků, tříd a učitelů; vzrostl počet členů týmu, který poskytuje poradenské služby ve škole; zlepšily se materiální podmínky; nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo převážně odstranit. Zlepšilo se využívání různorodých organizačních forem výuky. I nadále chybí dostatečná diferenciací výuky s ohledem na nadané žáky a využívání formativního hodnocení žáků v průběhu hodin.

Silné stránky – koncepční nastavení naplňování výstupů školního vzdělávacího programu systematicky rozvíjí osobnostní a odbornou profilaci žáků; potřebný důraz na získávání odborných znalostí a praktických dovedností žáků účinně podporuje naplňování profilu

absolventa; zapojení žáků do široké škály školních aktivit účelně napomáhá jejich sociálně osobnostnímu a profesnímu rozvoji.

Slabé stránky – omezené využívání diferenciací výuky zvláště vůči nadaným žákům nerozvíjelo dostatečně jejich individuální předpoklady ve sledovaném průběhu vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení

Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast podpory nadaných žáků. Zohledňovat rozdílnou úroveň znalostí a pracovního tempa žáků ve výuce. Diferencovat výuku vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků, např. zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností pro nadané žáky. Uplatňovat formativní hodnocení žáků v závěrech vyučovacích hodin.

Klást i nadále důraz na pedagogické vedení učitelů, přitom využívat potenciálu předmětových komisí. Zintenzivnit a zefektivnit hospitační činnost.

Přijátá opatření k nápravě

1. Přenos dobré praxe z cizích jazyků: realizace interního workshopu (v rámci metodických sdružení), kde vyučující jazyků předvedou konkrétní ukázky diferenciací (např. odstupňované úkoly podle obtížnosti, práce s textem s různou mírou podpory) ostatním kolegům.
2. Vzdělávání pedagogů: zajištění DVPP pro vedoucí předmětových komisí se zaměřením na metody diferenciací výuky a formativní hodnocení nadaných žáků.
3. Hospitační činnost: Zaměření hospitací vedení školy a vedoucích předmětových komisí cíleně na prvek diferenciací výuky a sledování zapojení nadaných žáků v hodinách.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2025 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2026 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	27 046,483	0,000	13 186,074	0,000
2.	Výnosy celkem	27 079,757	0,000	12 585,643	0,000
z toho	příspěvky a dotace na provoz	1 345,391	0,000	891,500	0,000
	ostatní výnosy	25 734,366	0,000	11 694,143	0,000
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	33,274	0,000	-600,431	0,000

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč		Za rok 2025 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)	0,000
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)	0,000
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)	22 769,124

z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		22 769,124
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	22 543,969
	ostatní celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		0,000
	z toho		
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		2 371,991
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 0008)		1 345,391
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		1 026,600
	z toho	UZ 00007 – Nájemné	488,360
		UZ 00002 – Protidrogová prevence	20,000
		UZ 00014 – Podpora kvality škol a rozvojové projekty	30,250
		UZ 00544 – Příspěvek na energie	487,990
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		0,000

¹Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

- Komentář k ekonomické části: Stručné zhodnocení ekonomické situace za dané období, včetně nově pořízených významných investic nebo dokončených velkých oprav. V případě, že PO skončila ve ztrátě, napsat stručné zhodnocení jejich příčin a navrhnout opatření k jejímu odstranění.

Škola hospodařila k 31. 12. 2025 se ziskem v celkové výši 33 274,00 Kč. Odpisy byly plně kryty.

Účelová dotace ve výši 16 754 968,00 Kč byla plně vyčerpána na platy a 14 550,00 Kč na ostatní osobní náklady. Na odvody, ONIV přímé a FKSP byla čerpána částka ve výši 5 999 606,00 Kč. Na provoz od zřizovatele škola obdržela celkem 1 345 391,00 Kč. Dotace kryla běžný provoz a zvýšené náklady spojené s pořízením IT techniky a úklidové techniky.

Dotace ÚZ 00002 protidrogová prevence byla použita na úhradu adaptačního kurzu žáků 1. ročníků. Byla plně vyčerpána.

Dne 29. 1. 2024 byla podána projektová žádost zřizovateli na vybudování multimediální učebny 106 ve výši 1 863 749,00 Kč z projektu kraje „Inovace a zavádění inovativních metod do výuky“. Žádost byla podpořena. V září 2024 bylo vypsáno výběrové řízení. Multimediální učebna obsahuje stoly s výsuvnými monitory, židle, jednací stoly, počítače All-in-one, dataprojektor včetně držáku, bílé a zelené projekční plátno, aktivní reproboxy, fotoaparát včetně stativu, GoPro kamery, softbox světla včetně stativů, mikrofony, Bluetooth reproduktor, plotr na tisk plakátů, mixážní pult, software na střih videí, tvorbu plakátů, výukových a propagačních materiálů v grafických programech. Účelová dotace ÚZ 00014 „Podpora kvality škol a rozvojové projekty“ ve výši 1 863 749,00 Kč byla do rozpočtu školy připsána k 15. 6. 2024. Realizace proběhla v únoru 2025. Skutečné náklady byly ve výši 1 438 975,56 Kč. Vratka ve výši 424 773,44 Kč byla odeslána zpět na účet zřizovatele.

Dotace ve výši 488 360,00 Kč byla určena na nájemné za pavilon C (406 460,00 Kč) a pro potřeby výuky tělesné výchovy za tělocvičnu a halu (81 900,00 Kč).

Dotace na podporu kvality škol a rozvojové projekty ve výši 30 250 Kč byla určena na roční školní licenci interaktivní platformy HAXAGON pro moderní výuku IT a kyberbezpečnost.

Ve školním roce 2025/2026 se škola zapojila do projektu Středočeského kraje „Obědy do škol ve Středočeském kraji ve školních letech 2025-2027“. Od září 2025 do června 2026 byli podpořeni čtyři žáci v celkové výši 25 520,00 Kč.

K 30. 6. 2026 škola hospodařila se ztrátou.

Škola se stále snaží hospodařit s vyrovnaným rozpočtem a aktivně vyhledává i jiné zdroje financování. Spolupracujeme s podnikatelskými subjekty i veřejnoprávními organizacemi.

- Informace o tom, jakým způsobem byly využity příspěvky získané z jiných zdrojů.

Škola pronajímala se souhlasem majitele budovy (město Lysá nad Labem) počítačovou učebnu pro výuku autoškoly a kmenovou učebnu pro výuku finanční gramotnosti pro dospělé. O prázdninách byl prostor školy pronajat florbalistům. Celkové příjmy z pronájmu dosáhly za celý rok 2025 částky ve výši 46 625,00 Kč. Tato částka byla využita ve prospěch oprav v pronajaté budově ZŠ pavilonu C. Nevyčerpané prostředky budou použity na úhradu nákladů spojených s údržbou budovy v následujících letech. K 30. 6. 2026 činila částka za pronájem 10 500,00 Kč.

Příspěvky od rodičů – „Spolek Rady rodičů při OA Lysá nad Labem“ – částka 229 190,08 Kč (rok 2025) a 129 888,84 Kč (1 – 6/2026)

Dárkové vouchery pro žáky – samé jedničky, vyznamenání

Školní trička

Regál bílý, dekorační sítě na zeď, nástěnky

Registrační poplatek JA Firma a Etika v podnikání, JA Expo – veletrh studentských firem v rámci předmětu Aplikovaná ekonomie

Tisk filmových plakátů k promítání žákovských filmů (projekt – natáčení filmů v anglickém jazyce)

Odměny pro žáky – výherci žákovských soutěží v rámci celého školního roku

Preventivní programy

Občerstvení k maturitní zkoušce

Ubytování a úhrada cestovného z krajských a celorepublikových soutěží

Výzdoba školy

Potahy na lyžařské helmy

IX.3 Kontroly hospodaření

- Informace o výsledcích kontrol hospodaření provedené orgánem kraje v přenesené působnosti, Českou školní inspekcí, Nejvyšším kontrolním úřadem, popřípadě informace o výsledcích kontrol provedených jinými kontrolními nebo inspekčními orgány.

Ve školním roce 2025/2026 ve škole neproběhla žádná kontrola hospodaření.

X. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím

Rok 2025

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	5
- počet žádostí o informace dle zákona, které škola obdržela v roce 2025	5
- počet rozhodnutí o odmítnutí žádosti:	0
b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	0
c) popis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí školy o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které škola vynaložila v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení	žádný rozsudek ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí školy o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace nebyl v roce 2025 vydán
d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	0
e) počet stížností podaných podle § 16a zákona, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0
- počet stížností podaných dle § 16a zákona:	0
- důvody podání stížnosti a stručný popis způsobu jejich vyřízení	x
f) další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím	škola jako povinný subjekt vyřizuje žádosti o informace vztahující se k její působnosti dle zákona, žádosti je možné podávat ústně nebo písemně adresovat jak na adresu školy, tak na elektronickou podatelnu školy, žádost musí splňovat náležitosti § 14 zákona

XI. Závěr

- Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku

Školní rok 2025/2026 představoval pro Obchodní akademii v Lysé nad Labem období intenzivního rozvoje, stabilizace vzdělávacích procesů a posilování partnerských vztahů s regionální komunitou i zaměstnavateli. Uspořádané i plánované aktivity potvrdily, že škola nadále plní svou klíčovou roli v poskytování kvalitního středního odborného vzdělání v oboru 63- 41-M/02 Obchodní akademie a pružně reaguje na moderní trendy ve vzdělávání a digitalizaci i v péči o duševní zdraví žáků a pedagogů.

Z hlediska naplněnosti kapacity se škola dlouhodobě těší vysokému zájmu uchazečů. Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo 8 tříd denního studia celkem 238 žáků z celkové povolené kapacity 240, což představuje téměř stoprocentní využití výukových prostor. Vzdělávání probíhalo podle nově aktualizovaného Školního vzdělávacího programu „ŠVP OALy 2025“, který reflektuje nejnovější požadavky RVP i dynamický vývoj v oblasti informačních technologií a finanční gramotnosti.

Vzdělávací výsledky žáků vykazují stabilní a velmi dobrou úroveň. Celkový průměrný prospěch školy dosáhl hodnoty 1,81. O studijním nasazení a talentu řady studentů svědčí fakt, že 49 žáků ukončilo ročník s vyznamenáním. K maturitní zkoušce v řádném termínu přistoupilo 53 žáků, z nichž 47 úspěšně obstálo (z toho 8 s vyznamenáním). Kladně lze hodnotit rovněž docházku a morálku žáků, což dokládá minimální míra neomluvené absence.

Škole se daří úspěšně integrovat také zahraniční studenty a vytvářet inkluzivní prostředí podporující osobnostní růst každého jedince bez ohledu na jeho výchozí podmínky.

Jednou z hlavních priorit je posílení digitálních kompetencí žáků a masivní obměna školní IT infrastruktury. V tomto školním roce se škola zapojila do vzdělávací platformy Haxagon v předmětu Informační a komunikační technologie, která žákům umožňuje rozvíjet praktické dovednosti v oblasti IT a kybernetické bezpečnosti.

V oblasti materiálně-technického zabezpečení došlo k realizaci elektrických rozvodů v podlaze učebny 204 a k modernizaci počítačové učebny 106. Zároveň bylo připraveno výběrové řízení na kompletní obměnu zastaralých tenkých klientů za moderní osobní počítače typu All-In-One v učebně 208.

Zásadním investičním úspěchem je schválení projektu „*Komplexní modernizace digitálního vzdělávání na OA Lysá nad Labem*“ podpořeného Středočeským krajem s celkovým rozpočtem 2 287 000 Kč. Realizace tohoto projektu přinese plné vybavení výukových prostor notebooky a chromebooky s nabíjecími skříněmi, což posune výukové metody na ještě vyšší úroveň.

Činnost školy byla výrazně podpořena čerpáním finančních prostředků z evropských i národních dotačních titulů. Klíčovým projektem je „*Inovace, spolupráce a vzdělávání na OA Lysá nad Labem*“ v rámci OP JAK (s rozpočtem 924 733 Kč), z něhož jsou financovány aktivity zaměřené na doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, inovativní vzdělávání a koordinaci spolupráce se zaměstnavateli.

Neméně významnou oblastí byl profesní a osobnostní rozvoj pedagogického sboru. Učitelé se aktivně účastnili specializovaných vzdělávacích programů zaměřených na třídní management, zážitkovou pedagogiku, neurovědu ve vzdělávání a koučovací přístup k výuce. Škola systematicky pečuje o duševní zdraví a pohodu (well-being) žáků i zaměstnanců prostřednictvím působení školního kouče a preventivních programů.

V rámci sociální odpovědnosti se škola zapojila také do projektu „*Obědy do škol ve Středočeském kraji*“, díky němuž byla zajištěna přímá materiální podpora pro vybrané žáky.

Obchodní akademie si udržuje silné vazby na zaměstnavatelskou sféru a veřejné instituce. Žáci absolvovali odbornou praxi v podnicích, úřadech i institucích v regionu, přičemž odborníci z praxe se pravidelně zapojovali do výuky formou workshopů, přednášek nebo v roli mentorů studijních projektů (např. v rámci Aplikované ekonomie či soutěží JA firem).

Mimořádným společenským i reprezentačním milníkem školního roku se staly oslavy **30 let od založení Obchodní akademie** spojené s výročím 50 let ZŠ J. A. Komenského. Tato událost zdůraznila dlouholetou tradici školy, její pevné místo v síti středních škol Středočeského kraje a vysokou prestiž u veřejnosti.

Školní rok 2025/2026 lze souhrnně hodnotit jako vysoce produktivní, stabilní a úspěšný. Škole se daří naplňovat své koncepční záměry, udržovat vysokou pedagogickou úroveň a zároveň vytvářet bezpečné a inspirativní prostředí pro žáky i učitele.

Do následujícího období škola vstupuje s jasnou vizí dalekosáhlé digitalizace, pokračujícího rozvoje inovativních forem výuky a snahou o rozšiřování mezinárodních aktivit (včetně opětovného podávání žádostí v programu Erasmus+). Dosažené výsledky vytvářejí pevnou základnu pro další úspěšný rozvoj Obchodní akademie v Lysé nad Labem.



- Zpracovatel výroční zprávy
Mgr. Lenka Hrubčíková

Datum zpracování zprávy 30. 9. 2026

Datum a výsledek projednání v školské radě, podpis předsedy Školské rady
Školská rada schválila výroční zprávu dne 6. 10. 2026.

Podpis ředitele a razítko školy / elektronický podpis:

Mgr. Lenka
Hrubčíková

Digitálně podepsal
Mgr. Lenka
Hrubčíková
Datum: 2026.10.08
13:54:11 +02'00'

XII. Přílohová část výroční zprávy

Příloha č. 1

Přijímací řízení 2025

Přijímání uchazečů ke studiu ve střední škole se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění a vyhláškou MŠMT č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

Obory a počty přijímaných žáků ke studiu od 1. 9. 2025**63-41-M/02 Obchodní akademie v denní formě vzdělávání 59 žáků****Jednotná přijímací zkouška se koná:****1. řádný termín 11. 4. 2025 (náhradní termín 29.4. 2025)****2. řádný termín 14. 4. 2025 (náhradní termín 30.4. 2025)**

Každý uchazeč skládá jednotnou přijímací zkoušku z českého jazyka a literatury a z matematiky (tzv. „jednotná zkouška“). Časový limit pro test z českého jazyka a literatury je 60 minut, na test z matematiky je vyhrazeno 70 minut.

U žáků, kteří absolvovali předchozí vzdělání v zahraničí, se na základě písemné žádosti v přijímacím řízení promíjí jednotná zkouška z českého jazyka (§ 20 a § 59 školského zákona). Škola u těchto uchazečů ověří znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání pohovorem (komisionálně).

Školní přijímací zkouška**1. řádný termín 11. 4. 2025****2. řádný termín 14. 4. 2025****3. řádný termín 17. 4. 2025**

Školní přijímací zkoušku skládají pouze žáci, kteří žádají o prominutí jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a znalost českého jazyka bude u nich nahrazena pohovorem.

Příhláška ke vzdělávání ve škole

Příhlášku podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého žáka řediteli střední školy **do 20. února 2025**. Podání přihlášky je možné třemi způsoby:

Elektronicky (s ověřenou elektronickou identitou NIA) - preferujeme

Podáním výpisu vytištěného z online systému

Podáním vyplněného tiskopisu s přílohami

Digitální systém pro podávání přihlášek DIPSY

Podrobný postup je popsán na webových stránkách zřizovaných MŠMT
<https://www.prihlaskynastredni.cz/rodice-zaci.html>

Prospěch potvrzuje základní škola. U cizinců je nutné dodat potvrzení o povolení k pobytu (§ 20 odst. 3 školského zákona). Potvrzení o zdravotní způsobilosti ke vzdělání nepožadujeme (lékařské potvrzení).

Uchazeči se **speciálními vzdělávacími potřebami** odevzdají s přihláškou doporučení školského poradenského zařízení. V souladu s informacemi uvedenými v doporučení budou mít prodloužen časový limit pro konání testů.

Kritéria přijímacího řízení

1. O přijetí/nepřijetí uchazeče rozhoduje umístění v tabulce, která bude sestavena vzestupně.
2. Pořadí uchazečů, které bude východiskem pro přijetí/nepřijetí, bude určeno podle bodového hodnocení každého uchazeče.
3. Žák může získat maximálně 100 bodů. Z toho nejvýše 20 bodů za průměrný prospěch z povinných a povinně volitelných předmětů na vysvědčení (I. a II. pololetí 8. ročníku a I. pololetí 9. ročníku ZŠ) a 80 bodů za výsledky v písemných testech jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a matematiky (v případě konání jednotné přijímací zkoušky).
Počet bodů za vysvědčení je přiřazen podle součtu průměrů uvedených za jednotlivá pololetí na vysvědčení. Pokud je součet v rozmezí 3-3,99, získá uchazeč 20 bodů, za součet 4-4,99 získá 15 bodů, za součet 5-5,99 získá 10 bodů, za součet 6 a více získá 5 bodů.
4. Při známce nedostatečná z českého jazyka nebo matematiky nebo cizího jazyka na výše uvedených vysvědčeních bude od počtu bodů, které žák získal za průměrný prospěch z povinných a povinně volitelných předmětů na vysvědčení (I. a II. pololetí 8. ročníku a I. pololetí 9. ročníku ZŠ), jednou odečteno 10 bodů.

Při známce dostatečná z českého jazyka nebo matematiky nebo cizího jazyka na výše uvedených vysvědčeních bude od počtu bodů, které žák získal za průměrný prospěch z povinných a povinně volitelných předmětů na vysvědčení (I. a II. pololetí 8. ročníku a I. pololetí 9. ročníku ZŠ), jednou odečteno 5 bodů.
5. V písemných testech jednotné přijímací zkoušky do maturitních oborů SŠ z českého jazyka a matematiky získá uchazeč za každý test 0-40 bodů (80 % z maximálního počtu bodů JPZ), body budou přiřazeny podle hodnocení testu.

V případě rovnosti součtu pořadí má přednost uchazeč, který má více bodů v písemných testech jednotné přijímací zkoušky.

V případě rovnosti součtu pořadí, stejného počtu bodů v písemných testech jednotné přijímací zkoušky rozhoduje lepší výsledek testu matematiky.

V případě rovnosti součtu pořadí, stejného počtu bodů v písemných testech jednotné přijímací zkoušky, lepšího výsledku z testu matematiky rozhoduje losování. Losování proběhne na volně přístupných webových stránkách určených ke generování náhodných čísel.
6. Uchazeč, který nekoná zkoušku z českého jazyka, bude zařazen na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukováného pořadí všech uchazečů. Redukované pořadí bude vytvořeno na základě hodnocení zkoušky z matematiky a za vysvědčení I. a II. pololetí 8. ročníku a I. pololetí 9. ročníku.
7. Minimální počet bodů z jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka musí být vyšší nebo roven 10 bodů (před přepočtem).
8. Minimální počet bodů z jednotné přijímací zkoušky z matematiky musí být vyšší nebo roven 10 bodů (před přepočtem).
9. Bude přijato 59 žáků s nejvyšším bodovým hodnocením.

Pozvánka ke konání jednotné přijímací zkoušky bude odeslána uchazečům nejpozději 7 dní před termínem konání této zkoušky elektronicky (vygenerovaná pozvánka z Centra) a zároveň obyčejně poštou pro uchazeče, kteří podali přihlášku vytištěnou z online systému nebo na vyplněném tiskopisu.

Dne 15. května 2025 ředitel školy zveřejní výsledky přijímacího řízení na veřejně přístupném místě ve škole a zároveň nahraje PDF soubor s podrobnými výsledky dle jednotlivých kritérií do systému Dipsy.

Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená. Rozhodnutí o přijetí / nepřijetí se uchazečům nezasílají. Odvolat se lze pouze kvůli procesním chybám (chybné zadání, chybné hodnocení podle zveřejněných kritérií nebo z důvodu narušení průběhu zkoušky).

Nezbytným předpokladem, aby se uchazeč stal žákem školy, je splnění povinné školní docházky (doloží 1. 9. 2025 kopii vysvědčení za 2. pololetí 9. třídy).

Přijímání ukrajinských žáků

Dle Opatření obecné povahy č. j.: MSMT-26560/2023-1 ze dne 31. 10. 2023 se cizinci podle § 1 odst. 1 zákona o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace (dále také „cizinec“) se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách pro školní rok 2024/2025 **promijí na žádost přijímací zkouška z českého jazyka**, pokud je součástí přijímací zkoušky. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u této osoby **ověří rozhovorem**.

Cizinec má na základě žádosti připojené k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole právo **konat písemný test** jednotné přijímací zkoušky ze vzdělávacího oboru **Matematika** a její aplikace **v ukrajinském jazyce**.

Společně s žádostí uchazeč doloží, **že je cizincem podle § 1 odst. 1 zákona o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem** na území Ukrajiny vyvolaný invazí vojsk Ruské federace.

Kritéria hodnocení školní části přijímací zkoušky z českého jazyka pro uchazeče ukrajinské národnosti a pro ostatní cizince

Obecná část – max. 6 bodů

Oborová část – čtení s porozuměním – max. 14 bodů

Prezentace předem připraveného projevu – max. 4 body

Celkem může uchazeč získat 24 bodů.

Aby uchazeč uspěl, musí získat minimálně 15 bodů a zároveň alespoň 1 bodu v každé části rozhovoru. V opačném případě **NEUSPĚL**.



Vzor rozhovoru (veřejný) ze stránek MŠMT <https://msmt.gov.cz/file/63930/>

Stránka 53 z 58

MATEMATIKA
DIDAKTICKÝ TEST

	POČET		HRUBÁ NEÚSP. (%)	ČISTÁ NEÚSP. (%)	VÝSLEDEK ZKOUŠKY																	PRŮMĚRNÝ % SKÓR																								
	PŘIHLÁŠENÝCH	KONAJÍCÍCH			PODÍL ŽÁKŮ NA CELKOVÉM POČTU PŘIHLÁŠENÝCH K 2. POVINNÉ ZKOUŠCE (V %)										PRŮMĚRNÉ PERCENTUM UMÍSTĚNÍ	CELKEM	TYP ÚLOHY		ÚLOHY DIDAKTICKÉHO TESTU																											
					A	B	C	D	E	NEKONALI	PŘEHLEŽELI K JINÉMU PŘEDMĚTU	OU	UOJ	1			2	3	4	5	6	7	8,1	8,2	9	10,1	10,2	11,1	11,2	12,1	12,2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM	15 131	14 630	15,8	12,9	2,8	4,2	5,0	3,2	2,2	0,6	82,0	50,0	61,3	52,3	70,2	70,3	60,0	59,8	49,2	66,8	39,0	55,8	74,4	70,6	24,3	43,3	37,0	51,9	38,2	72,8	49,6	57,9	53,6	67,1	71,7	79,2	80,6	59,7	54,9	85,8	89,1	70,6	37,7	73,9		
Gymnázium	7 954	7 875	4,6	3,6	7,9	10,2	9,8	4,2	1,2	0,3	66,4	60,6	69,8	63,2	76,3	83,2	72,6	70,9	56,4	75,5	52,3	69,7	85,6	82,8	30,1	49,7	42,0	64,5	47,9	84,7	63,4	71,9	63,2	74,4	80,1	88,4	85,3	62,8	60,8	93,5	77,6	40,0	79,0			
v toho: Břeší gymnázium	3 072	3 042	3,0	2,0	12,4	11,5	9,1	3,4	0,7	0,4	62,5	67,1	74,5	69,0	87,3	76,1	75,3	62,1	77,6	58,6	74,5	90,0	87,6	36,4	56,8	48,8	69,9	56,1	87,5	69,9	77,3	71,8	78,6	85,2	91,3	87,8	70,4	68,8	93,2	94,2	80,9	44,9	82,4			
dítě gymnázium	647	642	3,6	2,8	7,9	11,4	9,1	3,9	0,9	0,3	66,6	61,8	70,6	64,3	77,0	83,5	75,7	72,1	57,3	75,1	51,9	68,8	88,2	85,4	32,6	49,4	38,5	67,8	48,9	86,1	63,4	74,4	65,7	71,3	77,4	90,0	87,1	65,4	68,5	91,3	94,4	77,7	41,9	80,9		
čtete gymnázium	4 235	4 191	5,9	4,9	5,2	9,2	10,4	4,8	1,5	0,3	68,7	55,6	66,2	58,9	73,5	80,2	69,6	67,6	52,1	74,1	47,8	66,3	82,1	78,9	25,0	44,6	37,5	60,1	41,8	82,4	58,7	67,5	56,7	71,9	76,8	86,0	83,2	62,1	57,6	88,9	92,9	75,2	36,2	76,1		
LYCEUM	728	728	14,8	12,8	1,6	4,0	4,3	3,1	1,9	0,3	84,8	47,4	59,5	50,1	68,9	68,0	58,9	53,3	45,9	67,4	34,2	53,6	73,8	69,1	22,9	39,4	35,2	51,2	34,9	73,1	46,9	55,8	51,5	64,4	69,9	78,7	83,8	55,1	50,8	85,5	89,8	68,3	34,5	73,8		
SOS - technická 1	3 029	2 919	15,1	11,9	2,6	5,2	7,8	5,5	2,8	0,9	75,1	45,8	58,7	47,7	68,9	66,8	55,7	56,6	44,7	61,5	29,3	48,2	71,4	68,0	21,0	39,7	32,7	45,1	34,1	54,1	51,5	63,5	69,9	78,9	81,9	58,1	51,6	87,0	90,3	75,3	37,2	73,6				
SOS - technická 2	307	272	38,1	30,1	0,4	1,5	2,9	3,5	3,6	1,5	86,5	30,7	45,7	34,2	57,3	45,6	37,9	42,6	37,5	55,9	18,6	36,0	51,5	46,3	10,3	32,7	33,5	34,6	24,3	53,3	26,5	35,7	34,8	52,6	54,8	58,5	70,6	43,8	35,6	73,5	80,9	58,1	30,1	64,9		
SOS - ekonomické	353	340	27,8	25,0	0,3	0,9	1,6	1,9	1,6	0,2	93,5	33,6	48,3	38,5	58,2	53,3	39,4	47,9	42,9	66,8	20,6	43,1	64,1	54,4	12,5	34,7	33,2	34,1	21,8	57,6	30,7	37,2	40,4	56,2	53,8	66,8	72,1	51,5	42,1	74,4	77,9	52,4	27,4	82,4		
SOS - hotelové a podnikatelské	257	227	43,1	38,4	0,1	0,4	1,1	0,8	1,4	0,3	95,9	28,2	43,1	29,9	56,4	43,5	32,9	39,2	41,4	50,6	13,5	24,7	32,1	42,2	11,2	32,3	36,3	22,6	18,0	47,7	19,0	25,7	32,3	56,3	57,0	51,5	70,5	47,2	45,6	70,9	73,8	38,8	38,0	63,5		
SOS - humanitní a pedagogické	438	414	39,7	36,2	0,4	0,6	1,3	1,5	2,1	0,3	93,8	29,5	43,9	31,9	55,8	46,9	37,0	36,5	37,2	51,9	19,7	28,5	52,4	48,1	15,8	32,4	32,9	35,3	22,7	46,6	22,2	28,4	29,5	55,6	48,1	59,4	65,0	48,6	45,2	67,4	75,8	45,7	30,2	64,5		
SOS - zemědělské	415	387	42,7	38,5	0,1	1,1	2,7	3,8	2,1	0,9	86,4	25,3	41,1	27,2	55,0	38,2	27,9	32,0	31,5	45,2	10,9	30,5	45,0	37,7	9,8	30,2	29,5	19,9	19,9	45,7	18,7	24,9	28,9	45,4	51,4	55,3	70,5	45,0	38,0	73,4	81,9	53,2	38,6	58,8		
SOS - zdravotnické	154	143	53,9	50,3	0,0	0,3	0,7	0,7	1,7	0,3	96,4	21,8	36,5	25,1	47,8	28,7	30,1	30,8	28,0	47,6	16,8	31,8	42,7	36,4	8,4	22,4	22,4	20,3	16,1	34,3	21,0	21,4	21,4	47,8	46,9	57,3	58,0	32,9	37,1	65,0	63,6	35,0	23,8	53,1		
SOS - umělecké	39	34	56,4	50,0	0,0	0,0	0,2	0,3	0,5	0,2	98,8	18,0	33,8	25,2	42,4	38,2	17,6	38,2	26,5	50,0	19,1	44,1	47,1	41,2	2,9	14,7	20,6	17,6	41,2	17,6	13,2	23,5	23,5	50,0	44,1	55,9	29,4	14,7	61,8	82,4	55,9	8,8	45,6			
SOU - technické	625	570	36,3	30,2	0,4	1,4	3,6	4,6	4,3	1,4	84,4	28,8	44,6	29,1	60,0	43,9	31,1	35,7	32,7	45,5	10,9	26,4	49,0	43,6	11,9	36,6	25,7	27,9	20,6	43,2	20,4	25,5	35,3	55,9	55,0	62,6	69,9	49,9	36,6	80,5	83,8	61,0	35,7	85,6		
SOU - ostatní	146	146	64,5	62,3	0,1	0,1	0,9	1,3	4,0	0,4	93,2	16,2	30,6	18,2	43,0	22,6	24,7	20,5	25,3	37,7	8,2	15,4	31,5	28,1	48,8	19,9	12,3	21,2	11,0	32,9	10,6	16,4	19,2	42,5	36,3	50,7	55,5	24,9	23,3	58,2	38,2	35,6	26,0	46,9		
NÁSTAVBOVÉ - technické	153	152	53,7	44,4	1,1	2,4	3,2	0,0	0,0	0,0	84,7	24,3	39,9	24,6	55,2	42,4	28,0	32,6	37,9	10,2	19,3	37,1	34,8	32,1	37,9	10,2	22,0	22,0	35,4	53,0	47,7	68,2	47,0	36,4	74,2	75,8	49,2	31,8	63,3							
NÁSTAVBOVÉ - ostatní	509	433	53,2	45,0	0,7	1,1	1,7	2,0	4,5	1,8	88,2	28,0	41,2	28,1	54,3	33,5	31,4	34,4	42,0	47,3	18,4	18,8	43,9	38,8	24,2	33,7	31,4	24,2	20,8	38,3	14,4	20,3	30,1	53,7	55,7	46,0	64,9	54,0	41,8	67,2	71,1	39,3	43,0	57,4		
ŠKOLA CELKEM	4	4	0,0	0,0	1,8	1,8	3,6	0,0	0,0	0,0	92,7	67,4	75,5	63,0	88,0	75,0	50,0	50,0	75,0	50,0	75,0	50,0	75,0	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0			
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	SEK	4	4	0,0	0,0	1,8	1,8	3,6	0,0	0,0	0,0	92,7	67,4	75,5	63,0	88,0	75,0	50,0	100,0	50,0	75,0	50,0	75,0	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0		
ŠKOLA DLE KKOV	4	4	0,0	0,0	1,8	1,8	3,6	0,0	0,0	0,0	92,7	67,4	75,5	63,0	88,0	75,0	50,0	100,0	50,0	75,0	50,0	75,0	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0		
TRÍDA	KKOV	3	3	0,0	0,0	3,4	0,0	6,9	0,0	0,0	0,0	89,7	69,5	77,3	65,3	89,3	100,0	33,3	100,0	66,7	100,0	33,3	66,7	66,7	66,7	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3		
4 a	63-41-M/02	1	1	0,0	0,0	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	92,7	61,1	70,0	56,0	84,0	0,0	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		
4 b	63-41-M/02	1	1	0,0	0,0	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	92,7	61,1	70,0	56,0	84,0	0,0	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		

SÍDLO ŠKOLY: Komenského 1534, Lysá nad Labem, psč 289 22

ANGLIČTINA

DIDAKTICKÝ TEST

Stránka 55 z 58

SÍDLO ŠKOLY: Komenského 1534, Lysá nad Labem, psč 289 22

RUŠTINA
DIDAKTICKÝ TEST

Stránka 56 z 58

MATEMATIKA ROZŠIŘUJÍCÍ
NEPOVINNÁ ZKOUŠKA

Stránka 57 z 58